

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE KUPRES

KUPRES 2021. GODINA

BROJ: 40

SADRŽAJ

Rješenje	5	registra	24
o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća	5	PRORAČUN OPĆINE KUPRES ZA 2021.	
Rješenje	5	GODINU	26
o imenovanju zamjenika predsjednika	5	I - OPĆI DIO	26
Općinskog vijeća	5	ODLUKU	30
Rješenje	5	o usvajanju završnog računa Proračuna općine Kupres za 2020.	
o imenovanju Povjerenstva za izbor i imenovanje	5	godinu	30
i dodjelu javnih priznanja	5	RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE KUPRES PO	
Rješenje	5	GRUPAMA	30
o imenovanju Povjerenstva za Proračun financije	5	Zaključak	30
i ekonomska pitanja	5	ZAKLJUČAK	30
Rješenje	6	Zaključak	31
o imenovanju Povjerenstva za pitanje branitelja i stradalnika		Zaključak	31
Domovinskog rata	6	Zaključak	31
Rješenje	6	ODLUKU	31
o imenovanju Povjerenstva za društveni nadzor	6	o izmjeni Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog komunalnog	
Rješenje	6	poduzeća „Kupres“ d.o.o. Kupres	31
o imenovanju Povjerenstva za jednakopravnost		ODLUKU	32
spolova	6	o izmjeni Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća	
Rješenje	7	Veterinarska stanica d.o.o. Kupres	32
o imenovanju Povjerenstva za mjesne zajednice i suradnju sa općinama		ODLUKA	32
i gradovima i nevladinim udrugama	7	o izmjeni ODLUKE o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća	
Rješenje	7	Radio Kupres d.o.o. Kupres	32
o imenovanju Povjerenstva za zaštitu okoliša kulturnog i prirodnog		Odluku	32
nasljeđa	7	o izmjeni i dopuni Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog	
Rješenje	7	poljoprivrednog poduzeća	32
o imenovanju Povjerenstva za zaštitu ljudskih prava i predstavljanje		„Kupreško polje“ d.o.o. Kupres	32
pritužbe građana	7	RJEŠENJE	33
Rješenje	8	o razrješenju članova Skupštine javnih poduzeća kojima je općina	
o imenovanju Povjerenstva za sport i pitanja mladih	8	osnivač	33
Rješenje	8	RJEŠENJE	33
o imenovanju Povjerenstva za poslove iz	8	o izboru članova Skupštine javnih poduzeća	33
stambene oblasti	8	kojima je općina osnivač	33
Rješenje	8	ODLUKU	33
o imenovanju Povjerenstva za Statutarna pitanja, Poslovnik i		ODLUKA	34
propise	8	o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi	34
Rješenje	8	RJEŠENJE	34
o imenovanju Povjerenstva za odnose sa	8	o imenovanju ravnateljice Javne ustanove	34
vjerskim zajednicama	8	Centar za socijalnu skrb Kupres	34
ODLUKU	9	RJEŠENJE	34
o raspisivanju natječaja	9	o imenovanju Školskog odbora	34
IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2020.		Zaključak	35
GODINU	10	Zaključak	35
Zaključak	14	Zaključak	35
Zaključak	14	Zaključak	35
Zaključak	14	Zaključak	35
Zaključak	14	Zaključak	35
Zaključak	15	Zaključak	36
Zaključak	15	ODLUKU	42
Zaključak	15	o usvajanju Izmjene i dopune Proračuna općine Kupres za 2021.	
Zaključak	15	godinu.	42
Zaključak	15	RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE KUPRES PO	
Zaključak	16	GRUPAMA	42
ODLUKU	16	ODLUKU	42
o davanju suglasnosti na mogućnost	16	o usvajanju izvješća o izvršenju Proračuna općine Kupres za	
pomicanja objekta	16	01.01.2021-31.03.2021.	42
ODLUKU	16	RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE KUPRES PO	
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2021.		GRUPAMA	42
GODINU	16	IZVRŠENJE SA 01.01.2021-31.03.2021	
ODLUKU	24	GOD.	42
o naknadama za izdavanje izvoda i korištenje podataka iz Adresnog		ODLUKU	43

SADRŽAJ

o usvajanju izvješća o izvršenju Proračuna općine Kupres za 01.01.2021-30.06.2021.43	ODLUKU68
RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE KUPRES PO GRUPAMA43	O VISINI REGRESA ZA GODIŠNJI ODMOR U JEDINSTVENOM OPĆINSKOM TIJELU UPRAVE OPĆINE KUPRES ZA 2021. GODINU68
IZVRŠENJE SA 01.01.2021-30.06.2021	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika69
GOD.43	o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres69
Z a k l j u č a k43	PRAVILNIK69
Z a k l j u č a k43	o korištenju službenih vozila u vlasništvu69
Z a k l j u č a k44	Općine Kupres69
Z a k l j u č a k44	PRAVILNIK73
Z a k l j u č a k44	o naknadama troškova službenih putovanja državnih73
ODLUKU45	službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres73
o određivanju građevnog zemljišta u državnom - općinskom vlasništvu45	RJEŠENJE75
ZAKLJUČAK45	o davanju ovlaštenja75
o prodaji nekretnina putem javnog natječaja - licitacijom45	PRAVILNIK76
Odluku46	O POTROŠNJI GORIVA, MAZIVA I REZERVNIH DIJELOVA76
o izmjeni Odluke o dodjeli javnih priznanja Općine Kupres46	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika78
O D L U K U46	o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres78
O IZRADI STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE KUPRES 2021-202746	PRAVILNIK O REPREZENTACIJI I POKLONIMA80
O D L U K U47	U OPĆINSKOJ UPRAVI OPĆINE KUPRES80
o dodjeli javnog priznanja47	I OPĆE ODREDBE80
Zlatna plaketa Općine Kupres47	PROCEDURE NAČINA EVIDENTIRANJA I PLAĆANJA ULAZNIH FAKTURA82
O D L U K U47	PROCEDURE ZA STVARANJE OBVEZA83
o dodjeli javnog priznanja47	R J E Š E N J E84
Počasni građanin Općine Kupres47	o utemeljenju Povjerenstva za provođenje javnog natječaja84
ODLUKU48	ODLUKU85
O D L U K U48	o utrošku finansijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga projektiranja i izrade ldejnog rjesenja sanacije deponije u Kupreskom polju „Suvopoljina Občevine“86
o dodjeli javnog priznanja48	O D L U K U86
Zahvalnica općine Kupres48	o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Vršenje usluga nadzora nad Izvođenjem radova za vanjsko uređenje Športske dvorane Kupres“86
O D L U K U48	O D L U K U87
o dodjeli javnog priznanja48	o pokretanju postupka javne nabavke putem Izravnog sporazuma za „Vršenje usluga izrade projekta za projektiranje mosta na Karićevcu i Mrtvici(Brod)87
Zahvalnica općine Kupres48	O D L U K U87
O D L U K U49	o utrošku finansijskih sredstava i provođenju otvorenog postupka nabavki za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza“87
o dodjeli javnog priznanja49	O D L U K U88
Zahvalnica općine Kupres49	o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje radova na rekonstrukciji lokalnog puta Mlakva“88
Z a k l j u č a k49	P O S E B N U O D L U K U88
Z a k l j u č a k49	o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres i za Osnovnu školu fra „Miroslava Džaje“ Kupres“88
Z a k l j u č a k50	Članak 7.88
Z a k l j u č a k50	P O S E B N U O D L U K U89
O D L U K U50	o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje radova na vanjskom uređenju Športske dvorane Kupres“89
o dodjeli javnog priznanja50	O D L U K U89
Zlatna Plaketa općine Kupres50	o utrošku finansijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga izrade tehničke dokumentacije Projekat održavanja seoskog puta pored objekta Crkve Svetog Ivana Krstitelja u Otinovicima“89
Z A K L J U Č A K51	O D L U K U89
O D L U K U51	o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje radova na postavljanju vanjske rasvjete oko Športske dvorane u Kupresu“89
o pristupanju izradi novog Statuta općine Kupres51	O D L U K U90
ODLUKU51	
o usvajanju izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 01.01.2021-30.09.2021.51	
RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE KUPRES PO GRUPAMA52	
IZVRŠENJE SA 01.01.2021-30.09.2021	
GOD.52	
ODLUKU52	
o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima uređenja zemljišta za gradnju u gospodarskoj zoni „Rupe“52	
Z a k l j u č a k52	
Z a k l j u č a k53	
Z a k l j u č a k53	
Z a k l j u č a k53	
Z a k l j u č a k53	
PRAVILNIK54	
o plaćama i naknadama u tijelima vlasti54	
Općine Kupres54	
PRAVILNIK O RADNIM ODNOSIMA59	
U JEDINSTVENOM OPĆINSKOM TIJELU UPRAVE OPĆINE KUPRES59	
UPUTE O KOLANJU RAČUNOVODSTVENE DOKUMENTACIJE64	
PLAN JAVNIH NABAVKI OPĆINE KUPRES ZA 2021. - U GODINU66	

SADRŽAJ

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi-tenderu za „Vršenje usluga predprojekti ranja postojećeg dijela Aneksa Športske dvorane Kupres"	90	O D L U K U	90	O D L U K U	100
O D L U K U	91	O D L U K U	91	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju vodocrplišta „Točak" sa izgradnjom vodospreme"	100
O D L U K U	91	O D L U K U	91	O D L U K U	100
o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi-tenderu za „Sanaciju/izvanredno održavanje ulice Hercegovačke i Slavonske („Obilaznica Kupres")",	91	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog sporazuma za „Vršenje usluga nadzora nad Izvođenjem radova na postavljanju vanjske rasvjete oko Športske dvorane u Kupresu"	92	ODLUKU	101
O D L U K U	92	ODLUKU	92	ODLUKU	101
ODLUKU	92	ODLUKU	92	ODLUKU	102
O D L U K U	92	O D L U K U	92	O D L U K U	102
O D L U K U	93	O D L U K U	93	O D L U K U	102
o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Izvođenje radova na krajobraznom uređenju Školske dvorane u Kupresu - asfalt"	93	O D L U K U	93	O D L U K U	103
Kupresu - asfalt"	93	O D L U K U	93	O D L U K U	103
O D L U K U	93	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Izvođenje dodatnih nepredviđenih radova na asfaltiranju ulica Tina Ujevića, Josipa Štadlera, izgradnji asfaltnog puta asfaltnog parkinga pijace i izgradnji prilaza sa M 16 (lokalitet Karićevac) u općini Kupres"	93	Članak 4.	103
O D L U K U	93	O D L U K U	93	O D L U K U	103
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme	93	O D L U K U	94	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi - tenderu za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres i Osnovnu školu fra „Miroslava Džaje" u Kupresu, broj: 0111-11-3-350/21"	94
O D L U K U	94	O D L U K U	94	O D L U K U	94
o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku željeznih nastavaka pripremljenih za montažu na rasvjetni stub za uličnu rasvjetu sa svim fazonskim komadima po specifikaciji "	94	ODLUKU O PONIŠTENJU ODLUKE	94	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi - za „Izvođenje radova na rekonstrukciji i asfaltiranju nogostupa na području Općine Kupres"	104
ODLUKU O PONIŠTENJU ODLUKE	94	o utrošku financijskih sredstava obavijesti o nabavi	94	O D L U K U	104
o utrošku financijskih sredstava obavijesti o nabavi	94	tenderu za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres i Osnovnu školu fra „Miroslava Džaje" u Kupresu, broj: 0111-11-3-350/21"	94	ODLUKU	104
tenderu za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres i Osnovnu školu fra „Miroslava Džaje" u Kupresu, broj: 0111-11-3-350/21"	94	O D L U K U	95	O D L U K U	105
O D L U K U	94	ODLUKU	95	O D L U K U	105
O D L U K U	95	o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme	95	O D L U K U	105
ODLUKU	95	O D L U K U	95	O D L U K U	105
O D L U K U	95	O D L U K U	96	O D L U K U	105
O D L U K U	96	o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme	95	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi - za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021./2022. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres"	105
O D L U K U	96	O D L U K U	95	O D L U K U	106
O D L U K U	96	O D L U K U	96	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Nabavku proizvodnje i isporuke betonskih ravnih vinogradskih stupova"	106
O D L U K U	96	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Izvođenje radova na vanjskom uređenju (krajobaraza) Školske dvorane u Kupresu"	96	O D L U K U	106
o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Izvođenje radova na vanjskom uređenju (krajobaraza) Školske dvorane u Kupresu"	96	O D L U K U	96	o utrošku financijskih sredstava i provođenju otvorenog postupka nabavki za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza"	106
O D L U K U	97	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju Obavijesti o provođenju pregovaračkog postupka bez dodatne objave za „Izvođenje dodatnih zidarsko-tesarskih radova na Športskoj dvorani u Kupresu"	97	O D L U K U	106
o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju Obavijesti o provođenju pregovaračkog postupka bez dodatne objave za „Izvođenje dodatnih zidarsko-tesarskih radova na Športskoj dvorani u Kupresu"	97	O D L U K U	97	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku digitalne računarske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres"	106
O D L U K U	97	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje dodatnih radova na sanaciji Osnovne škole „fra Miroslava Džaje" u Kupresu"	97	ODLUKU O PONIŠTENJU O D L U K E	107
o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje dodatnih radova na sanaciji Osnovne škole „fra Miroslava Džaje" u Kupresu"	97	O D L U K U	97	o utrošku financijskih sredstava za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza"	107
„fra Miroslava Džaje" u Kupresu"	97	O D L U K U	98	O D L U K U	107
O D L U K U	98	o imenovanju savjetnika Općinskog naelnika	98	ODLUKU	108
o imenovanju savjetnika Općinskog naelnika	98	O D L U K U	98	O D L U K U	108
O D L U K U	98	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi- tenderu za „Nabavku peleta za sezonu grijanja za 2021./2022. - u godinu za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu"	98	o utrošku financijskih sredstava iz Proračuna općine Kupres namijenjenih kao poticaj za poljoprivredu	108
o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi- tenderu za „Nabavku peleta za sezonu grijanja za 2021./2022. - u godinu za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu"	98	O D L U K U	98	Članak 2.	108
O D L U K U	98	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku flastera(kocke) za prilaznu stazu Športskoj dvorani Osnovne škole u Kupresu"	98	ODLUKU	108
o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku flastera(kocke) za prilaznu stazu Športskoj dvorani Osnovne škole u Kupresu"	98	O D L U K U	99	O D L U K U	108
O D L U K U	99	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi-tenderu za „ Vršenje usluga prijevoza učenika Osnovne i Srednje škole od kuće do škole i od škole do kuće za školsku 2021./2022. - u godinu"	99	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku i ugradnju garažnih vrata i kliznog portala za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu"	108
o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi-tenderu za „ Vršenje usluga prijevoza učenika Osnovne i Srednje škole od kuće do škole i od škole do kuće za školsku 2021./2022. - u godinu"	99	O D L U K U	99	O D L U K U	109
O D L U K U	99	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga prijevoza Športskih klubova, Udruga građana i umjetničkih društava"	99	O D L U K U	109
o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga prijevoza Športskih klubova, Udruga građana i umjetničkih društava"	99	o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme	111	O D L U K U	110
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme	111	ODLUKU	111	O D L U K U	110
ODLUKU	111	R J E Š E N J E	111	O D L U K U	110
R J E Š E N J E	111	o imenovanju povjerenstva za procjenu štete	111	O D L U K U	111
o imenovanju povjerenstva za procjenu štete	111	R J E Š E N J E	112	o imenovanju povjerenstva za uvođenje u posjed korisnika	
R J E Š E N J E	112	o imenovanju povjerenstva za uvođenje u posjed korisnika			

SADRŽAJ

poljoprivrednog zemljišta koji su to pravo stekli putem zakupa112	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku uredske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres"121
ODLUKU112	ODLUKU121
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme112	o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi-tenderu za121
ODLUKU112	„Nabavku informatičke opreme i121
ODLUKU113	opremanje upravne zgrade Općine"121
ODLUKU113	ODLUKU122
ODLUKU114	ODLUKU122
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme114	ODLUKU122
ODLUKU114	o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme122
ODLUKU115	ODLUKU123
ODLUKU115	o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku uredske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres"123
ODLUKU116	ODLUKU O SUGLASNOSTI NA ODLUKU O KONAČNOM IMENOVANJU ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG PODUZEĆA „RADIO KUPRES" d.o.o. KUPRES123
ODLUKU116	ODLUKU O KONAČNOM IMENOVANJU ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „KUPRES" d.o.o. KUPRES124
ODLUKU117	ODLUKU O KONAČNOM IMENOVANJU ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG PODUZEĆA „RADIO KUPRES" d.o.o. KUPRES124
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme117	RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „KUPRES" d.o.o. KUPRES124
Pravilnik o dopuni Pravilnika117	RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG PODUZEĆA125
o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres117	„RADIO KUPRES" d.o.o. KUPRES125
ODLUKU117	ODLUKU O SUGLASNOSTI NA ODLUKU O KONAČNOM IMENOVANJU ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „KUPRES" d.o.o. KUPRES125
ODLUKU118	
Pravilnik o ispravci118	
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres118	
ODLUKU119	
ODLUKU119	
ODLUKU119	
o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme119	
Izmjene Procedure o načinu korištenja i120	
uporabi mobilnih uređaja120	
ODLUKU120	
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme120	
ODLUKU120	
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme120	
ODLUKU121	

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KUPRES

IZDAJE: Općinsko vijeće Kupres / UREĐUJE: Josipa Lozančić

TISAK: GRAFIKA - Tomislavgrad / IZLAZI: Po potrebi

Temeljem članka 25. stavak 1. točka 16. Statuta općine Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 20/08), i članka 152. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 13. siječnja 2021. godine, donijelo je :

R j e š e n j e
o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća

I

Za predsjednika Općinskog vijeća Kupres imenuje se Zoran Mišić.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-2/21
Kupres; 13.01. 2021. godine

Zamjenik predsjednika OV
Zoran Lovrić

Temeljem članka 25. stavak 1. točka 16. Statuta općine Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 20/08), i članka 152. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 13. siječnja 2021. godine, donijelo je :

R j e š e n j e
o imenovanju zamjenika predsjednika
Općinskog vijeća

I

Za zamjenika predsjednika Općinskog vijeća Kupres imenuje se Zorana Lovrić.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-3/21
Kupres; 13.01. 2021. godine

Predsjednika OV
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 13. siječnja 2021. godine donijelo je:

R j e š e n j e
o imenovanju Povjerenstva za izbor i imenovanje
i dodjelu javnih priznanja

I

U Povjerenstvo za izbor i imenovanje i dodjelu javnih priznanja Općinskog vijeća Kupres imenuju se :

1. Biljana Dumančić, predsjednica
2. Ilija Jezidžić
3. Ivan Ćosić
4. Ivan Šimić
5. Josip Raštegorac

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 50. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Mandat članova povjerenstva iz članka 1. ovog rješenja vezan je za mandat vijećnika u Općinskom vijeću.

IV

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-1/21
Kupres; 13. siječnja 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

R j e š e n j e
o imenovanju Povjerenstva za Proračun financije
i ekonomska pitanja

I

U Povjerenstvo za Proračun financije i ekonomska pitanja Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Marijan Rebrina
2. Toni Šimić
3. Valentina Lozančić
4. Ružica Jaman
5. Perica Romić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 47. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-12/21
Kupres; 10.2.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

R j e š e n j e
o imenovanju Povjerenstva za pitanje branitelja i
stradalnika Domovinskog rata

I

U Povjerenstvo za pitanje branitelja i stradalnika Domovinskog rata Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Marijan Rebrina
2. Miro Lovrić
2. Ivan Bulut
4. Marko Lovrić-Pobro
5. Ilija Jezidžić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 54. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-18/21
Kupres; 10. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

R j e š e n j e
o imenovanju Povjerenstva za društveni nadzor

I

U Povjerenstvo za društveni nadzor Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Vedrana Jurić
2. Ivan Bulut
3. Zoran Lovrić
4. Antonija Raič
5. Ilija Jezidžić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 51. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-15/21
Kupres; 10. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

R j e š e n j e
o imenovanju Povjerenstva za jednakopravnost
spolova

I

U Povjerenstvo za jednakopravnost spolova Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Suzana Lozančić
2. Vedrana Jurić
3. Antonija Raič
4. Biljana Dumančić
5. Valentina Lozančić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 57. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-21/21
Kupres; 10. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

R j e š e n j e
o imenovanju Povjerenstva za mjesne zajednice i suradnju sa općinama i gradovima i nevladinim udrugama

I

U Povjerenstvo za mjesne zajednice i suradnju sa općinama i gradovima i nevladinim udrugama Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Renata Mračajac
2. Suzana Lozančić
3. Perica Romić
4. Ivan Pašalić
5. Ante Galić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 49. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-14/21
Kupres; 10. ožujka 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

R j e š e n j e
o imenovanju Povjerenstva za zaštitu okoliša kulturnog i prirodnog nasljeđa

I

U Povjerenstvo za zaštitu okoliša kulturnog i prirodnog nasljeđa Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Zoran Mišić
2. Jozo Keškić
3. Valentina Lozančić
4. Ante Galić
5. Miro Papić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 52. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-16/21
Kupres; 10. veljače 2021. godine
Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

R j e š e n j e
o imenovanju Povjerenstva za zaštitu ljudskih prava i predstavke i pritužbe građana

I

U Povjerenstvo za zaštitu ljudskih prava i predstavke i pritužbe građana Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Dušan Trifunović
2. Safet Pilić
3. Ivan Šimić
4. Ana Vukadin
5. Ivan Čosić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 48. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-13/21
Kupres; 10. veljače 2021. godine
Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

**Rješenje
o imenovanju Povjerenstva za šport i pitanja mladih**

I

U Povjerenstvo za šport i pitanja mladih Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Safet Pilić
2. Ivan Šimić
3. Jozo Ivić
4. Biljana Dumančić
5. Ilija Svalina

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 55. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-19/21
Kupres; 10. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

**Rješenje
o imenovanju Povjerenstva za poslove iz
stambene oblasti**

I

U Povjerenstvo za poslove iz stambene oblasti Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Suzana Lozančić
2. Vedrana Jurić
3. Zoran Lovrić
4. Miro Papić
5. Ante Galić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 56. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-20/21
Kupres; 10. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

**Rješenje
o imenovanju Povjerenstva za Statutarna pitanja,
Poslovnik i propise**

I

U Povjerenstvo za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Perica Romić
2. Zoran Lovrić
2. Slaven Malikanović
4. Marijan Rebrina
5. Miro Lovrić

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 46. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-11/21
Kupres; 10. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 45. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 10/2004), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine donijelo je:

**Rješenje
o imenovanju Povjerenstva za odnose sa
vjerskim zajednicama**

I

U Povjerenstvo za odnose sa vjerskim zajednicama Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Zoran Mišić
2. Jozo Keškić
3. Josip Raštegorac
4. Ivan Ćosić
5. Antonija Raič

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 53. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04- 17/21
Kupres; 10.veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 104. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 5/98), i članka 25. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:20/08), Općinsko vijeće općine Kupres, na sjednici održanoj 10.2.2021. godine
d o n o s i,

**ODLUKU
o raspisivanju natječaja****I**

Zadužuje se općinski načelnik za raspisivanje javnog natječaja za ravnatelja Centra za socijalnu skrb Kupres.

Općinski načelnik će imenovati Povjerenstvo za izbor, koje će razmotriti prijave, intervjuirati kandidate i utvrditi rang listu kandidata.

Općinski načelnik će utvrditi prijedlog kandidata i dostaviti Općinskom vijeću na konačno imenovanje.

I

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj :01/2-31-25/21
Kupres, 10. veljače 2021 . godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 102/13,9/14,13/14,8/15,91/15, 102/15 i 104/16, 5/18 i 11/19), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprava ("Službene novine F BiH", broj: 49/06) i članka 25. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", br: 20/08), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 10.2.2021. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2020. GODINU

I - OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kupres za 2020. godinu sastoji se od:

Kod		Plan 2020	Izvršenje 30.11.2020	Izmjene i dopune 2020.	Indeks	Indeks
1	2	3			5/3	5/4
A	PRIHODI	3,046,560	2,200,625	2,715,080	89.12	123.38
	PRIHODI OD POREZA	1,161,750	1,007,687	1,118,215	96.25	110.97
	NEPOREZNI PRIHODI	1,273,622	858,600	1,115,710	87.60	129.95
	TEKUĆE POTPORE	611,088	334,338	481,155	78.74	143.91
	OSTALI PRIHODI	100	0	0	0.00	
	KAPITALNI PRIMICI	0	0	0		
B	RASHODI	3,046,560	1,900,718	2,715,080	89.12	142.84
	TEKUĆI IZDACI	2,553,560	1,695,313	2,372,080	92.89	139.92
	KAPITALNI IZDACI	493,000	205,405	343,000	69.57	166.99

Članak 2.

Prihodi i rashodi po skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2020. godinu kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI - OPĆI DIO

Ek.kod	A - PRIHODI	Plan 2020	Izvršenje 30.11.2020	Izmjene i dopune 2020.	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	5/3	5/4
71	I - POREZNI PRIHODI	1,161,750	1,007,687	1,118,215	96.25	110.97
711000	Porez na dobit poj.i pod.	50	4	4		
711115	Porez na prihod od imovine i imov.prava	50	4	4		
713000	Porez na plaću i radnu snagu	50	0	0		
713111	Porez na plaću i dr.os.prim.	50	0	0		
714000	Porez na imovinu	88,500	78,051	89,680	101.33	114.90
714110	Porez na imovinu	8,500	7,316	7,680	90.35	104.98
714130	Porez na promet nekretnina	80,000	70,735	82,000	102.50	115.93
715000	Porez na promet proizvoda i usluga	100	0	0		
715141	Porez na promet usluga,osim usluga u građevinstvu	50	0	0		
715200	Porez na promet posebnih usluga	50	0	0		
716000	Prihodi od poreza na dohodak	230,000	274,873	306,500	133.26	111.51
717000	Prihodi od neizravnih poreza	832,000	647,255	713,700	85.78	110.27
717131	Prihodi od neizravnih poreza koje pripadaju direkcijama cesta	42,000	35,706	38,700	92.14	108.39
717141	PDV	790,000	611,549	675,000	85.44	110.38
719000	Ostali porezi	11,050	7,504	8,331	75.39	111.03
719114	Porez na plaću za zaštitu od nesreća	1,000	1,037	1,130	113.00	109.00
719115	Poseban porez za zaštitu od nesreća	50	1	1	2.00	121.95
719116	Porez na potrošnju u ugost.od prav.os.	0	1,122	1,200		106.92

719117	Porez na potrošnju u ugost.od fiz.os.	10,000	5,344	6,000	60.00	112.28
72	II - NEPOREZNI PRIHODI	1,273,622	858,600	1,115,710	87.60	129.95
721100	Prihodi o financijske i nemat.imovine	364,022	203,714	361,262	99.24	177.34
721112	Prihodi od ekspl. prirodnih resursa	2,000	1,503	1,503	75.15	100.01
721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	300,000	145,489	300,000	100.00	206.20
721121	Prihodi od GSM operatera	61,200	55,900	58,800	96.08	105.19
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	822	822	959	116.67	116.67
721210	Ostali prih. od fina.i nemat.imov.	1,500	997	997	66.47	100.00
721227	Prihodi od zakupa korištenja sportsko-gospodarskih lovišta	1,500	997	997	66.47	100.00
721239	Ostali prihodi od imovine	20,000	997	1,447	7.24	145.17
722000	Naknada i takse od pružanja javnih usluga	888,100	652,892	752,004	84.68	115.18
722100	Administrativne takse	50,000	32,226	33,000	66.00	102.40
722300	Komunalne takse	216,000	122,912	137,576	63.69	111.93
722321	Općinske komunalne naknade	160,000	77,896	91,500	57.19	117.46
722322	Porez na tvrtku	42,000	35,376	35,576	84.70	100.57
722329	Pristojba za šport	14,000	9,640	10,500	75.00	108.92
722400	Ostale proračunske naknade	502,000	394,723	458,574	91.35	116.18
722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	5,000	10,295	10,372	207.44	100.75
722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	46,000	42,630	42,630	92.67	100.00
722435	Naknada po osnovu prirodnih pogodnosti-Renta	18,000	7,038	7,267	40.37	103.26
722436	Naknada za tehnički prijem objekta	5,000	2,635	2,635	52.70	100.00
722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	5,000	0	0	0.00	
722442	Naknade za izgradnju i održavanje javnih skloništa	3,000	0	39	1.30	
722454	Naknada za korištenje državnih šuma	380,000	332,125	395,631	104.11	119.12
722463	Naknada za zakup javnih površina, donacije i sponzorstva-Dan kosidbe	40,000	0	0	0.00	
722500	Posebne naknade i takse	98,000	96,787	104,298	106.43	107.76
722600	Prihodi od pružanja javnih usluga	10,000	6,244	6,500	65.00	104.11
722700	Neplanirane uplate-prihodi	12,100	0	12,056	99.64	
73	III - TEKUĆE POTPORE-A+B+C+D	611,088	334,338	481,155	78.74	143.91
A-731111	Transfer od inozemnih vlada	150,000	0	106,890	71.26	
732112	Tekuće potpore iz Federacije	300,000	898,933	930,561	310.19	103.52
732112	Tekuće potpore od Federacije za projekte koji se neće utrošiti u 2020. godini i prenose se u 2021. godinu		-673,948	-673,948		
B-732112	Tekuće potpore od Federacije koje će se utrošiti za projekte u 2020. godini		224,985	256,613		
C-732114	Potpore od Županije	150,000	99,189	106,564	71.04	107.44
D-732131	Transfer od Federalnog zavoda za zapošljavanje	11,088	10,164	11,088	100.00	109.09
77	IV-Ostali prihodi	100	0	0	0.00	
777779	Zaostale obveze od naknade za putove iz cijene naftnih derivata	100	0	0	0.00	
81	V- KAPITALNI PRIMICI	0	0	0		
811111	Prihodi od prodaje zemljišta	0	0	0		
	UKUPNI PRIHODI I+II+III+IV+V	3,046,560	1,526,677	2,715,080	89.12	177.84

Ek.kod	B - RASHODI	Plan 2020	izvršenje 30.11.2020	Izmjene i dopune 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5		
A	I - TEKUĆI IZDACI-A+B+C+D	2,553,560	1,695,313	2,372,080	92.89	139.92
611100	Bruto plaće i naknade	785,000	644,136	785,000	100.00	121.87
611200	Naknade troškova uposlenih	130,000	121,185	130,000	100.00	107.27
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	80,000	67,632	80,000	100.00	118.29
613000	Izdaci za materijal i usluge	774,163	239,623	520,200	67.20	217.09
613100	Putni troškovi	7,000	2,126	2,500	35.71	117.58
613200	Elekt. Energija i grijanje	165,000	26,384	30,000	18.18	113.71
613300	Pošt. telekom. i komunal. usluge	43,000	79,130	87,500	203.49	110.58
613400	Nabavka uredskog materijala	34,800	21,152	30,000	86.21	141.83
613500	Usluge prijevoza, gorivo i registracija	15,000	5,327	9,000	60.00	168.94
613700	Tekuće održavanje i ostale usluge	227,000	23,490	91,000	40.09	387.40
613800	Osiguranje i bankarske usluge	4,000	3,548	4,000	100.00	112.74
613900	Ostale usluge i dug iz pret.razdoblja	278,363	78,466	266,200	95.63	339.26
B-614	Tekući prijenosi -grantovi	754,397	579,748	715,759	94.88	123.46
614121	Grantovi za kulturu	5,000	300	500	10.00	166.67
614122	Grantovi za šport	20,000	4,959	6,000	30.00	121.00
614124	Transfer izbornoj komisiji	20,000	8,225	12,500	62.50	151.98
614125	Osnovna škola fra Miroslav Džaja	25,000	20,262	26,000	104.00	128.32
614155	Pomoć braniteljima i braniteljskim udrugama	15,000	4,500	8,500	56.67	188.89
614181	Centar za socijalni rad	89,000	78,638	97,000	108.99	123.35
614222	Pomoć djeci sa posebnim potrebama	1,500	0	1,500	100.00	
614229	Jednokratna novčana naknada za rođenje djeteta	25,000	21,500	22,500	90.00	104.65
614231	Beneficije za socijalnu zaštitu	5,000	2,500	2,500	50.00	100.00
614234	Isplate stipendija-nagrade učenicima generacije	5,000	2,800	3,000	60.00	107.14
614241	Naknada za vatrogasne jedinice	7,000	0	0	0.00	
614241	Transfer za elementarne nepogode	5,000	25,532	26,000	520.00	101.83
614242	Troškovi smještaja štitenika	18,000	0	18,000	100.00	
614243	Prijevoz učenika	65,000	32,946	42,000	64.62	127.48
614311	Crveni križ	2,000	384	2,000	100.00	520.83
614319	Grantovi vjerskim zajednicama	10,000	13,000	13,000	130.00	100.00
614323	Transferi političkim strankama	10,000	10,000	10,000	100.00	100.00
614324	Grantovi udrugama	4,000	14,157	14,500	362.50	102.42
614325	Spomenici iz domovinskog rata	20,000	0	0	0.00	
614329	Grant za Dom zdravlja	11,500	11,500	11,500	100.00	100.00
614411	Radio Kupres	68,000	59,153	71,000	104.41	120.03
614411/1	RTV HB d.o.o. Mostar	50,000	40,000	40,000	80.00	100.00
614412	Hrvatski dom kulture	68,000	57,977	71,000	104.41	122.46
614415	Poticaaj za poljoprivredu	40,000	33,139	44,000	110.00	132.78
614429	Dječiji vrtić Pahuljica	67,000	58,481	70,000	104.48	119.70
614433	Subvencije za zapošljavanje pripravnika	20,000	0	0		
614619	Proračunska pričuva	53,397	0	0	0.00	
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	15,000	2,580	2,580	17.20	100.01
614817	Izvršenje sudskih presuda	10,000	10,179	10,179	101.79	100.00
614819	Ostali tekući rashodi-javna rasvjeta		67,036	90,000		134.26

C-615000	Kapitalni transferi	0	14,305	112,437		786.00
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama-Športska dvorana osnovne škole	0	0	90,000		
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama-Dječiji vrtić "Pahuljica"	0	0	8,132		
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama- Priključak električne energije za zgradu u ul. Tina Ujevića	0	14,305	14,305		100.00
D-616325	Otplata kredita	30,000	28,684	28,684	95.61	100.00
82	II-KAPITALNI IZDACI	493,000	205,405	343,000	69.57	166.99
821111	Nabavke zemljišta	3,000	0	0		
821213	Sportska dvorana	220,000	85,489	150,000	68.18	175.46
821216	Ostali kapitalni izdaci	0	18,000	40,000		
821216	Uređenje deponija	41,000	0	0		
821221	Vanjska rasvjeta i pločnici		17,990	20,000		
821222	Asvaltiranje ulica i lokalnih putova	80,000	38,207	80,000		
821224	Vodosnadbijevanje i kanalizacija	71,000	45,719	47,000		
821311	Nabavka namještaja	5,000	0	0	0.00	
821312	Nabavka kompjuterske opreme	13,000	0	6,000	46.15	
821521	Projektne pripreme i projektiranje	20,000	0	0		
821619	Sufinanciranje projekata	40,000	0	0		
	UKUPNO IZDACI I+II	3,046,560	1,900,718	2,715,080	89.12	142.84

Način izvršavanja Proračuna Općine Kupres za 2020. godinu, upravljanje prihodima, primicima i izdacima Proračuna, raspolaganje sredstvima tekućih potpora i kapitalnih investicija, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava utvrđuju se Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Kupres za 2020. godinu, koju donosi Općinsko vijeće Kupres.

Izmjene i dopune Proračun Općine Kupres za 2020. godinu stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Kupres, a naknadno će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/2- 11-22/21

Kupres, 10. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je Izvješće Skupštine javnih poduzeća. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće nije usvojilo Izvješće Skupštine javnih poduzeća.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-04-9/21
Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je pod tekućim pitanjima Zahtjev za imenovanje članova izborne komisije. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je upoznato sa zahtjevom Središnje izborno povjerenstvo za imenovanje člana Općinskog izbornog povjerenstva ispred reda bošnjačkog naroda, jer u sadašnjem sastavu povjerenstva je zamjenski član.

Općinsko vijeće će pristupiti proceduri imenovanja člana Općinskog izbornog povjerenstva Kupres iz traženog naroda sukladno Zakonu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-45-26/21
Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je Izvješće o radu Općinske javne pravobraniteljice. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je prihvatilo Izvješće o radu Općinske javne pravobraniteljice.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-07-7/21
Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je Nacrt Odluke o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je prihvatilo Nacrt Odluke o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-24/21
Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je Nacrt Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Vijeće je prihvatilo Nacrt Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu.

II

Predlagač Proračuna organizirat će javnu raspravu po predloženom nacrtu 25.2.2021. godine u 11.00 sati.

Primjedbe i prijedloge na ponuđeni Nacrt Proračuna za 2021. godinu u pisanoj formi dostaviti Općinskom načelniku i nadležnoj službi za financije.

Sve opravdane primjedbe i prijedloge unijeti u prijedlog Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu i dostaviti Vijeću na razmatranje i usvajanje.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-11-23/21

Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je Prijedlog za izbor stalnih radnih tijela općinskog Vijeća. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći:

Z a k l j u č a k**I**

Da se za gospodina Miru Lovrića rukovodećeg držanog službenika koji je ispred stranke Hrvatske neovisne liste predložen u Povjerenstvo za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise pošalje upit Središnjem izbornom povjerenstvu da li može biti član navedenog povjerenstva pošto je on rukovodeći državni službenik i predlagač materijala.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-04-10/21

Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je Izvješće na kraju II. obrazovnog razdoblja školske godine 2019/2020 Osnovna škola fra Miroslava Džaje. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Stavlja se van snage procedura koja je vođena 2017. godine u svezi za raspisivanje javnog natječaja za izbor članova školskog odbora iz reda osnivača.

II

Zadužuje se Općinski načelnik i nadležne službe da pokrenu proceduru oko raspisivanja javnog natječaja i prijedlog o imenovanju članova školskog odbora dostave Vijeću na razmatranje usvajanje.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-34-1-34/21

Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je Izvješće na kraju II. obrazovnog razdoblja školske godine 2019/2020 Osnovna škola fra Miroslava Džaje. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći

Z a k l j u č a k**I**

Vijeće je prihvatilo Izvješće na kraju II. obrazovnog razdoblja školske godine 2019/2020 Osnovna škola fra Miroslava Džaje.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-34-1-8/21

Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 10. veljače 2021. godine, razmatralo je Nacrt Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2021.- prosinac 2021. godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći:

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je prihvatilo Nacrt Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2021.- prosinac 2021. godine.

II

Sve prijedloge i primjedbe vezano za ponudeni nacrt Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2021.- prosinac 2021. godine zainteresirani subjekti i pojedinci u pismenoj formi dostaviti Kolegiju Općinskog vijeća do 25.2. 2021. godine, kako bi se usuglašen program mogao dostaviti na vrijeme Vijeću na usvajanje.

III

Usuglašene primjedbe i prijedloge, Kolegij će uvrstiti u prijedlog Programa i isti dostaviti na prvu sjednicu Vijeća.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-1-33/21
Kupres, 10. 2. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i članka 118. Statuta općine Kupres – („Službeni glasnik općine Kupres“ br. 20/08), i članka 104. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kupres („Službene glasnik općine Kupres“ br. 10/04), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 29.03.2021. godine donijelo je

ODLUKU o davanju suglasnosti na mogućnost pomicanja objekta

I

Ovom Odlukom daje se suglasnost na zahtjev vlasnika k.č. 76/18, K.o. Kupres, na mogućnost pomicanja objekta i izgradnje objekta sukladno priloženom grafičkom prikazu.

II

Za novu građevinu umjesto građevine koja je započeta i bit će porušena, iznos rente se umanjuje za iznos rente koji će biti utvrđen za porušenu-uklonjenu građevinu, uzimajući u obzir razlike u korisnoj površini građevina.

Isto se primjenjuje i na naknadu za uređenje.

III

Ovo vijeće utvrđuje da se isto ima primjeniti i u svim drugim sličnim situacijama ako se gradi nova građevina umjesto građevine koja je započeta a će biti porušena na istoj građevinskoj čestici, iznos rente i naknade za uređenje za novu građevinu umanjuje se za iznos istih koji će biti utvrđen za porušene građevine uzimajući u obzir razlike u korisnoj površini i namjeni građevine i pojedinih dijelova.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službene glasnik općine Kupres“.

Broj: 01/2-19-48/21
Kupres, 29.03.2021.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14,13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 49/06 i 51/09) i članka 25. Statuta Općine Kupres (“Službeni glasnik općine Kupres” broj 20/08), Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj dana 29.3. 2021. godine donijelo je:

ODLUKU O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2021. GODINU

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1. (Predmet Odluke)

Ovom Odlukom uređuje se: planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna Općine Kupres (u daljnjem tekstu: proračun) i proračunska načela, zaduživanje, garancije i upravljanje dugom, program javnih investicija, pravila fiskalne odgovornosti, računovodstvo, izvještavanje, nadzor i revizija proračuna i drugih proračunski korisnika.

Članak 2.
(Sadržaj Proračuna)

Proračun je akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Općine za period od jedne fiskalne godine, kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Kupres (u daljem tekstu: Općinsko vijeće).

(1) Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela i kapitalnog proračuna.

(2) Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i Račun financiranja.

(3) U Računu prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih izdataka na nivou Općine Kupres na temelju zakonskih i drugih propisa.

(4) U Računu kapitalnih primitaka i izdataka iskazuju se primici od nefinancijske imovine i izdaci za nefinancijsku imovinu.

(5) U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine, primljeni krediti i zajmovi, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

(6) Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

(7) Kapitalni proračun čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima financiranja.

Članak 3.
(Fiskalna godina)

(1) Proračun se donosi i važi za fiskalnu 2021. godinu (u daljem tekstu: fiskalna godina).

(2) Fiskalna godina počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca 2021. godine.

Članak 4.
(Sadržaj Računa prihoda i rashoda)

(1) Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od:

a) P r i h o d a

1) poreznih prihoda,

2) neporeznih prihoda

- prihoda od poduzetništva i imovine,

- prihoda od pristojbi i naknada,

- novčanih kazni,

- prihoda od imovine,

- prihoda od pružanja javnih usluga,

- prihoda od vlastitih djelatnosti korisnika proračuna i vlastitih prihoda,

- primljenih transfera i donacija i

- ostalih prihoda.

b) R a s h o d a

- plaće i naknade troškova zaposlenih,

- doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,

- izdaci za materijal, sitni inventar i usluge,

- tekući transferi i drugi tekući rashodi,

- kapitalni transferi i

- izdaci za kamate.

Članak 5.
(Privremene mjere za uravnoteženje proračuna i izmjene i dopune proračuna)

(1) Ako se u toku proračunske godine, zbog nastanka novih obaveza za Proračun ili promjena privrednih kretanja, povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna, Općinski načelnik (u daljem tekstu Načelnik) može, na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove donijeti odluku o obustavljanju od izvršavanja pojedinih rashoda u trajanju od 45 dana.

(2) Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja Načelnik može:

a) zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili

b) predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili

c) zaustaviti preraspodjelu proračunskih sredstava, potrebnu radi preuzimanja obaveza.

(3) O odluci iz stavka 2. ovog članka Načelnik odmah nakon donošenja odluke izvještava Općinsko vijeće.

(4) Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja proračuna proračun ne uravnoteži, vrše se izmjene i dopune proračuna (rebalans).

(5) Izmjene i dopune Proračuna vrše se po istom postupku koji se primjenjuje kod donošenja Proračuna.

(6) Planirani tekući bilans Proračuna mora biti pozitivan ili jednak nuli izuzev u slučajevima elementarne nepogode ili stanja prirodne katastrofe koje proglašava zakonodavno tijelo i to u slučaju kada visina utvrđenih šteta dosegne ili premaši 20% ostvarenih rashoda u prethodnoj fiskalnoj godini.

Članak 6.
(Fiskalna odgovornost)

(1) Rukovodilac proračunskog korisnika je odgovoran za:

1. zakonito i namjensko korištenje sredstava i

2. efikasno i uspješno funkcioniranje sistema financijskog upravljanja i kontrole u okviru proračunom utvrđenih sredstava.

(2) Rukovodilac organa je dužan svake godine za prethodnu proračunsku godinu, za period u kojem je obavljao poslove rukovodioca, popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti (u daljnjem tekstu: izjava).

(3) Uz izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđenih od nadležnih organa, izvještaj o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim u prethodnoj godini i mišljenje internih revizora o sistemu financijskog upravljanja i kontrole za oblasti koje su bile revidirane u prethodnoj godini.

(4) Oblik i sadržaj izjave, način popunjavanja i rok predaje izjave, te način i rokovi izvještavanja utvrđeni su Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti.

II - IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**Članak 7.****(Namjensko korištenje sredstava)**

Proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Proračunski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na osnovu ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na osnovu javnih prihoda.

Za nenaplativa potraživanja Načelnik na obrazloženi prijedlog proračunskog korisnika može donijeti odluku o otpisu potraživanja.

Proračunski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje Proračunskim sredstvima.

Proračun se izvršava na temelju Odluke o izvršenju Proračuna Općine.

Članak 8.**(Donacije)**

(1) Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi koji se prikupljaju prema posebnim propisima kojima je utvrđena namjena korištenja tih prihoda, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i namjenski primici od zaduživanja, emisije vrijednosnih papira i prodaje dionica i udjela.

(2) Prihodi i primici iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se u proračun Općine.

(3) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

(4) Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u iznosu manjem od planiranog u proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

(5) Uplaćene i/ili prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, kao i transferi za posebne namjene između korisnika javnih sredstava mogu se izvršavati iznad iznosa planiranih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava prema odlukama Načelnika, a na prijedlog proračunskog korisnika

Članak 9.**(Način korištenja sredstava Proračuna)**

Korisnici sredstava Proračuna koriste sredstva u skladu sa odobrenim proračunom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim operativnim planovima.

Članak 10.**(Dinamika odobravanja sredstava)**

(1) Mjesečnim operativnim planovima utvrđuje

se dinamika preuzimanja obveza, za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Proračuna.

(2) Izuzetno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Proračunu prema mjesečnim operativnim planovima izdataka, Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove može izmijeniti dinamiku odobravanja sredstava korisnicima.

Članak 11.**(Nadzor nad izvršenjem)**

(1) Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih proračunskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji utvrdi Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

(2) Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove ima pravo obustaviti od izvršenja svaki akt koji je u suprotnosti sa ovom Odlukom i Zakonom o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19).

Članak 12.**(Izvršenje mjesečnih operativnih planova)**

(1) Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove izvršava mjesečne operativne planove po korisnicima i izdacima, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

(2) Proračunski korisnici koji u svom razdjelu sadrže proračunske potrošačke jedinice, Proračunski su za njih nadležni i utvrđuju računске mjesečne planove izvršavanja izdataka svojih korisnika u okviru odobrenih sredstava.

Članak 13.**(Neutrošena mjesečna sredstva)**

Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stavkama izdataka iz mjesečnog plana izvršavanja Proračuna na iste stavke u naredni mjesečni plan izvršavanja Proračuna iste proračunske godine.

Članak 14.**(Postupak nabavke roba, usluga i radova)**

Postupak nabavke roba, usluga i radova obavljat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 34/14).

Članak 15.**(Neiskorištene aproprijacije)**

(1) Neiskorištene aproprijacije i opterećenja istječu 31. siječnja naredne fiskalne godine.

(2) Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za financiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova, kao i za financiranje projekata od posebnog značaja za razvoj.

(3) Aproprijacije u svrhu financiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu.

Članak 16.
(Preraspodjela sredstava)

(1) Načelnik, na prijedlog proračunskog korisnika, može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za proračunskog korisnika.

(2) Korisniku se odobrava preraspodjela svih vrsta rashoda, a najviše do 10% od ukupno odobrenih rashoda i izdataka.

(3) U okviru odobrenog Proračuna, preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena između proračunskih korisnika, o čemu odlučuje Načelnik na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 17.
(Prioriteti izvršavanja Proračuna)

Proračun Općine Kupres izvršava se po slijedećim prioritetima:

1. Obveze iz osnova vanjskog i unutarnjeg duga,
2. Plaće i naknade troškova zaposlenih, izdaci za materijal i usluge,

3. Obaveze iz prethodnog perioda,

4. Kapitalni izdaci,

5. Tekuci transferi (grantovi);

Članak 18.

(Tekuća pričuva Proračuna)

(1) Sredstva tekuće pričuve planirana u proračunu koriste se za:

- a) nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti;

- b) financiranje hitnih i nepredviđenih izdataka za sponzorstva i pokroviteljstva, kada se kao sponzor ili pokrovitelj pojavljuje Općina Kupres;

- c) financiranje dijela hitnih i nepredviđenih troškova za učešće pojedinaca i udruženja građana ili sportskih klubova sa područja Općine na svjetskim, europskim i državnim takmičenjima, manifestacijama i skupovima, ako se takvo učešće nije moglo predvidjeti na početku fiskalne godine,

- d) drugim nivoima vlasti za financiranje projekata od interesa za Općinu;

- e) financiranje nepredviđenih projekata od interesa za Općinu,

- f) u drugim slučajevima kada Načelnik utvrdi da je korištenje sredstava proračunske pričuve za pokriće hitnih i nepredviđenih izdataka od interesa za Općinu.

(2) O korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna odlučuje Načelnik, a po dobijenom mišljenju Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

(3) Kriterije za upotrebu sredstava Tekuće pričuve utvrđuje Načelnik.

(4) Proračunska izdvajanja za tekuću pričuvu ne smiju preći 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

(5) Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove obavezna je tromjesečno izvještavati Načelnika

o korištenju Tekuće pričuve Proračuna.

(6) Načelnik polugodišnje izvještava Općinsko vijeće o korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna.

Članak 19.
(Investiranje javnih sredstava)

(1) Načelnik može investirati bilo koji iznos novčanih sredstava sa Jedinstvenog transakcijskog računa (u daljem tekstu JTR) koji nije potreban za izvršavanje planiranih proračunskih obveza.

(2) Investiranje neangažiranih javnih sredstava iz stavka 1. ovog članka izvršavat će se isključivo u svrhu povećanja resursa Proračuna u skladu sa uvjetima propisanim posebnim zakonom.

(3) Svi prihodi stečeni investiranjem javnih sredstava iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na JTR.

Članak 20.
(Prenos nadležnosti, odnosno prestanak postojanja proračunskog korisnika)

Ako se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti proračunskog korisnika ili sam Proračunski korisnik prestane da postoji, Načelnik je dužan da uspostavi komisiju za popis imovine, obveza i potraživanja. Nakon usvajanja izvještaja komisije, Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove vrši prenos preostalih planiranih sredstava u Tekuću pričuvu Proračuna. Ako se u toku fiskalne godine prošire određene nadležnosti proračunskog korisnika ili se uspostavi novi Proračunski korisnik, Načelnik je dužan da obezbijedi sredstva za financiranje istog iz Tekuće pričuve Proračuna.

Članak 21.
(Uplata javnih prihoda)

(1) Svi javni prihodi od Federacije, županije, općina i vanproračunskih fondova i drugih subjekata moraju se uplatiti na Depozitni račun Općine Kupres. Stanje sredstava na depozitnom računu na kraju dana se prebacuje na transakcijski račun. Sa depozitnog računa mogu se isplatiti samo više ili pogrešno uplaćeni prihodi koji se odnose na tekuću fiskalnu godinu.

(2) Vlastiti prihodi proračunskih korisnika, odnosno vanproračunskih fondova moraju se, također, uplatiti na depozitni račun. Ovi prihodi se troše u skladu sa posebnim uputama o načinu uplaćivanja i trošenja, koje propisuje Načelnik u skladu sa Zakonom o riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 26/16).

Članak 22.
(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (Depozitnog računa) iz tekućeg priliva u skladu sa Pravilnikom o procedurama za povrat i preknjižavanje više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda. Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini

vrši se sa transakcijskog računa javnih prihoda. Povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda vrši se na temelju dokumentacije sa kojom se raspolaže o više ili pogrešno uplaćenom javnom prihodu i uvjerenja koje izdaje nadležni organ za kontrolu javnih prihoda. Rješenje o povratu donosi Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 23. **(Sredstva za plaće i naknade)**

Sredstva za plaće, naknade i druga osobna primanja službenika i namještenika Općine Kupres isplaćivat će se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvrsnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Kupres.

Utvrđuje se osnovica za obračun plaća državnih službenika, namještenika i zaposlenika Općine Kupres u iznosu od 300,00 KM i vrijednost boda 1 (jedan) i isti će se primjenjivati od 01.01.2021. godine do 31.12.2021. godine, sukladno potpisanom Sporazumu između Općinskog načelnika i Sindikalne organizacije.

Članak 24. **(Troškovi službenog putovanja)**

Visina dnevnica, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi službenih putovanja, za sve korisnike koji se financiraju iz sredstava Proračuna određuje se na temelju Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 44/16) i Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Kupres.

Članak 25. **(Naknada vijećnicima)**

Naknade za vršenje funkcije vijećnika u Općinskom vijeću i radnim tijelima vijeća, pravo na materijalnu naknadu troškova vijećnika koji nastanu u izvršenju poslova i zadataka za potrebe Općinskog vijeća, plaće za Načelnika i savjetnike Načelnika isplaćivat će se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvrsnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Kupres.

Članak 26. **(Sredstva za rad povjerenstava)**

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Naknade za rad povremenih povjerenstava organa uprave“ koristit će se za isplatu naknada članovima povremenih povjerenstava organiziranih za obavljanje povremenih poslova u skladu sa pojedinačnim Zaključkom Načelnika o naknadama povjerenstvu, a na temelju podnesenog

izvješća o radu povjerenstva.

(2) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Povjerenstvo za procjenu vrijednosti nekretnina“ i pozicija „Povjerenstvo za tehnički prijem objekata“ koristit će se za isplatu rada Povjerenstava u skladu sa Zaključkom Načelnika o naknadama povjerenstvima, a na temelju mjesečnih izvješća o radu Povjerenstva.

(3) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Subvencije za zapošljavanje pripravnika“ koristit će se za sufinanciranje rada vježbenika/volontera u Jedinственном Općinskom organu uprave Općine Kupres, a iznimno za sufinanciranje rada vježbenika/volontera u javnim ustanovama i javnim poduzećima čiji je osnivač Općinsko vijeće Kupres .

(4) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Transfer izbornoj komisiji“ koristit će se za financiranje naknada za rad Općinskog izbornog povjerenstva i naknada biračkih odbora za rad na lokalnim izborima, a prema zahtjevima Općinskog izbornog povjerenstva.

Članak 27. **(Ostale nepomenute usluge i dadžbine - Obilježavanje značajnih datuma)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostale nepomenute usluge i dadžbine - Obilježavanje značajnih datuma“ koristit će se za isplatu troškova nastalih povodom obilježavanja značajnih datuma utvrđenih Odlukom Općinskog vijeća o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Kupres i drugih prigodnih manifestacija od Općinskog značaja, te ostalih nepomenutih usluga.

Članak 28. **(Sredstva za izradu projekata – Prostorni plan)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Usluge za projekte –Prostorni plan“ koristit će se za financiranje troškova izrade razvojnih strategija, projekata definiranih Strategijom razvoja, konsultantskih usluga, projekata u oblasti razvoja i prostorno-planske dokumentacije o čemu odlučuje Načelnik.

Članak 29. **(Izdvajanja za šport)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Transferi za šport“, koristit će se na temelju Programa i Financijskog plana Športskih društava iz Kupresa koje odobrava Načelnik.

Članak 30. **(Grantovi za kulturu i Grantovi za šport)**

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicije: „Grantovi za kulturu i Grantovi za šport“, koristit će se za financiranje kulturnih i sportskih manifestacija od značaja za Općinu Kupres , a na temelju podnesenih zahtjeva korisnika sredstava i Pravilnika kojeg donosi Načelnik na prijedlog Službe za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu .

Članak 31.
(Sredstva za parlamentarne stranke)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Transferi političkim strankama” rasporedit će se parlamentarnim strankama i koalicijama koje učestvuju u radu Općinskog vijeća u skladu sa Zakonom o financiranju političkih stranaka na nivou BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12), a na temelju Zaključka o raspodjeli sredstava parlamentarnim političkim strankama/koalicijama kojeg donosi Načelnik na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 32.
(Grantovi za branitelje - udrugama branitelja)

(1) Sredstava utvrđena u Proračunu, pozicija „Pomoć braniteljima i braniteljskim udrugama” koristit će se za pokriće materijalnih troškova nastalih u radu udruženja koja okupljaju razvojačene branitelje, ratne vojne invalide i nosioce najvećih vojnih odličja, a bit će raspodijeljena na osnovu Pravilnika kojeg donosi Načelnik, na prijedlog Službe za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu.

(2) Sredstva iz stavka 1. Članaka 32. ove Odluke neće se realizirati za korisnike koji nisu podnijeli Izvješće o utrošku sredstava iz prethodne godine.

Članak 33.
(Subvencije u poljoprivredi)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Poticaj za poljoprivredu” koristit će se za podršku primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. Način realizacije ovih sredstava utvrdit će se posebnim Programom kojeg donosi Načelnik, a na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 34.
(Grantovi neprofitnim organizacijama)

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Grantovi neprofitnim organizacijama", koristit će se u skladu sa ukazanim potrebama za pomenute namjene, a sredstva će biti angažirana i isplaćena pojedinacnim Zaključkom Načelnika na temelju podnesenih zahtjeva korisnika i Pravilnika kojeg donosi Načelnik na prijedlog Službe za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu.

(2) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Beneficije za socijalnu zaštitu - participacija liječenja teško oboljelih sa područja Općine Kupres” koristit će se na temelju Pravilnika kojeg donosi Načelnik na prijedlog Službe za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu, a bit će doznacivana na temelju pojedinačnog zahtjeva korisnika sredstava o čemu Zaključkom odlučuje Načelnik.

(3) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Transfer za prijevoza učenika” osnovne i srednjih škola koristit će se na osnovu Pravilnika kojeg donosi Načelnik na prijedlog Službe za društvene djelatnosti, opću upravu,

imovinsko pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu.

(4) Sredstva utvrđena u Proračunu za pojedino udruženje građana ili neprofitnu organizaciju doznacivat će se udruženju na transakcijski račun u skladu sa finansijskim planom za 2021. godinu koji je udruženje dužno dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove nakon usvajanja Proračuna za 2021. godinu.

Članak 35.
(Sredstva za posebne namjene)

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Sredstva zaštite i spašavanja" su namjenska sredstva za zaštitu i spašavanje ostvarena u tekućoj godini i akumulirana iz prethodnih godina, a koriste se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH-a“, broj: 39/03 i 22/06) i Odlukom o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/05 i 61/07), na temelju godišnjeg Plana korištenja sredstava za zaštitu i spašavanje, kojeg donosi nadležna Služba civilne zaštite, uz pribavljeno misljenje Općinskog štaba civilne zaštite.

Članak 36.
(Nabavka geodetske opreme)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Troškovi usluga i nabavka geodetske opreme i za održavanje premjera katastra nekretnina i katastra zemljišta“, koristit će se u skladu sa Zakonom o naknadama za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina („Službeni list SR BiH“, broj: 35/85, 12/87 i „Službeni list R BiH“, broj: 4/93 i 21/93) i zahtjeva Službe za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove i katastar.

Članak 37.
(Subvencije javnim poduzećima i ustanovama)

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu "Subvencije javnim poduzećima i ustanovama" koriste se u skladu sa usvojenim proračunom.

(2) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JP Kupreški radio“ d.o.o, koriste se za financiranje redovnog poslovanja javnog poduzeća.

(3) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „RTV HB d.o.o Mostar” koriste se za financiranje redovnog poslovanja javnog poduzeća.

(4) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JU Hrvatski dom kulture” koriste se za financiranje redovnog poslovanja javne ustanove.

(5) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JU Dječiji vrtić Pahuljica” koriste se za financiranje redovnog poslovanja javne ustanove.

(6) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Grant za Dom zdravlja Kupres” koriste se za financiranje hitne medicinske pomoći Doma zdravlja Kupres putem nabavke goriva.

Članak 38.
(Sredstva za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju)

Sredstva utvrđena u Proračunu na poziciji "Sredstva za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

Članak 39.
(Izdaci za kamate)

Sredstva utvrđena u razdjelima "Izdaci za kamate" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

Članak 40.
(Kapitalni izdaci)

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Kapitalni izdaci“, koristit će se za finansiranje projekata, pribavljanje građevinskih dozvola, izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata u skladu sa Pravilnikom kojeg donosi Načelnik na prijedlog Službe za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove i katastar.

(2) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabavka zemljišta“ koristit će se za rješavanje imovinsko pravnih odnosa i uređenje potrebne infrastrukture u poslovnim zonama i na zemljištu obuhvaćenom regulacionim planom.

(3) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Sportska dvorana“ koristit će se za dovršetak izgradnje sportske dvorane i njeno uređenje.

(4) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Uređenje deponija“ koristit će se za uređenje Općinske deponije i saniranje divljih deponija.

(5) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Vanjska rasvjeta i pločnici“ koristit će se za rekonstrukciju i saniranje oštećenja javne rasvjete i izgradnju pločnika na području općine

(6) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Asvaltiranje ulica i lokalnih putova“ koristit će se za rekonstrukciju, asvaltiranje i saniranje ulica i lokalnih putova na području općine Kupres.

(7) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Vodosnabdijevanje i kanalizacija“ koristit će se za saniranje postojeće vodovodne i kanalizacione mreže i izgradnju nove..

(8) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabavka namještaja“ koristit će se za nabavku i opremanje uredskih prostorija odgovarajućim vrstama namještaja.

(9) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabavka kompjutorske opreme“ koristit će se za nabavku i održavanje potrebne kompjutorske opreme i programa.

Članak 41.
(Način obavljanja platnih transakcija)

(1) Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Proračunu obavezno se uplaćuju na Depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Proračuna Općine Kupres.

(2) Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskog računa koji je sastavni dio Jedinstvenog računa proračuna.

(3) Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz stavka 1. i 2. ovog članka su Načelnik i Pomoćnik načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove.

(4) U odsutnosti osoba iz stavka 3. ovog članka, Načelnik će ovlastiti potpisnika naloga platnih transakcija.

Članak 42.
(Naredbodavci finansijskih planova)

Naredbodavci za finacijske planove Proračuna po odobrenim Proračunskim pozicijama su Načelnik i rukovodioci proračunskih korisnika.

Članak 43.
(Prihodi obavljanjem vlastite djelatnosti)

(1) Prihodi koje Proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti moraju se uplaćivati na Depozitni račun javnih prihoda.

(2) Uplate po osnovu ostvarenih vlastitih prihoda korisnika Proračuna evidentiraju se kao vlastiti prihod svakog proračunskog korisnika u Glavnoj knjizi.

(3) Sredstva uplaćena po tom osnovu, ukoliko se ne utroše u toku godine, ostaju na Depozitnom računu i postaju javni prihod.

Članak 44.
(Primjena drugih zakona)

Za sve što nije regulirano ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19).

III- ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Članak 45.
(Kratkoročno zaduženje)

(1) Općina se može zadužiti i izdati garancije u svrhe, na način, pod uvjetima i u obimu propisanom Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 86/07, 24/09, 44/10 i 30/16) kojim se uređuje dug, zaduživanje i garancije u Federaciji BiH.

(2) Općina se može kratkoročno zadužiti unutar države u svrhu privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

(3) Kratkoročni dug, iz prethodnog stava, otplatit će se u tekućoj fiskalnoj godini, te ni u kom periodu u toku fiskalne godine ne smije preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini.

Članak 46.
(Način zaduženja i otplata duga)

(1) Općina može stvoriti obaveze po osnovu

zaduživanja ili izdavanja garancija.

(2) O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika.

(3) Otplata duga Općine predstavlja obavezu Općine.

Članak 47. **(Svrha zaduženja)**

Općina se može zadužiti u slijedeće svrhe:

1. za financiranje proračunskog deficita;
2. za financiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Općinskog vijeća;
3. za refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Općine;
4. plaćanje po osnovu izdatih garancija u potpunosti ili djelomično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obveze.

Članak 48. **(Izdavanje garancije)**

(1) Općina može izdati garanciju samo za financiranje kapitalnih investicija i samo pod uvjetom da je pravna osoba koja je zajmoprimac sredstava pravna osoba čiji je većinski vlasnik Općina ili je pod nadzorom Općine.

(2) Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove vodi popis duga, izdatih jemstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige.

Članak 49. **(Oblik zajma i vrste osiguranja)**

(1) O obliku zajma i vrsti instrumenta osiguranja odlučuje Općinsko vijeće.

(2) Ugovore o zaduživanju Proračuna i izdavanju garancija potpisuje Načelnik.

IV - RAČUNOVODSTVO, NADZOR I REVIZIJA PRORAČUNA

Članak 50. **(Odgovornost)**

(1) Rukovodioci proračunskih korisnika odgovorni su za računovodstvo, unutarnju kontrolu i nadzor transakcija u organu kojim rukovode.

(2) Pomoćnik načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove odgovoran je, u ime Načelnika, za računovodstvo i unutarnji nadzor transakcija zaduživanja i izmirenje duga.

Članak 51. **(Računovodstvo)**

(1) Proračunskim računovodstvom uređuju se poslovne knjige, knjigovodstvene isprave i obrada podataka, sadržaj konta analitičkog kontnog plana, priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, procjenjivanje bilansnih pozicija, revalorizacija, finansijsko izvještavanje i druga pitanja u vezi sa Proračunskim računovodstvom.

(2) Proračunsko računovodstvo se zasniva na

računovodstvenim principima točnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

(3) Proračunsko računovodstvo vodi se po principu dvojnog knjigovodstva prema rasporedu konta iz analitičkog kontnog plana.

(4) Proračunsko računovodstvo primjenjuju svi Proračunski korisnici i van Proračunski fondovi.

(5) Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka zasniva se na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja.

(6) Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na Depozitni račun. Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose neovisno od plaćanja.

Članak 52. **(Proračunski nadzor)**

(1) Proračunski nadzor je inspeksijski nadzor zakonitosti, pravovremenosti i namjenskog korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

(2) Proračunski nadzor obuhvata nadzor računovodstvenih, finansijskih i ostalih poslovnih dokumenata subjekata nadzora.

(3) Proračunski nadzor vrši se kod proračunskih korisnika i vanproračunskih fondova, pravnih i fizičkih osoba korisnika sredstva iz Proračuna i finansijskih planova vanproračunskih korisnika, kao i nadzor nad korištenjem kreditnih sredstava na osnovu garancija.

Članak 53. **(Interna kontrola i interna revizija)**

(1) Proračunski korisnici obavezni su urediti sistem interne kontrole u skladu sa Međunarodnim standardima interne kontrole kako bi se osiguralo izvršavanje aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti.

(2) Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove donosi instrukcije za uspostavu i održavanje sistema interne kontrole, a Proračunski korisnici obavezni su donijeti Pravilnik o internim kontrolama.

(3) Sistem interne kontrole osigurava uspostavu organizacije, politika i procedura koje se koriste za postizanje namjeranih rezultata u validnim programima.

(4) Praćenje i ocjenjivanje sustava internih kontrola vrši interna revizija u skladu sa propisima kojima se regulira oblast interne revizije.

Članak 54. **(Financijsko izvještavanje i revizija)**

(1) Financijski izvještaji proračunskih korisnika i vanproračunskih fondova su izvještaji o stanju i strukturi, te promjenama imovine, obaveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda, primitaka, izdataka, odnosno novčanih tokova.

(2) Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove dužna je podnositi Načelniku tromjesečne, polugodišnje i devetomjesečne izvještaje u roku od najviše 30 dana po isteku obračunskog perioda, a godišnji izvještaj do 15 travnja tekuće godine za prethodnu godinu.

(3) Proračunski korisnici i vanproračunski fondovi obavezni su izraditi godišnji obračun za prethodnu godinu i dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove i nadležnim institucijama u skladu sa zakonom i drugim propisima, najkasnije do kraja veljače tekuće godine. U slučaju da Proračunski korisnik završni godišnji obračun ne podnese pravovremeno, Načelnik ima pravo privremeno obustaviti odobrenje rashoda sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg obračuna.

(4) Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove obavezna je dostaviti Načelniku Izvještaj o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu, a Načelnik je obavezan podnijeti isti Općinskom vijeću na usvajanje u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

(5) Korisnici sredstava po grantovima - neprofitna udruženja i drugi korisnici koji nisu navedeni u ostalim odredbama ove Odluke obavezni su dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove godišnje finansijske planove za izvršenje Proračuna najkasnije 15 dana od dana obavještenja o uvrstavanju u Proračun.

(6) Korisnici sredstava iz prethodnog stavka dužni su dostaviti Izvještaj o utrošku sredstava za prethodnu godinu usvojen od strane Skupštine udruženja najkasnije do kraja ožujka tekuće godine. Ako korisnici sredstava ne podnesu Izvještaje o utrošku sredstava, Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove će obustaviti daljnje isplate iz Proračuna sve do podnošenja istih.

(7) Javna poduzeća i ustanove koje se financiraju iz javnih prihoda, kao i javna poduzeća za koja Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove izdaje garancije za zaduživanje dužna su kvartalno dostavljati finansijske podatke.

(8) Reviziju Proračuna Općine Kupres za prethodnu godinu vrši nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom proračunskih sredstava u skladu sa zakonom.

(9) U slučaju da nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom proračunskih sredstava ne može da izvrši reviziju finansijskih izvještaja Općine ovlašćuje se Načelnik da može, nakon pribavljenog pismenog obavještenja o nemogućnosti vršenja revizije nadležnog organa, na temelju provedenog postupka javne nabavke, odabrati revizorsku kuću da izvrši reviziju finansijskih izvještaja Općine.

V-ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

(Donošenje podzakonskih propisa)

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove, uz suglasnost Načelnika, donosi pravilnike, uputstva, naredbe i druge akte za provedbu ove Odluke.

Članak 56.

(Objavljanje, podzakonskih propisa i akata)

(1) Proračun Općine Kupres, Odluka o izvršenju Proračuna Općine Kupres, kao i svaka izmjena i dopuna ovih dokumenata objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

(2) Svako korištenje sredstava Tekuće pričuve objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana donošenja zaključka o isplati sredstava.

(3) Godišnji izvještaji o izvršenju Proračuna objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od petanest dana od dana njihovog donošenja.

(4) Periodični i godišnji izvještaji o izvršenju Proračuna objavljuju se na službenoj stranici Općine Kupres u roku od deset dana od dana njihovog podnošenja nadležnim organima.

(5) Odluke o dugu, garancijama i zajmovima objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Članak 57.

(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku Općine Kupres", a primjenjuje se za fiskalnu 2021. godinu.

Broj: 01/2-11-42/21

Datum: 29.3. 2021.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 2. i 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br. 49/06 i 51/09, člana 10. Zakona o premjeru i katastru nekretnina („Službeni list SR BiH“ br. 22/84, 12/87, 26/90 i 36/90 i „Službeni list RBiH“ broj 4/93 i 13/94), člana 25. Statuta općine Kupres – („Službeni glasnik općine Kupres“ br. 20/08), članka 104. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kupres („Službene glasnik općine Kupres“ br. 10/04, te člana 7. i 8. Ugovora o saradnji Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove i općine Kupres, Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 29.03.2021.godine donijelo je

ODLUKU

o naknadama za izdavanje izvoda i korištenje podataka iz Adresnog registra

I

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za izdavanje izvoda i korištenje podataka Adresnog registra.

II

Naknada za izdavanje izvoda iz tačke I ove Odluke plaća se kako slijedi:

- Potvrda o kućnom broju za jedan objekat – 5,00 KM;
- Popis naselja, ulica i trgova po jedinici lokalne samouprave ili naseljenom mjestu za jedno naselje, ulicu i trg – 10,00 KM + 0,30 KM po ulici;
- Popis kućnih brojeva po naseljima, ulicama i trgovima ili po naseljenom mjestu po kućnom broju – 10,00 KM + 0,10 KM po broju;
- Statistika jedinice lokalne samouprave (naseljeno mjesto/ naselje, ulica, trg/ kućni broj) po kućnom broju – 10,00 KM + 0,10 po broju;
- Rješenje o promjeni naziva ulice/ trga po jednoj ulici/ trgu – 5,00 KM;
- Popis naseljenih mjesta na području jedinice lokalne samouprave po jednom popisu – 30,00 KM.

III

Naknada za korištenje podataka iz tačke I ove Odluke plaća se kako slijedi:

- Granica naseljenog mjesta po jednom poligonu – 5,00 KM;
- Granica naselja/ulice/trga po jednom poligonu – 5,00 KM;
- Linija ulice po jednoj liniji – 1,00 KM;
- Kućni broj po jednom točkastom objektu – 0,10 KM.

Ukoliko se podaci služe putem web servisa, ukupna naknada se umanjuje i to za :

- WMS - dodatnih 30%
- WFS – dodatnih 20%

IV

Naknada za vršenje usluga uplaćuje se na račun općine Kupres br. 1549995000000562 sa naznačenom vrstom prihoda 722611.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službene glasnik općine Kupres“.

Broj: 01/2-26-7-43/21
Kupres, , 29.03.2021.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 102/13,9/14,13/14,8/15, 91/15, 102/15 i 104/16, 5/18, 11/19 I 99/19), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprava ("Službene novine F BiH", broj: 49/06) i članka 25. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", br: 20/08), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 29.3.2021. godine donosi:

PRORAČUN OPĆINE KUPRES ZA 2021. GODINU

I - OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kupres za 2021. godinu sastoji se od:

Kod		Izmjene i dopune 2020.	Izvršenje 31.12.2020	Proračun 2021.	Indeks	Indeks
1	2				5/3	5/4
A	PRIHODI	2,715,080	2,721,980	3,608,698	132.91	132.58
	PRIHODI OD POREZA	1,118,215	1,116,847	1,100,750	98.44	98.56
	NEPOREZNI PRIHODI	1,115,710	1,123,978	1,144,000	102.54	101.78
	TEKUĆE POTPORE	481,155	481,155	1,363,948	283.47	283.47
	OSTALI PRIHODI	0	0	0		
	KAPITALNI PRIMICI	0	0	0		
B	RASHODI	2,715,080	2,351,778	3,608,698	132.91	153.45
	TEKUĆI IZDACI	2,372,080	2,126,976	2,556,500	107.77	120.19
	KAPITALNI IZDACI	343,000	224,802	1,002,198	292.19	445.81
	TEKUĆA PRIČUVA			50,000		

Članak 2.

Prihodi i rashodi po skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2021. godinu kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI - OPĆI DIO

Ek.kod	A - PRIHODI	Izmjene i dopune 2020.	Izvršenje 31.12.2020	Proračun 2021	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	5/3	5/4
71	I - POREZNI PRIHODI	1,118,215	1,116,847	1,100,750	98.44	98.56
711000	Porez na dobit poj.i pod.	4	4	50		
711115	Porez na prihod od imovine i imov.prava	4	4	50		
713000	Porez na plaću i radnu snagu	0	0	0		
713111	Porez na plaću i dr.os.prim.	0	0	0		
714000	Porez na imovinu	89,680	93,116	98,000	109.28	105.25
714110	Porez na imovinu	7,680	7,695	8,000	104.17	103.97
714130	Porez na promet nekretnina	82,000	85,421	90,000	109.76	105.36
715000	Porez na promet proizvoda i usluga	0	0	0		
715141	Porez na promet usluga,osim usluga u građevinstvu	0	0	0		
715200	Porez na promet posebnih usluga	0	0	0		
716000	Prihodi od poreza na dohodak	306,500	307,730	254,500	83.03	82.70
717000	Prihodi od neizravnih poreza	713,700	707,817	740,000	103.69	104.55
717131	Prihodi od neizravnih poreza koje pripadaju direkcijama cesta	38,700	39,174	40,000	103.36	102.11
717141	PDV	675,000	668,643	700,000	103.70	104.69
719000	Ostali porezi	8,331	8,180	8,200	98.43	100.25
719114	Porez na plaću za zaštitu od nesreća	1,130	1,128	1,200	106.19	106.38

719115	Poseban porez za zaštitu od nesreća	1	1	0	0.00	0.00
719116	Porez na potrošnju u ugost.od prav.os.	1,200	1,188	0	0.00	0.00
719117	Porez na potrošnju u ugost.od fiz.os.	6,000	5,863	7,000	116.67	119.39
72	II - NEPOREZNI PRIHODI	1,115,710	1,123,978	1,144,000	102.54	101.78
721100	Prihodi o financijske i nemat.imovine	361,262	365,793	343,700	95.14	93.96
721112	Prihodi od ekspl. prirodnih resursa	1,503	1,503	1,500	99.80	99.81
721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	300,000	304,531	280,000	93.33	91.94
721121	Prihodi od GSM operatera	58,800	58,800	61,200	104.08	104.08
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	959	959	1,000	104.28	104.28
721220	Ostali prih. od fina.i nemat.imov.	997	997	1,000	100.30	100.30
721227	Prihodi od zakupa korištenja sportsko-gospodarskih lovišta	997	997	1,000	100.30	100.30
721239	Ostali prihodi od imovine	1,447	1,447	2,000	138.22	138.24
722000	Naknada i takse od pružanja javnih usluga	752,004	755,741	797,300	106.02	105.50
722100	Administrativne takse	33,000	33,478	36,000	109.09	107.53
722300	Komunalne takse	137,576	139,895	200,000	145.37	142.96
722321	Općinske komunalne naknade	91,500	93,869	160,000	174.86	170.45
722322	Porez na tvrtku	35,576	35,576	30,000	84.33	84.33
722329	Pristojba za šport	10,500	10,450	10,000	95.24	95.69
722400	Ostale proračunske naknade	458,574	458,571	444,000	96.82	96.82
722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	10,372	10,371	10,000	96.41	96.42
722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	42,630	42,630	43,000	100.87	100.87
722435	Naknada po osnovu prirodnih pogodnosti-Renta	7,267	7,267	7,000	96.33	96.33
722436	Naknada za tehnički prijem objekta	2,635	2,635	3,000	113.85	113.85
722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	0	0	10,000		
722442	Naknade za izgradnju i održavanje javnih skloništa	39	38	1,000	2564.10	2621.23
722454	Naknada za korištenje državnih šuma	395,631	395,630	350,000	88.47	88.47
722463	Naknada za zakup javnih površina, donacije i sponzorstva-Dan kosidbe	0	0	20,000		
722500	Posebne naknade i takse	104,298	104,672	98,200	94.15	93.82
722600	Prihodi od pružanja javnih usluga	6,500	7,069	7,000	107.69	99.03
722700	Neplanirane uplate-prihodi	12,056	12,056	12,100	100.36	100.36
73	III - TEKUĆE POTPORE-A+B+C+D	481,155	481,155	1,363,948	283.47	283.47
A-731111	Transfer od inozemnih vlada	106,890	106,890	100,000	93.55	93.55
732112	Tekuće potpore iz Federacije	930,561	930,561	480,000	51.58	51.58
732112	Tekuće potpore od Federacije za projekte koji se neće utrošiti u 2020. godini i prenose se u 2021. godinu	-673,948	-673,948	673,948		
B-732112	Tekuće potpore od Federacije koje će se utrošiti za projekte u 2020. godini	256,613	256,613			
C-732114	Potpore od Županije	106,564	106,564	100,000	93.84	93.84
D-732131	Transfer od Federalnog zavoda za zapošljavanje	11,088	11,088	10,000	90.19	90.19
77	IV-Ostali prihodi	0	0	0		
777779	Zaostale obveze od naknade za putove iz cijene naftnih derivata	0	0	0		
81	V- KAPITALNI PRIMICI	0	0	0		
811111	Prihodi od prodaje zemljišta	0	0	0		
	UKUPNI PRIHODI I+II+III+IV+V	2,715,080	2,721,980	3,608,698	132.91	

Ek.kod	B - RASHODI	Izmjene i dopune 2020.	Izvršenje 31.12.2020	Proračun 2021.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5		
A	I - TEKUĆI IZDACI-A+B+C+D+E	2,372,080	2,126,976	2,574,500	108.53	121.04
611100	Bruto plaće i naknade	785,000	709,518	850,000	108.28	119.80
611200	Naknade troškova uposlenih	130,000	129,929	124,000	95.38	95.44
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	80,000	74,496	85,000	106.25	114.10
613000	Izdaci za materijal i usluge	520,200	409,812	417,500	80.26	101.88
613100	Putni troškovi	2,500	2,278	7,000	280.00	307.25
613200	Elekt. Energija i grijanje	30,000	27,835	67,000	223.33	240.70
613300	Pošt. telekom. i komunal. usluge	87,500	82,081	67,500	77.14	82.24
613400	Nabavka uredskog materijala	30,000	23,722	27,800	92.67	117.19
613500	Usluge prijevoza, gorivo i registracija	9,000	6,699	13,000	144.44	194.05
613700	Tekuće održavanje i ostale usluge	91,000	35,790	90,000	98.90	251.47
613800	Osiguranje i bankarske usluge	4,000	3,986	4,000	100.00	100.35
613900	Ostale usluge i dug iz pret.razdoblja	266,200	227,421	141,200	53.04	62.09
B-614	Tekući prijenosi -grantovi	715,759	707,547	808,000	112.89	114.20
614121	Grantovi za kulturu	500	500	5,000	1000.00	1000.00
614122	Grantovi za šport	6,000	5,704	15,000	250.00	262.98
614124	Transfer izbornoj komisiji	12,500	12,350	3,500	28.00	28.34
614125	Osnovna škola fra Miroslav Džaja	26,000	23,937	25,000	96.15	104.44
614155	Pomoć braniteljima i braniteljskim udrugama	8,500	8,500	15,000	176.47	176.47
614181	Centar za socijalnu skrb	97,000	95,186	95,000	97.94	99.80
614222	Pomoć djeci sa posebnim potrebama	1,500	1,500	1,500	100.00	100.00
614229	Jednokratna novčana naknada za rođenje djeteta	22,500	22,500	25,000	111.11	111.11
614231	Beneficije za socijalnu zaštitu	2,500	2,500	5,000	200.00	200.00
614234	Isplate stipendija-nagrade učenicima generacije	3,000	2,800	5,000	166.67	178.57
614241	Naknada za vatrogasne jedinice	0	0	0		
614241	Transfer za elementarne nepogode	26,000	25,532	20,000	76.92	78.33
614242	Troškovi smještaja štitenika	18,000	18,000	18,000	100.00	100.00
614243	Prijevoz učenika	42,000	40,766	65,000	154.76	159.45
614311	Crveni križ	2,000	2,000	10,000	500.00	500.00
614319	Grantovi vjerskim zajednicama	13,000	13,000	10,000	76.92	76.92
614323	Transferi političkim strankama	10,000	10,000	10,000	100.00	100.00
614324	Grantovi udrugama	14,500	14,157	5,000	34.48	35.32
614324	Grant za DVD Kupres			10,000		
614325	Spomenici iz domovinskog rata	0	0	0		
614329	Grant za Dom zdravlja	11,500	11,500	15,000	130.43	130.43
614411	Radio Kupres	71,000	70,920	80,000	112.68	112.80
614411/1	RTV HB d.o.o. Mostar	40,000	40,000	40,000	100.00	100.00
614412	Hrvatski dom kulture	71,000	69,410	70,000	98.59	100.85
614415	Poticaj za poljoprivredu	44,000	43,423	45,000	102.27	103.63
614429	Dječiji vrtić Pahuljica	70,000	70,231	76,000	108.57	108.21
614433	Subvencije za zapošljavanje pripravnika	0	0	36,000		
614619	Proračunska pričuva	0	0	0		
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	2,580	2,580	3,000	116.28	116.29
614817	Izvršenje sudskih presuda	10,179	10,179	10,000	98.24	98.24
614819	Ostali tekući rashodi-javna rasvjeta	90,000	90,372	90,000	100.00	99.59
C-615000	Kapitalni transferi	112,437	66,990	250,000	222.35	373.19

615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama-Športska dvorana osnovne škole	90,000	44,553	250,000		561.14
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama-Dječiji vrtić "Pahuljica"	8,132	8,132	0		0.00
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama- Priključak električne energije za zgradu u ul. Tina Ujevića	14,305	14,305	0		0.00
D-615700	Kapitalni transferi u inozemstvo			10,000		
615731	Ostali kapitalni transferi u inozemstvo-pomoć RH			10,000		
E-616325	Otplata kredita	28,684	28,684	30,000	104.59	104.59
82	II-KAPITALNI IZDACI	343,000	224,802	994,198	289.85	442.26
821111	Nabavke zemljišta	0	0	4,600		
821213	Sportska dvorana	150,000	85,489	440,400	293.60	515.15
821216	Ostali kapitalni izdaci	40,000	18,000	179,198		
821216	Uređenje deponija	0	0	0		
821221	Vanjska rasvjeta i pločnici	20,000	17,990	90,000		
821222	Asfaltiranje ulica i lokalnih putova	80,000	52,119	100,000		
821224	Vodosnadbijevanje i kanalizacija	47,000	45,719	50,000		
821311	Nabava namještaja	0	0	10,000		
821312	Nabava kompjuterske opreme	6,000	5,485	20,000	333.33	
821321	Nabava motornog vozila			50,000		
821521	Projektne pripreme i projektiranje	0	0	0		
821619	Sufinanciranje projekata	0	0	50,000		
999999	III-TEKUĆA PRIČUVA			40,000		
	UKUPNO IZDACI I+II+III	2,715,080	2,351,778	3,608,698	132.91	153.45

Način izvršavanja Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu, upravljanje prihodima, primicima i izdacima Proračuna, raspolaganje sredstvima tekućih potpora i kapitalnih investicija, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava utvrđuju se Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu, koju donosi Općinsko vijeće Kupres.

Proračun Općine Kupres za 2021. godinu stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u " Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/2-11-41/21
Kupres, 29.3.2021. godine

Predsjedik OV
Zoran Mišić

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine F BiH, broj 102/13,9/14,13/14,8/15,91/15,102/15 i 104/16, 5/18, i 11/19, članak 18. Zakona o načelima lokalne samouprave Službene novine F BiH, broj 49/06 i članak 25. Statuta općine Kupres Službeni glasnik općine Kupres broj 20/08, Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 29.03.2021. god. donosi

ODLUKU
o usvajanju završnog računa Proračuna općine
Kupres za 2020. godinu

Članak 1.

Usvaja se završni račun Proračuna općine Kupres za 2020. godinu sa

- Ukupnim prihodima od -----	2.721.978 KM
- Ukupnim rashodima od -----	2.126.948 KM
- Ukupni izdaci za stalna sredstva.	224.802 KM
- Višak prihodima nad rashodima	370.228 KM

Članak 2.

Višak prihoda u odnosu na rashode iznosi 370.228,00 KM.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/2-11-2-40/21
KUPRES, 29.03.2021. godine
Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE
KUPRES PO GRUPAMA

IZVRŠENJE SA 31.12.2020 GOD.

A. PRIHODI 1+2+3	2.721.978,00 KM
1. Prihodi od poreza	1.116.846,00 KM
2. Neporezni prihodi	1.123.977,00 KM
3. Tekuće potpore	481.155,00 KM
B RASHODI 1+2+3+4+5+6	2.126.948,00 KM
C KAPITALNI IZDACI	224.802,00 KM
UKUPNI RASHODI B + C	2.351.750,00 KM
1. Plaće i naknade troškova zaposlenih	839.448,00 KM
2. Doprinosi poslodavca	74.496,00 KM
3. Izdaci za materijal i usluge	409.663,00 KM
4. Tekući grantovi	707.668,00 KM
5. Dug iz ranijeg razdoblja	66.989,00 KM
6. Kapitalni transferi	
7. Izdaci za otplatu kredita	28.684,00 KM
C. Kapitalni izdaci	224.802,00 KM

VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA
370.228,00 KM

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. ožujka 2021. godine, razmatralo je pod tekućim pitanjima Zamolbu od Gorana Vila. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće obavještava podnositelja zamolbe da je detaljizira i obrati se nadležnoj službi koja će s prijedlogom rješenja doći na sljedeću sjednicu Općinskog vijeća.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-27-55/21
Kupres, 29. 3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 25. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj 20/08), postupajući po Zahtjevu Gospodarskog društva „KONCIG“ d.o.o. iz Posušja, Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj dana 29.3.2021. godine, donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K

I

Daje se načelna suglasnost Gospodarskom društvu „KONCIG“ d.o.o. iz Posušja za izgradnju vjetrotoparka odnosno dodatnih 36 MW na zemljištu obuhvaćenom člankom 3. Ugovora o koncesiji broj: 05-01-18-294/08 od 23.12.2008. godine, zaključenog sa Ministarstvom gospodarstva HBŽ kao koncesorom.

II

Zadužuje se općinski načelnik da sa Gospodarskim društvom „KONCIG“ d.o.o. zaključi aneks ugovora o međusobnoj suradnji broj :02-17-74/10 od 31. ožujka 2010. godine uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća te uvažavanje novonastalih činjenica.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit

će se u „Službenom glasniku općine Kupres“

Broj: 01/2-13-46/21
Kupres, 29.3.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. ožujka 2021. godine, razmatralo je Prijedlog Odluke o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći:

Z a k l j u č a k

I

Zadužuje se nadležna služba da u prijedlogu Odluke o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu, sagleda primjedbe koje je iznijelo Povjerenstvo za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-58/21
Kupres, 29. 3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. ožujka 2021. godine, razmatralo je Prijedlog Odluke o utvrđivanju osnovice, iznosa i načina obračuna visine rente i naknade za uređenje građevinskog zemljišta u 2021. godini. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Za sljedeću sjednicu Općinskog vijeća zadužuju se Općinski načelnik i službe da nađu rješenje da se u roku 60 dana provede kompletna procedura vezana za izdavanje dozvola.

II

U članku 2. Odluke o utvrđivanju osnovice, iznosa i načina obračuna visine rente i naknade za uređenje

građevinskog zemljišta u 2021. godini, da se ugradi mogućnost valorizacije cijena.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-26-45/21
Kupres, 29. 3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. ožujka 2021. godine, razmatralo je Donošenje Zaključka o odobravanju proširenja dodatnih 36 MW za Projekt VE Debelo brdo faza 2. Koncig d.o.o. Posušje. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

U točki 2. Zaključka o odobravanju proširenja dodatnih 36 MW za Projekt VE Debelo brdo faza 2. Koncig d.o.o. Posušje iza riječi „uz“ dodaju riječi : „prethodnu suglasnost Općinskog vijeća te uvažavanje novonastalih činjenica“.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-13-47/21
Kupres, 29. 3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članaka 302. i 304. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15), a u svezi s člankom 5. i 51. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 8/05; 91/08 i 22/09) i članka 25. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj 20/08), Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 29.3. 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o usuglašavanju pravnog statusa
Javnog komunalnog poduzeća „Kupres“ d.o.o.
Kupres**

Članak 1.

U članku 3. stavak 1. alineja 1. Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog komunalnog poduzeća „Kupres“ d.o.o. Kupres broj:01/2-02-91/17 od 28.06.2017.godine mijenja se tako da iza riječi „ima“ briše se brojka „7“ a treba da stoji brojka „3“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj:01/2-02-49/21
Kupres, 29.3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članaka 302. i 304. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15), a u svezi s člankom 5. i 51. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 8/05; 91/08 i 22/09) i članka 25. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj 20/08), Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 29.3.2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Kupres

Članak 1.

U članku 3. stavak 1. alineja 1. Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Kupres broj:01/2-02-92/17 od 28.06.2017.godine mijenja se tako da iza riječi „ima“ briše se brojka „7“ a treba da stoji brojka „3“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj:01/2-02-50/21
Kupres, 29.3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članaka 302. i 304. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15), a u svezi s člankom 5. i 51. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 8/05; 91/08 i 22/09) i članka 25.

Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj 20/08), Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 29.3.2021. godine, donosi

ODLUKA

o izmjeni ODLUKE o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o. Kupres

Članak 1.

U članku 3. stavak 1. alineja 1. Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o. Kupres broj:01/2-02-93/21 od 28.06.2017.godine mijenja se tako da iza riječi „ima“ briše se brojka „7“ a treba da stoji brojka „3“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj:01/2-02-52/21
Kupres, 29.3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 302. i 304. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine F BiH“, broj:81/15), a u svezi s člankom 5. i 51. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji BNosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj:8/05), članka 25. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:20/08), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29.3. 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poljoprivrednog poduzeća „Kupreško polje“ d.o.o. Kupres

Članak 1.

U članku 3. stavak 1. alineja 1. Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poljoprivrednog poduzeća „Kupreško polje“ d.o.o. Kupres broj:01/2-02-99/17 od 28.06.2017.godine mijenja se tako da iza riječi „ima“ briše se brojka „7“ a treba da stoji brojka „3“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj:01/2-02-51/21
Kupres, 29.3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 2. i 5. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj:8/05), članka 25. i 26. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:20/08) i članka 1. Odluke o usuglašavanju pravog statusa javnih poduzeća Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Kupres, Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o., Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o., Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:34/17 i 40/21) te članka 3. Odluke o usuglašavanju pravog statusa JPP „Kupreško polje“ d.o.o. Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:32/15 i 16, 34/17 i 40/21) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29.3.2021. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju članova Skupštine javnih poduzeća kojima je općina osnivač****I**

Iz Skupštine javnih poduzeća: Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Kupres, Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o., Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o., Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Kupres i JPP „Kupreško polje“ d.o.o. Kupres, razrješavaju se :

1. Slaven Malikanović
2. Toni Šimić
3. Marijan Ivković
4. Zdravko Dumančić
5. Jozo Ivić
6. Arnesa Ramčić
7. Lazo Vavan

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj:01/2-02-53/21

Kupres, 29.3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 2. i 5. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj:8/05), članka 25. i 26. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:20/08) i članka 1. Odluke o usuglašavanju pravog statusa javnih poduzeća Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Kupres, Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o., Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o., Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Kupres, („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:30/14, 34/17 i 40/21) te članka 3. Odluke o usuglašavanju pravog statusa JPP „Kupreško polje“ d.o.o. Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:32/15 i 16, 34/17 i 40/21), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29.3. 2021. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru članova Skupštine javnih poduzeća kojima je općina osnivač****I**

U Skupštinu javnih poduzeća: Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Kupres, Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o., Javnog poduzeća Radio Kupres d.o.o., Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Kupres i JPP „Kupreško polje“ d.o.o. Kupres, biraju se :

1. Toni Šimić
2. Stipo Galić
3. Slaven Malikanović

II

Izabrani članovi Skupštine javnih poduzeća kojima je općina Kupres osnivač, na prvoj sjednici izabrat će predsjednika i dopredsjednika Skupštine od izabranih članova Skupštine.

III

Skupština će najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće Općinskom vijeću sukladno pozitivnim zakonskim propisima i propisima Općinskog vijeća.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj:01/2-02-54 /21

Kupres, 29.3. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 13. Zakona o lokalnoj samoupravi F BiH, te članka 25. Statuta Općine Kupres iz 20/08 godine i članka 39. a u svezi sa člankom 14. ZGZ F BiH, Općinsko vijeće općine Kupres, na sjednici održanoj 20.05. 2021. godine, donijelo je

ODLUKU**I**

Ovom odlukom odobrava se i daje suglasnost Slavku Vili iz Kupresa, 03. studenog 1994.godine, kao vlasniku gospodarskog objekta na k.č. 23/1 k.o. Kupres, da nakon prethodno provedenih radnji (etažiranje objekta i drugo) izvrši postupak cijepanja (parcelizacije) k.č. 23/1 sukladno gospodarskim poslovima koji se obavljaju u predmetnom objektu i utvrđivanja zemljišta ispod objekta i zemljišta koje služi za redovnu upotrebu tim djelatnostima.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se i u službenom glasniku općine Kupres.

U Kupresu, 20.05.2021.godine
Broj: 01/2-19-75/21

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 26. 26a, 27., 35. i 37. Zakona o komunalnim djelatnostima (Narodne novine „Hercegbosanske županije“, broj 2/06, 13/17) i članka 25. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, br. 20/08), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 20.5.2021.godine, d o n o s i

ODLUKA**o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi****Članak 1.**

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik općine Kupres“ br. 38/2019./20.), u članku 5. stavak 1. točka 1. mijenja se i glasi:

Objekte i prostore koji služe za osnovno obrazovanje i predškolski odgoj;

Članak 2.

Izmjena Odluke stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/2-19-10-74/21
Kupres, 20.5.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 104. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 5/98), članka 25. točka 18. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:20/08) i članka 10. i 11. Statuta centra za socijalnu skrb Kupres, Općinsko vijeće općine Kupres, na sjednici održanoj 20. svibnja 2021. godine d o n o s i,

RJEŠENJE**o imenovanju ravnateljice Javne ustanove
Centar za socijalnu skrb Kupres****I.**

Brankica Kelava iz Kupresa, imenuje se za ravnateljicu Javne ustanove Centar za socijalnu skrb Kupres.

Mandat ravnateljice iz točke I. ovog Rješenja traje četiri(4) godine od dana imenovanja.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-31-72/21
Kupres ; 20.5. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 84. stavak 6. Zakona o osnovnom školstvu („Narodne novine HBŽ“ broj: 12/04 i 12/08), i članka 25. točka i 18. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08), Općinsko vijeće Kupres nakon propisane procedure biranja članova Školskog odbora na sjednici održanoj dana 20 . svibnja 2021. godine donijelo je:

RJEŠENJE**o imenovanju Školskog odbora****Članak 1.**

U Školski odbor Osnovne škole fra Miroslava Džaje Kupres imenuju se:

1. Kristina (Stjepan) Čičak - iz reda učitelja i stručnih suradnika
2. Kristina (Pavko) Čičak - iz reda učitelja i stručnih suradnika
3. Josip Čosić-iz reda roditelja učenika
4. Stipo Galić- ispred osnivača
5. Katarina Pašalić- ispred osnivača

Članak 2.

Mandat članova Školskog odbora traje četiri godine.

Članak 3.

Članovi školskog odbora dužni su informirati Općinsko vijeće Kupres o svom radu.

Članak 4.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/2-34-1-73/21
Kupres, 20.05. 2021. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 20. svibnja 2021. godine, razmatralo je Izvješće o radu Javne ustanove Centar za socijalnu skrb Kupres za 2020. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći:

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je prihvatilo Izvješće o radu Javne ustanove Centar za socijalnu skrb Kupres za 2020.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-31-71/21

Kupres, 20. 5. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 20. svibnja 2021. godine, pri usvajanju dnevnog reda donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Točka 3. Izvješće o poslovanju Ustanove „Hrvatski dom“ Kupres za 2020. godinu skida se s dnevnog reda, a raspravljat će se kad predlagatelj bude u mogućnosti naočiti sjednici.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-36-68/21

Kupres, 20. 5. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 20. svibnja 2021. godine, donijelo je sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Zadužuje se Općinski načelnik da nađe rješenje za problematiku vezanu za naknade rada u povjerenstvima.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-44-78/21

Kupres, 20. 5. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 20. svibnja 2021. godine, razmatralo je Izvješće o radu Općinskog javnog pravobraniteljstva Tomislavgrad za 2020. godinu Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je prihvatilo Izvješće o radu Općinskog javnog pravobraniteljstva Tomislavgrad za 2020. godinu.

II

Zadužuje se Općinski načelnik da u narednih 60 dana sklopi ugovor s Općinom Tomislavgrad o pravima i obavezama vezanim za Općinsko javno pravobraniteljstvo.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-45-69/21

Kupres, 20. 5. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 20. svibnja 2021. godine, razmatralo je Prijedlog Odluke o postupku parcelacije (cijepanje) . Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

U obrazloženju točke 10. Prijedlog Odluke o postupku parcelacije (cijepanje) staviti da je predlagatelj materijala Miro Lovrić dipl. iur. ispred nadležne službe.

II

U predloženoj odluci umjesto riječi“ pokrene“ koja se briše i treba da stoji riječ „izvrši“.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-19-82/21
Kupres, 20. 5. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 20. svibnja 2021. godine, razmatralo je Izvješće o poslovanju Javne ustanove Dječji vrtić „Pahuljica“ Kupres za 2020.godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Vijeće je prihvatilo Izvješće o poslovanju Javne ustanove Dječji vrtić „Pahuljica“ Kupres za 2020.godine.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-34-70/21
Kupres, 20. 5. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Poređenje budžeta "Rebalans budžeta za 2021. fiskalnu godinu" i budžeta "30.03.2021 - Plan budžeta za 2021. fiskalnu godinu"

Cijeli budžet po ekonomskoj klasifikaciji
Fiskalna godina: 2021

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Prihodi i kapitalni primici (sume)	700000+810000	2.020.916,53	3.608.698,00	3.608.698,00	0,00	178,57%	100,00%
Rashodi i kapitalni izdaci (sume)	600000+820000	1.129.956,17	3.568.698,00	3.568.698,00	0,00	315,83%	100,00%
Rashodi, kapitalni izdaci i budžetska rezerva (sume)	600000+820000+990000	1.129.956,17	3.608.698,00	3.608.698,00	0,00	319,37%	100,00%
Prihodi		2.020.916,53	3.608.698,00	3.608.698,00	0,00	178,57%	100,00%
PRIHODI	700000	2.020.916,53	3.608.698,00	3.608.698,00	0,00	178,57%	100,00%
PRIHODI OD POREZA	710000	734.410,77	1.100.750,00	1.108.750,00	8.000,00	150,97%	100,73%
Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća	711000	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00%	100,00%
Porezi na dobit pojedinaca	711100	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00%	100,00%
Porezi na dobit građana	711110	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00%	100,00%
Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	711115	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00%	100,00%
Porezi na plaće i radnu snagu	713000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porezi na plaće	713100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porezi na plaće	713110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porez na imovinu	714000	48.900,79	98.000,00	83.000,00	-15.000,00	169,73%	84,68%
Porez na imovinu	714100	48.900,79	98.000,00	83.000,00	-15.000,00	169,73%	84,68%
Stalni porezi na imovinu	714110	4.842,66	8.000,00	8.000,00	0,00	165,20%	100,00%
Porez na imovinu	714111	4.202,47	7.000,00	7.000,00	0,00	166,57%	100,00%
Porez na imovinu od pravnih osoba	714112	342,69	500,00	500,00	0,00	145,93%	100,00%
Porez na imovinu za motorna vozila	714113	297,50	500,00	500,00	0,00	168,07%	100,00%
Porez na financijske i kapitalne transakcije	714130	44.058,13	90.000,00	75.000,00	-15.000,00	170,23%	83,33%
Porez na promet nepokretnosti od fizičkih osoba	714131	44.058,13	70.000,00	70.000,00	0,00	158,88%	100,00%
Porez na promet nepokretnosti od pravnih osoba	714132	0,00	20.000,00	5.000,00	-15.000,00	0,00%	25,00%
Porez na međunarodnu trgovinu i transakcija	716000	227.947,40	254.500,00	272.700,00	18.200,00	119,63%	107,15%
Uvozne pristojbe	716100	227.947,40	254.500,00	272.700,00	18.200,00	119,63%	107,15%
Prihodi od poreza na dohodak	716110	227.947,40	254.500,00	272.700,00	18.200,00	119,63%	107,15%
Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalnih	716111	212.014,69	226.500,00	245.000,00	18.500,00	115,56%	108,17%
Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalnih	716112	289,48	1.000,00	1.000,00	0,00	345,45%	100,00%
Prihod poreza na dohodak od fizičkih lica, imovine i	716113	3,69	500,00	200,00	-300,00	5.420,05%	40,00%
Prihod od poreza na dohodak fizičkih osoba na dobitke od	716115	5.829,95	10.000,00	10.000,00	0,00	171,53%	100,00%
Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih	716116	7.156,43	12.000,00	12.000,00	0,00	167,68%	100,00%

Strana: 1 / 9

Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)	
	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	
Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	716117	2.653,16	4.500,00	4.500,00	0,00	169,61%	100,00%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju kantonima	717000	449.745,34	740.000,00	740.000,00	0,00	164,54%	100,00%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju kantonima	717100	449.745,34	740.000,00	740.000,00	0,00	164,54%	100,00%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za	717130	25.086,96	40.000,00	40.000,00	0,00	159,45%	100,00%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za	717131	25.086,96	40.000,00	40.000,00	0,00	159,45%	100,00%
PDV	717140	424.658,38	700.000,00	700.000,00	0,00	164,84%	100,00%
PDV	717141	424.658,38	700.000,00	700.000,00	0,00	164,84%	100,00%
Ostali porezi	719000	7.817,24	8.200,00	13.000,00	4.800,00	168,30%	158,54%
Ostali porezi	719100	7.817,24	8.200,00	13.000,00	4.800,00	168,30%	158,54%
Ostali porezi	719110	7.817,24	8.200,00	13.000,00	4.800,00	168,30%	158,54%
Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	719114	233,77	1.200,00	1.200,00	0,00	513,33%	100,00%
Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	719115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih osoba	719116	1.157,43	0,00	1.200,00	1.200,00	103,88%	0,00%
Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih osoba	719117	6.426,04	7.000,00	10.600,00	3.600,00	164,95%	151,43%
Neporezni prihodi	720000	483.331,94	1.144.000,00	1.146.000,00	2.000,00	237,10%	100,17%
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od	721000	99.546,95	346.700,00	351.700,00	5.000,00	353,30%	101,44%
Prihodi od nefinancijskih javnih poduzeća i finansijskih	721100	93.513,45	343.700,00	343.700,00	0,00	367,54%	100,00%
Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	721110	851,20	1.500,00	1.500,00	0,00	176,22%	100,00%
Prihodi od eksploatacije prirodnih resursa	721112	851,20	1.500,00	1.500,00	0,00	176,22%	100,00%
Prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	721120	92.662,25	342.200,00	342.200,00	0,00	369,30%	100,00%
Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	721121	92.251,25	341.200,00	341.200,00	0,00	369,86%	100,00%
GSM OPERATERI		27.900,00	61.200,00	61.200,00	0,00	219,35%	100,00%
Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	721122	411,00	1.000,00	1.000,00	0,00	243,31%	100,00%
Ostali prihodi od imovine	721200	6.033,50	3.000,00	8.000,00	5.000,00	132,59%	266,67%
Ostali prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	721220	1.533,50	1.000,00	2.000,00	1.000,00	130,42%	200,00%
Prihodi od zakupa korištenja sportsko-gospodarskih lovišta	721227	1.533,50	1.000,00	2.000,00	1.000,00	130,42%	200,00%
Ostali prihodi od imovine	721230	4.500,00	2.000,00	6.000,00	4.000,00	133,33%	300,00%
Ostali prihodi od imovine	721239	4.500,00	2.000,00	6.000,00	4.000,00	133,33%	300,00%
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	722000	383.784,99	797.300,00	794.300,00	-3.000,00	206,96%	99,62%
Administrativne takse	722100	20.912,61	36.000,00	36.000,00	0,00	172,14%	100,00%
Općinske takse	722130	20.912,61	36.000,00	36.000,00	0,00	172,14%	100,00%
Općinske administrativne takse	722131	5.489,37	11.000,00	11.000,00	0,00	200,99%	100,00%
Druge općinske pristojbe	722135	15.423,24	25.000,00	25.000,00	0,00	162,09%	100,00%
Komunalne takse	722300	132.894,72	200.000,00	210.000,00	10.000,00	158,02%	105,00%
Općinske komunalne takse	722320	132.894,72	200.000,00	210.000,00	10.000,00	158,02%	105,00%
Općinske komunalne naknade	722321	84.426,44	160.000,00	160.000,00	0,00	189,51%	100,00%
Porez na tvrtku	722322	40.168,28	30.000,00	40.000,00	10.000,00	99,58%	133,33%

Strana: 2 / 9

Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine [1]	Izn. uporednog budžeta [2]	Izn. trenutnog budžeta [3]	Razlika (3-2) [4]	Index (3/1) [5]	Index (3/2) [6]
Ostale općinske komunalne naknade i pristojbe - ŠPORT	722329	8.300,00	10.000,00	10.000,00	0,00	120,48%
Ostale budžetske naknade	722400	166.084,00	444.000,00	425.000,00	-19.000,00	255,89%
Općinske naknade	722430	54.381,05	73.000,00	72.000,00	-1.000,00	132,40%
Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	722433	426,89	10.000,00	5.000,00	-5.000,00	1.171,28%
Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	722434	44.215,10	43.000,00	50.000,00	7.000,00	113,08%
Naknada po osnovi položajne pogodnosti-Renta	722435	8.516,02	7.000,00	12.000,00	5.000,00	140,91%
Naknada za postupak legalizacije javnih površina i	722437	0,00	10.000,00	5.000,00	-5.000,00	0,00%
Druge općinske naknade	722440	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00%
Naknade za izgradnju i održavanje javnih skloništa	722442	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
Naknada za korištenje državnih šuma-klasifikacijski	722450	111.702,95	350.000,00	350.000,00	0,00	313,33%
Naknada za korištenje državnih šuma	722454	111.702,95	350.000,00	350.000,00	0,00	313,33%
Naknada za zauzimanje javnih površina	722460	0,00	20.000,00	2.000,00	-18.000,00	0,00%
Naknada za zakup javnih površina-Dan kosidbe	722463	0,00	20.000,00	2.000,00	-18.000,00	0,00%
Posebne naknade i takse	722500	59.473,32	98.200,00	101.200,00	3.000,00	170,16%
Naknade i takse za vet. - sanitarne preglede životinja i	722510	9.527,02	19.200,00	17.200,00	-2.000,00	180,54%
Korištenje podataka izmjere i katastra	722515	649,50	1.200,00	1.200,00	0,00	184,76%
Naknada za vršenje usluga izmjere i takse	722516	8.877,52	18.000,00	16.000,00	-2.000,00	180,23%
Cestovne naknade	722530	19.995,54	34.000,00	36.000,00	2.000,00	180,04%
Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	722531	8.315,82	10.000,00	12.000,00	2.000,00	144,30%
Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	722532	11.679,72	24.000,00	24.000,00	0,00	205,48%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722580	29.950,76	45.000,00	48.000,00	3.000,00	160,26%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722581	28.878,68	42.000,00	45.000,00	3.000,00	155,82%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722582	525,73	1.500,00	1.500,00	0,00	285,32%
Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja	722583	181,90	500,00	500,00	0,00	274,39%
Naknada iz funkcionalne premije osiguranja od	722584	364,45	1.000,00	1.000,00	0,00	200,00%
Prihodi od pružanja javnih usluga (Prihodi od sopstvenih	722600	3.499,95	7.000,00	7.000,00	0,00	200,00%
Prihodi od pružanja usluga građanima	722610	3.499,95	7.000,00	7.000,00	0,00	200,00%
Prihod od kantine	722613	3.499,95	7.000,00	7.000,00	0,00	200,00%
Neplanirane uplate-prihodi	722700	920,39	12.100,00	15.100,00	3.000,00	1.640,61%
Povrati iz ranijih godina	722710	0,00	12.100,00	12.100,00	0,00	0,00%
Ostali povrati	722719	0,00	12.100,00	12.100,00	0,00	100,00%
Uplata anuiteta za dane kredite i uplata prihoda po temelju	722730	920,39	0,00	3.000,00	3.000,00	325,95%
Prihodi od troškova naplate na temelju pokretanja	722732	920,39	0,00	3.000,00	3.000,00	325,95%
TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	730000	803.173,82	1.363.948,00	1.353.948,00	-10.000,00	168,57%
Iz inozemstva	731000	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
Iz inozemstva	731100	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
Iz inozemstva	731110	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%

Strana: 3 / 9

Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine [1]	Izn. uporednog budžeta [2]	Izn. trenutnog budžeta [3]	Razlika (3-2) [4]	Index (3/1) [5]	Index (3/2) [6]
Iz inozemstva	731111	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
Od ostalih nivoa vlasti	732000	803.173,82	1.263.948,00	1.253.948,00	-10.000,00	156,12%
Od ostalih nivoa vlasti	732100	803.173,82	1.263.948,00	1.253.948,00	-10.000,00	156,12%
Od ostalih nivoa vlasti	732110	803.173,82	1.253.948,00	1.253.948,00	0,00	156,12%
Primljeni grantovi od Federacije	732112	780.786,09	1.153.948,00	1.153.948,00	0,00	147,79%
Razgraničeni prihodi iz 2020. godine		0,00	0,00	1.153.948,00	1.153.948,00	0,00%
Primljeni grantovi od ŽUPANIJE	732114	22.387,73	100.000,00	100.000,00	0,00	446,67%
Transferi od izvanproračunskih fondova	732130	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00%
Transfer od Federalnog Zavoda za uplođavanje	732131	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00%
Kapitalni primici		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
PRIMICI	810000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Kapitalni primici	811000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Primici od prodaje stalnih sredstava	811100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Primici od prodaje stalnih sredstava	811110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Primici od prodaje zemljišta	811111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Rashodi		1.069.267,25	2.574.500,00	2.599.800,00	25.300,00	243,14%
RASHODI	600000	1.069.267,25	2.574.500,00	2.599.800,00	25.300,00	243,14%
TEKUĆI IZDACI	610000	1.069.267,25	2.574.500,00	2.599.800,00	25.300,00	243,14%
Plaće i naknade troškova zaposlenih	611000	455.940,80	974.000,00	974.000,00	0,00	213,62%
Bruće plaće i naknade	611100	395.908,10	850.000,00	850.000,00	0,00	214,70%
Neto plaće i naknade	611110	273.179,10	582.000,00	582.000,00	0,00	213,05%
Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	611111	273.179,10	582.000,00	582.000,00	0,00	213,05%
Doprinosi na teret zaposlenih	611130	122.729,00	268.000,00	268.000,00	0,00	218,37%
Doprinosi na teret zaposlenih MIO	611131	67.304,90	147.000,00	147.000,00	0,00	218,41%
Doprinos za zdravstveno osiguranje	611132	49.488,00	106.500,00	106.500,00	0,00	215,20%
Doprinos za neuposlenost	611133	5.936,10	14.500,00	14.500,00	0,00	244,27%
Naknade troškova uposlenih	611200	60.032,70	124.000,00	124.000,00	0,00	206,55%
Naknade za prevoz i troškove smještaja	611210	2.365,00	6.000,00	6.000,00	0,00	253,70%
Naknade za prevoz sa posla i na posao	611211	2.365,00	6.000,00	6.000,00	0,00	253,70%
Ostale naknade	611220	57.667,70	118.000,00	118.000,00	0,00	204,62%
Naknade za topli obrok tokom rada	611221	37.430,80	74.000,00	74.000,00	0,00	197,70%
Regres za godišnji odmor	611224	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00%
Otpremnine zbog odlaska u mirovinu ili u slučaju otkaza	611225	17.236,90	17.500,00	17.500,00	0,00	101,53%
Jubilarnje nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	611226	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Ostala primanja djelatnika, pomoć u slučaju smrti	611227	2.000,00	6.500,00	6.500,00	0,00	325,00%

Strana: 4 / 9

Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
Pomoć u slučaju ostalih bolesti	1.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	200,00%	100,00%
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	41.569,30	85.000,00	85.000,00	0,00	204,48%	100,00%
Doprinosi poslodavca	41.569,30	85.000,00	85.000,00	0,00	204,48%	100,00%
Doprinosi poslodavca	41.569,30	85.000,00	85.000,00	0,00	204,48%	100,00%
Izdaci za materijal i usluge	176.211,93	417.500,00	447.800,00	30.300,00	254,13%	107,26%
Putni troškovi	2.416,23	7.000,00	5.000,00	-2.000,00	206,93%	71,43%
Putni troškovi u zemlji	2.416,23	7.000,00	5.000,00	-2.000,00	206,93%	71,43%
Troškovi dnevnica u zemlji	2.416,23	7.000,00	5.000,00	-2.000,00	206,93%	71,43%
Izdaci za energiju	32.412,38	67.000,00	67.000,00	0,00	206,71%	100,00%
Izdaci za energiju	32.412,38	67.000,00	67.000,00	0,00	206,71%	100,00%
Izdaci za električnu energiju	3.573,04	7.000,00	7.000,00	0,00	195,91%	100,00%
Lož ulje	28.839,34	60.000,00	60.000,00	0,00	208,05%	100,00%
Izdaci za komunalne usluge	14.293,60	67.500,00	67.500,00	0,00	472,24%	100,00%
Izdaci za komunalne usluge i komunikaciju	5.112,87	8.000,00	8.000,00	0,00	156,47%	100,00%
Poštanske usluge	5.112,87	8.000,00	8.000,00	0,00	156,47%	100,00%
Izdaci za komunalne usluge i komunikaciju	9.180,73	59.500,00	59.500,00	0,00	648,10%	100,00%
Izdaci za vodu i kanalizaciju	1.019,70	2.500,00	2.500,00	0,00	245,17%	100,00%
Izdaci telekomunikacijskih usluga	4.211,02	12.000,00	12.000,00	0,00	284,97%	100,00%
Ostale komunalne usluge	3.950,01	45.000,00	45.000,00	0,00	1.139,24%	100,00%
Nabavka materijala	7.900,19	27.800,00	25.800,00	-2.000,00	326,57%	92,81%
Administrativni materijal	7.035,84	20.100,00	20.100,00	0,00	285,68%	100,00%
Izdaci za obrasce i papir	6.685,84	16.500,00	16.500,00	0,00	246,79%	100,00%
Materijal za dekoraciju službenih prostorija	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Troškovi arhiviranja	350,00	600,00	600,00	0,00	171,43%	100,00%
Izdaci za ostali administrativni materijal-katastar	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Ostali materijal posebne namjene	864,35	7.700,00	5.700,00	-2.000,00	659,46%	74,03%
Hrana i prehrambeni materijal-kantina	596,35	1.500,00	1.500,00	0,00	251,53%	100,00%
Materijal za čišćenje	268,00	1.200,00	1.200,00	0,00	447,76%	100,00%
Poseban materijal za potrebe civilne zaštite	0,00	5.000,00	3.000,00	-2.000,00	0,00%	60,00%
Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.707,37	13.000,00	13.000,00	0,00	350,65%	100,00%
Gorivo za prevoz	2.135,24	10.000,00	10.000,00	0,00	468,33%	100,00%
Troškovi goriva dizel - benzin	2.135,24	10.000,00	10.000,00	0,00	468,33%	100,00%
Prevozne usluge	1.572,13	3.000,00	3.000,00	0,00	190,82%	100,00%
Registracija motornih vozila	1.572,13	3.000,00	3.000,00	0,00	190,82%	100,00%
Izdaci za tekuće održavanje	23.854,44	90.000,00	82.000,00	-8.000,00	343,75%	91,11%
Materijal za opravke i održavanje	1.431,36	29.000,00	29.000,00	0,00	2.026,05%	100,00%

Strana: 5 / 9

Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
Materijal za opravku i održavanje zgrada	202,14	4.000,00	4.000,00	0,00	1.978,83%	100,00%
Materijal za opravku i održavanje opreme	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Materijal za opravku i održavanje cesta, željeznica i	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Materijal za održavanje ulične rasvjete	1.229,22	10.000,00	10.000,00	0,00	813,52%	100,00%
Usluge opravki i održavanja	22.423,08	61.000,00	53.000,00	-8.000,00	236,36%	86,89%
Usluge opravki i održavanje vozila	629,49	5.000,00	3.000,00	-2.000,00	476,58%	60,00%
Usluge čišćenja snijega	21.793,59	55.000,00	50.000,00	-5.000,00	229,43%	90,91%
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog	1.877,67	4.000,00	4.000,00	0,00	213,03%	100,00%
Usluge bankarstva i platnog prometa	1.877,67	4.000,00	4.000,00	0,00	213,03%	100,00%
Izdaci bankarskih usluga	1.877,67	4.000,00	4.000,00	0,00	213,03%	100,00%
Ostali izdaci	89.750,05	141.200,00	183.500,00	42.300,00	204,46%	129,96%
Izdaci za informiranje	4.974,52	17.000,00	14.000,00	-3.000,00	281,43%	82,35%
Usluge medija	2.633,17	2.000,00	4.000,00	2.000,00	151,91%	200,00%
Usluge reprezentacije	2.341,35	15.000,00	10.000,00	-5.000,00	427,10%	66,67%
Usluge za stručno obrazovanje	670,00	3.000,00	3.000,00	0,00	447,76%	100,00%
Izdaci za specijalizaciju i školovanje	670,00	3.000,00	3.000,00	0,00	447,76%	100,00%
Stručne usluge	11.909,00	27.000,00	25.500,00	-1.500,00	214,12%	94,44%
Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	70,00	2.000,00	500,00	-1.500,00	714,29%	25,00%
Usluge za projekte - Prostorni plan	5.990,00	15.000,00	15.000,00	0,00	250,42%	100,00%
Izdaci za hadverske i softverske usluge	5.849,00	10.000,00	10.000,00	0,00	170,97%	100,00%
Zatezne kamate i troškovi spora	3.945,47	15.000,00	15.000,00	0,00	380,18%	100,00%
Zatezne kamate	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Troškovi spora i sudske presude	3.945,47	10.000,00	10.000,00	0,00	263,46%	100,00%
Izdaci za ugovorene usluge	15.282,00	34.000,00	34.000,00	0,00	222,48%	100,00%
Izdaci po osnovu ugovora o djelu	2.299,00	5.000,00	5.000,00	0,00	217,49%	100,00%
Izdaci za rad komisije	4.003,00	5.000,00	5.000,00	0,00	124,91%	100,00%
Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	8.980,00	24.000,00	24.000,00	0,00	267,26%	100,00%
Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge	9.098,40	15.200,00	16.000,00	800,00	175,86%	105,28%
Posebna naknada na dohodak na zaštitu od prirodnih idr.	1.555,20	3.000,00	3.000,00	0,00	192,90%	100,00%
Doprinos za zdravstveno osiguranje iz primitka od drugih	1.538,90	3.000,00	3.000,00	0,00	194,94%	100,00%
Doprinos za MIO na primitke od drugih samostalnih	2.308,10	4.000,00	4.000,00	0,00	173,30%	100,00%
Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz čl.12	3.696,20	5.200,00	6.000,00	800,00	162,33%	115,38%
Ostale nespomenute usluge i dadžbine	43.870,66	30.000,00	76.000,00	46.000,00	173,24%	253,33%
Obeveze iz prethodnog razdoblja	30.117,86	0,00	46.000,00	46.000,00	152,73%	0,00%
Troškovi za manifestacije	13.753,00	30.000,00	30.000,00	0,00	218,13%	100,00%
Tekući grantovi	360.725,09	808.000,00	803.000,00	-5.000,00	222,61%	99,38%
Grantovi drugim nivoima vlade	83.434,88	158.500,00	163.500,00	5.000,00	195,96%	103,15%

Strana: 6 / 9

Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. usporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)	
	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	
Namjenski transferi drugim razinama vlasti	614120	28.785,24	48.500,00	53.500,00	5.000,00	185,86%	110,31%
Transfer za kulturu	614121	3.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	166,67%	100,00%
Transferi za sport	614122	16.698,79	15.000,00	20.000,00	5.000,00	127,40%	133,33%
Transferi izbornoj komisiji	614124	907,50	3.500,00	3.500,00	0,00	385,67%	100,00%
Osnovna škola fra Miroslav Džaja	614125	9.178,95	25.000,00	25.000,00	0,00	272,36%	100,00%
Transferi za branitelje	614150	5.948,00	15.000,00	15.000,00	0,00	252,19%	100,00%
Pomoć braniteljima-udrugama branitelja	614155	5.948,00	15.000,00	15.000,00	0,00	252,19%	100,00%
Transferi za Centre za socijalni rad	614180	48.701,64	95.000,00	95.000,00	0,00	195,07%	100,00%
Centar za socijalnu skrb Kupres	614181	48.701,64	95.000,00	95.000,00	0,00	195,07%	100,00%
Grantovi pojedincima	614200	64.773,32	139.500,00	134.500,00	-5.000,00	207,65%	98,42%
Grantovi pojedincima po osnovu materijalno - socijalne	614220	11.250,00	26.500,00	21.500,00	-5.000,00	191,11%	81,13%
Novčana pomoć invalidnim osobama-udruga Kriješnica	614222	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%	100,00%
Ostale isplate pojedincima iz materijalno-socijalne	614229	11.250,00	25.000,00	20.000,00	-5.000,00	177,78%	80,00%
Ostali grantovi pojedincima	614230	5.400,00	10.000,00	10.000,00	0,00	185,19%	100,00%
Beneficije za socijalnu zaštitu-liječenje	614231	2.800,00	5.000,00	5.000,00	0,00	178,57%	100,00%
Isplate stipendija-nagrade učenicima generacije	614234	2.600,00	5.000,00	5.000,00	0,00	192,31%	100,00%
Transferi pojedincima za posebne namjene	614240	48.123,32	103.000,00	103.000,00	0,00	214,03%	100,00%
Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	614241	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Transferi za osobe s invaliditetom-neratni invalidi-troškovi	614242	9.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	200,00%	100,00%
Transfer za prijevoz učenika	614243	39.123,32	65.000,00	65.000,00	0,00	166,14%	100,00%
Grantovi neprofitnim organizacijama	614300	9.350,00	60.000,00	62.000,00	2.000,00	663,10%	103,33%
Grantovi neprofitnim organizacijama	614310	1.000,00	20.000,00	22.000,00	2.000,00	2.200,00%	110,00%
Tekući transfer za Crveni križ	614311	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Tekući transferi vjerskim zajednicama	614319	1.000,00	10.000,00	12.000,00	2.000,00	1.200,00%	120,00%
Ostali grantovi	614320	8.350,00	40.000,00	40.000,00	0,00	479,04%	100,00%
Tekući transfer za političke stranke	614323	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Tekući transfer udrugama građana	614324	8.350,00	15.000,00	15.000,00	0,00	179,64%	100,00%
Grant za DVD Kupres		6.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	166,67%	100,00%
Ostali transferi neprofitnim organizacijama-Grant za Dom	614329	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Subvencije javnim preduzećima i ustanovama	614400	145.825,48	347.000,00	335.000,00	-12.000,00	229,73%	96,54%
Subvencije javnim preduzećima	614410	101.109,98	235.000,00	235.000,00	0,00	232,42%	100,00%
Hrvatski radio Kupres	614411	65.949,98	120.000,00	120.000,00	0,00	181,98%	100,00%
RTV HB D.O.O. MOSTAR		16.660,00	40.000,00	40.000,00	0,00	240,10%	100,00%
Hrvatski dom kulture Kupres	614412	35.160,00	70.000,00	70.000,00	0,00	198,09%	100,00%
Potčaj poljoprivrednih proizvođača	614415	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Subvencije javnim poduzećima i ustanovama	614420	37.715,50	76.000,00	76.000,00	0,00	201,51%	100,00%
Dječiji vrtić Pahuljica Kupres	614429	37.715,50	76.000,00	76.000,00	0,00	201,51%	100,00%

Strana: 7 / 9

Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. usporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)	
	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	
Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja javnim	614430	7.000,00	36.000,00	24.000,00	-12.000,00	342,86%	66,67%
Subvencije za zapošljavanje pripravnika	614433	7.000,00	36.000,00	24.000,00	-12.000,00	342,86%	66,67%
Drugi tekući rashodi	614800	57.341,41	103.000,00	108.000,00	5.000,00	188,35%	104,85%
Drugi tekući rashodi	614810	57.341,41	103.000,00	108.000,00	5.000,00	188,35%	104,85%
Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	614811	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Izvršenje sudskih presuda na temelju neisplaćenih plaća	614814	4.446,34	0,00	5.000,00	5.000,00	112,45%	0,00%
Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	614817	11.989,47	10.000,00	10.000,00	0,00	83,41%	100,00%
Ostali tekući rashodi-javna rasvjeta	614819	40.905,60	90.000,00	90.000,00	0,00	220,02%	100,00%
Kapitalni grantovi	615000	21.020,00	260.000,00	260.000,00	0,00	1.236,92%	100,00%
Kapitalni grantovi u inozemstvu	615300	7.020,00	250.000,00	250.000,00	0,00	3.561,25%	100,00%
Kapitalni grantovi vladama i međunarodnim organizacijama	615310	7.020,00	250.000,00	250.000,00	0,00	3.561,25%	100,00%
Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	615311	7.020,00	250.000,00	250.000,00	0,00	3.561,25%	100,00%
Osnovna škola fra Miroslav Džaja		7.020,00	250.000,00	250.000,00	0,00	3.561,25%	100,00%
Kapitalni transferi u inozemstvu	615700	14.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	71,43%	100,00%
Ostali kapitalni transferi u inozemstvu	615730	14.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	71,43%	100,00%
Ostali kapitalni transferi u inozemstvu	615731	14.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	71,43%	100,00%
Izdaci za kamate i ostale naknade	616000	13.800,13	30.000,00	30.000,00	0,00	217,39%	100,00%
Kamate na domaće pozajmljivanje	616300	13.800,13	30.000,00	30.000,00	0,00	217,39%	100,00%
Kamate na pozajmice od drugih nivoa vlade	616320	13.800,13	30.000,00	30.000,00	0,00	217,39%	100,00%
Otplata kredita	616325	13.800,13	30.000,00	30.000,00	0,00	217,39%	100,00%
Kapitalni izdaci		60.688,92	994.198,00	968.898,00	-25.300,00	1.596,50%	97,46%
IZDACI	820000	60.688,92	994.198,00	968.898,00	-25.300,00	1.596,50%	97,46%
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	821000	60.688,92	994.198,00	968.898,00	-25.300,00	1.596,50%	97,46%
Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	0,00	4.600,00	4.600,00	0,00	0,00%	100,00%
nabavka zemljišta i ostalih materijalnih sredstava	821110	0,00	4.600,00	4.600,00	0,00	0,00%	100,00%
Nabavka zemljišta	821111	0,00	4.600,00	4.600,00	0,00	0,00%	100,00%
Nabavka građevine	821200	59.710,12	859.598,00	904.298,00	44.700,00	1.514,48%	105,20%
Nabavka zgrada i stanova	821210	59.710,12	619.598,00	644.298,00	24.700,00	1.079,04%	103,96%
Sportska dvorana	821213	56.902,12	440.400,00	500.000,00	59.600,00	878,70%	113,53%
Ostali kapitalni izdaci	821216	2.808,00	179.198,00	144.298,00	-34.900,00	5.138,82%	80,52%
Ostali objekti	821220	0,00	240.000,00	260.000,00	20.000,00	0,00%	108,33%
Vanjska rasvjeta	821221	0,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Asvaltiranje i sanacija ulica i lokalnih putova	821222	0,00	100.000,00	120.000,00	20.000,00	0,00%	120,00%
Vodosnabdijevanje i kanalizacija	821224	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Nabavka opreme	821300	978,80	80.000,00	10.000,00	-70.000,00	1.021,66%	12,50%
Uredska oprema	821310	978,80	30.000,00	10.000,00	-20.000,00	1.021,66%	33,33%

Strana: 8 / 9

Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine [1]	Izn. oprednog budžeta [2]	Izn. trenutnog budžeta [3]	Razlika (3-2) [4]	Index (3/1) [5]	Index (3/2) [6]
Namještaj 821311	0,00	10.000,00	5.000,00	-5.000,00	0,00%	50,00%
Kompiuterska oprema 821312	978,80	20.000,00	5.000,00	-15.000,00	510,83%	25,00%
Prevozna oprema 821320	0,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00%	0,00%
Motorna vozila 821321	0,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00%	0,00%
Rekonstrukcija i investiciono održavanje 821600	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Rekonstrukcija 821610	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Ostala rekonstrukcija i poboljšanja- 821619	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Budžetska rezerva	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	100,00%
konto budžetske rezerve 990000	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	100,00%
konto budžetske rezerve 999000	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	100,00%
konto budžetske rezerve 999900	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	100,00%
konto budžetske rezerve 999990	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	100,00%
konto budžetske rezerve 999999	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	100,00%

Službene novine/glasnik broj: _____, _____ 200_ godine, strana ____.

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine)Službene novine F BiH, broj 102/13,9/14,13/14,8/15,91/15,102/15 i 104/16, 5/18,i 11/19, članak 18. Zakona o načelima lokalne samouprava Službene novine F BiH, broj 49/06 i članak 25. Statuta općine Kupres Službeni glasnik općine Kupres broj 20/08, Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 29.7. 2021. god. donosi

ODLUKU**o usvajanju Izmjene i dopune Proračuna općine Kupres za 2021. godinu.****Članak 1.**

Usvajaju se Izmjene i dopune Proračuna općine Kupres za 2021. godinu sa

- Ukupnim prihodima od -----	3.608.698 KM
- Ukupnim rashodima od -----	2.599.800 KM
-Ukupni izdaci za stalna sredstva	968.898 KM
- Tekuća pričuva	40.000 KM

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/2-11-2-92/21
KUPRES, 29.7.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE KUPRES PO GRUPAMA

A. PRIHODI 1+2+3	3.608.698,00 KM
1. Prihodi od poreza	1.108.750,00 KM
2. Neporezni prihodi	1.146.000,00 KM
3. Tekuće potpore	1.353.948,00 KM
B RASHODI 1+2+3+4+5+6	2.639.800,00 KM
C KAPITALNI IZDACI	968.898,00 KM
UKUPNI RASHODI B + C	3.608.698,00 KM
1. Plaće i naknade troškova zaposlenih	974.000,00 KM
2. Doprinosi poslodavca	85.000,00 KM
3. Izdaci za materijal i usluge	401.800,00 KM
4. Tekući grantovi	803.000,00 KM
5. Dug iz ranijeg razdoblja	46.000,00 KM
6. Kapitalni transferi	260.000,00 KM
7. Izdaci za otplatu kredita	30.000,00 KM
8. Tekuća pričuva	40.000 KM
C. Kapitalni izdaci	968.898,00 KM

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine)Službene novine F BiH, broj 102/13,9/14,13/14,8/15,91/15,102/15 i 104/16, 5/18,i 11/19, članak 18. Zakona o načelima lokalne samouprava Službene novine F BiH, broj 49/06 i članak 25. Statuta općine Kupres Službeni glasnik općine Kupres broj 20/08, Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 29.7.2021. god. donosi

ODLUKU**o usvajanju izvješća o izvršenju Proračuna općine Kupres za 01.01.2021-31.03.2021.****Članak 1.**

Usvaja se izvješće o izvršenju Proračuna općine Kupres za 01.01.2021-31.03.2021 sa

- Ukupnim prihodima od -----	1.305.645 KM
- Ukupnim rashodima od -----	464.569 KM
- Ukupni izdaci za stalna sredstva	59.924 KM
-Višak prihodima nad rashodima	781.152 KM

Članak 2.

Višak prihoda u odnosu na rashode iznosi 781.152,00 KM.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/2-11-2-90/21
KUPRES, 29.7.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE KUPRES PO GRUPAMA IZVRŠENJE SA 01.01.2021-31.03.2021 GOD.

A. PRIHODI 1+2+3	1.305.645,00 KM
1. Prihodi od poreza	293.528,00 KM
2. Neporezni prihodi	275.018,00 KM
3. Tekuće potpore	737.099,00 KM
B RASHODI 1+2+3+4+5+6	464.569,00 KM
C KAPITALNI IZDACI	59.924,00 KM
UKUPNI RASHODI B + C	524.493,00 KM
1. Plaće i naknade troškova zaposlenih	222.794,00 KM
2. Doprinosi poslodavca	20.472,00 KM
3. Izdaci za materijal i usluge	71.615,00 KM
4. Tekući grantovi	142.668,00 KM
5. Dug iz ranijeg razdoblja	0,00 KM

6. Kapitalni transferi	7020,00 KM
7. Izdaci za otplatu kredita	0,00 KM
C. Kapitalni izdaci	59.924,00 KM

VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA
781.152,00 KM

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine F BiH, broj 102/13,9/14,13/14,8/15,9/15,102/15 i 104/16, 5/18,i 11/19, članak 18. Zakona o načelima lokalne samouprava Službene novine F BiH, broj 49/06 i članak 25. Statuta općine Kupres Službeni glasnik općine Kupres broj 20/08, Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 29.7. 2021. god. donosi

ODLUKU

o usvajanju izvješća o izvršenju Proračuna općine Kupres za 01.01.2021-30.06.2021.

Članak 1.

Usvaja se izvješće o izvršenju Proračuna općine Kupres za 01.01.2021-30.06.2021 sa

- Ukupnim prihodima od -----	1.816.172 KM
- Ukupnim rashodima od -----	1.000.153 KM
- Ukupni izdaci za stalna sredstva	60.689 KM
- Višak prihodima nad rashodima	755.330 KM

Članak 2.

Višak prihoda u odnosu na rashode iznosi
755.330,00 KM.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/2 -11-2-91/21
KUPRES, 29.7.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

**RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE
KUPRES PO GRUPAMA
IZVRŠENJE SA 01.01.2021-30.06.2021 GOD.**

A. PRIHODI 1+2+3	1.816.172,00 KM
1. Prihodi od poreza	622.792,00 KM
2. Neporezni prihodi 455.853,00 KM
3. Tekuće potpore	737.527,00 KM

B RASHODI 1+2+3+4+5+6	1.000.153,00 KM
C KAPITALNI IZDACI	60.689,00 KM
UKUPNI RASHODI B + C	1.060.842,00 KM

1. Plaće i naknade troškova zaposlenih	454.941,00 KM
2. Doprinosi poslodavca	41.569,00 KM
3. Izdaci za materijal i usluge	136.325,00 KM
4. Tekući grantovi	312.380,00 KM
5. Dug iz ranijeg razdoblja	20.118,00 KM
6. Kapitalni transferi	21.020,00 KM
7. Izdaci za otplatu kredita	13.800,00 KM

C. Kapitalni izdaci 60.689,00 KM

VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA
755.330,00 KM

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. srpnja 2021. godine, razmatralo je Izvješće o poslovanju Ustanove „Hrvatski dom“ Kupres za 2020. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Vijeće je prihvatilo Izvješće o poslovanju Ustanove „Hrvatski dom“ Kupres za 2020. godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-36-89/21
Kupres, 29. 7. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. srpnja 2021. godine, pri usvajanju dnevnog reda donijelo je sjedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Točka 2. Informacija o stanju javnog reda i mira, sigurnosti prometa na cestama i kriminaliteta na području PP Kupres u 2020. godini, skida se s dnevnog reda, a

raspravljat će se kad predlagač bude u mogućnosti naočiti sjednici.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-03-87/21
Kupres, 29. 7. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. srpnja 2021. godine, razmatralo je Izvješće Skupštine o radu javnih poduzeća. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Zadužuje se Skupština javnih poduzeća da izvrši analizu pravnih akata u javnim poduzećima, te da donese koji nisu doneseni, a oni koji nisu usklađeni da uskladi sa pozitivnim zakonskim propisima.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-45-94/21
Kupres, 29. 7. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. srpnja 2021. godine, razmatralo je Izvješće Skupštine o radu javnih poduzeća. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Zadužuje se Općinski načelnik da u koordinaciji sa Skupštinom javnih poduzeća izvrši analizu sistematizacije javnih poduzeća, koeficijentata i radnih mjesta te da do kraja tekuće godine pripremi akte kojim će se uskladiti plaće u jedinstvenom općinskom organu općinske uprave Kupres, javnim poduzećima Općine Kupres i javnim ustanovama Općine Kupres.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-45-93/21
Kupres, 29. 7. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 29. srpnja 2021. godine, razmatralo je Izvješće Skupštine o radu javnih poduzeća. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Vijeće je usvojilo Izvješće Skupštine o radu javnih poduzeća.

II

Skupština Javnih poduzeća nije usvojila :
- Izvješće o poslovanju JKP „Kupres“ d.o.o. Kupres za 2020. godinu,
- Izvješće o poslovanju JP „Radio Kupres“ d.o.o. Kupres za 2020.godinu.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-45-88/21
Kupres, 29. 7. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 6. ,14., 44., 76. i 78. Zakona o građevnom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine, ("Službene novine F BiH", broj:25/03, 67/05), članka 8. stavak 3. točke 8, a u svezi članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave,("Službene novine F BiH", broj: 49/06) i članka 25. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik Općinskog vijeća općine Kupres", broj: 20/08), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 16. rujna 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o određivanju građevnog zemljišta u državnom -
općinskom vlasništvu**Članak 1.**

Ovom odlukom u skladu sa Prostornim planom i Odlukom o provođenju prostornog plana općine Kupres ("Službeni glasnik Općinskog vijeća općine Kupres", broj: 17/07 i 25/10), određuje se građevno zemljište na dijelu područja općine Kupres, detaljno navedeno u članku 2. ove Odluke, točnije na dijelu prostora obuhvaćeno u K.O. Vrila naselje Botun.

Članak 2.

Građevnim zemljištem određuju se nekretnina označene kao:

k.p.br. 62/2 zv. „LUKA“ oranica/njiva 2. klase, u površini od 424 m², upisane u posjedovni list broj: 310 k.o. Vrila, na Općina Kupres sa 1/1 dijela, a što odgovara po podacima starog premjera k.č. br. 62/2 zv. oranica „Luka“ z.k.ul. br. 791 k.o. Vrila, površine 424 m², kao vlasništvo Općine Kupres sa 1/1 dijela.

Članak 3.

Sastavni dio ove odluke je kopija katastarskog plana u koji su ucrtane parcele obuhvaćena ovom odlukom.

Članak 4.

Nalaže se Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Livnu - Odjeljenje suda u Tomislavgradu, da temeljem ove odluke u zemljišnim knjigama upiše pravo vlasništva na predmetnim nekretninama u korist Općine Kupres, Vukovarska br. 2., sa dijelom 1/1.

Također na nekretnini iz članku 2. ove odluke u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu izvršiti će se upis promjena kulture i to umjesto postojeće kulture upisati će se gradilište.

Članak 5.

Na nekretnini iz članka 2. ove odluke mogu se graditi građevine samo pod uvjetom određenim zakonom i propisima koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi općina.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj : 01/2-27-111/21

Kupres; 16.09.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članica 363. st. 3. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj:66/13 i 100/13), članka 1. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu federacije BiH, županija, općina i gradova („Službene novine Federacije BiH“, broj: 17/14), članka 2. , 5. i 24. Odluke o postupku, načinima i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:31/15), i članka 25. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:20/08) Općinsko vijeće općine Kupres, na prijedlog Općinskog načelnika, na svojoj 5. (petoj) redovnoj sjednici održanoj dana 16.09.2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prodaji nekretnina putem javnog natječaja -**
licitacijom**I**

Odobrava se prodaja putem javnog natječaja - licitacijom nekretnine u vlasništvu Općine Kupres, Ulica Vukovarska br.2. Kupres, i to zemljište:

k.p.br. 62/2 zv. „LUKA“ oranica/njiva - 2. klase, u površini od 424 m², upisane u posjedovni list broj: 310 k.o. Vrila, posjednik Općina Kupres sa 1/1 dijela, što po zemljišnom-knjižnom stanju odgovara (po podacima starog premjera), k.č. br. 62/2 zv. oranica „Luka“, površine 424 m², upisane u el.z.k.ul. br. 791 k.o. Vrila, (po podacima starog premjera) kao vlasništvo Općine Kupres sa 1/1 dijela, na kojoj je predviđena izgradnja stambenog objekta.

II

Ukupna početna prodajna cijena nekretnine iz točke I ovog Zaključka iznosi 6.058,30 KM (slovima: Šesttisućapedesetosam i 30/100 konvertibilnih maraka).

Procijenjena tržišna vrijednost građevinskog zemljišta iz točke I ovog zaključka temelji se na Elaboratu procjene vrijednosti k.č. 62/2 k.o. Kupres broj: V-01-08/2021 od 05.08.2021.godine, stalnog sudskog vještaka građevinske struke Miro Papić mag. ing. aedif. iz Kupresa.

III

Za prodanu nekretninu iz točke I ovog Zaključka dužan je kupac koji na javnom natječaju postigne najvišu cijenu prije potpisivanja Ugovora platiti kupoprodajnu cijenu u ukupnom iznosu postignutom na javnom natječaju - licitaciji na depozitni račun općine Kupres broj: 154999500000562 vrsta prihoda 721239, šifra Općine Kupres 052, otvoren kod Intesa SanPaolo Banka, d.d. Sarajevo.

IV

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Kupres potpiše notarski obrađen ugovor o prodaji nekretnina neposrednom pogodbom.

Na nacrt ugovora o prodaji nekretnina mišljenje daje

Općinsko pravobraniteljstvo Tomislavgrad.

Članak 3.

V

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na oglasnoj ploči i Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/2-27-112/21

U Kupresu, 16.09.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres, broj: 20/08) Općinsko Vijeće Kupres na sjednici održanoj 16.9. 2021. godine, donosi:

ODLUKU
o izmjeni Odluke o dodjeli javnih
priznanja Općine Kupres

Članak 1.

U Odluci o dodjeli javnih priznanja Općine Kupres „(Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 36/19) u članku 6. stavak 3. briše se i glasi:

„Javno priznanje Počasni građanin Općine Kupres dodjeljuje se u obliku pisanog priznanja na papiru posebne kvalitete, formata A3. U podlozi oivičenoj zlatnom pletenicom, nalazi se stilizirani grb Općine Kupres zlatne boje. U gornjem središnjem dijelu Priznanja nalazi se grb Općine Kupres sa podacima tko i povodom čega dodjeljuje priznanje, nazivom priznanja, kome se priznanje dodjeljuje, datum dodjeljivanja, te pečat i potpis predsjedavajućeg Općinskog vijeća. Ako se priznanje Počasni građanin dodjeljuje stranom državljaninu, tekst priznanje ispisuje se, osim na domaćem jeziku i na jeziku stranog državljanina, dobitnika priznanja. Papirni dio priznanja ulaže se u futrolu plave boje.“

Ostale odredbe odluke ostaju na snazi.

Članak 2.

Članak 10. stavak 3. briše se i glasi:

„Javno priznanje Zahvalnica Općine Kupres dodjeljuje se u obliku pisanog priznanja na papiru posebne kvalitete, formata A3. U podlozi oivičenoj zlatnom pletenicom, nalazi se stilizirani grb Općine Kupres zlatne boje. U gornjem središnjem dijelu Priznanja nalazi se grb Općine Kupres sa podacima tko i povodom čega dodjeljuje priznanje, nazivom priznanja, kome se priznanje dodjeljuje, datum dodjeljivanja, te pečat i potpis predsjedavajućeg Općinskog vijeća. Ako se priznanje Zahvalnica dodjeljuje stranom državljaninu, tekst priznanje ispisuje se, osim na domaćem jeziku i na jeziku stranog državljanina, dobitnika priznanja. Papirni dio priznanja ulaže se u futrolu plave boje.“

Ostale odredbe odluke ostaju na snazi.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj ploči i „Službenom Glasniku Općine Kupres“.

Broj : 01/2-04-115/21

Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na osnovu čl. 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/06, 51/09), a u vezi sa čl. 27. stav 1. i 37. stav 3. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17) i 9. Uredbe o izradi strateških dokumenata („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19), čl. 25. Statuta Općine Kupres («Službeni glasnik Općine Kupres », broj:“20/08) i čl. 104. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres («Službeni glasnik Općine Kupres», broj:10/04), Općinsko vijeće Kupres na 5. (petoj) redovitoj sjednici održanoj dana 16. 09.2021. godine, donijelo je:

ODLUKU
O IZRADI STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE
KUPRES 2021-2027

I

Pokreće se proces izrade Strategije razvoja općine Kupres 2021-2027

a) Strategija razvoja grada/općine Kupres je integrirani, multi sektorski strateški dokument općine Kupres koji definira javne politike, usmjerava razvoj lokalne zajednice i zacrtanim strateškim ciljevima i prioritetima predstavlja usmjerenje za sveukupni društveni razvoj.

II

U procesu izrade Strategije razvoja općine Kupres primjenjivat će se načela razvojnog planiranja i upravljanja razvojem iz čl. 4. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine i Poglavlja II podnaslov a) Principi izrade strateških dokumenata u Federaciji BiH Uredbe o izradi strateških dokumenata u Federaciji Bosne i Hercegovine.

III

Strategija razvoja općine Kupres sadržavat će i prioritete i razvojne pravce definirane u relevantnim strateškim dokumentima županija/kantona, Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija), Bosne i Hercegovine, kao i dokumentima relevantnim za proces europskih integracija i drugim međunarodno preuzetim

obvezama Bosne i Hercegovine, uključujući i Agendu 2030 koju je donijela Generalna skupština UN-a.

IV

Nositelj izrade Strategije razvoja općine Kupres je radno tijelo koje načelnik imenuje posebnom odlukom primjenjujući principe razvojnog planiranja i upravljanja razvojem u Federaciji.

V.

Proces izrade Strategije razvoja općine Kupres odvijat će se po slijedećim fazama:

- a) Izrada strateške platforme;
- b) Određivanje prioriteta i mjera;
- c) Identifikacija strateških projekata;
- d) Provjera međusobne usklađenosti strateških dokumenata u Federaciji;
- e) Izrada indikativnog financijskog okvira za implementaciju Strategije razvoja općine;
- f) Definiranje načina implementacije, praćenja, izvještavanja i evaluacije Strategije razvoja općine;
- g) Usvajanje strateških dokumenata uz prethodnu provedbu procesa konsultacija.

VII

Rok za izradu Strategije razvoja općine Kupres je 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

VIII

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/2-02-114/21
Kupres, 16.09.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 25. točka 14. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) i članka 3. i 14. Odluke o dodijeli javnih priznanja Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 36/18) i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o dodijeli javnih priznanja Općine Kupres: 01/2-04-115/21, Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, donijelo je:

O D L U K U **o dodjeli javnog priznanja** **Zlatna plaketa Općine Kupres**

I

Gospodinu Jošku Rošćiću, dodjeljuje se Zlatna plaketa Općine Kupres zbog izuzetnog doprinosa zbrinjavanja i skrbi prognanih Kuprešaka u ratnom periodu od 1992. do 1995. godine u Općini Baška Voda.

II

Zlatna Plaketa Općine Kupres se dodjeljuje građanima - pojedincima, državnim organima i drugim institucijama i pravnim subjektima za doprinos u razvoju Općine u oblasti demokracije, unapređenja ljudskih prava, obrazovanja, zdravstva, razvoja znanosti, kulture, sporta i poduzetništva.

III

Ovo priznanje svečano će se uručiti gospodinu Jošku Rošćiću, 18. rujna 2021.godine na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Kupres povodom Dana općine.

IV

Odluka stupa na snagu na dan donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/2 -04-118/21
Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 25. točka 14. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) i članka 3. i 14. Odluke o dodijeli javnih priznanja Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 36/18) i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o dodijeli javnih priznanja Općine Kupres: 01/2-04-115/21, Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, donijelo je:

O D L U K U **o dodjeli javnog priznanja** **Počasni građanin Općine Kupres**

I

Prof. dr. sc. Draganu Čoviću, akademiku, političaru i sveučilišnom profesoru dodjeljuje se javno priznanje Počasni građanin Općine Kupres zbog posebnih zasluga u promicanju potreba i interesa Općine Kupres kao i potporu u realizaciji brojnih kapitalnih projekata bitnih za razvoj Općine.

II

Priznanje Počasni građanin Općine Kupres dodjeljuje se građanima, državljanima Bosne i Hercegovine, koji nemaju prebivalište na području Općine Kupres za doprinos općoj dobrobiti Općine kao cjeline i njenom razvoju u oblastima gospodarskih, kulturnih, znanstvenih i drugih dostignuća za zalaganje u jačanju vrijednosti demokratskog društva, unapređenja ljudskih prava, jačanja i afirmiranja ugleda Općine Kupres u zemlji i inozemstvu i zalaganje za opći napredak i mir u zemlji i svijetu.

III

Javno priznanje Počasni građanin Općine Kupres svečano će se uručiti 18. rujna 2021. godine na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća Kupres, koja se održava povodom Dana općine.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj : 01/2-04- 116/21
Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 8. i 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH „ broj: 49/06) i 25. Statuta općine Kupres („ Službeni glasnik općine Kupres“ broj : 20/08), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 16. rujna 2021.godine, donosi :

ODLUKU**I**

Donosi se Odluka o produženju važenja Strategije razvoja Općine Kupres za razdoblje 2016. -2020. godine.

II

Ova Odluka se primjenjuje do usvajanja Strategije razvoja Općine Kupres za razdoblje 2021- 2027. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-113/21
Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 25. točka 14. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) i članka 3. i 14. Odluke o dodijeli javnih priznanja Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 36/18) i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o dodijeli javnih priznanja Općine Kupres: 01/2-04-115/21, Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, donijelo je:

ODLUKU
o dodjeli javnog priznanja
Zahvalnica općine Kupres

I

1. vodu, 3. satnji - Deminerska bojna OS BiH Općinsko vijeće Kupres dodjeljuje javno priznanje Zahvalnicu Općine Kupres radi požrtvovnosti, nesebičnog zalaganja i savjesnog rada pri deminiranju prostora općine Kupres .

II

Javno priznanje Zahvalnica općine Kupres dodjeljuje se pravnim i fizičkim osobama za izražen doprinos u razvoju društvenih odnosa i unapređenje razvoja Općine u oblasti gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, sporta, socijalne zaštite, humanitarnih i drugih djelatnosti te za aktivno sudjelovanje i osobni angažman i rad na projektima od općeg interesa građana Općine Kupres.

III

Zahvalnica općine Kupres svečano će se uručiti 18. rujna 2021. godine na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja se održava povodom Dana općine Kupres.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj :01/2-04-120/21
Kupres, 16 . rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 25. točka 14. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) i članka 3. i 14. Odluke o dodijeli javnih priznanja Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 36/18) i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o dodijeli javnih priznanja Općine Kupres: 01/2-04-115/21, Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, donijelo je:

ODLUKU
o dodjeli javnog priznanja
Zahvalnica općine Kupres

I

Domu zdravlja Kupres Općinsko vijeće Kupres dodjeljuje javno priznanje -Zahvalnicu Općine Kupres za požrtvovnost u radu, požrtvovnost i nesebičnost u spašavanju ljudskih života u vrijeme pandemije COVID -19.

II

Javno priznanje Zahvalnica općine Kupres dodjeljuje se pravnim i fizičkim osobama za značajan doprinos u razvoju društvenih odnosa i unapređenje razvoja Općine

u granama gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, sporta, socijalne zaštite, humanitarnih i drugih djelatnosti te za aktivno sudjelovanje i osobni angažman i rad na projektima od općeg interesa građana Općine Kupres.

III

Zahvalnica općine Kupres svečano će se dodijeliti 18. rujna 2021. godine na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja se održava povodom Dana općine Kupres.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-04-121/21

Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 25. točka 14. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) i članka 3. i 14. Odluke o dodjeli javnih priznanja Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 36/18) i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o dodjeli javnih priznanja Općine Kupres: 01/2-04-115/21, Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, donijelo je:

ODLUKU o dodjeli javnog priznanja Zahvalnica općine Kupres

I

ŠUMARIJI KUPRES, Općinsko vijeće Kupres dodjeljuje javno priznanje Zahvalnicu općine Kupres, radi nesebičnog zalaganja u očuvanju prirodnih bogatstava prilikom požara na području općine Kupres.

II

Javno priznanje Zahvalnica općine Kupres dodjeljuje se pravnim i fizičkim osobama za izražen doprinos u razvoju društvenih odnosa i unapređenje razvoja Općine u granama gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, sporta, socijalne zaštite, humanitarnih i drugih djelatnosti te za aktivno sudjelovanje i osobni angažman i rad na projektima od općeg interesa građana Općine Kupres.

III

Zahvalnica Općine Kupres svečano će se uručiti 18. rujna 2021. godine na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja se održava povodom Dana općine Kupres.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će

se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj :01/2-04-119/21

Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, razmatralo je Izvješće o radu Službe civilne zaštite za 2020. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

ZAKLJUČAK

I

Vijeće je prihvatilo Izvješće o radu Službe civilne zaštite za 2020. godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-40-110/21

Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, razmatralo je Izvješće o radu inspektora za komunalne poslove i lokalne puteve Općine Kupres za period od 01.01.2021. godine do 30.06.2021. godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

ZAKLJUČAK

I

Vijeće je prihvatilo Izvješće o radu inspektora za komunalne poslove i lokalne puteve Općine Kupres za period od 01.01.2021. godine do 30.06.2021. godine.

II

Zadužuje se Općinski načelnik i nadležna općinska služba da za jednu od narednih sjednica Općinskog vijeća pripreme prijedlog odluke o uklanjanju ruševina na području općine Kupres.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-19-109/21

Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, pri usvajanju dnevnog reda donijelo je sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Točka 3. Izvješće o radu inspektora za poljoprivredu, lov, ribolov i šumarstvo od 01.01.2021. godine do 30.06.2021. godine, skida se s dnevnog reda, a raspravljat će se kad predlagatelj bude u mogućnosti naočiti sjednici.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-29-107/21

Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, razmatralo je Informaciju o stanju javnog reda i mira, sigurnosti prometa na cestama i kriminaliteta na području PP Kupres u 2020. godini. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Uključiti sve nadležne institucije da naprave edukaciju za sve učenike osnovne i srednje škole po pitanju narkomanije i ponašanja u prometu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-03-108/21

Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 25. točka 14. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) i članka 3. i 14. Odluke o dodjeli javnih priznanja Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 36/18) i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o dodjeli javnih priznanja Općine Kupres: 01/2-04-115/21, Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine, donijelo je:

O D L U K U**o dodjeli javnog priznanja
Zlatna Plaketa općine Kupres****I**

Gospodinu Marku Dumančiću, odvjetniku iz Osijeka, dodjeljuje se javno priznanje Zlatna Plaketa Općine Kupres za izniman doprinos koji je postigao kao predsjednik “Zavičajnog kluba “ pomažući Kuprešacima za vrijeme Domovinskog rata.

II

Zlatna Plaketa Općine Kupres se dodjeljuje građanima - pojedincima, državnim organima i drugim institucijama i pravnim subjektima za doprinos u razvoju Općine u oblasti demokracije, unapređenja ljudskih prava, obrazovanja, zdravstva, razvoja znanosti, kulture, sporta i poduzetništva.

III

Zlatna Plaketa svečano će se uručiti gospodinu Marku Dumančiću, odvjetniku iz Osijeka, 18. rujna 2021. godine na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća Kupres, koja se održava povodom Dana općine.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj : 01/2-04-117/21

Kupres, 16. rujna 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 13. i 39. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH broj: 49/06 i 51/09), članka 25. i 104. Statuta općine Kupres („ Službeni glasnik općine

Kupres“ broj 20/08), i članka 120. i 121. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službeni glasnik općine Kupres broj 10/04), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 28. listopada 2021. godine, nakon razmatranja nacrt Statuta općine Kupres i nacrt Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kupres, donijelo je sljedeći:

ZAKLJUČAK

I

Stavlja se na javnu raspravu nacrt predloženog Statuta općine Kupres i Poslovnika Općinskog vijeća Kupres, koje je Vijeću dostavilo Povjerenstvu za izradu Statuta pitanja, poslovnik i propise Općine Kupres.

Nacrt Statuta i Poslovnika o radu Općine Kupres kao temeljni akti za općinu Kupres bit će izložen na oglasnoj ploči Općinskog vijeća i na web stranici.

II

Svi zainteresirani građani, stranke i udruge mogu svoje primjedbe i prijedloge na ponuđeni nacrt Statuta i Poslovnika dostaviti pismeno ili na javnoj raspravi.

Cilj javne rasprave je da se dođe do najboljih rješenja koja će se ugraditi u konačni prijedlog Statuta i Poslovnika o radu.

III

Povjerenstvo za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise uobzirir će sve primjedbe i prijedloge koje idu u cilju da se poboljša tekst Statuta i Poslovnika. Sve primjene dostaviti povjerenstvu do 29. studenog 2021. godine.

Javna rasprava će se održati 30. studenog 2021. u 12 sati u Vijećnici općine Kupres.

IV

O održanoj javnoj raspravi Povjerenstvo će informirati Općinsko vijeće i utvrditi konačan tekst Statuta i Poslovnika općine usuglašen sa primjedbama koje su opravdane i imaju uporišta u višim zakonskim propisima.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj:0/2-01-133/21

Kupres, 28. listopad 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 123. Statuta općine Kupres («Službeni glasnik općine Kupres», broj: 20/08) u svezi sa člankom 58. stavak 3. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene

novine Federacije BiH», broj 49/06), Općinsko vijeće općine Kupres, na 6. (šestoj) sjednici održanoj 28.10. 2021. godine, d o n o s i

ODLUKU

o pristupanju izradi novog Statuta općine Kupres

Članak 1.

Pristupa se izradi novog Statuta općine Kupres («Službeni glasnik Općine Kupres », broj: 20 /08).

Članak 2.

Tekst Nacrta novog Statuta općine Kupres izraditi će Povjerenstvo za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Kupres».

Broj: 01/2-01-132/21

Kupres, 28.10. 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine)Službene novine F BiH, broj 102/13,9/14,13/14,8/15,91/15,102/15 i 104/16, 5/18,i 11/19, članak 18. Zakona o načelima lokalne samouprava Službene novine F BiH, broj 49/06 i članak 25. Statuta općine Kupres Službeni glasnik općine Kupres broj 20/08, Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 28.10. 2021. god. donosi

ODLUKU

o usvajanju izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 01.01.2021-30.09.2021.

Članak 1.

Usvaja se izvješće o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 01.01.2021-30.09.2021 sa

- Ukupnim prihodima od -----	2.608.018,00 KM
- Ukupnim rashodima od -----	1.647.165,00 KM
- Ukupni izdaci za stalna sredstva ..	274.651,00 KM
- Višak prihodima nad rashodima	686.202,00 KM

Članak 2.

Višak prihoda u odnosu na rashode iznosi
686.202,00 KM.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kupres.

Broj: 01/2-11-2-130/21

KUPRES, 28.10.2021. GODINE

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

**RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE
KUPRES PO GRUPAMA
IZVRŠENJE SA 01.01.2021-30.09.2021 GOD.**

A. PRIHODI 1+2+3	2.608.018,00 KM
1. Prihodi od poreza	1.080.262,00 KM
2. Neporezni prihodi	692.226,00 KM
3. Tekuće potpore	835.530,00 KM
B RASHODI 1+2+3+4+5+6	1.647.165,00 KM
C KAPITALNI IZDACI	274.651,00 KM
UKUPNI RASHODI B + C	1.921.816,00 KM
1. Plaće i naknade troškova zaposlenih	678.266,00 KM
2. Doprinosi poslodavca	61.730,00 KM
3. Izdaci za materijal i usluge	218.772,00 KM
4. Tekući grantovi	506.683,00 KM
5. Dug iz ranijeg razdoblja	45.138,00 KM
6. Kapitalni transferi	122.776,00 KM
7. Izdaci za otplatu kredita	13.800,00 KM
C. Kapitalni izdaci	276.651,00 KM

VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA
686.202,00 KM

Temeljem članka 44. i članka 34. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine HBŽ“ broj 12/14) i članka 25. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj 20/08) Općinsko vijeće općine Kupres, na sjednici održanoj 28.10.2021. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima uređenja zemljišta za gradnju u gospodarskoj zoni „Rupe“****Članak 1.**

Ovom odlukom vrše se izmjene i dopune Odluke o uvjetima uređenja zemljišta za gradnju u gospodarskoj zoni „Rupe“ („Službeni glasnik općine Kupres“, br. 9/04, 25/10, 36/18 i 39/20).

Članak 2.

U članku 1. iza riječi ..."korištenjem sunčeve energije" dodaje se "postrojenja za preradu i skladištenje tehničkog građevinskog kamena prema Idejnom rješenju u prilogu odluke.

Članak 3.

U članku 8. u stavku 1. odnosno iza riječi ..." Odjel graditeljstva i prostornog uređenja" dodaju se nove riječi " ili drugi prvostupanjski organ - Ministarstvo", iza stavka 9. dodaje se novi stavak:

-Izgradnja postrojenja za preradu i skladištenje tehničkog građevinskog kamena, sukladno priloženom okvirnom Idejnom rješenju, mora biti u skladu sa ekološkim kriterijima i mjerama zaštite životne sredine, te drugim pozitivnim propisima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku općine Kupres".

Broj: 01/2-19-131/21

Kupres, 28.10.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 28. listopada 2021. godine, razmatralo je Izvješće o radu inspektora za poljoprivredu, lov, ribolov i šumarstvo od 01.01.2021. godine do 30.06.2021. godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

ZAKLJUČAK**I**

Vijeće je usvojilo Izvješće o radu inspektora za poljoprivredu, lov, ribolov i šumarstvo od 01.01.2021. godine do 30.06.2021. godine

II

Zadužuje se Općinski načelnik i nadležne općinske službe da za sljedeću sjednicu Općinskog vijeća dostave:

a) Odluku za određivanje lokaliteta za odlaganje građevinskog materijala u skladu s člankom 143. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik općine Kupres 8/03),

b) Nacrt Programa gospodarenja poljoprivrednog zemljišta u skladu s člankom 24. i 33. Zakona o poljoprivrednom zemljištu Hercegbosanske županije („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 2/10),

c) Izmjenu i dopunu Odluke o određivanju visine naknade i načina naplate, za korištenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe („Službeni glasnik općine Kupres“ broj 7/03) te istu uskladiti sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu Hercegbosanske županije („Narodne novine HBŽ“ broj : 2/10),

d) Nacrt odluke o komunalnom redu,

e) Odluke o uvjetima i načinu držanja pčela na području općine Kupres uz registar pčelinjih paša.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-20-128/21
Kupres, 28. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 28. listopada 2021. godine, razmatralo je Izvješće o izvršenju proračuna Općine Kupres za period 1.1.2021. godine do 30.9.2021. godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

ZAKLJUČAK

I

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može potpisati sporazume (ugovore) u kojim se ostavlja mogućnost da se osobama koje su utužene otpiše kompletna kamata u koliko glavicu plate odmah po potpisivanju ugovora.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-2-143/21
Kupres, 28. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 28. listopada 2021. godine, na aktualnom satu donijelo je sljedeći :

ZAKLJUČAK

I

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može dati stanove na privremeno korištenje.

II

Osigurati stan za liječnika u Domu zdravlja Kupres.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-19-137/21
Kupres, 28. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 28. listopada 2021. godine, razmatralo je Nacrt Poslovnika o radu Općinskog vijeća. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

ZAKLJUČAK

I

Vijeće je prihvatilo nacrt Poslovnika o radu Općinskog vijeća, uz prijedlog da se sva procedura za donošenje novog provede kao i za donošenje Statuta.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-01-134/21
Kupres, 28. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 25. i 118. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 28. listopada 2021. godine, razmatralo je Izvješće na kraju školske 2020./21. godine i tablični pregled uspjeha i vladanja učenika Osnovne škole fra Miroslava Džaje Kupres. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

ZAKLJUČAK

I

Vijeće je prihvatilo Izvješće na kraju školske 2020./21. godine i tablični pregled uspjeha i vladanja učenika Osnovne škole fra Miroslava Džaje Kupres.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit

će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-24-129/21

Kupres, 28. listopad 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju odredbi članka 61. stavak 2. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji (“Narodne novine HBŽ” broj: 1/14 i 5/16), članka 57. do 63. Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije BiH (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 45/10, 111/12 i 20/17) i članka 39. Statuta Općine Kupres (“Službeni glasnik Općine Kupres”, broj: 20/08), a uz prethodno pribavljenu suglasnost Sindikalne organizacije općine Kupres broj: 01/52 od 16.03.2021. godine, općinski načelnik donosi:

P R A V I L N I K **o plaćama i naknadama u tijelima vlasti** **Općine Kupres**

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1. **Predmet Pravilnika**

Predmetnim Pravilnikom utvrđuju se plaće i naknade dužnosnika, savjetnika, državnih službenika, namještenika i zaposlenika u službama za upravu i drugim službama Općine Kupres i stručnoj službi Općinskog vijeća.

Članak 2. **Definicije**

Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

a) „dužnosnici” su: Općinski načelnik i Predsjednik Općinskog vijeća ukoliko svoju dužnost obavljaju profesionalno,

b) „savjetnici” su savjetnici Općinskog načelnika,

c) „državni službenici, namještenici i zaposlenici” su uposlenici koji taj status imaju prema odgovarajućim propisima o državnoj službi,

d) „radno mjesto” je pozicija utvrđena aktom o unutarnjoj organizaciji na koju se postavlja ili raspoređuje državni službenik i namještenik,

e) „platni razred” predstavlja razvrstavanje radnog mjesta utvrđenog u aktu o unutarnjoj organizaciji na određenu poziciju radi utvrđivanja iznosa osnovne plaće državnog službenika i namještenika,

f) „koeficijent” predstavlja brojčanu vrijednost koja se iskazuje arapskim brojevima za sve pozicije radnih mjesta koje su razvrstane u platne razrede i služi za utvrđivanje visine osnovne plaće,

g) „osnovica za obračun plaće” predstavlja novčani iznos u konvertibilnim markama (u daljnjem tekstu: KM) koji se koristi za određivanje osnovne plaće.

Članak 3.

Načela za utvrđivanje visine plaće

Pri određivanju iznosa plaća i naknada zaposlenih u tijelima vlasti Općine Kupres poštovat će se sljedeća načela:

1) Ista plaća za isto radno mjesto:

- prema ovom načelu zaposleni koji obavljaju poslove istog radnog mjesta, odnosno iste ili slične poslove, imaju pravo na istu osnovnu plaću prema vrsti i stupnju stručne spreme;

2) Transparentnost:

- u skladu s ovim načelom, prilikom raspisivanja javnih natječaja i oglasa za popunjavanje radnih mjesta obvezno se objavljuje podatak o pripadajućoj osnovnoj neto plaći za oglašena radna mjesta;

3) Fiskalna odgovornost:

- sukladno ovom načelu, vodeći računa o nesmetanom funkcioniranju Općine Kupres, Općinski načelnik će za korisnike Proračuna na koje se odnosi ovaj Pravilnik utvrditi jedinstveni ispladni koeficijent za obračun plaće u određenom postotku za fiskalnu godinu, ukoliko to zahtijeva održavanje makroekonomske stabilnosti sukladno Zakonu o proračunima u Federaciji.

Članak 4.

Proračunsko osiguranje sredstava za plaće i naknade

Financijska sredstva za plaće i naknade zaposlenih u tijelima vlasti Općine Kupres predviđena ovim Pravilnikom planiraju se i osiguravaju u Proračunu Općine Kupres (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 5.

Osnovica za obračun plaće

Visinu osnovice za obračun plaće utvrđuje odlukom Općinski načelnik u dogovoru sa sindikatom za svaku proračunsku godinu i primjenjuje se od 01.01. za svaku narednu godinu.

Pored osnovice za obračun plaće, prigodom obračuna plaće će se koristiti i bod za obračun plaće koji utvrđuje Općinski načelnik u dogovoru sa sindikatom za svaku proračunsku godinu i primjenjuje se od 01.01. za svaku narednu godinu .

Ukoliko se ne postigne dogovor Općinski načelnik će utvrditi osnovicu i bod, pri čemu visina osnovice ne može biti niža od prethodno dogovorene, odnosno važeće.

Prilikom utvrđivanja osnovice i boda za obračun plaće uzet će se u obzir projekcije proračuna za narednu godinu.

Članak 6.

Elementi za utvrđivanje osnovne plaće

Osnovna plaća utvrđuje se množenjem osnovice za plaću iz članka 5. ovog Pravilnika i boda za obračun plaće sa utvrđenim koeficijentom platnog razreda propisanim u Odluci o plaćama i naknadama izabраних dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres

(„Službeni glasnik Općine Kupres 44 broj: 29/13 i 33/17) i tako utvrđeni iznos uvećava se za 0,5 % za svaku započetu godinu mirovinskog staža kojeg čine redovan radni staž i poseban staž u jednostrukom trajanju, a najviše do 20%.

Osnovna plaća ne može biti manja od 70% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji, prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta osnovna plaća iznosi manje od 70% prosječne plaće, zaposleniku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.

Osnovna plaća obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.

Puno radno vrijeme zaposlenih je 40 sati tjedno.

Ukoliko zaposlenik radi s nepunim radnim vremenom, sukladno posebnom zakonu ili drugim propisima, osnovna plaća odrediti će se razmjerno vremenu provedenom na radu.

Članak 7.

Način obračuna i isplate plaće

Plaća se obračunava i isplaćuje najkasnije do 15-tog u tekućem mjesecu, a za prethodni mjesec.

Plaća iz stavka 1. ovog članka, kao i sve izmjene plaće, utvrđuje se rješenjem kojeg donosi Općinski načelnik, kako je predviđeno ovim Pravilnikom. Na izradu i donošenje rješenja o plaći na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o upravnom postupku. Rješenje o plaći sadrži: osobne podatke zaposlenika, radno mjesto, platni razred, koeficijent plaće, odredbu o uvećanju plaće temeljem staža i druge potrebne podatke.

Podaci o pojedinačnim isplatama plaća zaposlenika su tajni, dok su utvrđeni koeficijenti, osnovica i bod javni.

II. PLAĆE I NAKNADE DUŽNOSNIKA I SAVJETNIKA U OPĆINI KUPRES

1. Plaća

Članak 8.

Vrijeme ostvarivanja prava na plaću

Općinski načelnik, kao nositelj izvršne funkcije i savjetnici općinskog načelnika koji nemaju status državnih službenika i namještenika, svoju dužnost obavljaju profesionalno i imaju pravo na plaću i naknade utvrđene ovim Pravilnikom.

Općinski načelnik, pravo na plaću iz stavka 1. ovog članka, ostvaruje danom potvrđivanja izbora.

Savjetnici općinskog načelnika, pravo na plaću iz stavka 1. ovog članka, ostvaruju danom postavljenja na radno mjesto.

2. Naknade

Članak 9.

Naknada plaće nakon prestanka javne dužnosti

Općinski načelnik koji je tu dužnost obavljao

profesionalno, nakon prestanka obnašanja javne dužnosti, a do zasnivanja novog radnog odnosa ili do ispunjenja uvjeta za mirovinu, ima pravo na naknadu plaće koju je ostvario dok je obnašao javnu dužnost, u trajanju od 12 mjeseci.

Pravo iz stavka 1. ovog članka imaju i Savjetnici u trajanju od 6 mjeseci, ukoliko su dužnost savjetnika obnašali duže od dvije godine.

Općinski načelnik i Savjetnik koji se, sukladno zakonu, vrate na isto ili slično radno mjesto s kojeg su izabrani, odnosno imenovani, nemaju pravo na naknadu plaće iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Pravo na naknadu plaće iz ovog članka i ostale naknade propisane ovim Pravilnikom za Općinskog načelnika utvrđuje rješenjem predsjednik Općinskog vijeća, dok za savjetnika to pravo utvrđuje Općinski načelnik.

Članak 10.

Ostale naknade dužnosnika i savjetnika

Po pitanju ostalih naknada dužnosnika i savjetnika, primjenjuju se odgovarajuće odredbe ovog Pravilnika kojima su uređene naknade državnih službenika, namještenika i zaposlenika, o čemu rješenje donosi odgovarajuće tijelo predviđeno člankom 9. Ove Odluke.

III. PLAĆE I NAKNADE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA, NAMJEŠTENIKA I ZAPOSLENIKA

1. Plaća

Članak 11.

Određivanje plaće prema radnom mjestu

Državni službenik, namještenik i zaposlenik imaju pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu na koje su raspoređeni.

Članak 12.

Bruto i neto plaća

Plaća državnog službenika, namještenika i zaposlenika utvrđuje se u bruto i neto iznosu.

Plaća u bruto iznosu obuhvaća neto plaću, poreze i doprinose.

Prilikom isplate plaće službeniku, namješteniku i zaposleniku se obvezno uručuje obračun plaće s podacima o bruto i neto plaći, doprinosima, obustavama i drugim podacima.

Članak 13.

Vrste dodatka na plaću

Državni službenik, namještenik i zaposlenik imaju pravo na dodatke i naknade na plaću koji su utvrđeni u odredbama predmetnog Pravilnika.

Dodaci na plaću iz stava 1. ovog članka čine sastavni dio osnovne plaće.

Članak 14.**Dodatak na plaću po osnovi posebnih uvjeta rada**

Državnom službeniku, namješteniku i zaposleniku koji radi na poslovima sa posebnim uvjetima rada utvrđenim posebnim zakonom pripada pravo na posebni dodatak uz plaću u visini do 20%.

Poseban dodatak iz stavka 1. ovog članka obračunava se na osnovnu plaću bez dijela plaće po osnovi radnog staža i čini sastavni dio plaće.

Članak 15.**Naknada za prekovremeni rad, rad u dane tjednog odmora, noćni rad i rad u dane državnih praznika**

U slučaju prekovremenog rada, rada u dane tjednog odmora, noćnog rada ili rada u dane državnog praznika, državni službenik, namještenik i zaposlenik imaju pravo na naknadu osnovne plaće, razmjerno trajanju tog rada, uvećanu:

-za prekovremeni rad - najmanje 25 % neto satnice za svaki sat prekovremenog rada

-za rad u dane tjednog odmora - najmanje 15 % neto satnice za svaki sat rada u dane tjednog odmora

-za noćni rad - najmanje 25 % neto satnice za svaki sat noćnog rada

-za rad u dane državnih praznika - najmanje 40 % neto satnice za svaki sat rada u dane državnih praznika.

Osnovica za obračun naknade iz stavka 1. je osnovna plaća bez dijela plaće po osnovi minolog rada.

Naknada iz stavka 1. čini sastavni dio plaće.

Članak 16.**Naknada za privremeno obavljanje drugih poslova**

Državnim službenicima koji privremeno obavljaju poslove upražnjenog radnog mjesta u službama za upravu i drugim službama općinskog tijela uprave u općini Kupres, u slučaju kada se to radno mjesto ne može popuniti zbog nemogućnosti osiguravanja kadrova, kao i zamjene odsutnog državnog službenika iz određenih razloga, a duže od 30 dana povećava se plaća do 20 % u zavisnosti od nastalog povećanja opsega posla.

Namještenici koji privremeno obavljaju poslove upražnjenog radnog mjesta u službama uprave i drugim službama općinskog tijela uprave u općini Kupres, do popune tog radnog mjesta sukladno zakonu ili obavljaju poslove drugog radnog mjesta zbog odsutnosti namještenika duže od 30 dana, imaju pravo na povećanje plaće do 20 % u zavisnosti od nastalog povećanja opsega posla.

Članak 17.**Visina plaće vježbenika**

Plaća vježbenika visoke, više i srednje stručne spreme utvrđuje se u sljedećem iznosu:

-za visoku stručnu spremu: 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto stručnog suradnika;

-za višu školsku spremu: 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto samostalnog referenta;

-za srednju stručnu spremu: 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto referenta.

Početna osnovna plaća iz stavka 1. ovog članka predstavlja iznos plaće bez dijela plaće po osnovi mirovinskog staža.

Članak 18.**Visina naknade za volontere**

Volonteri visoke, više i srednje stručne spreme imaju pravo na naknadu u sljedećem iznosu:

-za visoku stručnu spremu: 35% od osnovne plaće stručnog suradnika,

-za višu školsku spremu: 35% od osnovne plaće samostalnog referenta,

-za srednju stručnu spremu: 35% od osnovne plaće referenta.

Visina naknade iz stavka 1. ovog članka određuje se od osnovne plaće odgovarajuće školske spreme.

2. Naknade**Članak 19.****Naknada za korištenje plaćenog dopusta**

Državni službenik, namještenik i zaposlenik imaju pravo na naknadu za vrijeme korištenja plaćenog dopusta (godišnji odmor, za stupanje u brak, rođenje djeteta, teže bolesti ili smrti člana uže obitelji odnosno kućanstva, selidbe, dobrovoljnog darivanja krvi i u drugim slučajevima određenim posebnim pravilnikom) u trajanju do 30 dana u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.

Članak 20.**Naknada za ishranu tijekom rada**

Državni službenik, namještenik i zaposlenik imaju pravo na novčanu naknadu za ishranu u tijeku rada u visini 1% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Državnom službeniku, namješteniku i zaposleniku ne pripada naknada za ishranu za dane u kojima je bio odsutan s posla po bilo kojoj osnovi (godišnji odmor, službeno putovanje, plaćeni dopust, bolovanje i si.).

Članak 21.**Regres za godišnji odmor**

Državni službenik, namještenik i zaposlenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Pravo na regres iz stavka 1. ovog članka ima svaki državni službenik, namještenik i zaposlenik koji u tijeku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

Članak 22.**Naknada za bolovanje**

Državni službenik, namještenik i zaposlenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.

Naknada plaće za bolovanje preko 42 dana iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se po propisu Hercegbosanske županije s tim da razliku do pune plaće isplaćuje Općina Kupres.

Članak 23.

Naknada za porodiljski dopust

Državni službenik, namještenik i zaposlenik za vrijeme porodiljskog dopusta ima pravo na naknadu plaće prema propisima Hercegbosanske županije kojima se uređuje ova naknada, s tim da razliku do visine pune plaće uplaćuje Općina Kupres.

Članak 24.

Naknada za službeno putovanje

Državni službenik, namještenik i zaposlenik ima pravo na naknadu troškova putovanja u zemlji i inozemstvu na koje se upućuju radi izvršenja službene zadaće.

Visina i način ostvarivanja dnevnice i drugih troškova službenog putovanja određuju se sukladno Pravilniku o naknadama troškova službenih putovanja državnih službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres broj: 01/1-02-143/21 od 04.02. 2021. godine i Uredbi o naknadama troškova za službeno putovanje ("Službene novine F BiH", 63/10, 9/11 i 8/11).

Članak 25.

Naknada troškova prijevoza na posao i s posla

Državnom službeniku, namješteniku i zaposleniku kojemu nije organiziran prijevoz na posao i s posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje dva kilometra, pripada naknada troškova prijevoza u visini cijene mjesečne autobusne karte gradskog, prigradskog ili međugradskog saobraćaja koji se koristi. Ukoliko na navedenoj relaciji ne postoji registrirana autobusna linija od ovlaštenih prijevoznika, odnosno ukoliko se ne koristi javni prijevoz nego privatno osobno vozilo, korisniku pripada naknada za troškove prijevoza u visini od 15% cijene benzina po prijeđenom kilometru.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka pripada državnom službeniku, namješteniku i zaposleniku za dane koje je stvarno proveo na radu.

Pravo na naknadu troškova prijevoza ostvaruje se temeljem pisanog zahtjeva državnog službenika, namještenika i zaposlenika uz koji se prilaže dokaz o mjestu stanovanja i potvrda o cijeni dnevne karte od registriranog prijevoznika.

Naknada troškova prijevoza odobrava se rješenjem koje donosi Općinski načelnik, a isplaćuje se mjesečno za prethodni mjesec.

Državni službenik, namještenik i zaposlenik je obavezan prijaviti svaku promjenu mjesta stanovanja.

Zloupotrebom korištenja prava na naknadu iz stavka 1.

ovog članka, podliježe odgovornosti za štetu u skladu sa zakonom.

Odredbе stavaka 1. do 6. ovog članka odnose se i na vještbenike i volontere.

Članak 26.

Naknada za slučaj teške bolesti i invalidnosti

U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili teške invalidnosti državnog službenika, namještenika i zaposlenika ili člana njegove uže obitelji isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini jedne prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u Federaciji, prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Novčana pomoć iz stavka 1. isplaćuje se u kalendarskoj godini u kojoj je bolest odnosno invalidnost dijagnosticirana.

Iznimno, državnom službeniku, namješteniku i zaposleniku koji je ostvario pravo na naknadu iz stavka 1., može se i u narednim proračunskim godinama odobriti isplata naknade za slučaj teške bolesti ili invalidnosti, ako mu je na temelju mišljenja zdravstvene ustanove potrebno daljnje liječenje, o čemu odlučuje Općinski načelnik ovisno o konkretnom slučaju i raspoloživim sredstvima.

Pod teškom bolešću iz stavka 1. i 2. ovog članka, podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska neuropatija, kirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja središnjeg nervnog sustava, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti i teške tjelesne povrede navedene u Listi teških bolesti odnosno i teških tjelesnih povreda temeljem kojih se ostvaruje naknada za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti, a koju utvrđuje Federalno ministarstvo zdravstva.

Bolest, odnosno tjelesna povreda dokazuje se dijagnozom ovlaštene zdravstvene ustanove.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć po osnovi teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stupanj invalidnosti od najmanje 60 %.

Isplata naknada za tešku bolest i tešku invalidnost se međusobno isključuju.

Članak 27.

Naknada za slučaj smrti

U slučaju smrti državnog službenika, namještenika i zaposlenika, njegovoj obitelji isplaćuju se troškovi sahrane u visini od četiri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

U slučaju smrti člana uže obitelji, državnom službeniku, namješteniku i zaposleniku isplaćuju se troškovi sahrane u visini od tri (3) prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Ukoliko u Općini Kupres rade dva ili više članova obitelji, troškovi sahrane iz stavka 2. ovog članka se isplaćuju samo jednom zaposlenom članu obitelji.

Članom uže obitelji državnog službenika, namještenika i zaposlenika, u smislu stavka (1.) i (2.) ovog članka i stavka 1. prethodnog članka, smatraju se:

- bračni i izvanbračni partner ako žive u zajedničkom kućanstvu,
- dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na uzdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob),
- roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji);
- braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno uzdržava, ili je obveza njihovog uzdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom kućanstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom kućanstvu s državnim službenikom, namještenikom ili zaposlenikom.

Članak 28.

Pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja

Državni službenik, namještenik i zaposlenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja s uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u Općini Kupres.

Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.

Ugovor o osiguranju s osiguravajućim društvom zaključuje Općinski načelnik za sve državne službenike, namještenike i zaposlenike Općine Kupres.

Članak 29.

Naknada za odvojeni život od obitelji i smještaj u mjestu rada

Rukovodeći državni službenik čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 km od sjedišta Općine Kupres ima pravo na naknadu troškova odvojenog života od obitelji i naknadu troškova smještaja u mjestu rada, čiju visinu će odrediti Općinski načelnik.

Državni službenik, namještenik i zaposlenik čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 km od sjedišta Općine Kupres, imaju pravo na naknadu troškova smještaja, čiju visinu će odrediti Općinski načelnik.

Članak 30.

Otpremnina

Državni službenik, namještenik i zaposlenik imaju pravo na otpremninu prilikom odlasku u mirovinu u visini pet neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci tom službeniku, namješteniku odnosno zaposleniku.

Članak 31.

Naknada u slučaju prekobrojnosti

U slučaju prestanka radnog odnosa državnog službenika, namještenika i zaposlenika zbog prekobrojnosti, državni službenik, namještenik i zaposlenik imaju pravo na naknadu u iznosu:

- za radni staž do 10 godina 3 (tri) neto plaće državnog službenika, namještenika, odnosno zaposlenika,
- za radni staž od 11 do 30 godina 6 (šest) neto plaća državnog službenika, namještenika, odnosno zaposlenika,
- za radni staž preko 30 godina 10 (deset) neto plaća državnog službenika, namještenika, odnosno zaposlenika.

Članak 32.

Jubilarna nagrada

Državnom službeniku, namješteniku i zaposleniku će se isplatiti jubilara nagrada za neprekidan rad u tijelu uprave, u skladu s materijalnim mogućnostima i to:

- za navršenih 10 godina neprekidnog rada 1 (jedna) prosječna mjesečna plaća;
- za navršenih 20 godina neprekidnog rada 1,5(jedna i pol) prosječne mjesečne plaće;
- za navršenih 30 godina neprekidnog rada 2 (dvije) prosječne mjesečne plaće i
- za navršenih 35 godina neprekidnog rada 2,5 (dvije i pol) prosječne mjesečne plaće.

Osnovica za utvrđivanje visine jubilarne nagrade je prosječna plaća ostvarena u Federaciji u prethodna tri mjeseca.

Članak 33.

Naknada za rad u povjerenstvima

Članovi povjerenstava, čije osnivanje je predviđeno zakonom, imaju pravo na maksimalnu mjesečnu naknadu za rad u povjerenstvima do visine jedne i pol (1,5) osnovice iz članka 5. predmetnog Pravilnika.

Točan iznos odnosno visinu naknade za rad u povjerenstvima utvrđuje Općinski načelnik za svaku pojedino povjerenstvo, ovisno o trajanju i obujmu zadatka, složenosti, odgovornosti i si.

Naknade za rad u povjerenstvima iz stavka 1. ovog članka koje se financiraju od uplata fizičkih ili pravnih osoba ne ulaze u ograničenje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 34.

Naknada za izum i tehničko unapređenje

Državnom službeniku, namješteniku i zaposleniku pripada naknada za izum i tehničko unapređenje koje je ostvario na radu ili u vezi s radom, s tim da taj izum, odnosno tehničko unapređenje, koristi tijelo državne službe.

Visina naknade utvrđuje se posebnim ugovorom između državnog službenika, namještenika ili zaposlenika i rukovoditelja tijela državne službe.

Članak 35.

Postupak za ostvarivanje naknada

Ostvarivanje prava na naknade vrši se podnošenjem pismenog zahtjeva općinskoj službi nadležnoj za poslove opće uprave, uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje činjenice na kojima se zasniva pravo

na pojedinu naknadu.

O svim vrstama naknada i drugih primanja državnih službenika, namještenika i zaposlenika koje su utvrđene u ovom Pravilniku odlučuje Općinski načelnik rješenjem, a izvršitelj istih je nadležna općinska služba za financije.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Primjena i stupanje na snagu Pravilnika

Ovaj Pravilnik će se objaviti na oglasnoj ploči Općine Kupres, a stupa na snagu osmog dana od dana objave, te će se naknadno objaviti i u "Službenom glasniku Općine Kupres".

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 29/13 i 33/17).

Broj: 01/1-02-386/21

Kupres; 17. ožujka 2021. godine

Objavljen na oglasnoj ploči dana: 17. Ožujka 2021.

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 118. Zakona o radu u F BiH („Sl. novine F BiH“ broj 26/16 i 89/18), Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine HBŽ“ broj 1/14 i 5/16), Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 6/20) i članka 39. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, br. 20/08) općinski načelnik, po prethodno pribavljenom pozitivnom mišljenju od Sindikalne organizacije općine Kupres broj: 01/51 od 16.03.2021.god., donio je

PRAVILNIK O RADNIM ODNOSIMA U JEDINSTVENOM OPĆINSKOM TIJELU UPRAVE OPĆINE KUPRES

I - OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se prava i obveze državnih službenika, namještenika i zaposlenika u Jedinственном općinskom tijelu uprave Općine Kupres (u daljem tekstu: tijelo uprave) iz rada i po osnovu rada i to: radni odnosi, odmori i odsustva, zaštita i posebna zaštita i druga pitanja iz radnog odnosa.

Članak 2.

Poslove iz nadležnosti općinskog tijela uprave i službi za upravu vrše državni službenici, namještenici i zaposlenici.

Državni službenik je osoba postavljena rješenjem na radno mjesto državnog službenika u tijelo državne službe sukladno Zakonu o državnoj službi u Hercegbosanskoj županiji, koji obavlja poslovetemeljne djelatnosti iz mjerodavnosti tijela državne službe, a status državnog službenika stiče danom upisa u registar državnih službenika.

Namještenik je osoba raspoređena i postavljena rješenjem na radno mjesto namještenika u tijelo državne službe sukladno Zakonu o državnoj službi u Hercegbosanskoj županiji, koji obavlja dopunske poslovetemeljne djelatnosti iz mjerodavnosti tijela državne službe za koje je kao uvjet propisan stručni upravni ispit, a status namještenika stječe postavljenjem na radno mjesto namještenika.

Zaposlenik je osoba raspoređena rješenjem na radno mjesto zaposlenika u tijelo državne službe sukladno Zakonu o državnoj službi u Hercegbosanskoj županiji, koji obavlja poslove pomoćne djelatnosti iz mjerodavnosti tijela državne službe, za koje kao uvjet nije propisan stručni upravni ispit, a status zaposlenika stječe postavljenjem na radno mjesto zaposlenika.

Članak 3.

Rad državnih službenika, namještenika i zaposlenika (u daljem tekstu: uposlenika) temelji se na ustavu, zakonu i drugim propisima i pravilima o radu, naučnim i drugim dostignućima i pravilima struke.

U obavljanju poslova uposlenik mora postupati nepristrano, pravedno i zakonito, te se ponašanjem u poslu i u vezi s poslom, mora zalagati za slobodni demokratski poredak i djelovati u pravcu razvijanja i očuvanja metoda i odnosa demokratskog poretka i dosljednog ostvarenja i zaštite ljudskih prava i osnovnih sloboda.

II - RADNI ODNOSI

1. PRIJEM U RADNI ODNOS

Članak 4.

Radni odnos u općinskom tijelu uprave može zasnovati osoba koja, pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjava i posebne uvjete propisane Zakonom i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinственного općinskog tijela uprave Općine Kupres.

O potrebi prijema uposlenika u radni odnos u općinsko tijelo uprave odlučuje općinski načelnik.

Članak 5.

Opći uvjeti za prijem u radni odnos državnog službenika su određeni zakonom a kako slijedi:

- daje državljanin Bosne i Hercegovine;
- daje stariji od 18 godina;

da ima sveučilišnu diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stupnja stručne sprema ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava obrazovanja;

-daje zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto;

-da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH;

-da nije obuhvaćen odredbom članka IX. 1. Ustava BiH;

-da mu pravomoćnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poziva u tijelu državne službe, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do kraja roka za podnošenje prijave za natječaj;

-da se protiv njega ne vodi kazneni postupak ili je osuđen za kaznena djela za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za kaznena djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Opći uvjeti za prijem u radni odnos namještenika i zaposlenika su određeni zakonom a kako slijedi:

-daje državljanin Bosne i Hercegovine;

-daje punoljetan;

-daje zdravstveno sposobno za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto;

-da ima odgovarajuću vrstu i stupanj školske sprema potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutarnjem ustrojstvu tijela uprave;

-da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz tijela državne službe kao rezultat stegovne kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji odnosno BiH;

-da nije obuhvaćen odredbom članka IX. 1. Ustava BiH;

-da se protiv njega ne vodi kazneni postupak ili je osuđen za kaznena djela za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za kaznena djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Posebni uvjeti za prijem u radni odnos su propisani posebnim zakonima i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinственог опćинског тјела управе Опćине Kupres.

Članak 6.

Osoba koje traži zaposlenje u općinskom tijelu uprave ne može biti stavljena u nepovoljniji položaj zbog rase, boje kože, pola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog porijekla, imovnog stanja ili kakve druge okolnosti, članstva ili nečlanstva u sindikatu ili zbog tjelesnih poteškoća.

Članak 7.

Radni odnos uposlenika zasniva se na neodređeno i određeno vrijeme.

Procedure prijema uposlenika su regulirane posebnim Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji, te se isti direktno primjenjuje u postupku njihovog prijema.

2. VJEŽBENICI I VOLONTERI

Članak 8.

Prijem vježbenika i volontera se vrši u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinственог опćинског тјела управе Опćине Kupres.

3. OCJENJIVANJE I UNAPREĐENJE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 9.

Ocjenjivanje i unapređenje državnih službenika i namještenika vrši se u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji i važećim Pravilnikom o ocjenjivanju rada državnih službenika u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji.

III. RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA

Članak 10.

Radno vrijeme uposlenika u općinskom tijelu uprave iznosi 40 sati tjedno i raspoređuje se u pravilu na pet radnih dana tjedno u trajanju od ponedjeljka do petka. Neradni dani su u pravilu subota, nedjelja i dani državnih praznika.

Članak 11.

Radno vrijeme i raspored radnog vremena utvrđuje se rješenjem općinskog načelnika u saglasnosti sa sindikatom.

Članak 12.

Uposlenik je dužan da radi duže od punog radnog vremena u slučajevima:

-kada se poveća obim poslova u službi,

-kada se do određenog roka treba izvršiti neodložan posao ili zadatak, a ne može se izvršiti u redovnom radnom vremenu,

Rješenje o prekovremenom radu u skladu sa zakonom donosi općinski načelnik na prijedlog rukovodioca službi o potrebi za njegovim donošenjem.

Članak 13.

U toku radnog vremena uposlenik ima pravo nadnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Za vrijeme odmora u toku radnog vremena uposlenici se moraju pridržavati pravila o korištenju ovog odmora, a naročito su dužni da vode računa o početku i završetku odmora.

Raspored odmora u toku rada rješenjem utvrđuje općinski načelnik po prijedlogu rukovodioca službi.

Članak 14.

Uposlenici imaju pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno, te tjedni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno.

Članak 15.

Uposlenici imaju pravo na godišnji odmor u svakoj kalendarskoj godini.

Kriteriji za određivanje dužine godišnjeg odmora i plaćenog odsustva uposlenika utvrđeni su Kolektivnim ugovorom za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Članak 16.

Godišnji odmor od 20 (dvadeset) radnih dana uvećava se prema posebnim osnovama i mjerilima s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može biti duže od 36 (trideset i šest) radnih dana, a kako slijedi:

- po osnovu radnog staža
- po osnovu složenosti poslova
- po osnovu prirode posla
- po osnovu socijalnih i zdravstvenih uvjeta
- po osnovu rezultata rada
- po osnovu učešća u oružanim snagama.

Članak 17.

Dužina plaćenog godišnjeg odmora od 20 radnih dana uposlenih u općinskom tijelu uprave uvećava se za određeni broj radnih dana prema slijedećim osnovama i mjerilima:

- Po osnovu radnog staža:
 - za svake 3 (tri) godine radnog staža po 1 dan
- Po osnovu složenosti poslova:
 - državni službenici koji obavljaju poslove visoke sprema 4 dana
 - uposlenici koji obavljaju poslove sa višom stručnom i VKV spremom... 3 dana
 - uposlenici koji obavljaju poslove sa srednjom stručnom i KV spremom... 2 dana
 - ostali uposlenici 1 dan
- Po osnovu prirode posla:
 - rad na poslovima sa otežanim uvjetima rada 3 dana
 - rad u smjenama i neradne dane 2 dana

Po osnovu socijalnih i zdravstvenih uvjeta:

- roditelju ili staratelju sa djetetom do 7 godina starosti - za svako dijete 1 dan
- samohranom roditelju i staratelju sa djetetom do 10 godina - za svako dijete ...2 dana
- samohranom roditelju ili staratelju sa djetetom s posebnim potrebama - za svako dijete 2 dana
- invalidu sa minimalno utvrđenom invalidnošću od 60% 2 dana

Po osnovu rezultata rada:

- za uspješne rezultate rada 1 dan
- za naročito uspješne rezultate u radu 2 dana

Po osnovu učešća u oružanim snagama:

- za učešće u domovinskom ratu od 12 do 18 mjeseci 1 dan
- za učešće u domovinskom ratu od 18 do 30 mjeseci 2 dana
- za učešće u domovinskom ratu više od 30 mjeseci 3 dana

Članak 18.

Pravo na godišnji odmor ostvaruju uposlenici u tijelu državne službe koji imaju šest mjeseci neprekidnog rada.

Osoba iz stavka 1. ovog članka koja u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovala radni odnos nema navršenih 6 (šest) mjeseci neprekidnog rada, ima pravo na 2 (dva) dana godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada.

Članak 19.

Godišnji odmor se koristi u cjelosti a može se koristiti i u dva dijela. Ako se godišnji odmor koristi u dva dijela, prvi dio odmora se koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana u toku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. (tridesetog) lipnja naredne godine.

Uposlenik koji ne iskoristi dio godišnjeg odmora u smislu iz stavka prvog ovog članka, nema pravo prenošenja godišnjeg odmora u narednu godinu niti mu se može isplatiti naknada zbog nekorištenja istog.

Članak 20.

Rukovodioci općinskih službi dostavljaju općinskom načelniku prijedloge za korištenje godišnjeg odmora za uposlenike iz službe kojom neposredno rukovode (plan korištenja godišnjih odmora), na temelju kojih općinski načelnik donosi rješenje o korištenju godišnjeg odmora.

Pri donošenju plana mora se voditi računa da se godišnji odmor za sve uposlene rasporedi tako da ne dođe do poremećaja procesa rada službe ili neizvršavanja poslova iz njene nadležnosti.

Uposlenik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora kad on to želi ali je dužan o tome obavijestiti neposrednog rukovodioca ili općinskog načelnika najkasnije 3 (tri) dana prije korištenja.

Članak 21.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službenik ima pravo na plaću kao daje radio.

Članak 22.

Uposlenik ima pravo na odsustvo sa posla uz naknadu plaće (plaćeno odsustvo) od ukupno 7 (sedam) radnih dana u toku kalendarske godine u slijedećim slučajevima:

- smrti člana obitelji	5 dana
- teške bolesti člana obitelji	3 dana
- zaključenja braka	3 dana
- rođenja djeteta	3 dana
- selidbe	2 dana
- dobrovoljnog darivanja krvi	2 dana

Članom uže obitelji uposlenika, u smislu prethodnog stavka, smatraju se:

- bračni i izvanbračni partner ako žive u zajedničkom kućanstvu,
- dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na uzdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob),
- roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji);
- braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno uzdržava, ili je obveza njihovog uzdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom kućanstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom kućanstvu s uposlenikom.

Članak 23.

Plaćeno odsustvo u navedenim slučajevima iz članka 22. može se odobriti u jednoj kalendarskoj godini u ukupnom trajanju od sedam radnih dana, bez obzira na broj slučajeva koji se zaposlenom u tijelu državne službe mogu desiti u toj kalendarskoj godini. Ova odsustva se koriste u vrijeme kada se slučaj dogodi i ne mogu se koristiti naknadno.

Uposlenik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju od pet radnih dana za pripremanje i polaganje ispita, koji predstavlja uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je postavljen.

Općinski načelnik je dužan omogućiti plaćeno odsustvo sa rada sindikalnom povjereniku i drugom predstavniku reprezentativnog Sindikata zbog obavljanja sindikalnih aktivnosti i zbog prisustva sindikalnim sastancima, kongresima, konferencijama, seminarima, sindikalnim školama, sindikalnim sportskim susretima i drugim oblicima osposobljavanja u zemlji i inozemstvu u trajanju od 2 (dva) dana mjesečno.

Odsustvo predstavnika Sindikata iz prethodnog stavka ovog članka odobrit će se na temelju zvaničnog pismenog poziva organa Sindikata čiji je član.

Za odobravanje plaćenog odsustva uz zahtjev je potrebno podnijeti odgovarajući dokaz postojanja slučaja za ostvarivanje prava na plaćeno odsustvo.

Članak 24.

Općinski načelnik je dužan omogućiti uposlenim u tijelu državne službe odsustvo do četiri radna dana u jednoj kalendarskoj godini, radi zadovoljavanja njihovih vjerskih odnosno tradicijskih potreba, s tim da se odsustvo od dva dana koristi uz naknadu plaće - plaćeno odsustvo.

Članak 25.

Uposlenima u tijelu državne službe na njihov zahtjev se može odobriti neplaćeno odsustvo sa rada do 30 radnih dana u kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- za pripremanje i polaganje ispita,
- za sudjelovanje u stručnim seminarima,
- za sindikalne aktivnosti u trajanju od 1 (jedan) radni dan u mjesecu,
- za gradnju i popravku kuće ili stana,
- za njegu člana obitelji
- za sudjelovanje na kulturnim i sportskim susretima.

Za vrijeme neplaćenog odsustva prava i obveze uposlenih koja se stiču na radu i na temelju rada miruju.

**IV. ZAŠTITA UPOSLENIKA NA RADU I
ZAŠTITA ŽENE I MATERINSTVA****Članak 26.**

Općinski načelnik je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost uposlenih u tijelu uprave na radnom mjestu.

Općinski načelnik je dužan ugovoriti kolektivno osiguranje uposlenika za slučaj povrede u službi ili u vezi sa službom, odnosno dolaska na posao i odlaska sa posla u skladu sa zakonom.

Članak 27.

Uposlenici su dužni da se pridržavaju utvrđenih mjera zaštite i da se brinu o svom zdravlju i sigurnosti, kao i zdravlju i sigurnosti drugih sa kojima rade.

Članak 28.

Za vrijeme trudnoće, porođaja i njege djeteta uposlenik ima pravo na porodiljsko odsustvo u trajanju od jedne godine neprekidno.

Uposlenica može da otpočne porodiljsko odsustvo 28 dana prije očekivanog datuma porođaja. Žena može koristiti i kraće porodiljsko odsustvo ali ne kraće od 42 dana poslije porođaja.

Pravo na porodiljsko odsustvo ima i uposlenik - otac djeteta, u slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 29.

Nakon isteka godine dana života djeteta, jedan od roditelja ima pravo da radi polovinu radnog vremena do 3 (tri) godine života djeteta, ako je djetetu, prema nalazu nadležne zdravstvene ustanove, potrebna pojačana briga

i njega. Ovo skraćeno radno vrijeme smatra se punim radnim vremenom u pogledu ostvarivanja prava iz radnog odnosa (godišnji odmor, regres, topli obrok, dnevni odmor, odsustvo, zdravstveno osiguranje, staž osiguranja i si.).

Članak 30.

U slučaju mrtvorodenog djeteta ili ako dijete umre prije isteka porodijskog odsustva, uposlenica u tijelu uprave ima pravo da produži porodijsko odsustvo za onoliko vremena koliko je prema nalazu nadležne zdravstvene ustanove potrebno da se oporavi od porođaja i psihičkog stanja, prouzrokovanog gubitkom djeteta, a najmanje 45 dana od poroda odnosno od smrti djeteta, za koje vrijeme joj pripadaju sva prava po osnovu porodijskog odsustva.

V. ODGOVORNOSTI UPOSLENIKA U TIJELU UPRAVE ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

Članak 31.

Uposleni u tijelu državne službe moraju povjerene poslove obavljati savjesno i nepristrasno, pridržavajući se zakona, drugih propisa i pravila službe.

Stegovna odgovornost uposlenika je regulirana Uredbom o pravilima stegovnog postupka za stegovnu odgovornost državnih službenika i namještenika u tijelima državne službe Hercegbosanske županije.

VI. MATERIJALNA ODGOVORNOST UPOSLENIKA

Članak 32.

Uposlenik je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzročio tijelu uprave.

Uposlenik koji je na radu ili u vezi rada namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzročio štetu trećoj osobi, a koju je nadoknadilo tijelo uprave, dužan je tijelu uprave nadoknaditi iznos isplaćene štete.

Članak 33.

Na temelju podnijete prijave o prouzročenoj šteti ili na temelju osobnog saznanja općinski načelnik pokreće postupak za utvrđivanje štete i odgovornosti uposlenog za prouzročenu štetu.

Članak 34.

Postojanje štete, visinu i okolnosti pod kojima je šteta učinjena odnosno krivicu za učinjenu štetu utvrđuje Povjerenstvo koje rješenjem imenuje općinski načelnik.

Članak 35.

Na temelju provedenog postupka Povjerenstva, općinski načelnik donosi rješenje o naknadi štete kojim se

utvrđuje visina štete, rok i način naplate štete.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka mora biti obrazloženo i mora sadržavati pouku o pravnom lijeku.

VII. PRESTANAK RADNOG ODNOSA UPOSLENIKA

Članak 36.

Uposleniku radni odnos u tijelu uprave prestaje u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji, koji se direktno primjenjuje u proceduri prestanka radnog odnosa uposlenika.

VII. ZAŠTITA PRAVA IZ RADNOG ODNOSA

Članak 37.

O zaštiti prava iz radnog odnosa i u vezi sa radnim odnosom uposlenika rješava općinski načelnik u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji.

IX. PRIVREMENI I POVREMENI POSLOVI

Članak 38.

Za obavljanje privremenih i povremenih poslova može se zaključiti ugovor pod uvjetima kako je propisano Zakonom o radu. Kao privremeni i povremeni poslovi za koje se može zaključiti ugovor, u smislu ovoga Pravilnika su poslovi koji nisu predviđeni Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres.

Ugovor se zaključuje u pisanom obliku, a sadrži opis privremenih i povremenih poslova, način i rok izvršenja poslova, te iznos naknade za obavljanje istih.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom, a vezana su za radopravni status uposlenika u općinskom tijelu uprave, primjenjuju se odredbe posebnog Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji, Zakona o radu, Kolektivnog ugovora i drugih zakonskih propisa iz ove oblasti.

Plaće i naknade plaća uposlenih u općinskom tijelu uprave regulirane su posebnom Odlukom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinom općinskom tijelu uprave Općine Kupres i Pravilnikom o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Općine Kupres.

Članak 40.

Ovaj Pravilnik će se objaviti na oglasnoj ploči Općine Kupres, a stupa na snagu osmog dana od dana objave, te

će se naknadno objaviti i u "Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj :01/1 -02-385/21 godine
Kupres, 17.ožujka.2021 .godine

Objavljen na oglasnoj ploči dana 17.03.2021.godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 86., a u svezi sa člankom 88. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 08/15, 91/15, 102/15 i 104/16, 5/18 i 11/19), članka 12. Zakona o Riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16), Uredbe o računovodstvu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 34/14), Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 60/14), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05), člana 39. Statuta Općine Kupres, („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08), Općinski načelnik donosi:

UPUTE O KOLANJU RAČUNOVODSTVENE DOKUMENTACIJE

I

Ovim uputama utvrđuje se vrsta i sadržaj računovodstvenih i pratećih dokumenata, evidencija i izvještaja te kontrola i kretanje tih evidencija i dokumenata u Jedinственном općinskom organu uprave Kupres.

II

Pod računovodstvenim dokumentom podrazumijeva se pisani dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni, odnosno transakciji suglasno odredbama Uredbe o računovodstvu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 34/14) i odredbama Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 60/14).

III

Računovodstveni dokumenti služe kao temelj za evidentiranje podataka u računovodstvenim knjigama Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

IV

Računovodstveni dokumenti iz tačke II ovih Uputa mogu biti interni i eksterni. Interni računovodstveni dokumenti su dokumenti koje sastavlja i izdaje Služba

za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove i to: - blagajnički dokumenti, - obračun plaća i ostalih osobnih primanja (naknada), - narudžbenice, - izlazne fakture, - trebovanja, - priznanice, - specifikacije, - ugovori o nabavci roba, usluga i radova, - akti, dokumenti, obračuni i evidencije vezane za troškove službenog putovanja, - zapisnici o popisu, - ulazi roba, - izlazi roba, - reversi - nalog za opravku - rekapitulacija i dr.

Interni računovodstveni dokumenti moraju biti ispostavljeni, po pravilu, u momentu nastanka događaja (fakturiranja, izdavanja narudžbenica i drugih dokumenata), odnosno u skladu sa zakonskim propisima i drugim općim aktima, te moraju biti potpisani od strane obrađivača-osobe koja je takav dokument sastavila prije dostavljanja na potpis ovlaštenoj osobi (Pomoćniku načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove ili Načelniku). Eksterni računovodstveni dokumenti su dokumenti koje dostavljaju dobavljači ili druge institucije sa kojima Jedinственный općinski organ uprave ima ugovorne i druge poslovne odnose i odnose se na ulazne fakture za:

- izvršene usluge (komunalne, poštanske i telefonske usluge, energiju, prijevoz, održavanje, medija, štampanja, reprezentacije i dr.);
- materijal (uredski, odjeću, uniforme, hranu i ostali administrativni materijal);
- nabavku opreme (uredske, kompjuterske, opreme za prijenos podataka i glasa i dr.);
- nabavku stalnih sredstava (nabavka zemljišta i ostalih materijalnih sredstava);
- nabavku sitnog inventara;
- ugovori, odluke, rješenja, zaključci, administrativne zabrane i drugi akti viših nivoa vlasti, sudova i drugih institucija i organa vezanih za financije;
- izvodi po transakcijskim računima;
- ponude za robe, usluge i radove;
- zahtjevi budžetskih korisnika;
- zahtjevi pravnih i fizičkih osoba (udruženja građana i dr.) za financijsku potporu iz tekuće rezerve.

V

Eksterni računovodstveni dokumenti iz tačke IV stav 4. se putem Službe za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu, koja je nadležna za prijem podnesaka, zaprimaju i evidentiraju prema vrsti dokumenata u djelovodnik predmeta ili knjigu primljenih računa.

VI

Viši referent prijemnog ureda računovodstvene dokumente zaprimljene kroz knjigu primljenih računa dostavlja na prijem Pomoćniku načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema. Pomoćnik načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove pregleda računovodstvene dokumente i prosljeđuje neposrednom izvršiocu sa uputama o postupanju sa obaveznom koordinacijom i praćenjem izvršenja danih poslova,

zadataka i uputa. Viši referent za računovodstvo vrši kontrolu ispravnosti i kompletnosti faktura (zakonska, računska, formalna), potvrđuje njihovu usklađenost sa ugovorima, piše reklamacije na fakture i druga računovodstvena dokumenta na bazi provjere i instrukcija danih od Pomoćnika načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove. Neispravan ili nekompletan račun (faktura) se u roku od dva dana od prijema računa kroz knjigu primljenih računa, putem Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove, vraća isporučiocu radi dopune ili ispravke.

Viši referent za računovodstvo i Viši samostalni referent za platni promet i blagajnu primljene račune zavode i poslije plaćanja razvode u Knjigu ulaznih faktura (KUF).

VIII

Nakon unosa neplaćene fakture Viši referent za računovodstvo i Viši samostalni referent za platni promet i blagajnu dostavlja fakturu Stručnom savjetniku za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje na provjeru u cilju sagledavanja raspoloživosti sredstava po proračunu na određenom kontu. Nakon provjere Stručni savjetnik za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje dostavlja fakturu Višem referentu za računovodstvo na dalju obradu. Viši samostalni referent za platni promet i blagajnu unosi podatke o dobavljačima u elektronsku bazu podataka Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove te priprema platne naloge za plaćanje računa sa određene pozicije proračuna koja je naznačena na računu od strane Stručnog savjetnika za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje odnosno Pomoćnika načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

IX

Cjelokupnu financijsku dokumentaciju, obračune, spiskove i ostalu dokumentaciju za plaćanje prije dostavljanja na potpis Pomoćniku načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove i Načelniku dužan je pregledati i provjeriti Stručni savjetnik za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje i odgovoran je za njenu ispravnost i točnost. Pomoćnik načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove prije dostave Načelniku naloga za plaćanje vrši ovjeru ispravnosti naloga i dokumentacije za plaćanje. Viši samostalni referent za platni promet i blagajnu podiže izvode iz banke, vrše provjeru da li su nalozi izvršeni te ih zajedno sa priložima dostavlja Stručnom savjetniku za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje na knjiženje najkasnije do 9 sati tekućeg za prethodni radni dan. Nalozi za plaćanje sa pratećom financijskom dokumentacijom Stručni savjetnik za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje odlaže i čuva radi arhiviranja.

X

Jedinstveni općinski organ uprave posluje putem jedne

ili više poslovnih banaka. Cjelokupna računovodstvena dokumentacija koja se odnosi na financijske transakcije sačinjava se u Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove. Financijske transakcije sa bankama obavljaju se na šalterima banaka do uvođenja elektronskog bankarstva, a izvodi se podižu u pretincu banke ili internet poštom (e-mail).

XI

Blagajničku dokumentaciju (naloge za naplatu, naloge za isplatu i blagajnički dnevnik) sačinjava Viši samostalni referent za platni promet i blagajnu i dostavlja Pomoćniku načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove na kontrolu i ovjeru. Nakon kompletiranja dnevni blagajnički izvještaj sa pratećom dokumentacijom dostavlja se Višem referentu za računovodstvo-konteru, koji ga, kontira, knjiži i odlaže u registratore.

Službe pri Jedinstvenom općinskom organu uprave podnose zahtjev za nabavku roba ili usluge sa specifikacijom. Zahtjev se podnosi Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove jednom mjesечно do 25-tog tekućeg za naredni mjesec.

Stručni suradnik, zadužen za za poslove nabavke roba, pregleda i objedinjuje zahtjeve, uz pomoć Stručnog savjetnika za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje sagledava plan, izvršenje i stanje po kontima, te vrši nabavku u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, pri čemu obavezno vodi računa da sa odabranim dobavljačem Općinski organ uprave ima već ugovorene poslovne odnose.

Ako je ugovor zaključen Stručni suradnik zadužen za poslove nabave izdaje narudžbenicu i nabavlja robe i usluge u skladu sa specifikacijom materijala-usluge iz zahtjeva-trebovanja. Dobavljač isporučuje naručenu robu ili vrši uslugu, te za istu ispostavlja otpremnicu ili radni nalog. Stručni suradnik zadužen za poslove nabave vrši kontrolu zaprimljene robe ili izvršene usluge, te ako nema primjedbi u odnosu na ugovorene uslove, potpisuje otpremnicu ili radni nalog. Ukoliko nije zadovoljan sa isporučenom robom ili izvršenom uslugom istu će vratiti, a popratnu dokumentaciju (otpremicu ili radni nalog) neće potpisati.

Otpremnice za isporučeno lož ulje, građevinski, elektro i vodovodni materijal i radne naloge za izvršene usluge održavanja građevinskih objekata (gdje nije ugovoren nadzorni organ) potpisuje Zaposlenik na održavanju.

Otpremnice za izvršene radove za servisiranje i održavanje računarske opreme potpisuje Stručni suradnik za informatiku i komunikacije.

Otpremnice (Pregled izdanog goriva i maziva) za vozila na korištenju u Vatrogasnoj jedinici potpisuje Komandir vatrogasne jedinice, a za sva ostala vozila Jedinstvenog općinskog organa uprave potpisuje Viši referent za upravljanje motornim vozilom - vozač koji duži vozilo.

Otpremnice za vršenje usluga tehničkog pregleda, servis i održavanje, pranje i vulkanizerske usluge za vozila na korištenju u Vatrogasnoj jedinici potpisuje Komandir vatrogasne jedinice, a za sva ostala vozila Jedinstvenog općinskog organa uprave potpisuje Viši referent za upravljanje motornim vozilom - vozač koji duži vozilo.

Otpremnice za isporučeni uredski i štampani materijal reklamnog karaktera i za isporuku cvijeća potpisuje Viši referent za tehničke poslove - Tehnički tajnik Načelnika.

Potpisane otpremnice i radne naloge predaju Stručnom suradniku, zadužen za za poslove nabavke roba.

Ako ugovor nije zaključen zahtjev-trebovanje prosljeđuje se Stručnom savjetniku za javne nabavke i pravne poslove u proceduru nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Stručni suradnik zadužen za poslove nabave po zaprimanju robe putem knjige ulaza istu evidentira na stanju u glavnom skladištu, evidentira promjenu stanja na materijalnoj kartici, te izdaje robu podnosiocu zahtjeva putem knjige izlaza. Pomoću materijalne kartice vrši sravnjenje sa Višim referentom računovodstva i Stručnim savjetnikom za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje. Ulaz i izlaz robe se prilaže uz račun. Ako se izdavanje robe vrši naknadno, izlaz robe se naknadno dostavlja Stručnom savjetniku za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje, odnosno Višem referentu za računovodstvo i konteru.

Stručni suradnik zadužen za poslove nabave kod prijema sredstava od zaposlenika u skladište sačinjava ulaz, a kod zaduživanja izlaz, sa svim elementima potrebnim za vođenje evidencije stalnih sredstava i sitnog inventara. Ako se radi o sredstvima koja se iznose iz prostorija Jedinственог опćинског органа управе обавезно је сачинити реверс којим се задужује особа која то средство користи. Улази, излази и реверси саčinjavaju се у четри примјерка, за skladište, за korisnika, за финансијско и за материјално računovodstvo. Уколико се пријенос средстава врши директно између korisnika унутар органа управе, korisnik који даје средство дужан је сачинити документ са свим elementima потребним за evidenciju и доставити један примјерак Stručnom savjetniku за финансијско poslovanje, likvidaturu и trezorsko poslovanje.

XIV

U slučajevima kada dođe do kvara sredstava, ista se upućuju na opravak u servis odnosno radionu sa kojom je zaključen Ugovor, a sredstva koja imaju važeću garanciju kod ovlaštenog servisa uz Nalog za opravku koji sačinjava Stručni suradnik zadužen za poslove nabave.

XV

Обрачун и исплату плаћа и других накнада запослених врши Виши самостални референт за платни промет и благајну, а на основу извјештаја о присутности на раду који Служби за gospodarstvo, финансије и инспекцијске послове, на крају мјесеца, најкасније до краја радног дана у текућем мјесецу достављају све ресорне службе Јединственог опćинског органа управе за које се врши обрачун истих.

Спецификацију за исплаћене плаће, обрачунате уговоре и друге накнаде са доказима о исплати плаћа о уплати пореза и других доприноса Виши самостални референт за платни промет и благајну, након потписа овлашћених особа доставља Порезној управи на овјеру на дан исплате или идући дан и тако овјерене доставља Вишем референту за računovodstvo односно Stručnom savjetniku за финансијско poslovanje,

likvidaturu и trezorsko poslovanje radi kontiranja i knjiženja, te odlaganja istih u registrator.

XVI

Sa rokovima dostave računovodstvenih dokumenata treba upoznati sve uposlene koji sa njima rukuju, da bi prilikom potpisa ili usuglašavanja potraživanja ili obveza svi dokumenti bili uredno predati knjigovodstvu na knjiženje.

XVII

Ostala računovodstvena i prateća dokumentacija kola u zavisnosti od predmeta i događaja sa uputama Pomoćnika načelnika za gospodarstvo, финансије и инспекцијске послове према извршiocima Службе за за gospodarstvo, финансије и инспекцијске послове.

XVIII

Ove Upute stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Kupres, 28.01.2021. godine

Broj: 01/01-02-110/21

Općinski načelnik

Zdravko Mioč

Темљем чланка 17., Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и чланка 39., Статута Опćине Kupres („Службени гласник Опćине Kupres11, број: 20/08), а у складу са Приједлогом Прорачуна Опćине Kupres за 2021. - у годину, усвојеним на сједници дана 29.03.2021. године, Опćински начелник, доноси

PLAN JAVNIH NABAVKI OPĆINE KUPRES ZA 2021. - U GODINU

Članak 1.

Donosi se Plan nabavki Općine Kupres za 2021. - u godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabavki). Plan nabavki obuhvaća nabavku roba, usluga i radova, te sadrži podatke o predmetu nabavke, procijenjenoj vrijednosti nabavke, vrsti postupka javne nabavke, okvirnim terminima za pokretanje postupka nabavke i izvoru financiranja.

Članak 2.

Plan nabavki je sačinjen u skladu sa Proračunom Općine Kupres za 2021. - u godinu. U toku proračunske godine mogu se vršiti izmjene i dopune Plana nabavki.

Članak 3.

Za 2021. - u godinu utvrđuje se slijedeći Plana nabavki roba, usluga i radova:

PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2021. - U GODINU
OPĆINE KUPRES - ROBE

REDNI BROJ	Predmet Nabavke	Procijenjena vrijednost KM bez PDV-a	Vrsta Postupka	Okvirni Datum Pokretanja Postupka	Izvor financiranja	Napomene
1.	Nabavka sanitarnog materijala	2.000,00 KM bez PDV - a	Izravni sporazum	5/21	Općina Kupres	
2.	Nabavka lož ulja za sezonu grijanja za 2021.-u godinu za potrebe Općinske uprave općine Kupres	33.000,00 KM bez PDV-a	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	3/21	Općina Kupres	
3.	Nabavka tonera za potrebe Općinske uprave općine Kupres	6.000,00 KM bez PDV - a	Izravni sporazum	4/21	Općina Kupres	
4.	Nabavka led rasvjete	90.000,00 KM bez PDV-a	Otvoreni postupak	5/21	Vlada F BiH i Općina Kupres	
5.	Nabavka namještaja za potrebe Općinske uprave Općine Kupres	10.000,00 KM bez PDV-a	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	7/21	Općina Kupres	
6.	Nabavka kompjuterske opreme	20.000,00 KM bez PDV-a	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	7/21	Općina Kupres	
7.	Nabavka motornog vozila	50.000,00 KM bez PDV-a	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	8/21	Općina Kupres	

USLUGE						
REDNI BROJ	Predmet Nabavke	Procijenjena vrijednost KM bez PDV-a	Vrsta Postupka	Okvirni Datum Pokretanja Postupka	Izvor financiranja	Napomene
1.	„Vršenje usluga održavanja grijanja u općini Kupres za sezonu grijanja za 2021. - u godinu i Osnovnu školu „fra Miroslava Džaje“ u Kupresu	6.000,00 KM bez PDV -a	Izravni Sporazum	8/21	Općina Kupres	
2.	„Izrada projektne dokumentacije za projekte u Općini Kupres	15.000,00 KM bez PDV-a	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	5/21	Općina	
3.	„Vršenje usluga prijevoza učenika Osnovne i Srednje škole od kuće do škole i od škole do kuće i članova Sportskih klubova	40.000,00 KM bez PDV-a	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	5/21	Općina Kupres	

RADOVI						
REDNI BROJ	Predmet Nabavke	Procijenjena vrijednost KM bez PDV - a	Vrsta Postupka	Okvirni Datum Pokreta nja Postupka	Izvor financiranja	Napomene

1.	Izvođenje radova na obnovi Športske dvorane u Kupresu	440.400,00 KM bez PDV-a	Otvoreni postupak	5/21	Središnji Ured za Hrvate i Vlada FBiH
2.	Izvođenje radova na obnovi Školske dvorane	250.000,00 KM bez PDV-a	Otvoreni postupak	5/21	Središnji Ured za Hrvate i Vlada FBiH
3.	Izvođenje radova na asfaltiranju ulica	100.000,00 KM bez PDV-a	Otvoreni postupak	5/21	IFAD, Vlada FBiH, Vlada HBŽi Općina Kupres
4.	Izvođenje radova na izgradnji vodovoda i kanalizacije	50.000,00 KM bez PDV-a	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	6/21	Ministarstvo graditeljstva, obnove, prostornog uređenja i zaštite okoliša Livno i Općina Kupres.

Članak 4.

Plan javnih nabavki objavit će se na web stranici www.opcinakupres.com, najkasnije u roku od 60 dana od dana usvajanja Proračuna Općine Kupres za 2021. - u godinu i na Portalu javnih nabavki.

Broj: 01/1-11-3-556/21
Kupres, 20.04.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj: 20/08) i članka 21. Pravilnika o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Općine Kupres, broj: 01/1-02-386/21 od 17. 03.2021. godine, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**O VISINI REGRESA ZA GODIŠNJI ODMOR U JEDINSTVENOM OPĆINSKOM TIJELU UPRAVE OPĆINE KUPRES ZA 2021. GODINU****Članak 1.
(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina regresa za godišnji odmor djelatnika u Jedinostvenom općinskom tijelu uprave općine Kupres za 2021. godinu.

**Članak 2.
(Visina regresa za godišnji odmor)**

Zaposlenim u Jedinostvenom općinskom tijelu uprave općine Kupres utvrđuje se regres za 2021. godinu u visini od 495,00 KM.

Članak 3.**(Obračun i isplata regresa za godišnji odmor)**

Obračun i isplata regresa za godišnji odmor za zaposlene u Jedinostvenom općinskom tijelu uprave općine Kupres za 2021. godinu vrši se u skladu sa odredbom članka 21. Pravilnika o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Općine Kupres, u visini od 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema zadnjem objavljenom statističkom podatku, a zadnji objavljeni statistički podatak o prosječno isplaćenju mjesečnoj neto plaći od strane Federalnog zavoda za statistiku za travanj 2021. godine u Federaciji BiH iznosi 990,00 KM, što je objavljeno u „Službenim novinama F BiH“ broj: 48/21.

Isplata utvrđenog iznosa visine regresa za 2021. godinu, iz članka 2. ove odluke izvršit će se u dva dijela i to:

- prvi dio u visini od 300,00 KM do 31. 07. 2021. godine
- preostali dio u visini od 195,00 KM izvršit će se najkasnije do 25.12.2021. godine.

Članak 4.**(Služba odgovorna za provođenje Odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

**Članak 5.
(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-905/21
Kupres; 01.07.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 103. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), članka 43. Uredbe o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine HBŽ“, broj:6/14), članka 35. stavakl. Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe HBŽ koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Narodne novine HBŽ“, broj:6/14). članka 25. stavak 1. Uredbe o dopunskim poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici („Narodne novine HBŽ“, broj:6714), članka 11. Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu u općinskom tijelu uprave Općine Kupres broj: 01- 02-1-112/16 od 29.12.2016.godine, Općinski načelnik donosi:

**Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika
o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog
tijela uprave Općine Kupres**

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj:01/1-39-9-1110/20 od 01.10.2020.godine i Pravilnicima o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj:01/1-02-1291/20 od 11.11.2020.godine, broj: 01/1-02-49/21 od 18.01.2021.godine, broj:01/1-02-101/2 od 28.01.2021.godine vrši se slijedeća izmjena:

Članak 1.

U članku 22. iza točke 14. (Stručni suradnik za oblast poljoprivrede, sanitarno-tehničkih uvjeta i kvalitete hrane) dodaje se nova točka 15., a točka 15 sad postaje točka 16 i ostali brojevi se pomjeraju do broja 21. Nova točka 15. glasi:

„ Stručni suradnik za upravno pravne poslove“

Opis poslova :

Stručni suradnik za upravno-pravne poslove neposredno obavlja slijedeće poslove:

- Obavlja odgovorne poslove koje mu povjeri pomoćnik načelnika;

- Vodi prvostupanjski upravni postupak iz djelokruga Službe;

- Osigurava pravovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti Službe;

- Vršiti složene poslove iz oblasti osnovne djelatnosti;

Sudjeluje u izradi nacrta rješenja i drugih akata iz Službe;

- Odgovara za zakonito, ažurno i uredno obavljanje poslova;

Izvršava i druge poslove iz djelokruga službe po nalogu pomoćnika Općinskog načelnika.

Stručni suradnik za upravno pravne poslove za svoj rad neposredno odgovara pomoćniku općinskog načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS (VII stupanj) ili diploma visokog obrazovanja I, II ili III ciklusa bolonjskog sustava školovanja (najmanje 240 ECTS) pravnog smjera, položen stručni ispit ili ispit općeg znanja, najmanje 1 (jedna) godine radnog iskustva u struci i poznavanje rada na računalo.

Vrsta djelatnosti: temeljna djelatnost

Grupa poslova: upravno rješavanje

Složenost poslova: složeni

Status: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni suradnik

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta:

Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ, Zakon o upravnom postupku F BiH, Zakon o gospodarskim društvima F BiH, Zakon o turističkoj djelatnosti, Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima, Zakon o javnim nabavama, Propisi doneseni na osnovu gore navedenih i drugi zakoni i pod zakonski akti.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i ima se objaviti na oglasnoj ploči i u „Službenim glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/1-02-239/21

Kupres, 25.02. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 35/05), članka 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06) i članka 39. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj 20/08, a u vezi Poglavlja III smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/05), općinski načelnik donosi:

**P R A V I L N I K
o korištenju službenih vozila u vlasništvu
Općine Kupres**

I - OPĆE ODREDBE

**Članak 1.
(Predmet Pravilnika)**

Pravilnikom o korištenju službenih vozila u vlasništvu Općine Kupres (U daljem tekstu : Pravilnik) utvrđuju se uslovi i način korištenja službenih vozila u Općini Kupres.

Službeno vozilo u smislu odredbi Pravilnika smatra se svako motorno vozilo čiji je vlasnik Općina Kupres.

Članak 2. **(Značenje pojedinih izraza)**

Definicije koje se koriste u ovom aktu imaju sljedeće značenje:

Vozač je uposlenik u Uredu općinskog načelnika, koji obavlja poslove višeg referenta-vozač putničkog automobila, u skladu sa Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Kupres.

Korisnik vozila : Pravo upravljanja i korištenja službenog vozila pored vozača, mogu imati i drugi uposlenici Općine, koji posjeduju važeću vozačku dozvolu, kojima je zbog potrebe i prirode posla službeno vozilo dano na upotrebu.

Vozni park čine službena vozila u vlasništvu Općine.

Parking prostor/službeni parking za službena vozila Općine je parking prostor koji se nalazi ispred zgrade Općine, te garaže i parking prostor iza zgrade Općine.

Ovlaštena osoba za održavanje voznog parka je viši referent-vozač putničkog automobila, u skladu sa Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Kupres.

Ovlaštena osoba za poslove planiranja korištenja službenih vozila je Šef Ureda načelnika u skladu sa Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji jedinistvenog općinskog organa uprave Općine Kupres.

II - SVRHA, UVJETI, NAČIN KORIŠTENJA I UPRAVLJANJA SLUŽBENIM VOZILOM

Članak 3. **(Svrha korištenja službenih motornih vozila)**

Službena vozila koriste se za obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti Općine Kupres.

Pravo na korištenje službenog vozila, po potrebi, imaju i vijećnici Općinskog vijeća Kupres, a izuzetno i treće osobe po odobrenju Općinskog načelnika.

Službena vozila mogu se koristiti i za prijevoz sa ciljem pružanja zdravstvenih usluga u slučaju nesreće ili smrti zaposlenih i članova njihove uže obitelji.

Članak 4. **(Obaveze korisnika vozila)**

Korisnici službenih vozila moraju imati važeću vozačku dozvolu, te se moraju pridržavati propisa iz oblasti sigurnosti saobraćaja kao i odredbi ovog Pravilnika.

Članak 5. **(Uvjeti i način korištenja i upravljanja službenim vozilom)**

Službena vozila po pravilu se koriste u toku radnog vremena, a iznimno poslije radnog vremena i u neradne dane sa ciljem okončanja započetih poslova i radnih zadataka, uz odobrenje i prethodnu najavu rukovodioca

općinske službe.

Općinski načelnik zbog prirode posla koji obavlja, nema ograničenja u korištenju službenog vozila.

Za vrijeme upotrebe službenog vozila korisnik mora imati propisani obrazac putnog naloga, potpisan od strane ovlaštene osobe.

Službena vozila moraju biti ispravna za vožnju za što je odgovoran vozač putničkog motornog vozila, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Kupres.

Korisnici su dužni prilikom preuzimanja službenog vozila izvršiti uobičajenu vizuelnu provjeru službenog vozila (vanjska oštećenja, prazna guma i dr.), provjeru saobraćajne dozvole kao i posjedovanja obavezne opreme.

O eventualno uočenim nedostacima i manjkavostima nakon izvršene provjere navedene u prethodnom stavku korisnici vozila dužni su odmah obavijestiti ovlaštenu osobu za održavanje voznog parka.

Po završetku korištenja službenog vozila, osoba kojoj je izdat putni nalog dužna je parkirati vozilo na službeni parking, a uredno popunjeni putni nalog sa ostalom dokumentacijom i ključevima predati ovlaštenoj osobi za održavanje voznog parka, te izvršiti primopredaju ispravnosti vozila i vizuelni pregled vraćenog službenog vozila (fizička oštećenja, čistoća i dr.).

U slučaju uočenih nepravilnosti pri korištenju službenog vozila ovlaštena osoba za održavanje voznog parka iste će zapisnički konstatirati, u prisutnosti korisnika vozila.

Korisnik službenog vozila dužan je u pisanoj formi ukazati na sva zapažanja o tehničkim problemima uočenim prilikom vožnje, radi njihovog otklanjanja.

Korisnik je dužan da sa službenim vozilom postupa savjesno i odgovorno, odnosno sa pažnjom dobrog domaćina.

Članak 6. **(Zahtjevi za korištenje službenih vozila)**

Službena vozila se koriste isključivo za službene potrebe, na način da se Uredu načelnika uredno i blagovremeno dostavi zahtjev za korištenje službenog vozila, potpisan od strane pomoćnika Općinskog načelnika.

Obrazac zahtjeva utvrđuje Ured načelnika i isti dostavlja općinskim službama na korištenje i postupanje.

Zahtjev za korištenje službenog vozila dostavlja se najmanje 1 (jedan) dan prije traženog termina, uz obavezno popunjavanje svih podataka.

U slučaju ne postupanja u skladu sa stavom (2) i (3) ovog članka, zahtjev će se smatrati neblagovremenim i nepotpunim i isti neće imati prioritet, izuzev hitnog slučaja.

Uz suglasnost Općinskog načelnika, službeno vozilo može se dati na korištenje općinskoj službi na period od 7 do 30 dana, uz predaju putnog naloga i zapisnika o predaji službenog vozila.

Rukovodilac općinske službe kojoj je dano službeno vozilo odgovoran je za korištenje službenog vozila u skladu sa ovim Pravilnikom za period iz stavka 5 ovog Pravilnika.

Članak 7.**(Postupanje prema zahtjevima za vožnju i/ili korištenje službenih vozila)**

U slučaju da u istom vremenskom periodu, pristignu zahtjevi od strane više općinskih službi za upotrebu vozila i/ili vozača za službene vožnje, ovlaštena osoba za poslove planiranja korištenja službenih vozila vrši usuglašavanje sa podnosiocima zahtjeva.

Ovlaštena osoba za korištenje službenih vozila može odobriti vožnju po zahtjevu koji je podnesen suprotno članku 6. stav (3), (neblagovremeno podnošenje zahtjeva), ukoliko raspolaže sa slobodnim službenim vozilom i vozačem.

Ukoliko ovlaštena osoba nije u mogućnosti ispuniti zahtjev koji je blagovremeno i uredno podnesen u skladu sa članom 6. ovog Pravilnika, dužna je obavijestiti podnosioca zahtjeva o nemogućnosti ispunjenja zahtjeva (pismenim putem, usmeno ili putem telefona), 8 sati prije planiranog termina vožnje.

Članak 8.**(Putni nalog za upotrebu službenog vozila)**

Za upotrebu službenog vozila koristi se standardizirani obrazac "Putni nalog za putničko motorno vozilo-PN4". Sadržaj obrasca propisan je člankom 6. Pravilnika o obaveznom sadržaju i načinu popunjavanja obrasca putnog naloga ("Službene novine FBiH", broj:7/07).

Ovlaštena osoba, za poslove planiranja korištenja službenih vozila otvara/izdaje putni nalog (upisuje ime i prezime vozača, relaciju, marku i tip vozila, registarski broj, potpisana izjava daje vozilo primljeno bez vidljivih nedostataka te potpis ovlaštene osobe za izdavanje putnog naloga) mjesečno ili dnevno za svako vozilo pojedinačno, te vodi evidenciju o izdanim putnim nalozima. Za službeno vozilo koje koristi Općinski načelnik putni nalog izdaje Šef ureda načelnika odnosno osoba koju on ovlasti.

Vozač odnosno korisnik službenog vozila popunjava podatke iz putnog naloga- evidencija korištenja vozila (datum, stanje brojila-km, relacija kretanja, vrijeme korištenja vozila, prijeđeni put u kilometrima, broj osoba u vozilu i potpis vozača) i odgovara za istinitost i točnost tih podataka u skladu sa propisima.

Korisnik službenog vozila razdužuje popunjeni putni nalog i prateću dokumentaciju ovlaštenoj osobi za održavanje voznog parka, koji vrši uvid i kontrolu popunjenog naloga i vizuelnu kontrolu ispravnosti vraćenog službenog vozila.

Za popunjavanje podataka iz putnog naloga, u dijelu o evidenciji utroška goriva i maziva (datum i mjesto sipanja goriva, stanje brojila u kilometrima prilikom sipanja goriva, vrsta i količina goriva te potpis i pečat benzinske crpke) zadužena je ovlaštena osoba za održavanje voznog parka.

III - ODRŽAVANJE SLUŽBENIH VOZILA**Članak 9.****(Registracija službenih vozila)**

Službena vozila moraju biti registrirana, osigurana i tehnički ispravna.

Tehnički pregled ispravnosti vozila vrši se jednom godišnje prilikom registracije vozila, a po potrebi i češće, u ovlaštenom servisu.

Registracija službenih vozila vrši se prema propisima o registraciji vozila, te evidenciji registracije službenih vozila koju vodi nadležna Služba.

O tehničkom pregledu i registraciji službenih vozila brine se ovlaštena osoba za održavanje voznog parka, o čemu vodi evidenciju.

Članak 10.**(Osiguranje službenih vozila)**

Osiguranje službenih vozila u vlasništvu Općine, vrši se u skladu sa propisima o obaveznom osiguranju motornih vozila.

Osiguranje službenih vozila vrši se kod osiguravajućeg društva sa kojim je, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, zaključen ugovor.

Članak 11.**(Održavanje i servisiranje službenih vozila)**

Ovlaštena osoba za upravljanje motornim vozilom, dužna je voditi brigu o ispravnosti službenog vozila, o njegovom redovnom održavanju (punjenje gorivom, nivou ulja i rashladne tečnosti, ispravnosti svjetlosne i zvučne signalizacije, guma i dr.) i parkiranju vozila na službeni parking. Također vrši koordinaciju i obavlja poslove kontinuiranog održavanja unutarnje i vanjske čistoće službenih vozila.

Servisiranje/popravke službenih vozila vrši se putem servisa sa kojim je, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, zaključen ugovor.

U slučaju da se uoče eventualni nedostaci u tehničkoj ispravnosti vozila, korisnik koji upravlja službenim vozilom dužan je isto pismeno bez odlaganja prijaviti ovlaštenoj osobi za održavanje voznog parka.

Vozač putničkog motornog vozila dužan je poduzeti potrebne aktivnosti na otklanjanju uočenih nedostataka, te po potrebi vozilo uputiti na pregled i popravku serviseru, uz usmenu suglasnost Šefa ureda općinskog načelnika.

Članak 12.**(Komisija za evidentiranje i popis zamijenjene opreme)**

Šef ureda općinskog načelnika po potrebi formira povjerenstvo koje vrši kontrolu, evidentiranje i popis zamijenjene obavezne opreme i guma na vozilima u vlasništvu Općine.

Povjerenstvo je dužno sačiniti zapisnik u kojem će konstatirati nabavku i zamjenu obavezne opreme i guma .

**IV - NABAVKA I PRAĆENJE NORMATIVA
UTROŠKA GORIVA**

Članak 13.**(Nabavka i praćenje normativa utroška goriva)**

Utvrđivanje i praćenje normativa utroška goriva za službena vozila u vlasništvu Općine vrši ovlaštena osoba za poslove planiranja korištenja službenih vozila u skladu sa utvrđenom Normom potrošnje jednom mjesečno i dostavlja Općinskom načelniku.

Vozač putničkog motornog vozila prati stanje goriva u službenim vozilima, u skladu sa potrebama vrši nabavku goriva. U odsustvu iste nabavku goriva vrše korisnici službenih vozila.

Nabavka goriva se vrši kod distributera sa kojim je Općina zaključila ugovor, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

V - EVIDENCIJA I IZVJEŠTAVANJE**Članak 14.****(Evidencije o servisiranju i opravku službenih vozila, te potrošnji goriva)**

Vozači putničkih motornih vozila dužni su voditi evidenciju (karticu) o servisiranju i opravku svakog službenog vozila pojedinačno.

Ovlaštena osoba za poslove planiranja korištenja službenih vozila dužna je voditi mjesečni Izvještaj stanja voznog parka, kojeg redovno dostavlja Šefu ureda općinskog načelnika.

Obrazac Izvještaja stanja voznog parka utvrđuje Šef ureda općinskog načelnika i sadrži sljedeće podatke:

- izvještajni mjesec,
- marka službenog vozila,
- registarska oznaka službenog vozila,
- pređeni kilometri službenog vozila u toku izvještajnog mjeseca,
- količina nabavljenog goriva,
- podatke o prosječnoj potrošnji(l/100 km),
- troškove popravke i održavanja službenog vozila,
- naziv opreme ili dijela koji je zamjenjen na službenom vozilu,
- datum ugradnje zamjenjenog dijela ili opreme,
- obrazloženje za eventualna odstupanja od utvrđenog normativa potrošnje goriva, za službena vozila u vlasništvu Općine.

VI - ODGOVORNOST ZA KORIŠTENJE I UPRAVLJANJE SLUŽBENIM VOZILOM**Članak 15.****(Odgovornost za korištenje i upravljanje službenim vozilom)**

Za pričinjenu materijalnu štetu na službenom vozilu odgovoran je korisnik koji je upravljao službenim vozilom, ako se u postupku ispitivanja materijalne odgovornosti utvrdi daje istu prouzrokovao svojom krivicom. Ukoliko se krivica dokaže, korisnik je dužan nadoknaditi štetu Općini.

U slučaju nezgode, počinjenog prekršaja ili krivičnog djela za čije je izvršenje odgovoran korisnik vozila,

korištenjem službenog vozila, isti lično odgovara u skladu sa propisima o sigurnosti u saobraćaju.

Za osiguranje/deponiranje ključeva službenih vozila u vrijeme kada se njima ne upravlja, niti se ista koriste u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, nadležan je Ured općinskog načelnika, odnosno ovlaštena osoba za poslove planiranja korištenja službenih vozila.

Članak 16.**(Nepriдрžavanje odredbi Pravilnika)**

Za postupanje suprotno odredbama ovog Pravilnika primjenjuju se pravila o naknadi štete i pravila o disciplinskoj odgovornosti.

VII - PRIJAVA, UTVRĐIVANJE I EVIDENTIRANJE ŠTETE NA SLUŽBENIM VOZILIMA**Članak 17.****(Prijava, utvrđivanje i evidentiranje štete na službenim vozilima)**

Korisnik vozila dužan je sačiniti pismenu izjavu o nastanku saobraćajne nezgode/nastale štete i istu predati Šefu ureda općinskog načelnika.

U procesu obrade nastale štete na službenom vozilu sudjeluju ovlaštena osoba i ovlašteni servis. Izvršena procjena nastale štete na službenom vozilu sa pismenom izjavom korisnika dostavlja se Općinskom načelniku.

Ovlaštena osoba obavezna je da vodi evidenciju svih nastalih šteta na službenim vozilima u vlasništvu Općine, u kojoj upisuje osnovne podatke o nastaloj šteti, vozilu i vozaču odnosno korisniku službenog vozila.

VIII - KORIŠTENJE PRIVATNOGAUTOMOBILA ZA POTREBE SLUŽBENOG PUTA**Članak 18.**

U slučaju da su službena vozila već raspoređena i zauzeta, a zbog neodgodivosti obavljanja određenih poslova na službenom putu, općinski načelnik može:

- uposleniku odobriti uporabu privatnog vozila za službene potrebe ili zaključiti ugovor o najmu vozila od uposlenika.

U prvom slučaju uposlenik ima pravo na neoporezivu refundaciju od 15% cijene goriva pomnoženih sa brojem prijeđenih kilometara. Eventualna isplata većeg iznosa koji prelazi neoporezivi ima tretman oporezivog dohotka i podliježe obračunu poreza i doprinosa.

Ukoliko uposlenik zaključi ugovor o najmu svog automobila sa poslodavcem, to je poseban pravni odnos u kojem se dvije strane dogovaraju oko uvjeta najma (period korištenja, obim, visina naknade i si.). U periodu trajanja najma vozilo se tretira kao službeno vozilo i općina mora voditi evidenciju o načinu njegove upotrebe, snosi troškove goriva i druge tekuće troškove. Najamnina koju općina plaća predstavlja njen trošak, dok je za fizičku osobu to oporezivi dohodak od iznajmljivanja imovine.

IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Obrazac putnog naloga PN - 4 sa evidencijom utroška goriva i maziva i evidencijom korištenja automobila.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“

Broj: 01/1-02-133/21

Datum: 02.02.2021.godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 72. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“44, broj: 102/13, 9/14,13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16, 5/18 i 11/19), članka 12. Zakona o riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“44, broj: 26/16), Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 44/16 i 50/16), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine FBiH“44, broj: 19/05) i članka 39. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), općinski načelnik donosi

P R A V I L N I K

o naknadama troškova službenih putovanja državnih službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom određuje se način izdavanja naloga za službeno putovanje, postupak priznavanja troškova, način obračuna i isplate putnih troškova službenog putovanja i druga pitanja u vezi sa naknadom putnih troškova za službena putovanja državnih službenika i namještenika (u daljnjem tekstu: uposlenika) uposlenih u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres (u daljnjem tekstu: Općina).

II VRSTE I VISINE NAKNADA ZA SLUŽBENA PUTOVANJA**1. Pojam službenog putovanja****Članak 2.**

Pod službenim putovanjem, u smislu ovog Pravilnika,

smatra se putovanje na području Bosne i Hercegovine, kao i putovanje u inozemstvo, na koje se uposlenik upućuje da izvrši određeni službeni zadatak (posao).

Pod službenim putovanjem na području Bosne i Hercegovine smatra se ono putovanje kada je uposlenik upućen u mjesto koje je udaljeno najmanje 30 km od mjesta rada, a putovanje u inozemstvo podrazumijeva putovanje u mjesto na teritoriju izvan Bosne i Hercegovine.

2. Vrste naknada za službena putovanja**Članak 3.**

Naknade za službeno putovanje obuhvaćaju naknadu za smještaj, ishranu, prijevozne i druge troškove predviđene ovim Pravilnikom.

Naknade za službeni put u inozemstvo mogu se obračunati i isplatiti samo u slučaju kada uposlenik priloži najmanje jedan dokaz daje službeno putovanje u stvarnosti obavljeno (račun za hotel, račun ili kartu za prijevoz, ovjerenu potvrdu o prisustvu ili neki drugi dokument s kojim bi se sa sigurnošću moglo utvrditi daje službeno putovanje u stvarnosti obavljeno).

3. Naknada za obavljene službeni put (dnevnica)**Članak 4.**

Pod dnevnicom, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijeva se naknada za obavljeno službeno putovanje uposlenika.

Dnevnica za službeno putovanje na području Bosne i Hercegovine utvrđuje se u visini od 25 KM. Visina dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo, za svaku stranu državu pojedinačno, je utvrđena u Prilogu broj 1., koji čini sastavni dio ovog Pravilnika

Članak 5.

Jedna dnevnicom obračunava se za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju.

Za službeno putovanje koje traje duže od 12 sati, obračunava se jedna dnevnicom, a za službeno putovanje koje traje od 8 do 12 sati pola dnevnice.

Ako je na službenom putovanju osigurana besplatna ishrana, odnosno tri obroka, pripadajuća dnevnicom iz članka 4. ovoga Pravilnika umanjuje se za 30%.

Dnevnice i naknada za topli obrok međusobno se isključuju.

Uposlenik je dužan u izvještaju o obavljenom službenom putovanju navesti je li i u kojoj mjeri je istom bila osigurana ishrana u slučaju da se s priloženih računa isto ne može sa sigurnošću utvrditi.

Članak 6.

Dnevnice za službena putovanja u inozemstvo i dnevnice za službena putovanja na području Bosne i Hercegovine obračunavaju se od vremena polaska na službeno putovanje do vremena povratka sa službenog putovanja, primjenjujući visinu dnevnice propisanu za

državu u koju je uposlenik upućen na službeni put.

U slučaju daje uposlenik istovremeno upućen na službeni put u dvije ili više država, zbroj dnevnica za svaku državu utvrđuje se proporcionalno učešću trajanja službenog puta u toj državi sa ukupnim trajanjem službenog putovanja.

Za službena putovanja iz stavka (2) ovoga članka uposlenik je dužan u Izvještaju s obavljenog službenog puta evidentirati trajanje službenog putovanja koje se odnosi na svaku državu u koju je upućen, gdje se kao vrijeme polaska na službeno putovanje za drugu i svaku narednu državu uzima vrijeme kada je započeo putovanje iz države gdje je prethodno završen dio službenog putovanja.

4. Naknada za smještaj (noćenje)

Članak 7.

Naknada za noćenje obračunava se u visini priloženog plaćenog hotelskog računa i to najviše do iznosa odobrenog naloga za službeno putovanje.

Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja ili ako se on ne koristi, pripadajuća dnevica se uvećava za 70% i to samo u slučaju da uposlenik nema mjesto prebivališta ili boravišta udaljeno manje od 30 km od mjesta u koje je upućen na službeni put.

Pod pripadajućom dnevnicom, u smislu odredbe stava (2) ovoga članka, podrazumijeva se dnevica iz članka 4. ovoga Pravilnika.

5. Naknada za troškove prijevoza

Članak 8.

Naknada za troškove prijevoza na službenom putovanju, obračunava se u visini stvarno plaćene karte uz priloženi račun za prijevoz sredstvom one vrste i razreda koji se mogu upotrebljavati na službenom putovanju prema odobrenom putnom nalogu.

Članak 9.

Uposleniku koji za potrebe službenog putovanja koristi putnički automobil u osobnom vlasništvu, pripada naknada u visini 15% cijene litre benzina BMB 95 na teritoriju Bosne i Hercegovine, po prijeđenom kilometru na odobroj relaciji.

Isplata naknade iz stava (1) ovog članka predstavlja naknadu troškova za gorivo i amortizacije automobila i ista ne isključuje troškove nastale po osnovu plaćene cestarine, putarine, mostarine, naknade za korištenje tunela, parkinga i drugih troškova nastalih u vezi sa prevozom na službenom putovanju. Kod obračuna naknade za korištenje osobnog putničkog automobila isti se vrši na način da se obračuna najkraća udaljenost koju uposlenik mora prijeći prijevoznim sredstvom, a koja se može utvrditi (izmjeriti) na geografskoj karti namijenjenoj vozačima i ona je mjerodavna prilikom određivanja stvarne udaljenosti službenog putovanja.

Udaljenost iz članka 2. stavka (2) i članka 7. stavka

(2) ovoga Pravilnika utvrđuje se u skladu sa stavom (2) ovoga članka.

6. Ostale vrste naknada

Članak 10.

Pod ostalim naknadama za izdatke koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem u inozemstvo i na području Bosne i Hercegovine podrazumijevaju se izdaci koji nastanu u svrhu obavljanja službenog putovanja.

Izdaci iz stavka (1) ovoga članka obračunavaju se prema priloženom računu.

7. Nalog za službeno putovanje i obračun putnih troškova

Članak 11.

Svako službeno putovanje u zemlji i inozemstvu obavlja se na temelju Naloga za službeno putovanje. Putni nalog za službeno putovanje obvezno sadrži: broj putnog naloga, datum izdavanja, pravni temelj, ime i prezime uposlenika koji se upućuje na službeno putovanje, poziciju uposlenika, mjesto u koje uposlenik putuje, svrha putovanja, vrijeme trajanja putovanja, visinu odobrenih troškova za noćenje, podatke o prijevoznom sredstvu kojim se putuje, potpis ovlaštene osobe i pečat.

Putni nalog za službeno putovanje uposlenika iz članka 1. ovoga Pravilnika izdaje se u formi iz priloga broj 2. koja čini sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 12.

Nalog za službeno putovanje rukovodioca organa državne službe - Općinskog načelnika potpisuje Pomoćnik načelnika za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove.

Nalog za službeno putovanje uposlenika izdaje rukovodilac organa državne službe, a izuzetno, nalog može izdati i uposlenik kojeg rukovodilac organa državne službe ovlasti posebnim pismenim rješenjem.

Članak 13.

Na temelju naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova za predviđeno službeno putovanje i to isključivo u nacionalnoj valuti Bosne i Hercegovine.

Članak 14.

Nalog za službeno putovanje ne može se izdati uposleniku koji ranije obavljeno službeno putovanje nije opravdao u roku iz članka 15. stavka (1) ovoga Pravilnika.

Uposlenik koji nije opravdao putni nalog dužan je vratiti akontaciju u cijelosti.

U slučaju da uposlenik nije u roku iz članka 15. stava (1) ovoga Pravilnika, opravdao putni nalog ili nije u skladu sa stavom (2) ovoga članka, vratio akontaciju, naplata tih troškova obavlja se po postupku koji je zakonom

predviđen za naknadu materijalne štete uposlenika.

Članak 15.

Uposlenik je dužan u roku od pet radnih dana od dana kada je službeno putovanje završeno podnijeti Izvještaj s obavljenog službenog puta, zajedno s putnim nalogom i dokazima o iznosima plaćenim za sve troškove koji se pravdaju.

Izvještaj s obavljenog službenog puta obvezno sadrži: ime i prezime uposlenika, poziciju, broj i datum putnog naloga kojim je odobreno službeno putovanje, datum i vrijeme polaska na službeni put, datum i vrijeme povratka sa službenog putovanja, datum i vrijeme početka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju je upućen, datum i vrijeme završetka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju je upućen, kratak opis zadataka (posla) koji je obavio na službenom putu, izjavu je li bila osigurana ishrana na službenom putu (tri obroka), te specifikaciju nastalih troškova koja sadrži: naziv, vrstu i iznos troškova nastalih u svrhu službenog putovanja za koje se prilažu računi.

Izvještaj s obavljenog službenog putovanja, uključujući nastale troškove iz stavka (2) ovoga članka odobrava rukovodilac organa državne službe, odnosno uposlenik kojeg rukovodilac organa državne službe ovlasti posebnim pismenim rješenjem.

Obračun troškova službenog putovanja obavlja se na temelju odobrenog Izvještaja s obavljenog službenog putovanja, te mora biti izvršen prema odredbama ovoga Pravilnika i u skladu sa izdanim putnim nalogom, na obrascu iz Priloga broj 2. koji čini sastavni dio ovoga Pravilnika.

Ako se pismeni dokaz o izvršenoj konverziji nacionalne valute ne priloži uz obračun putnih troškova, kod obračuna troškova primjenjuje se važeći srednji kurs Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan polaska na službeno putovanje.

III PRIMJENA OVOGA PRAVILNIKA NA DRUGE ORGANE I SLUŽBE

Članak 16.

U skladu sa odredbom članka 17. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine, odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se i na naknade troškova za službeno putovanje Općinskog načelnika i savjetnike načelnika.

Članak 17.

Odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na uposlenike Jedinštenog općinskog organa uprave Općine Kupres shodno se primjenjuju i na uposlene u institucijama koje vrše javne ovlasti kojima se sredstva za materijalne troškove osiguravaju u Proračunu Općine, ako posebnim propisom nije drukčije određeno.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Sastavni dio Pravilnika čine i prilogi:

- Prilog broj 1. Spisak država sa utvrđenim iznosom dnevnice
- Prilog broj 2. Putni nalog za službeno putovanje državnih službenika/namjestenika

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom Općine Kupres.

Kupres, 04.02. 2021. godine

Broj: 01/1-02-143/21

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 70. stavka 3. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH („Službene novine FBiH“ broj:35/05), članka 36. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj:2/98 i 4/99) i članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik" općine Kupres broj 20/08). Općinski načelnik donosi:

RJEŠENJE o davanju ovlaštenja

Članak 1.

Ovlašćuje se Mirko Šimić, mag. prava, postavljen na radno mjesto Stručnog suradnika za upravno pravne poslove u Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove da iz djelokruga Službe koji se odnose na upravno rješavanje vodi upravni postupak i sudjeluje u izradi nacrtu rješenja i akata iz nadležnosti navedene Službe utvrđenih u članku 3. Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu u općinskom tijelu uprave Općine Kupres broj: 01- 02-1-112/16 od 29.12.2016.godine i člancima 6. i 22. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinštenog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj : 01/1-39-9- 1110/20 od dana 01.10.2020.godine i Pravilnicima o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinštenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj:01 /1-02- 1291/20 od 11.11.2020.godine, broj: 01/1-02-49/21 od 18.01.2021. godine, broj:01/1-02- 101/21 od 28.01.2021.godine, broj: 01/1-02-239/21 od 25.02.2021. godine.

Članak 2.

Ovlasti utvrđene u članku 1. Ovog rješenja imenovani će obavljati u Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres iz članka 22. točka 15 Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinštenog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj : 01/1-39-9-1110/20 od dana 01.10.2020.godine i Pravilnicima o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinštenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj:01/1-02-1291/20 od 11.11.2020.godine, broj: 01/1-02-49/21 od 18.01.2021 .godine, broj:01 /1 -02-101 /21 od 28.01.2021 .godine, broj: 01 /1 -02-239/21 od 25.02.2021. godine.

Članak 3.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Obrazloženje

Člankom 36. Zakona o upravnom postupku Federacije BiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 4/99) propisano je da Općinski načelnik kao rukovoditelj općinskog tijela uprave je nadležan za donošenje rješenja u upravnom postupku kao i da to ovlaštenje može prenijeti na drugu službenu osobu, a člankom 70. stavak 3. Zakona o organizaciji organa uprave FBiH („Službene novine FBiH“ broj 35/05) određeno je da Općinski načelnik može pismenim rješenjem ovlastiti druge državne službenike da vode upravni postupak, da rješavaju upravne stvari i da donose pojedinačne akte iz djelokruga službe. Mirko Šimić, mag. prava, je postavljen na radno mjesto stručnog suradnika za upravno pravne poslove u Službi za gospodarstvo, financije i inspekciju općine Kupres i ispunjava uvjete koji su zakonom utvrđeni za vođenje upravnog postupka u svezi s člankom 292. Zakona o upravnom postupku FBiH („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 4/99) i člankom 27. Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe Hercegbosanske županije koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanja određenih prava iz radnog odnosa („Narodne novine HBŽ“, broj: 6/14).

Uzimajući u obzir gore navedeno odlučeno je kao u izreci rješenja.

Broj: 01/1-30-405/21

Dana, 18.03.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 35/05), članka 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06) i članka 39. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj 20/08, a u vezi Poglavlja III smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/05), općinski načelnik donosi:

**PRAVILNIK
O POTROŠNJI GORIVA, MAZIVA I
REZERVNIH DIJELOVA**

I - UVODNE NAPOMENE**Članak 1.**

Pravilnikom o potrošnji goriva, maziva i rezervnih

dijelova (u daljem tekstu: Pravilnik) u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Kupres (u daljem tekstu: Općina Kupres) se uređuje: način preuzimanja pogonskog goriva i maziva, način utvrđivanja i naknada za prekomjernu potrošnju goriva i maziva, postupak nadzora i kontrole potrošnje goriva i maziva, način preuzimanja rezervnih dijelova i usluga održavanja službenih vozila te evidencija potrošnje rezervnih dijelova.

Članak 2.

Primjena Pravilnika treba da omogući efikasnije analize i praćenje potrošnje goriva, maziva i rezervnih dijelova za službena motorna vozila, a u cilju racionalnije potrošnje i ostvarivanja maksimalnih rezultata rada uz što manje troškove.

Članak 3.

Svi zaposleni u Općini Kupres, odnosno osobe koja su po važećoj Odluci o načinu i uvjetima korištenja službenih vozila u vlasništvu Općine Kupres zadužene ili pri radu koriste službena motorna vozila, obavezni su pridržavati se odredbi ovog Pravilnika.

**- NAČIN PREUZIMANJA POGONSKOG
GORIVA I MAZIVA**

Članak 4.

Za preuzimanje, odnosno sipanje goriva i maziva u službena vozila kod ugovorenog dobavljača se zadužuje viši referent za upravljanje motornom vozilom - vozač koji svojim potpisom ovjerava točnost podataka o količini i datumu preuzetog goriva i maziva i time preuzima odgovornost za ispravno obavljanje ovih poslova.

Viši referent za upravljanje motornom vozilom će od dobavljača redovno preuzimati evidenciju o utrošenom gorivu i mazivu te istu dostavljati Šefu Ureda načelnika na daljnu obradu i vođenje evidencije.

**- NAČIN UTVRĐIVANJA I NAKNADA ZA
PREKOMJERNU POTROŠNJU GORIVA I
MAZIVA**

Članak 5.

Potrošnja goriva se utvrđuje na temelju zadanih parametara i veličina od strane proizvođača motornih vozila a koji su iskazani u normativu potrošnje goriva i maziva (u daljem tekstu: Normativ).

Normativ propisuje prosječnu potrošnju goriva deklarisanu od strane proizvođača uvećanu za dozvoljeno odstupanje u ovisnosti od režima rada, starosti vozila i pređene kilometraže.

Normativ donosi i ažurira Ured općinskog načelnika.

Članak 6.

Kada se za to ukaže potreba, pored tvorničkih Normativa potrošnja se može utvrđivati neposrednim

mjerenjem potrošnje goriva po pređenom putu.

Utvrđeni Normativ ima prednost mjerenja potrošnje u odnosu na zadani tvornički Normativ.

Članak 7.

Mjerenje potrošnje goriva i maziva će se vršiti za svaki period između dva sipanja, pri čemu je poznata točna količina usutog goriva i broj pređenih kilometara.

Svakog prvog radnog dana u mjesecu će se vršiti dosipanje goriva u svim službenim vozilima, bez obzira na postojeću količinu u rezervoaru, kako bi imali preciznu potrošnju goriva kalendarski, po mjesecima.

Članak 8.

Zaposlenik za kojeg se utvrdi daje prilikom upotrebe službenog vozila imao prekomjernu potrošnju goriva u odnosu na Normativ dužan je u 100% iznosu nadoknaditi Općini Kupresu štetu u vrijednosti prekoračene količine.

Članak 9.

Ukoliko je više zaposlenika koristilo jedno službeno vozilo i ako se pouzdano ne može utvrditi koje uzrokovao prekomjernu potrošnju goriva onda se šteta iz članka 8. ovog Pravilnika naplaćuje solidarno od svih zaposlenika koji su koristili navedeno vozilo i to u procentualnom učešću pređene kilometraže za period u kojem je potrošnja goriva veća od Normativa.

Članak 10.

Vrijednost prekoračene potrošnje goriva će se utvrđivati na temelju njihove jedinične cijene važeće za period u kom je utvrđeno prekoračenje, odnosno period mjerenja potrošnje goriva.

Ukoliko u navedenom periodu dođe do povećanja ili smanjenja jedinične cijene goriva onda će temelj za naknadu štete biti prosječna jedinična cijena goriva.

POSTUPAK NADZORA I KONTROLE POTROŠNJE GORIVA I MAZIVA

Članak 11.

Općinski načelnik će imenovati Povjerenstvo za kontrolu, primjenu i praćenje ovog Pravilnika u dijelu prekoračenja potrošnje goriva i maziva preko zadanog Normativa (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 12.

Nakon sačinjavanja redovnog izvještaja o potrošnji goriva te ukoliko utvrdi odstupanja potrošnje od predviđenih Normativa, Šef Ureda načelnika će obavijestiti Povjerenstvo iz prethodnog članka i dostaviti potrebne informacije i dokumentaciju za njegov rad.

Članak 13.

Nakon što se utvrdi ko je upravljao vozilom u periodu prekoračenja potrošnje goriva, Povjerenstvo će od istog tražiti pismeno izjašnjenje o razlozima prekoračenja potrošnje istog. Ukoliko u roku 8 dana od prijema zahtjeva Povjerenstva iz prethodnog stava, vozač bez opravdanog razloga ne dostavi izjašnjenje, Povjerenstvo će proslijediti općinskom načelniku izvještaj o prekoračenju potrošnje goriva sa raspoloživim i dostupnim podacima.

Članak 14.

Radi potpunog utvrđivanja činjeničnog stanja, Povjerenstvo može izvršiti kontrolu potrošnje goriva pojedinog vozila neposrednim mjerenjem, tj kontrolnom vožnjom u sljedećim slučajevima:

1. Na temelju prigovora zaposlenika koji je svojom vožnjom doveo do prekoračenja potrošnje goriva,
2. U učestalim slučajevima prekomjerne potrošnje goriva u odnosu na utvrđeni Normativ na istom vozilu,
3. U drugim slučajevima kad se ukaže opravdana potreba.

Članak 15.

U slučaju da nastupe vanredne okolnosti (kvar vozila, vremenske neprilike, otežani uvjeti ili posebni režimi vožnje) koje za posljedicu imaju veću potrošnju goriva ili maziva u odnosu na Normativ iz ovog Pravilnika, Povjerenstvo može na temelju izjave zaposlenika koji je upravljao vozilom odnosno na temelju izvještaja višeg referenta za upravljanje motornim vozilom - vozača utvrditi osnovanost prekomjerne potrošnje goriva ili maziva po skraćenom postupku, bez kontrolnog utvrđivanja potrošnje.

Šef Ureda načelnika će sačiniti izvještaj o opravdanosti prekoračenja potrošnje goriva ili maziva u slučaju da viši referent za upravljanje motornim vozilom izvrši prekoračenje iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 16.

Nakon što Povjerenstvo u potpunosti utvrdi činjenično stanje te utvrdi neopravdanost prekoračenja potrošnje goriva u izvještajnom periodu, isto će sa pismenim izvještajem obavijestiti općinskog načelnika.

Članak 17.

Na temelju izvještaja Povjerenstva iz prethodnog članka, općinski načelnik će donijeti odluku o naknadi štete zbog prekoračenja potrošnje goriva.

Članak 18.

Ukoliko Povjerenstvo u slučajevima navedenim u članku 15. ovog Pravilnika utvrdi opravdanost prekoračenja potrošnje goriva onda će u skladu sa utvrđenim činjenicama predložiti neophodne izmjene i dopune Normativa. Šef Ureda načelnika će, nakon

prijedloga Povjerenstva iz prethodnog stavka, izvršiti izmjenu Normativa i o toj izmjeni obavijestiti općinskog načelnika te organizacione jedinice Općine Kupres.

- NAČIN PREUZIMANJA REZERVNIH DIJELOVA I USLUGA ODRŽAVANJA SLUŽBENIH VOZILA

Članak 19.

Za preuzimanje rezervnih dijelova i usluga održavanja službenih vozila kod ugovorenog dobavljača zadužuje se visi referent za upravljanje motornim vozilom - vozač koji svojim potpisom na radnim nalogima, evidencijama rada, otpremnicama ili računima dobavljača ovjerava točnost podataka o preuzetim rezervnim dijelovima i/ili uslugama održavanja službenih vozila i time preuzima odgovornost za ispravno obavljanje ovih poslova.

Viši referent za upravljanje motornim vozilom - vozač prilikom radnji iz prethodnog stavka je obavezan zadržati jedan primjerak potpisanog radnog naloga, evidencije rada, otpremnice ili računa radi vođenja službene evidencije održavanja službenih vozila.

- EVIDENCIJA POTROŠNJE REZERVNIH DIJELOVA I USLUGA ODRŽAVANJA SLUŽBENIH VOZILA

Članak 20.

Evidenciju o potrošnji i kontroli utroška rezervnih dijelova vodi Ured načelnika o čemu će se starati Šef ureda.

Evidencija će se voditi putem obrasca održavanja službenih vozila tj. evidencijskog kartona vozila a na temelju preuzete knjigovodstvene dokumentacije iz članka 19. ovog Pravilnika.

Evidencijski karton vozila će se popunjavati na temelju radnih naloga, evidencije rada, otpremnice ili računa iz kojih se može precizno utvrditi vrsta robe ili usluge, njihova količina, jedinična i ukupna cijena usluge te vozna jedinica na kojoj je rezervni dio ugrađen, odnosno usluga izvršena.

Evidencija iz članka 20. ovog Pravilnika će se voditi za potrebe vođenja efikasnog plana održavanja službenih vozila, analize stvarnih troškova te racionalisanja troškova održavanja.

Članak 21.

Evidencija o potrošnji auto guma, opreme i pribora, vulkanizerske i usluge pranja službenih vozila će se vršiti na način kao u prethodnom članku.

Na isti način će se voditi i evidencija o svim ostalim troškovima koji nisu naprijed pobrojani a čine redovne troškove na službenim vozilima, kao što je osiguranje od auto odgovornosti (redovno i kasko), troškovi registracije vozila, amortizacije te svi ostali troškovi održavanja službenih vozila a sve u cilju preciznog izračuna cijelokupnih troškova održavanja službenih vozila.

II - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Kontrolu, primjenu i praćenje ovog Pravilnika će vršiti Ured načelnika.

Članak 24.

Sastavni dio ovog Pravilnika je Normativ o potrošnji goriva i maziva (Prilog broj 1) te Obrazac održavanja službenih vozila, tj. evidencijski karton vozila (Prilog broj 2).

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/1-02-134/21

Kupres, 02.02.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 103. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), članka 43. Uredbe o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine HBŽ“, broj:6/14), članka 35. stavakl. Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe HBŽ koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Narodne novine HBŽ“, broj:6/14). članka 25. stavak 1. Uredbe o dopunskim poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici („Narodne novine HBŽ“, broj:6714), članka 11. Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu u općinskom tijelu uprave Općine Kupres broj: 01- 02-1-112/16 od 29.12.2016.godine, Općinski načelnik donosi:

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj:01 /1-39-9-1110/20 od 01.10.2020.godine i Pravilnicima o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj :01/1 -02-1291/20 od 11.11.2020.godine, broj: 01/1-02-49/21 od 18.01.2021. godine, broj:01/1-02-101/2 od 28.01.2021.godine, broj :01/1-02-239/21 od 25.02.2021.godine i Pravilnik o ispravci Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj:01/1-02-417/21 od 22.03.2021 .godine vrši se slijedeća izmjena:

Članak 1.

U članku 22. točka 15. („Stručni suradnik za upravno pravne poslove⁴⁴) dodaje se nova točka 16., a točka 16 sad postaje točka 17 i ostali brojevi se pomjeraju da broja 22. Nova točka 16. glasi:

„ Stručni suradnik za računovodstvo⁴⁴

Opis poslova:

Stručni suradnik za računovodstvo neposredno obavlja slijedeće poslove:

Prima, sortira i osigurava financijsku dokumentaciju za knjiženje;

Kontira i evidentira obveze i potraživanja Općine i knjiži financijske promjene prema izvodima transakcijskih računa Općine i blagajničkih dnevnika;

Vrši analizu pojedinih konta i ista saldira;

Radi pojedinačne izvješća za potrebe internih i eksternih organa;

- Obavlja računsku obradu, kontiranje i knjiži situacije po ugovorima i knjiženje ostalih financijskih dokumenata;

Popunjavanje propisanih obrazaca svih vrsta izvješća i obračuna (periodični i godišnji);

Vodi kontrolu i usuglašava knjigovodstvene evidencije za sve vrste uplata i tražbina,

Provodi usklađivanja obveza općine sa dobavljačima,

- Vodi evidenciju izvršavanja ugovora o investicijskim ulaganjima i izrađuje informacije o stanju obveza;

- Kontaktira sa kupcima i dobavljačima u cilju usklađivanja analitičkih evidencija i izvještava ih o stanju potraživanja i dugovanja;

Vrši arhiviranje financijske i knjigovodstvene dokumentacije;

Odgovara za zakonito obavljanje poslova u skladu sa propisima i dokumentima sustava kvalitete;

Izvršava i druge poslove iz djelokruga službe po nalogu pomoćnika Općinskog načelnika.

Stručni suradnik za računovodstvo za svoj rad neposredno odgovara pomoćniku općinskog načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS (VII stupanj) ili diploma visokog obrazovanja I, II ili III ciklusa bolonjskog sustava školovanja (najmanje 180 ECTS) ekonomskog smjera, položen stručni ispit ili ispit općeg znanja, najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci i poznavanje rada na računalu.

Vrsta djelatnosti: poslovi temeljne djelatnosti

Grupa poslova: računovodstveno-materijalni

Složenost posla: složeni poslovi

Status: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni suradnik

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Osnovni propisi koji se skoriste za obavljanje poslova radnog mjesta:

Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBZ, Zakon o pripadnosti javnih prohoda u F BiH, Zakon o proračunima F BiH, Zakon o računovodstvu i reviziji F BiH, Zakon o visini stope zatezne kamate na javne prihode, Uredba o računovodstvu

proračuna Federacije BiH, Pravilnik o knjigovodstvu proračuna Federacije BiH, Pravilnik o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna, Analitički kontni plan za proračun i proračunske korisnike, Zakon o upravnom postupku, Uredba o uredskom poslovanju u organima uprave i službama za upravu F BiH, Zakon o porezu na dodanu vrijednost BiH, Uredba o proračunskom nadzoru F BiH, Propisi doneseni na osnovu gore navedenih i drugi zakoni i pod zakonski akti.

Članak 2.

U članku 22. točka 19. („Viši referent poslova platnog prometa i blagajne¹¹) dodaje se nova točka 19., a točka 19 sad postaje točka 20 i ostali brojevi se pomjeraju da broja 23. Nova točka 19. glasi:

„ Viši samostalni referent poslova platnog prometa i blagajne⁴⁴

Opis poslova :

Viši referent poslova platnog prometa i blagajne neposredno obavlja slijedeće poslove: Izrađuje mjesečna, tromjesečna i godišnja izvješća o kretanju plaća za potrebe statistike i drugih organa;

Izrađuje prijave i daje službene obavijesti o plaćama za svakog osiguranika Fondu MIO;

- Na temelju općih akata vodi evidenciju svih osobnih primanja za radnike općinskih

Službi;

Vodi evidenciju i vrši obračun svih sudskih i administrativnih obustava na plaće radnika i na temelju tih evidencija ovjerava podatke za potrošačke i sve druge kredite

Obavlja sve poslove iz djelokruga blagajničkog poslovanja;

Radi blagajnička izvješća za svaki žiro račun;

Vrši sve gotovinske isplate po Proračunu i financijskim planovima Službi;

Vrši obračun lista za plaće sa svim podacima koji moraju biti sadržani u isplatnim listama i obračunske liste uručuje radnicima prilikom isplate plaća;

Vrši isplatu otpremnine i regresa, vrši obustavu kredita radnika;

Vrši plaćanje putem virtmanskih elektronskih platnih naloga;

Fakturira račune;

Vodi prikupljanje i sređivanje podataka i nabavke uredskog i drugoga potrošnog materijala, sredstava i opreme;

- Vodi pomoćnu knjigu blagajne;

Obavlja neposredan kontakt sa poslovnim bankama u cilju osiguranja gotovinskih sredstava; izrađuje izvješće po potrebi;

Odgovara za zakonito obavljanje poslova u skladu sa propisima i dokumentima sustava kvalitete;

Izvršava i druge poslove iz djelokruga službe po nalogu pomoćnika Općinskog načelnika.

Viši referent poslova platnog prometa i blagajne za svoj rad neposredno odgovara pomoćniku općinskog načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Uvjeti za vršenje poslova:

- VŠS-VI /Istepen stručne sprema - ekonomskog smjera, položen stručni ispit, radno iskustvo: 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci nakon sticanja VŠS poznavanje rada na računalu.

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Grupa poslova: stručno-operativni, administrativno-tehnički

Složenost poslova: složeni

Status izvršitelja : namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši samostalni referent

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta:

Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ, Zakon o unutarnjem platnom prometu F BiH, Zakon o poreznoj upravi F BiH, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o doprinosima F BiH, Zakon o mirovinskom-invalidskom osiguranju F BiH, Zakon o zdravstvenom osiguranju F BiH, Zakon o radu F BiH, Pravilnik o načinu obračunavanja i uplati doprinosa, Propisi doneseni na osnovu gore navedenih i drugi zakoni i pod zakonski akti.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i ima se objaviti na oglasnoj ploči i u „Službenim glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/1-02-465/21

Kupres: 29.03.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 86., a u vezi sa člankom 88. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 08/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19), članka 12. Zakona o Riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05) i članka 39. Statuta Općine Kupres, („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08), Općinski načelnik donosi:

PRAVILNIK O REPREZENTACIJI I POKLONIMA U OPĆINSKOJ UPRAVI OPĆINE KUPRES I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se visina sredstava reprezentacije, korištenje sredstava reprezentacije, procedura i pravila primanja i davanja poklona i vođenje evidencije o primljenim poklonima u Općinskoj upravi Općine Kupres (u daljnjem tekstu: Općinska uprava).

Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika slijedeći izrazi imaju značenje:

1) Reprezentacija je izdatak koji se javlja u toku redovnog poslovanja općinskog organa uprave, sa ciljem ostvarenja i održavanja poslovnih odnosa, obilježavanja godišnjica, manifestacija i drugih značajnih događaja.

2) Sredstva za reprezentaciju su sredstva za troškove: jela, pića i osvježenja koja se služe tokom radnih sastanaka, hotelskih usluga delegacija u službenoj posjeti Općini Kupres, karte za sportske i kulturne događaje, prijevoz, pokloni i druge usluge, dok su ti troškovi u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim zakonima i propisima.

3) Poklonom se smatraju materijalni predmeti ili osobna korist koji se uobičajeno razmjenjuju u vezi vršenja javne funkcije, a podrazumijeva stvari, prava, usluge bez naknade te neka druga osobna korist, data nosiocu izvršne funkcije ili drugoj osobi po ovlasti općinskog načelnika, kao i svaka isplata, djelovanje, usluga ili predmet od vrijednosti učinjene direktno primaocu, bez naknade ili očekivane naknade.

II VISINA SREDSTAVA REPREZENTACIJE I POKLONA

Članak 3.

Visinu sredstava za troškove reprezentacije određuje rukovodilac općinskog organa uprave, u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima, a na osnovu instrukcija za izradu proračuna, utrošenih sredstava reprezentacije općinskog organa uprave u prethodnoj godini i planiranih i procijenjenih sredstava.

Članak 4.

Rashodi na ime reprezentacije i poklona mogu se izvršiti najviše do ukupnog iznosa koji je odobren u Proračunu Općine Kupres za godinu u kojoj se koristi.

III KORIŠTENJE SREDSTAVA REPREZENTACIJE

Članak 5.

Sredstva reprezentacije utvrđuju se kao:

1. eksterna reprezentacija za predstavnike institucija i organizacija koje se nalaze u posjeti općinskoj upravi Kupres i prilikom posjete predstavnika općine Kupres institucijama i organizacijama čije je sjedište izvan sjedišta zgrade općinske uprave (Općina Kupres, teritorija BiH);

2. interna reprezentacija za rukovodioca organa uprave i osobe koje on ovlasti;

3. uz navedeno u točki 1. i točki 2. ovog članka sredstva reprezentacije se koriste i za nabavku poklona. Institucije i organizacije u smislu ove uredbe su: Svjetska banka, EIB,

SIDA., UNESCO, i druge međunarodne organizacije; državne institucije i organizacije Bosne i Hercegovine, entiteta i županije, drugih općina i gradova, državne institucije drugih država.

Članak 6.

Sredstva reprezentacije evidentiraju se knjigovodstveno kao posebna budžetska stavka u okviru odobrenih budžetskih sredstava općinskog organa uprave za ovu namjenu.

Članak 7.

U slučaju da osobe ovlaštena od strane rukovodioca općinskog organa uprave za korištenje sredstava reprezentacije prekorače dozvoljeni limit, dužne su dostaviti pismeni izvještaj o prekoračenju, na osnovu kojeg će načelnik procijeniti da li je prekoračenje opravdano ili je osoba dužna nadoknaditi prekoračeni iznos sredstava.

Eksterna reprezentacija

Članak 8.

Korištenje sredstava eksterne reprezentacije za sastanke sa predstavnicima iz člana 5. točka 1. Pravilnika mora biti razumno i primjereno, a može se koristiti u samom sjedištu općinskog organa uprave, inozemstvu i na teritoriji Bosne i Hercegovine. Korištenje sredstava reprezentacije vrši se putem narudžbenice, koju odobrava rukovodilac općinskog organa uprave. Svaka narudžbenica mora da sadrži naziv davaoca usluge i vrstu i količinu tražene usluge. Na korištenje sredstava reprezentacije u inozemstvu ima pravo rukovodilac općinskog organa uprave i osoba koju on odredi. Korištenje sredstava reprezentacije izvan sjedišta općinske uprave i u inozemstvu vrši se bez narudžbenice uz izvještaj i račun.

Članak 9.

Računi davaoca usluga moraju biti originalni. U cilju namjenskog trošenja sredstava reprezentacije svaki račun mora u prilogu da sadrži kratki pismeni izvještaj o svrsi korištenja sredstava reprezentacije.

Interna reprezentacija

Članak 10.

Interna reprezentacija odnosi se na korištenje sredstava reprezentacije za tople napitke i bezalkoholna pića prilikom obavljanja redovnih poslova u Općinskom organu uprave.

Članak 11.

Pravo na reprezentaciju iz članka 10. ima načelnik i rukovodioci općinskih službi za upravu (Tajnik Jedinog općinskog organa uprave, pomoćnici načelnika, savjetnici načelnika kao i osobe koje on

ovlasti). Korisnici reprezentacije iz stavka 1. ovog članka su odgovorni za ekonomično i svrsishodno trošenje navedenih sredstava.

IV PROCEDURE I PRAVILA PRIMANJA I DAVANJE POKLONA

Članak 12.

Kod primanja poklona mora biti jasno utvrđeno da li su oni namijenjeni općinskom organu uprave, odnosno nosiocu izvršne funkcije ili osobi koju on ovlasti. Općinski organ uprave će primiti poklon, neovisno o njegovoj vrijednosti, kada je to u skladu sa propisima i kada ne postoje neki politički ili ekonomski razlozi zbog kojih ih ne bi trebalo primiti. Rukovodilac općinskog organa uprave ne smije zadržati poklon čija tržišna vrijednost prelazi iznos od 200,00 KM, te je isti dužan prijaviti i predati općinskom organu uprave u kojem vrši funkciju.

Članak 13.

Zabranjeno je zahtijevanje ili primanje od fizičkih ili pravnih osoba bilo kakve dobiti, beneficije, naknade u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi u namjeri da zaposlenik u okviru svojih ovlasti učini što ne bi smio učiniti ili da ne učini što bi bio dužan učiniti.

Članak 14.

Državnim službenicima, namještenicima i savjetnicima načelnika nije dozvoljeno primanje poklona od trećih lica, osim u korist izabranog dužnosnika, nosioca izvršne funkcije, s tim da isti mora znati za primanje poklona. Takva osoba je dužna pridržavati se odredbi o primanju poklona iz ovog Pravilnika i Zakona o sukoba interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 70/08).

Članak 15.

Općinski organ uprave može dodjeljivati poklone institucijama i organizacijama, kao i predstavnicima institucija i organizacija iz člana 5. tačka 1. Pravilnika, u povodu jubileja tih institucija i organizacija, njihovog posebnog doprinosa u razvoju pojedinih oblasti i projekta, te po isteku mandata predstavnicima međunarodnih institucija i organizacija, kao i istaknutim pojedincima, koji su svojim radom i rezultatima rada doprinijeli razvoju i afirmaciji Općine Kupres.

Članak 16.

Pokloni za predstavnike institucija i organizacija iz člana 15. Pravilnika, utvrđuju se u iznosu do 1.000, 00 KM.

Članak 17.

O davanju poklona iz članka 16. ovog Pravilnika odlučuje rukovodilac Općinskog organa uprave.

Članak 18.

Za primanje poklona preko vrijednosti koja nije regulirana odredbama ovog Pravilnika, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Federacije Bosne i Hercegovine.

V EVIDENCIJA PRIMLJENIH POKLONA I REPREZENTACIJE**Članak 19.**

Općinski organ uprave dužan je voditi evidenciju primljenih poklona čija tržišna vrijednost prelazi iznos iz člana 12. Pravilnika. Evidencija primljenih poklona sastoji se od sljedećih rubrika: 1. redni broj, 2. podaci o poklonodavcu, 3. vrsta, količina i vrijednost poklona, 4. datum i mjesto prijema ili uručjenja poklona, 5. mjesto gdje je deponiran primljeni poklon.

Članak 20.

Operativni rad oko primanja, zavođenja, i čuvanja svih narudžbenica, računa i druge prateće dokumentacije u vezi sa reprezentacijom i poklonima obavljat će Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

VI ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 21.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kupres.

Kupres, 28.01.2021. godine
Broj: 01/1-02-113/21

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 86., a u vezi sa člankom 88. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 08/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19), članka 12. Zakona o Riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16), Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 60/14), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05) i članka 39. Statuta Općine Kupres (“Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08), Općinski načelnik donosi:

**PROCEDURE NAČINA EVIDENTIRANJA I
PLAĆANJA ULAZNIH FAKTURA****I**

Ovim Procedurama u Jedinstvenom općinskom organu uprave Kupres uređuje se način evidentiranja i plaćanja ulaznih faktura.

II

Pod ulaznim fakturama smatraju se sve fakture po osnovu nabavki stalnih sredstava, roba i materijala, kao i fakture za izvršene usluge.

III

Sve fakture koje su dostavljene Jedinstvenom općinskom organu uprave putem pošte, osobnom dostavom, faksom ili su dostavljene uz primljenu robu i materijal moraju biti evidentirane-zaprimljene u Službi za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu - putem protokola.

IV

Za fakture koje su dostavljene putem faksa treba obavezno tražiti dostavljanje originalnog dokumenta.

V

Evidentiranje se vrši u skladu sa Uredbom o uredskom poslovanju.

VI

Nakon evidentiranja, fakture se od strane Službe za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu putem Knjige primljenih računa dostavljaju Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove u skladu sa Uputom o kolanju računovodstvene dokumentacije.

VII

U skladu sa spomenutom Uputom Pomoćnik načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove nakon pregleda faktura-primljenih računa prosljeđuje ih Stručnom savjetniku za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje i Višem referentu za računovodstvo radi dalje obrade.

Prijem fakture odmah registrira u Knjigu ulaznih faktura (KUF), odnosno u bazu informacionog sistema Viši referent za računovodstvo.

IX

U Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove vrši se: - provjera suštinske, formalne, računске i materijalne strane fakture, - uspoređivanje fakture sa

narudžbenicom, ugovorom otpremnicom i zapisnikom o prijemu sredstava, robe i materijala, te izvršenih usluga; - dostavljanje računa za reprezentaciju načelniku na potvrđivanje da su usluge stvarno izvršene (ukoliko fakture nisu već parafrane).

X

U Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove se posebno vodi računa o: - izdavanju instrumenata osiguranja plaćanja, - nadležnosti predlagača-ugovarača (ako se radi o ugovornom odnosu), - suglasnosti Pomoćnika načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove u pogledu osiguranja sredstava, - rokovima i načinu predaje instrumenata povjeriocima, - rokovima dospijeca plaćanja dospelih obaveza, (kako ne bi nastala šteta za Jedinstveni općinski organ uprave u vidu novčane kazne ili po drugom osnovu), - načinu i rokovima ugovorenog plaćanja (u gotovu, uplatom avansa u određenoj visini, virmanom, prebijanjem putem kompenzacije i dr.).

XI

Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove dužna je da izmiruje obaveze u ugovorenom, odnosno propisanom roku, preko računa Jedinstvenog općinskog organa uprave, nalogima za prijenos i drugim instrumentima plaćanja.

XII

Nalozi za plaćanje podnose se ovlaštenoj organizaciji za obavljanje platnog prometa (OOPP-poslovne banke) kod koje Jedinstveni općinski organ uprave ima otvoren račun za obavljanje novčanog prometa, najkasnije na dan dospijeca, a u slučaju insolventnosti plaćanje se vrši po propisanom redoslijedu plaćanja što je uređeno Zakonom o financijskom poslovanju („Službene novine FBiH“, broj: 48/16).

XIII

Platnu transakciju inicira nalogodavac, izdavanjem platnog naloga za plaćanje incijalnoj banci. Stoga, nakon registriranja, Viši referent za računovodstvo i Viši samostalni referent za platni promet i blagajnu pripremaju naloge za plaćanje, koje zajedno sa fakturom i pratećom dokumentacijom, dostavljaju na potpis Pomoćniku načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove i Načelniku da odobre izvršenje izdatka. Cjelokupnu financijsku dokumentaciju, obračune, spiskove i ostalu dokumentaciju za plaćanje prije dostavljanja na potpis Pomoćniku načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove i Načelniku dužan je pregledati i provjeriti Stručni savjetnik za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje i odgovoran je za njenu ispravnost i točnost. Nalog za plaćanje i nalog za prijenos sredstava iz budžeta potpisuju Pomoćnik načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove Načelnik.

Nalog za plaćanje se zadržava, a fakture sa pratećom

dokumentacijom odmah se dostavlja na kontiranje i knjiženje uz prikladnu evidenciju dostave.

XV

Popunjeni nalozi za plaćanje i nalozi za prijenos daju se u banku radi plaćanja.(ukoliko se ne vrši intemetsko plaćanje). Nakon izvršenog plaćanja, a na osnovu bankovnog izvoda vrši se evidentiranje plaćanja u Knjigu ulaznih faktura (KUF), odnosno u bazu podataka informacionog sistema.

XVI

Bankovne izvode preuzimaju Stručni savjetnik za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje i Viši samostalni referent za platni promet i blagajnu, iste kompletiraju i dostavljaju na kontiranje i knjiženje.

XVII

Stručni savjetnik za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje i Viši referent za računovodstvo će mjesečno dostavljati izvještaje o stanju neplaćenih računa Pomoćniku načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove, a Načelniku po zahtjevu.

XVIII

Ove Procedure stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kupres.

Kupres, 28.01.2021. godine
Broj: 01/1-02-112/21

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 86., a u vezi sa člankom 88. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 08/15, 91/15, 102/15,104/16, 5/18 i 11/19), članka 12. Zakona o Riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16), Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine F BiH“, broj: 60/14), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05), članka 39. Statuta Općine Kupres (“Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 20/08), Općinski načelnik donosi:

PROCEDURE ZA STVARANJE OBVEZA

I

Ovim Procedurama propisuje se stvaranje obveza u Jedinstvenom općinskom organu uprave koji se financira iz Proračuna Općine Kupres (u daljem tekstu: Proračun).

II

Stvaranje obveza, odnosno rashoda ili opterećenja proračunskih pozicija po osnovu nabavke roba, radova i usluga u Jedinstvenom općinskom organu uprave, koje se financiraju iz proračuna općine dozvoljeno je samo ako su ti rashodi ili opterećenja proračunskih pozicija odobreni u okviru alociranog za tog proračunskog korisnika u proračunu općine za tekuću fiskalnu godinu.

III

Rashodi proračunskih korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koje je utvrdila Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove, osim uz suglasnost Načelnika. Načelnik po prijedlogu Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove će rješenjem obustaviti isplatu (akata, rješenja, zaključaka) predloženu od strane proračunskih korisnika koja je u suprotnosti s prethodnim stavom.

IV

Jedinstveni općinski organ uprave može stvoriti obveze na teret proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene u posebnom dijelu proračuna, ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

V

Stvaranje obaveza po osnovu nabavke roba i usluga u Jedinstvenom općinskom organu uprave odobrava Načelnik, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, Planom javnih nabavki i Pravilnikom o internim procedurama u postupku javnih nabavki.

VI

Prije stvaranja obaveza po osnovu nabavke roba, radova i usluga Službe Jedinstvenog općinskog organa uprave svoje potrebe za robama, uslugama i radovima iskazuju trebovanjem sa popunjenim podacima (datum, broj, vrsta, količina, opis, karakteristika roba, usluga, radova i potpisom ovlaštenog lica).

Trebovanje se dostavlja Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove knjigom za otpremu pošte putem dostavljača uz potpis ovlaštenog lica za prijem trebovanja, nakon čega se trebovanje evidentira u knjigu zaprimljenih trebovanja (Viši referent za računovodstvo).

VII

Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove objedinjuje narudžbe i provjerava usklađenost istih sa proračunom za tekuću fiskalnu godinu, tj. za namjene i do visine utvrđenih sredstava u posebnom dijelu proračuna. Pomoćnik načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove po izvršenoj analizi-kontroli svojim potpisom odobrava izdavanje narudžbenice i nabavku na ime dobavljača sa kojim je ugovorni organ

zaključio ugovor o nabavkama. Ako ugovor nije zaključen trebovanje se prosljeđuje u proceduru nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a u skladu sa planiranim sredstvima u Proračunu za tekuću godinu (Stručni savjetnik za upravno-pravne poslove i javne nabavke).

VIII

Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove i pitanja branitelja provodi procedure nabavke roba, radova i usluga u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, Pravilnikom o internim procedurama u postupku javnih nabavki roba, radova i usluga, Zakonom o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno Odlukom o izvršavanju Proračuna općine Kupres.

IX

Primljene fakture o izvršenim nabavkama roba i usluga kontrolira Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

X

Fakture se zavode u knjigu ulaznih faktura (KUF), odnosno u bazu podataka informacionog sistema Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove, te se podnose na potpis i ovjeru Pomoćniku načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove odnosno Načelniku.

XI

Ove Procedure stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kupres.

Kupres, 28.01.2021. godine
Broj: 01/1-02-111/21

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelja članka 86. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), članka 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Službene novine F BiH" broj 49/06) i članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), Općinski načelnik donosi

R J E Š E N J E
o utemeljenju Povjerenstva za provođenje
javnog natječaja

1. Utemeljuje se Povjerenstva za provođenje javnog natječaja na upražnjeno radno mjesto namještenika pozicija Viši samostalni referent za poslove platnog prometa i blagajne u Službi za gospodarstvo, financije i

inspekcijske poslove - 1 (jedan) izvršitelj u radni odnos na neodređeno vrijeme u Jedinstveno općinsko tijelo uprave Općine Kupres, koje se sastoji od tri člana od kojih je jedan predstavnik Agencije za državnu službu F BiH u slijedećem sastavu:

- a) iz tijela državne službe imenuju se:
 - Jelena Lozančić, predsjednik, Stručni savjetnik za financijsko poslovanje, likvidaturu i trezorsko poslovanje u u Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres;
 - Mirko Šimić, član, Stručni suradnik za upravno pravne poslove u Službi za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanje branitelja i civilnu zaštitu općine Kupres
- b) kao predstavnik Agencije za državnu službu F BiH imenuje se:
 - Josip Vidović član, državni službenik zaposlen u Ministarstvu gospodarstva HBŽ

2. Zadaci Povjerenstva iz točke I. ovog rješenja su slijedeći:

Povjerenstvo razmatra sve prijave podnesene na Javni natječaj i utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju sve uvjete natječaja i listu kandidata koji ne ispunjavaju uvjete Javnog natječaja o čemu se sastavlja zapisnik. Lista se utvrđuje prema svim činjenicama koje su tražene Javnim natječajem.

3. Naknada za rad članovima Povjerenstva odredit će se posebnim rješenjem nakon okončanja rada Povjerenstva sukladno Odluci o kriterijima za utvrđivanje visine naknade članovima povjerenstva za izbor državnih službenika i članovima povjerenstva za prijem namještenika u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine HBŽ“, broj: 1/13), a isplata se vrši iz sredstava Općine Kupres.

4. Ovo rješenje objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i na oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-1-30-8-1389.3/21
Kupres, 04.11.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se učenici Ani Prskalo, kao učenici generacije školske 2020/2021 godine u Srednjoj školi Kupres iz Kupresa , iznos novčane naknade u visini od 1.500,00 KM (slovimajednatisućapetstotina i 0/100 KM) na ime stipendije ukoliko imenovana upiše sveučilišni

studij u akademskoj 2021/2022 godini, o čemu je dužna izvijestiti Općinu Kupres dostavljanjem odgovarajuće potvrde izdane od strane visoko školske ustanove u koju je upisana.

Članak 2.

Isplata odobrenog novčanog iznosa iz članka 1. ove odluke vršit će se u deset jednakih mjesečnih rata u visini iznosa od 150,00 KM počev od mjeseca u kojem je imenovana obavila upis a nakon dostavljanja potvrde o upisu do desetog u tekućem mjesecu za protekli mjesec ili u jednokratnom iznosu u ovisnosti od priliva sredstava u Proračun.

Sredstva iz članka 1. ove odluke transferirat će se iz Proračuna Općine Kupres sa ekonomskog koda 614 234 „Stipendije - nagrade učenicima generacije 14 i isplaćivati će se na račun koji dostavi imenovana učenica u jednakim mjesečnim ratama.

Članak 3.

Odobrava se učenicima Srednje škole „Kupres11 iz Kupresa i učenicima Osnovne škole fra „Miroslav Džaja11 Kupres , na ime postignutih rezultata u srednjem i osnovnom školovanju , isplata jednokratnih novčanih nagrada , kako sliiedi:

Učenicima Srednje škole „Kupres" iz Kupresa

1. Prskalo Ani, učenici generacije , iznos od 300,00 KM;
2. Babić Sandri, učenica oslobođena polaganja mature, iznos od 300,00 KM;
3. Čolić Niki, učenica oslobođena polaganja mature, iznos od 300,00 KM ;
4. Lozančić Darki, učenik oslobođen polaganja mature, iznos od 300,00 KM;
5. Lozančić Loreni, učenica oslobođena polaganja mature, iznos od 300,00 KM;
6. Papić Anđeli, učenica oslobođena polaganja mature, iznos od 300,00 KM.

Učenicama Osnovne škole fra Miroslav Džaja Kupres

1. Bagarić Mariji, učenica generacije školske godine 2020/2021 godine , iznos od 300,00 KM;
2. Mihaljević Gabrijeli, učenica sa ostvarenim odličnim uspjehom, iznos od 250,00 KM ;
3. Santro Katja, učenica sa ostvarenim odličnim u spjehom, iznos od 250,00 KM .

Članak 4.

Isplata odobrenog novčanog iznosa iz članka 3. ove odluke izvršit će se jednokratno.

Sredstva iz članka 3. ove odluke transferirat će se iz Proračuna Općine Kupres sa ekonomskog koda 614 234 „Stipendije - nagrade učenicima generacije “ i isplaćivat će se na račun koji su dostavili imenovani učenici a koji će biti u prilogu ove odluke.

Članak 5.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-34-758/21
Kupres, 01.07.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga projektiranja i izrade Idejnog rjesenja sanacije deponije u Kupreskom polju „Suvopoljina Občevine“

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Vršenje usluga projektiranja i izrade Idejnog rjesenja sanacije deponije u Kupreskom polju „Suvopoljina Občevine“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Vršenje usluga projektiranja i izrade Idejnog rjesenja sanacije deponije u Kupreskom polju „Suvopoljina Občevine“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod, 613 932 - Usluge za projekte.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/11-11-3-882/21
Kupres, 25.06.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Vršenje usluga nadzora nad Izvođenjem radova za vanjsko uređenje Športske dvorane Kupres“

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Vršenje usluga nadzora nad Izvođenjem radova za vanjsko uređenje Športske dvorane Kupres“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Vršenje usluga nadzora nad Izvođenjem radova za vanjsko uređenje Športske dvorane Kupres“, osigurana su u Proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci kod 821213 - Izdaci za Športsku dvoranu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-351-6/21
Kupres, 28.05.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o pokretanju postupka javne nabavke putem Izravnog sporazuma za „Vršenje usluga izrade projekta za projektiranje mosta na Karićevcu i Mrtvici(Brod)

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i pokreće postupak javne nabavke putem Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga izrade projekta za projektiranje mosta na Karićevcu i Mrtvici(Brod)“.

Članak 2.

Javna nabavka provest će se putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1-307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 1.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Vršenje usluga izrade projekta za projektiranje mosta na Karićevcu i Mrtvici(Brod)“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod 613 - 932 Vršenje usluga projektiranja.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-664/21
Kupres, 14.05.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i provođenju otvorenog postupka nabavki za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza“

Članak 1.

Odobrava se korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem otvorenog postupka nabavke.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 73.500,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza, planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, kod 821 221 - Vanjska rasvjeta i pločnici.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-633/21
Kupres, 10.05.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 5., stavka 5., točka d) Sporazuma o suradnji na realizaciji projekata obnove i izgradnje komunalne i socijalne infrastrukture na prostorima gdje žive raseljene osobe i povratnici iz sredstava za 2019. - u i 2020. - u godinu, potpisan između Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, Komisije za izbjeglice i raseljene osobe BiH, Fonda za povratak BiH i Općinskog načelnika općine Kupres, broj: 01/1-3-183/20 od 16.12.2020. godine i članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni

glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

O D L U K U

**o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju
obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje radova na
rekonstrukciji lokalnog puta Mlakva"**

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Izvođenje radova na rekonstrukciji lokalnog puta Mlakva".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda u ime Fonda za povratak BiH.

Članak 3.

Procjenjena vrijednost javne nabavke je 34.188,04 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku - „Izvođenje radova na rekonstrukciji lokalnog puta Mlakva", planirana su u proračunu Fonda za povratak BiH.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 0111-11-3-456/21
Kupres, 26.03.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

POSEBNU ODLUKU

**o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju
obavijesti o nabavi tenderu za „Nabavku lož ulja
za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe
Općinske uprave Općine Kupres i za Osnovnu školu
fra „Miroslava Džaje" Kupres"**

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres i za Osnovnu školu fra „Miroslava Džaje" Kupres".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

Članak 3.

Procjenjena vrijednost javne nabavke je 33.000,00 KM bez PDV-a, a količina koja je predviđena za nabavku iznosi 20.000,00 litara.

Članak 4.

Sredstva za Nabavku lož ulja, planirana su u Odluci o privremenom financiranju Općine Kupres, broj: 01/2-14-2-109/20 od 28.10.2020. godine, Ekonomski kod Tekući izdaci, kod 613 213 - Izdaci za centralno grijanje, oznaka JNRN Glavni CPV kod: 09135100-4, dodatni CPV kod: 091351000-5.

Članak 5.

Ova Posebna Odluka se donosi do usvajanja Proračuna iz razloga krajnje žurnosti i neogodivosti provođenja postupka.

Članak 6.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 0111-11-3-350/21
Kupres, 12.03.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

POSEBNU ODLUKU

o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje radova na vanjskom uređenju Športske dvorane Kupres“

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Izvođenje radova na vanjskom uređenju Športske dvorane Kupres“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem otvorenog postupka nabavke.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 310.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za Izvođenje radova na vanjskom uređenju Športske dvorane Kupres, planirana su u Odluci o privremenom financiranju Općine Kupres, broj: 01/2-14-2-109/20 od 28.10.2020. godine, Kapitalni izdaci, kod 821 213 - Izdaci za Športsku dvoranu, oznaka JNRN Glavni CPV kod: 45212000-6, dodatni CPV kod: 45212100-7.

Članak 5.

Ova Posebna Odluka se donosi do usvajanja Proračuna iz razloga krajnje žurnosti i neogodivosti provođenja postupka.

Članak 6.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/11-11-3-351121
Kupres, 12.03.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga izrade tehničke dokumentacije Projekat održavanja seoskog puta pored objekta Crkve Svetog Ivana Krstitelja u Otinovicima“

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Vršenje usluga izrade tehničke dokumentacije Projekat održavanja seoskog puta pored objekta Crkve Svetog Ivana Krstitelja u Otinovicima“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1 - 30711 4 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku za „Vršenje usluga izrade tehničke dokumentacije Projekat održavanja seoskog puta pored objekta Crkve Svetog Ivana Krstitelja u Otinovicima“, Kapitalni izdaci, kod 821 - 222 - Izdaci za asfaltiranje i sanaciju lokalnih puteva.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11 -3-124/21
Kupres, 01.02.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje radova na postavljanju vanjske rasvjete oko Športske dvorane u Kupresu“

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Izvođenje radova na postavljanju vanjske rasvjete oko Športske dvorane u Kupresu“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 37.606,84 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku vanjske rasvjete oko Športske dvorane, planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, kod 821 213 - Izdaci za Športsku dvoranu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zad užuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“

Broj: 01/1 -1 1-3-127/21
Ku pres, 01.02.2021. god i ne

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi- tenderu za „Vršenje usluga predprojekti ranja postojećeg dijela Aneksa Športske dvorane Kupres“

Članak 1 .

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Vršenje usluga pred projektiranja postojećeg dijela Aneksa Športske dvorane Ku pres“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, od nosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02- 1-307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4 .

Sredstva za „Vršenje usluga pred projekti ranja postojećeg dijela Aneksa Športske dvorane Ku pres“, planirana su u Odluci o privremenom financiranju Općine Kupres, broj: O 112-14-2-109/20 od 28.10.2020. godine, Kapitalni izdaci, kod 821 213 - Izdaci za Športsku dvoranu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zad užuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/11-11-3-331/21
Kupres, 09.03.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Ekološko sportske Udruge „Suho polje Zlosela" iz Kupresa od 08. 07. 2021 . godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Ekološko sportskoj Udruzi „Suho polje Zlosela" novčana sredstva u iznosu od 2000,00 KM kao pomoć za organiziranje malonogometnog turnira „Gospojina 2021. Godine" i uređenje školskog igrališta.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1 . ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant udrugama" i isplatiti će se na račun broj: 1544802012223166 otvoren kod Intesa Sanpaolo banke.

Članak 3.

Za real izaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-1 1-1-959/21

Dana, 13. 07. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba HNK „Kupres 97" iz Kupresa od 19. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak I.**

Odobravaju se HNK „Kupres 97" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 900,00 KM za sufinanciranje troškova natjecanja u nogometnoj polu- sezoni 2020-2021. Godini za period 01.07-01.08.2021. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport" i isplatiti će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-926/21

Dana, 13. 7. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Sukladno točki 3. Metodologije o načinu implementacije sredstava namjenjenih za financiranje/

sufinanciranje lokalne cestovne infrastrukture na području općine Tomislavgrad, grada Livna, općine Kupres, općine Drvar i općine Glamoč, broj 20-01-23-49/21 od 18.05.2021. godine i temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi- tenderu za „Sanaciju/izvanredno održavanje ulice Hercegovačke i Slavonske („Obilaznica Kupres")",

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Sanaciju/izvanredno održavanje ulice Hercegovačke i Slavonske („Obilaznica Kupres")".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda u ime uprave za ceste Hercegbosanske županije.

Članak 3.

Procjenjena vrijednost javne nabavke je 64.020,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku - „Sanaciju/izvanredno održavanje ulice Hercegovačke i Slavonske („Obilaznica Kupres")", planirana su u proračunu Uprave za ceste HBŽ sukladno s Planom i programom zaštite, održavanja, sanacije i rekonstrukcije javnih cesta u 2021. godini, broj 20-01-23-49/21 od 18.05.2021. godine.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/1-11-3-780/21

Kupres, 13.07.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), a na temelju zamolbe Udruga osoba oboljelih od šećerne bolesti „KRUG" Livno od 21.05. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobravaju se Udruzi osoba oboljelih od šećerne bolesti „KRUG" Livno novčana sredstva u iznosu od 200,00 KM za sufinanciranje Projekta „Edukacija o šećernoj bolesti".

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 324 „Grant udrugama" i isplatit će se na račun broj: 16 1 0000241590054 otvoren kod RBA Banke d.d.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1 -11-1 -689/21
Dana, 24. 05. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres" broj: 20/08), a na zahtjev Ustanove Dječji vrtić „Pahuljica" iz Kupresa, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobravaju se Ustanovi Dječji vrtić „Pahuljica" iz Kupresa financijskih sredstava u iznosu 300.00 KM (tristotine i 00/100 KM), za plaćanje izrade godišnjeg financijskog izvješća za 2020. godinu predviđena u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz tekućih transfera za Hrvatski dom predviđenih u Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda broj

614412 Tekući transferi i uplatiti će se na transakcijski račun Ustanove „Pahuljica" broj: 1549995000142085 otvoren kod Intesa SanPaolo Banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-704/21
Kupres: 25 . svibnja 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba „ Kupres '97 " iz Kupresa od 20. 09. 2021. godine, broj 32/21, Općinski načelnik Općine Kupres donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobravaju se HNK „Kupres '97 " iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 2.548,26 KM namijenjena za subvencioniranje projekta projekta „Opremanje klupskih prostorija HNK „ Kupres '97 " .

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grand za šport" i isplatit će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 0111-11-1-1321/121
Dana, 27. 09. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, donosi

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Izvođenje radova na krajobraznom uređenju Školske dvorane u Kupresu - asfalt"

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Izvođenje radova na krajobraznom uređenju Školske dvorane u Kupresu - asfalt".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Izvođenje radova na krajobraznom uređenju Školske dvorane u Kupresu - asfalt", planirana su u Proračunu općine Kupres, Kapitalni transfer 615 311. CPV kod- 45112700-2- Radovi na krajobraznom uređenju. Transfer neprofitnim organizacijama, Izdaci za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje" u Kupresu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-11-3-1302/21
Kupres, 17.09.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi „Udruge Dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B Podružnica Kupres" iz Kupresa od 10. 06. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se Udruzi Dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B Podružnica Kupres iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM kao pomoć za organizaciju ranije braniteljskog druženja u općini Gornji Vakuf-Uskoplje .

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 155 „Pomoć braniteljima i i braniteljskim udrugama " i isplatiti će se na račun broj: 1544602003628685 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo , financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/ 1-11-1-1022/21
Dana, 21. 07. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 84. a u svezi sa člankom 93. stavak 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1114 i 5/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme

Članak 1.

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - namještenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca u Jedinstveno općinsko tijelo uprave Općine Kupres za oblast Viši samostalni referent za računovodstvo u Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres počev od 19.07.2021.godine.

Članak 2.

Sukladno članku 84.,a u svezi sa člankom 93 stavak 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1114 i 5/ 16), i članka 1. Pravilnika o izmjenama

i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 01/ 1-02-956/21 od 08.07.2021.godine, za upražnjeno radno mjesto Viši samostalni referent za računovodstvo, na određeno vrijeme od tri (3) mjeseca prima se Marija Ravančić iz Kupresa.

Sa imenovanom iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na određeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/1-30-1-1009/21
Kupres, 16.07.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku željeznih nastavaka pripremljenih za montažu na rasvjetni stub za uličnu rasvjetu sa svim fazonskim komadima po specifikaciji “

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Nabavku željeznih nastavaka pripremljenih za montažu na rasvjetni stub za uličnu rasvjetu sa svim fazonskim komadima po specifikaciji“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku željeznih nastavaka pripremljenih za montažu na rasvjetni stub za uličnu rasvjetu sa svim fazonskim komadima po specifikaciji“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod,

613 717 Materijal za održavanje ulične rasvjete.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-896/21
Kupres, 30.06.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08) postupajući po Rješenju Ureda za razmatranje žalbi BiH, Podružnica Mostar, broj: JN2-03-07-1-1095-10/21 Općinski načelnik, d o n o s i

ODLUKU O PONIŠTENJU ODLUKE

o utrošku finansijskih sredstava obavijesti o nabavi tenderu za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres i Osnovnu školu fra „Miroslava Džaje“ u Kupresu, broj: 0111-11-3-350/21“

Članak 1.

Poništava se Odluka o utrošku finansijskih sredstava za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021.

- u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres i Osnovnu školu fra „Miroslava Džaje“ u Kupresu“, broj: 01/1-11-3-350/21, obzirom da je Rješenje Ureda za razmatranje žalbi BiH, podružnica Mostar, svojim aktom, broj: JN2-03-07-1-1095-10/21, poništilo sve akte Ugovomog tijela Općine Kupres.

Članak 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-350-5/21
Kupres, 12.10.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba „ Kupres '97 " iz Kupresa od 20. 09. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se HNK „Kupres '97 " iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1.300,00 KM namijenjena za subvencioniranje izdataka za razdoblje od 01.10.2021.-30.10.2021. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grand za šport" i isplatit će se na račun broj : 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/ 1-11-1-1387/121

Dana, 11. 10. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 3-9. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 84. i 87. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme

Članak 1.

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u Jedinствeno općinsko tijelo uprave Općine Kupres u Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove Viši samostalni referent za poslove platnog prometa i blagajne.

Članak 2.

Sukladno članku 84. i 87. Zakona o državnim

službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1114 i 5/16) i članka 2. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinствenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 01/1-02-465/21 od 29.03.2021.godine, za upražnjeno radno mjesto Viši samostalni referent za poslove platnog prometa iblagajne na neodređeno vrijeme primit će se kandidat koji bude najbolji u provedenom javnom natječaju.

Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na neodređeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj:01/1-30-8-1359/21

Kupres, 30.09.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog šahovskog kluba HŠK „Kupres" iz Kupresa od 13. 09. 2021 . godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se HŠK „Kupres" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 300,00 KM namijenjena za sufinanciranje organiziranja šahovskog turnira povodom proslave dana Općine Kupres 2021 . godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 324 „Tekući transferi udrugama građana" i isplatit će se na račun broj: 1544092000624281 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka .

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1 -11-1-1276/121
Dana, 15. 09. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi „Udruga Dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B Podružnica Kupres" iz Kupresa od 13. 09. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se Udruzi Dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B Podružnica Kupres iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM namijenjena za sufinansiranje pri organiziranju 26. obljetnice oslobođenja grada Jajca.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 155 „Pomoć braniteljima i braniteljskim udrugama" i isplatiti će se na račun broj: 1544602003628685 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 0111-1 1-1-1274/121
Dana, 15. 09. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba „ Kupres '97 " iz Kupresa od 20. 09. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se HN K „Kupres '97 " iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1 .200,00 KM namijenjena za subvencioniranje izdataka za razdoblje od O l.09.2021.-0 l.I 0.2021. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1 . ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grand za šport" i isplatit će se na račun broj: 154400201 4299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres .

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavi t će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1313/ 121
Dana, 22. 09. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Izvođenje radova na vanjskom uređenju (krajobaraza) Školske dvorane u Kupresu"

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Izvođenje radova na vanjskom uređenju (krajobaraza) Školske dvorane u Kupresu".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307114 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je 6.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Izvođenje radova na vanjskom uređenju (krajobaraza) Školske dvorane u Kupresu", planirana su u Proračunu općine Kupres, Kapitalni transfer 615 311. Transfer neprofitnim organizacijama, Izdaci za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje" u Kupresu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 0111-11-3-1302/21
Kupres, 17.09.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju Obavijesti o provođenju pregovaračkog postupka bez dodatne objave za „Izvođenje dodatnih zidarsko-tesarskih radova na Športskoj dvorani u Kupresu"

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijesti - o provođenju pregovaračkog postupka bez dodatne objave za „Izvođenje dodatnih zidarsko-tesarskih radova na Športskoj dvorani u Kupresu".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem pregovaračkog postupka bez dodatne objave za „Izvođenje dodatnih zidarsko-tesarskih radova na Športskoj dvorani u Kupresu".

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je 9.120,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku putem pregovaračkog postupka bez dodatne objave za „Izvođenje dodatnih zidarsko-

tesarskih radova na Športskoj dvorani u Kupresu", planirana su u Proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, kod 821 213, Izdaci za Športsku dvoranu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres"

Broj: 01/1-11-3-1301/21
Kupres, 17.09.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39. „Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi tenderu za „Izvođenje dodatnih radova na sanaciji Osnovne škole „fra Miroslava Džaje" u Kupresu"

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Izvođenje dodatnih radova na sanaciji osnovne škole „fra Miroslava Džaje u Kupresu"

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem pregovaračkog postupka bez objave obavijesti.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 29.800,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku „Izvođenje dodatnih radova na sanaciji Osnovne škole fra Miroslava Džaje u Kupresu", planirana su u proračunu Općine Kupres, kod 615-311 - Kapitalni transfer neprofitnim organizacijama Osnovna škola "Fra Miroslava Džaje".

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove .

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“

Broj: 01/1-11-3-1293/21
Kupres, 16.09.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 29. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj:Ol/1-39-9-1110/2020 od 01.10.2020.god. i članka 3. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj:Ol/1-02-956/21 od 08.07.2021.god., Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**o imenovanju savjetnika Općinskog načelnika****Članak 1.**

Gabrijela Zrno iz Kupresa, imenuje se za savjetnika Općinskog načelnika za pitanja iz djelokruga jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

O imenovanju savjetnika donijeti će se Rješenje o zasnivanju radnog odnosa savjetnika na određeno vrijeme.

Savjetnik iz članka 1. ove Odluke imenuje se do isteka mandata Općinskog načelnika ili do opoziva Odluke od strane Općinskog načelnika, odnosno otkaza iste od strane imenovanog Savjetnika.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-30-1-1239/21
Kupres, 03.09.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

ODLUKU**o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi- tenderu za „Nabavku peleta za sezonu grijanja za 2021./2022. - u godinu za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu“****Članak 1.**

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Nabavku peleta za sezonu grijanja za 2021./2022. - u godinu za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 30.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku peleta za sezonu grijanja za 2021./2022. - u godinu za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu", planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod 613212- Izdaci za energiju.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“

Broj: 01/1-11-3-1204/21
Kupres, 27.08.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

ODLUKU**o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku flastera(kocke) za prilaznu stazu Športskoj dvorani Osnovne škole u Kupresu“****Članak 1.**

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Nabavku flastera(kocke) za prilaznu stazu Športskoj dvorani Osnovne škole u Kupresu“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom pravilniku o postupku Izravnog Sporazuma, broj: 02-02-1-307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku flastera kocke za prilaznu stazu Športskoj dvorani Osnovne škole u Kupresu" planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, kod 615 311 - Kapitalni transfer za Osnovnu školu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/1-11-3-1161121
Kupres, 18.08.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi- tenderu za „Vršenje usluga prijevoza učenika Osnovne i Srednje škole od kuće do škole i od škole do kuće za školsku 2021./2022. - u godinu"

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest -tender za „Vršenje usluga prijevoza učenika Osnovne i Srednje škole od kuće do škole i od škole do kuće za školsku 2021./2022. - u godinu".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 34.188,03 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Članak 5.

Sredstva za „Vršenje usluga prijevoza učenika Osnovne i Srednje škole od kuće do škole i od škole do kuće za školsku 2021./2022. u godinu" planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod 614 - 243 - Tekuće potpore za prijevoz đaka.

Članak 6.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/1-11-3-1154/21
Kupres, 16.08.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga prijevoza Športskih klubova, Udruga građana i umjetničkih društava"

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Vršenje usluga prijevoza Športskih klubova, Udruga građana i umjetničkih društava".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307114 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku „Vršenje usluga prijevoza Športskih klubova, Udruga građana i umjetničkih društava", planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod, Tekući izdaci, kod 614 122 - Grant za šport.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/ 1-11-3-1160/21

Kupres, 18.08.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Vršenje usluga izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju vodocrplišta „Točak" sa izgradnjom vodospreme"

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Vršenje usluga izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju vodocrplišta „Točak" sa izgradnjom vodospreme".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307114 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku za „Vršenje usluga izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju vodocrplišta „Točak" sa izgradnjom vodospreme", planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci 821 224, Izdaci za vodosnadbijevanje i kanalizaciju.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/1-11-3-1153/21

Kupres, 16.08.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog sporazuma za „Vršenje usluga nadzora nad Izvođenjem radova na postavljanju vanjske rasvjete oko Športske dvorane u Kupresu"

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Vršenje usluga nadzora nad Izvođenjem radova na postavljanju vanjske rasvjete oko Športske dvorane u Kupresu".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/ 14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Vršenje usluga nadzora nad izvođenjem radova na postavljanju vanjske rasvjete oko Športske dvorane u Kupresu", planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, kod 821 213 - Izdaci za Športsku dvoranu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-127-6/21
Kupres, 21.07.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine KUPRES“ Broj 20/08), postupajući po službenoj dužnosti, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se MEDŽLISU ISLAMSKJE VJERSKE ZAJEDNICE Bugojno-Džemat Kupres jednokratna isplata financijskih sredstava u iznosu 1.000.00 KM (jednatisuća i 00/100 KM), pomoć vjerskim zajednicama predviđenih u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz tekućih transfera vjerskim zajednicama predviđenih u Proračunu Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda 614319 i uplatiti će se na Žiro račun br. 1414351310521843 MEDŽLISU ISLAMSKJE VJERSKE ZAJEDNICE Bugojno-Džemat Kupres sa naznakom „Novčana potpora za vjerske zajednice“ otvoren kod BBI banke.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke bit će operativna (raspoloživa) do 31.12.2021. godine

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-42-1102/21

Kupres: 6. kolovoza 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine KUPRES“ Broj 20/08), postupajući po zahtjevu Župe Sv. Josip iz Drvara, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se „ŽUPI Sv. Josipa“ iz Drvara, jednokratna isplata financijskih sredstava u iznosu 1.000.00 KM (jednatisuća i 00/100 KM), pomoć vjerskim zajednicama predviđenih u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz tekućih transfera vjerskim zajednicama predviđenih u Proračunu Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda 614319 i uplatiti će se na transakcijski račun 11Župe Sv. Josipa" iz Drvara, broj: 338 150 228 141 5165 sa naznakom 11 Novčana potpora za vjerske zajednice" otvoren kod UniCredit Bank d.d. Mostar.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke bit će operativna (raspoloživa) do 31.12.2021. godine

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-42-378/21

Kupres: 6. kolovoza 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine KUPRES“ Broj 20/08), postupajući po službenoj dužnosti, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se „ŽUPI SVETE OBITELJI Kupres" iz Kupresa Put Kraljice Katarine 1. jednokratna isplata financijskih sredstava u iznosu 3.000.00 KM (tritisuće i 00/100 KM), za pomoć vjerskim zajednicama predviđenih u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz tekućih transfera vjerskim zajednicama predviđenih u Proračunu Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda 614319 i uplatiti će se na transakcijski račun „Župe Svete Obitelji Kupres" Put Kraljice Katarine 1. broj: 1549212003218775 sa naznakom „Novčana potpora za vjerske zajednice" otvoren kod Intesa SanPaolo Banka.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke bit će operativna (raspoloživa) do 31.12.2021. godine

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-42-1019-2/21

Kupres: 19. srpnja 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Udruge „Kupreški kosci" iz Kupresa od 29. 07. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

ODLUKU**Članak I.**

Odobravaju se Udruzi „Kupreški kosci" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od

400,00 KM namijenjena za organiziranje trinaestog (13) street basket-Kupres turnira u uličnoj košarci koji će se održati 6. kolovoza 2021. Godine u Kupresu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 324 „Grant udrugama građana" i isplatit će se na račun broj: 154480200780704 7 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za real izaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1 -1 1-1-530/21

Dana, 30. 07. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine KUPRES" Broj 20/08), postupajući po službenoj dužnosti, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se „SRPSKOJ PRAVOSLAVNOJ CRKVENOJ OPŠTINI BLAGAJ" Novo Selo bb. 70274 Kupres RS jednokratna isplata financijskih sredstava u iznos u iznosu 1.000.00 KM (jednatisuća i 00/100 KM), predviđenih u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se iz tekućih transfera vjerskim zajednicama predviđenih u Proračunu Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda 614319 i uplatiti će se na transakcijski račun „SRPSKOJ PRAVOSLAVNOJ CRKVENOJ OPŠTINI BLAGAJ" Novo Selo bb Kupres RS na broj: 5510190000844211 sa naznakom „Novčana potpora za vjerske zajednice" otvoren kod UniCredit Bank Banja Luka.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke bit će operativna (raspoloživa) do 31.12.2021. godine

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-42-1046/21
Kupres, 23. srpnja 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog šahovskog kluba HŠK „Kupres" iz Kupresa od 14. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres
d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se HŠK „Kupres" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 200,00 KM namijenjena za sufinansiranje organiziranja Gospojinskog šahovskog 2021 . Godine za seniore i juniore.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1 . ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 324 „Tekući transferi udrugama građana" i isplatit će se na račun broj: 1544092000624281 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-1 1-1-1074/21
Dana, 10. 08. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Izvođenje dodatnih nepredviđenih radova na asfaltiranju ulica Tina Ujevića, Josipa Šadlera, izgradnji asfaltnog puta asfaltnog parkinga pijace i izgradnji prilaza sa M 16 (lokalitet Karićevac) u općini Kupres"

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Izvođenje radova na asfaltiranju ulica Tina Ujevića, Josipa Šadlera, izgradnji asfaltnog puta i asfaltnog parkinga pijace i izgradnji prilaza sa M 16 (lokalitet Karićevac) u općini Kupres".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1-307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku „Izvođenje dodatnih i nepredviđenih radova na asfaltiranju ulica Tina Ujevića, Josipa Šadlera, izgradnji asfaltnog puta i asfaltnog parkinga pijace i izgradnji prilaza sa M 16 (lokalitet Karićevac) u općini Kupres", planirana su u Proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, kod 821-222 - Izdaci za asfaltiranje.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/1-11-3-863-6/20
Kupres, 08.07.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

ODLUKU

o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi - tenderu za „Izvođenje radova na rekonstrukciji i asfaltiranju nogostupa na području Općine Kupres“

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Izvođenje radova na rekonstrukciji i asfaltiranju nogostupa na području Općine Kupres“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo zajavne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 50.100,00 KM bez PDV- a.

Članak 3.

Sredstva za nabavku - „Izvođenje radova na rekonstrukciji i asfaltiranju nogostupa na području Općine Kupres“, planirana su u Proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, kod 821222- Izdaci Izdaci za asfaltiranje, sanaciju ulica, nogostupa i lokalnih putova.

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-1111/21
Kupres, 06.08.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

ODLUKU

o utrošku finansijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307114 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za nabavku za „Sredstva za nabavku lož ulja“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod, Tekući izdaci, kod 613 213 - Izdaci za centralno grijanje.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-1118/21
Kupres, 09.08.2021 . godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine KUPRES“ Broj 20/08), postupajući po službenoj dužnosti, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se „ŽUPI SVETE OBITELJI Kupres“ iz Kupresa Put Kraljice Katarine 1. jednokratna isplata finansijskih sredstava u iznosu 1.000.00 KM (jednatisuća i 00/100 KM), za pomoć u organiziranju IV. OBITELJSKOG DANA U Bosni i Hercegovini predviđenih u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz tekućih transfera vjerskim zajednicama predviđenih u Proračunu Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda 614319 i uplatiti će se na transakcijski račun „Župe Svete Obitelji Kupres" Put Kraljice Katarine 1. broj: 1549212003218775 sa naznakom „Novčana potpora za vjerske zajednice" otvoren kod Intesa SanPaolo Banka.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke bit će operativna (raspoloživa) do 31.12.2021. godine

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj:01/1-42-1019/21

Kupres: 19. srpnja 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Udruge „Hrvatskih ratnih vojnih invalida domovinskog rata" iz Kupresa od 13. 05. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Udruzi „Hrvatskih ratnih vojnih invalida domovinskog rata" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 2948,00 KM kao pomoć za sufinanciranje nastalih troškova za organiziranje i doček gostiju za obilježavanje 10. travnja, dan stradanja.

Članak 2.

Sredstva iz članka I. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 155 „Pomoć braniteljima i i braniteljskim udrugama" i isplatiti će se na račun broj: 1549995000103576 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-656/21

Dana, 14. 05. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi -za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021./2022. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres"

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Nabavku lož ulja za sezonu grijanja za 2021./2022. - u godinu za potrebe Općinske uprave Općine Kupres".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 12.500,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

„Sredstva za nabavku lož ulja", planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod, Tekući izdaci, kod 613 213 - Izdaci za centralno grijanje.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit

će se u „Službenom glasniku Općine Kupres

Broj: 01/1-11-3 -141 /21
Kupres, 14.10.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni i glasnik Općine Kupres", broj : 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i raspisivanju obavijesti - postupku za „Nabavku proizvodnje i isporuke betonskih ravnih vinogradskih stupova"

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Nabavku proizvodnje i isporuku betonskih ravnih vinogradskih stupova".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je 6.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku proizvodnje i isporuku betonskih ravnih vinogradskih stupova", planirana su u Proračunu općine Kupres, Kapitalni izdaci 821619- Nabavka ograde i ostala rekonstrukcija.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres

Broj: 01/1-11-3-1494 /21
Kupres, 04.11.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i provođenju otvorenog postupka nabavki za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza"

Članak 1.

Odobrava se korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem otvorenog postupka nabavke.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost tendera je 73.500,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza", planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, kod 821 221 - Vanjska rasvjeta i pločnici.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 0111-11-3-1496 /21
Kupres, 04.11.2021 . godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, d o n o s i

O D L U K U

o utrošku finansijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku digitalne računarske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres"

Članak 1.

Odobrava korištenje finansijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Nabavku digitalne računarske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavim digitalne računarske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, Ekonomski kod 821 - 312; Sredstva za nabavku kompjuterske opreme.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“. Dostaviti :

Broj: 01/1-11-3-1459/21
Kupres, 25.10.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08) postupajući po Rješenju Ureda za razmatranje žalbi BiH, Podružnica Mostar Općinski načelnik, broj: JN2-03-07-1-1704-8/21 od 29.07.2021 godine, donosi

**ODLUKU O PONIŠTENJU ODLUKE
o utrošku finansijskih sredstava za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza“**

Članak 1.

Poništava se Odluka o utrošku finansijskih sredstava i obavijest - tender za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza“, broj : 01/1-11-3-633-2/21 iz razloga jer je Ured za razmatranje žalbi BiH, Podružnica Mostar

svojim Rješenjem, broj: JN2-03-07-1-1704-8/21 od 29.07.2021. godine, poništio Odluku o utrošku sredstava za „Nabavku led rasvjete za Općinu Kupres I faza“, broj : 01/1-11-3-633-2/21 od 22.06.2021. godine i tendersku dokumentaciju objavljenu na Portalu javnih nabavki pod brojem: 12-1-1-7-3-6/21 od 14.05.2021. godine i uvažila žalbu ponuđača „Nexen“ d.o.o. Banja Luka.

Članak 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-633-4/21
Kupres, 30.07.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine KUPRES 11 Broj 20/08), postupajući po službenoj dužnosti, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se Župi Sv. Ilije proroka-Doljani jednokratna isplata finansijskih sredstava u iznosu 200.00 KM, namijenjena za pomoć pri izgradnji crkve u Risovcu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz tekućih transfera vjerskim zajednicama predviđenih u Proračunu Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda 614319 i uplatiti će se, na tekući račun broj: 3382102200285693, Župi Sv. Ilije proroka-Doljani sa naznakom „Pomoć pri izgradnji crkve u Risovcu 11 otvoren kod UniCredit Bank d.d. Mostar.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1410/21
Kupres: 26. listopada 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), i članka 33. Odluke o izvršenju proračuna općine Kupres, broj: 01/2-11-42/21 od 29.03.2021.godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU

o utrošku financijskih sredstava iz Proračuna općine Kupres namijenjenih kao poticaj za poljoprivredu

Članak 1.

Odobrava se korištenje financijskih sredstava iz Proračuna općine Kupres za 2021.godinu namijenjenih kao poticaj za poljoprivredu, poljoprivrednim proizvođačima registriranim u sustavu OPG-a i RPG-a, koji primarnu poljoprivrednu proizvodnju ostvaruju na području općine Kupres.

Članak 2.

Navedena sredstva će se isplatiti poljoprivrednim proizvođačima koji dokažu da su proizveli određene količine mlijeka, odnosno koji dokažu brojno stanje stoke i pčelinjih zajednica.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost potpore je oko 31.500,00 KM

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 415 „Poticaj za poljoprivredu" i isplatit će se na račune poljoprivrednih proizvođača nakon provedene procedure Javnog poziva.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-20-4-1138-1/21
Dana, 25.10.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", broj 20/08) postupajući po službenoj dužnosti, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se Župi Sv. Ante Padovanskog Dobretići jednokratna isplata financijskih sredstava u iznosu 400.00 KM, namijenjena za pomoć pri obnovi župne kuće i izrade Monografije župe Dobretići.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz tekućih transfera vjerskim zajednicama predviđenih u Proračunu Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda 614319 i uplatiti će se na Žiro račun br. 3383602200423746 Župi SV. Ante Padovanskog Dobretići sa naznakom „Pomoć pri obnovi župne kuće i izrade Monografije župe Dobretići" otvoren kod UniCredit Bank d.d. Mostar.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1365/21
Kupres: 07. listopada 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 20/08), Općinski načelnik, donosi

ODLUKU

o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku i ugradnju garažnih vrata i kliznog portala za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu"

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Nabavku i ugradnju garažnih vrata i kliznog portala za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu".

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupa je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku i ugradnju garažnih vrata i kliznog portala za Osnovnu školu „Fra Miroslava Džaje u Kupresu“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Ekonomski kod 615 - 311; Transfer za osnovnu školu.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-1433/21
Kupres, 20.10.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Jusufa Kmetaš, Ravno bb. Iz Kupresa od 16. 06. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Jusufu Kmetaš, Ravno bb. iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 2000,00 KM namijenjena za saniranje požarom uništenog dijela obiteljske kuće u Ravnom.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614231 „Grant Beneficije za socijalnu zaštitu“ na račun supruge Aldine Kmetaš broj: 154001000001910 partija 927853 otvoren kod Intesa Sanpaolo banke.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-822/21
Dana, 29. 06. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Udruge „Organon“ iz Kupresa od 22. 06. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Udruzi „Organon“ iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1 000,00 KM namijenjena za sufinansiranje organiziranja MTB End uro utrke u BiH međunarodnog karaktera.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport“ i isplatit će se na račun broj: 1544802010813174 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-854/21
Dana, 29. 06. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po

zamolbi djelatnika općine Ile Lozančić iz Kupresa od 25. 06. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se djelatniku Ili Lozančić iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1 000,00 KM namijenjena za troškove liječenja (nalaz u privitku).

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 61 1 229 „Grant za pomoć u slučaju ostalih bolesti djelatnika“ na račun broj: 154001000000191 O partija 884460 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-1 1-1-881/21
Dana, 29. 06. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi „Udruge Dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B Podružnica Kupres" iz Kupresa od 10. 06. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se Udruzi Dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B Podružnica Kupres iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 3000,00 KM kao pomoć za branitelje kojima je ta pomoć potrebna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 155 „Pomoć braniteljima i braniteljskim udrugama" i isplatiti će se na račun broj: 1544602003628685 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-1 1-1-792/21
Dana, 15. 06. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba HNK „Kupres 97" iz Kupresa od 19. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se HNK „Kupres 97" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 2.450,00 KM za sufinanciranje troškova natjecanja za početnike-pionire, seniore u nogometnoj polu sezoni 2020-2021. godini.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport" i isplatiti će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-742/21
Dana, 2. 6. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU

o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme

Članak 1.

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - državnog službenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca u Jedinствена općinsko tijelo uprave Općine Kupres za oblast Stručni suradnik za upravno pravne poslove u Službi za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu općine Kupres počev od 02.06.2021. godine .

Članak 2.

Sukladno članku 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1114 i 5/16), i čl.24. točka 8. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinственог općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: 01/ 1-39-9-1110/20 od 01.10.2020 . godine, za upražnjeno radno mjesto Stručni suradnik za upravno pravne poslove, zaposliti će se jedan djelatnik na određeno vrijeme od tri (3) mjeseca. Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na određeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1 -30-1-734/21
Kupres, 28.05.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres" broj: 20/08), a na zahtjev Ustanove Dječji vrtić „Pahuljica" iz Kupresa, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobravaju se Ustanovi Dječji vrtić „Pahuljica" iz Kupresa financijskih sredstava u iznosu 300.00 KM (tristotine i 00/100 KM), za plaćanje izrade godišnjeg financijskog izvješća za 2020. godinu predviđena u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz tekućih transfera za Dječji vrtić „Pahuljica" predviđenih u Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda broj 614429 Tekući transferi i uplatiti će se na transakcijski račun Ustanove „Pahuljica" broj: 1549995000142085 otvoren kod Intesa SanPaolo Banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-704/21

Kupres: 25 . svibnja 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 23. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine Hercegbosanske županije", br. 4/98) i članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" br.20/08), općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju povjerenstva za procjenu štete

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za procjenu štete na poljoprivrednom zemljištu u sastavu:

1. Pašalić Miro - predsjednik
2. Dumančić Dragun, član
3. Šimić Kristina, član

Članak 2.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje broj 02-24-180/10 od 10.09.2010. godine.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti na oglasnoj ploči i "Službenom glasniku općine Kupres".

Broj: 01 /1-20-4-690 /21
Dana, 21.05 .2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 106. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine Hercegbosanske županije" br. 2/10) i članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" br.20/08), općinski načelnik d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju povjerenstva za uvođenje u posjed korisnika poljoprivrednog zemljišta koji su to pravo stekli putem zakupa

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za uvođenje u posjed korisnika poljoprivrednog zemljišta koji su to pravo stekli i putem zakupa na području općine Kupres u sastavu:

1. Pašalić Miro - predsjednik
2. Dumančić Dragun, član
3. Jurić Vesna, član
4. Šimić Kristina, član
5. Ćurković Dragica, član

Članak 2.

Zadatak povjerenstva je da nakon natječajnog postupka dodjele poljoprivrednog zemljišta izvrši identifikaciju navedenog zemljišta na terenu, utvrdi njegove granice, sačini skicu i zapisnik o uvođenju u posjed korisnika poljoprivrednog zemljišta sa kojim je sklopljen ugovor o zakupu.

Članak 3.

Povjerenstvo također ima zadatak da provjeri i ranije sklopljene ugovore i utvrdi stvarne površine za ugovore gdje su zakupodavci bili P.P. "Kupreško polje", te izvrši usuglašavanje ugovora sa stvarnim stanjem.

Članak 4.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje broj 01/1-24-70/17 od 31.07.2017. godine.

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti na oglasnoj ploči i "Službenom glasniku općine Kupres".

Broj: 01/1 - 20-4-691 /21
Dana, 21 .05.2021 . godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 84. a u svezi sa člankom 93. stavak 3. Zakona o državnim

službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme

Članak 1.

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - namještenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca jedan namještenik u Jedinствена općinsko tijelo uprave Općine Kupres za Viši referent poslova platnog prometa i blagajne u Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres, počev od 19.04.2021.godine.

Članak 2.

Sukladno članku 84. a u svezi sa člankom 93. stavak 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1114 i 5/16), članka 17. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinственог općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: 01/1-39-9-1110/20 od 01.10.2020.godine i članka 2. stavak 1. točka 19. Pravilnika o dopunama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinственог općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 0111-02-465/21 od 29.03.2021. godine, za upražnjeno radno mjesto Viši referent poslova platnog prometa i blagajne, na određeno vrijeme od tri (3) mjeseca prima se Marija Ravančić iz Kupresa po struci ekonomista VŠS-VI/1.

Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na određeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/1-30-1-547/2021
Kupres, 19.04.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj: 20/08), podržavajući akciju ublažavanja posljedica izazvanih potresom u Republici Hrvatskoj, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobrava se isplata sredstava na ime pomoći za obnovu

potresom uništenih područja u Republici Hrvatskoj u iznosu od 14.000,00 KM za saniranje štete na Osnovnoj školi „Dragutin Tadijanović“ iz Petrinje.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 615 731 „Ostali kapitalni transferi u inozemstvo -pomoć RH“ u iznosu od 10.000,00 KM i sa ekonomskog koda : 999 999 „Tekuća pričuva“ u iznosu od 4.000,00 KM i ista se imaju uplatiti u korist OTP Banke, ul. Domovinskog rata 21 Split, IBAN: HR5524070001500013659, SWIFT/BCI Banke: OTPVHR2X, Model: HROO, poziv na broj: 34310703158, za Osnovnu školu „Dragutin Tadijanović“ Petrinja, Trg Matice Hrvatske 9/B Petrinja, OIB: 34310703158.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1- 11-1- 641/21
Dana, 10.05.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba HNK „Kupres 97“ iz Kupresa od 19. 04. 2021 . godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se HNK „Kupres 97“ iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 590,00 KM za sufinanciranje troškova natjecanja za početnike-pionire, seniore u nogometnoj polu sezoni 2020-2021 . godini.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport“ i isplatit će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za

gospodarstvo , financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-574 /21
Dana, 7. 5. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba HNK „Kupres 97“ iz Kupresa od 5.5. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se HNK „Kupres 97“ iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1200,00 KM (tisućdvijestotine i oo KM) za sufinanciranje nabavke sjedalica na tribinama gradskog stadiona u Kupresu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport“ i isplatit će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1 -11-1-612/21
Dana, 7. 5. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne sl užbe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme**Članak 1.**

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - državnog službenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca u Jedinствена općinsko tijelo uprave Općine Kupres za oblast Stručni suradnik za informativno, dokumentacijske i programske poslove u Uredu načelnika općine Kupres počev od 20.04.2021.godine.

Članak 2.

Sukladno članku 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), i članka 19.a Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinственog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj : O 111-39-9-1110/20 od O 1.10.2020. godine, za upražnjeno radno mjesto, Stručni suradnik za informativno, dokumentacijske i programske poslove u Uredu načelnika općine Kupres na određeno vrijeme od tri (3) mjeseca prima se David Ivković iz Kupresa.

Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na određeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj :0111-30-1-544/21
Kupres, 19.04.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine KUPRES" BROJ 20/08), postupajući po službenoj dužnosti, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se ŽUPI SVETE OBITELJI Kupres Put Kraljice Katarine 1. jednokratna isplata financijskih sredstava u iznosu 2.000.00 KM (dvijetisuće i 00/100 KM), za pomoć u organiziranju Glazbene osnovne škole predviđenih u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferi rat će se iz tekućih transfera za Kulturu predviđenih u Proračuna

Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda broj 614121 i uplatiti će se na transakcijski račun „Župe Svete Obitelji Kupres" Put Kraljice Katarine 1. broj: 1549212003218775 sa naznakom „Novčana potpora za Osnovnu glazbenu školu" otvoren kod Intesa SanPaolo Banka.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke bit će operativna (raspoloživa) do 31.12.2021. godine

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-36-583/21
Kupres: 27. travnja 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba HNK „Kupres 97" iz Kupresa od 19. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobravaju se HNK „Kupres" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1069,00 KM za sufinanciranje troškova natjecanja za početnike-pionire, seniore u nogometnoj polu sezoni 2020-2021. godini.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport" i isplatit će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-574/21
Dana, 27. 04. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj: 20/08), a na zahtjev Ustanove „Hrvatski Dom Kupres“ iz Kupresa, Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobravaju se Ustanovi „Hrvatski Dom Kupres“ iz Kupresa financijskih sredstava u iznosu 300.00 KM (tristotine i 00/100 KM), za plaćanje izrade godišnjeg financijskog izvješća za 2020. godinu predviđena u proračunu Općine Kupres.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferi rat će se iz tekućih transfera za Hrvatski dom predviđenih u Proračuna Općine Kupres za 2021. godinu sa ekonomskog koda broj 614412 Tekući transferi i uplatiti će se na transakcijski račun Ustanove „Hrvatski dom,“ broj: 1549995000141697 otvoren kod Intesa SanPaolo Banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres i oglasnoj ploči općine Kupres.

Broj: 01/1-36-585/21
Kupres: 27. travnja 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba HNK „Kupres 97“ iz Kupresa od 13. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

ODLUKU**Članak 1.**

Odobravaju se HNK „Kupres“ iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1100,00 KM za sufinanciranje natjecanja za seniore i početnike-pionire u nogometnoj polu sezoni 2020- 2021. godini.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport“ i isplatit će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-527/21
Dana, 16. 04. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog šahovskog kluba HŠK „Kupres“ iz Kupresa od 14. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

ODLUKU**Članak 1.**

Odobravaju se HŠK „Kupres“ iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 480,00 KM namijenjena za sufinanciranje učešća na 25. Kup natjecanju za seniore, Šahovskog saveza Herceg-Bosne za 2021. Godinu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport“ i isplatit će se na račun broj: 1544092000624281 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1 -11-1-530/21
Dana, 16. 04. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba HNK „Kupres 97" iz Kupresa od 19. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se HNK „Kupres" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1000,00 KM za sufinanciranje natjecanja za početnike-pionire u nogometnoj polu sezoni 2020-2021. godini.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grant za šport" i isplatit će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-545/21
Dana, 20. 04. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Lovačkog društva LD „Tetrijeb" iz Kupresa od 08. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Lovačkom društvu LD „Tetrijeb" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM kao pomoć za sufinanciranje nastalih obveza u 2021. godini.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 324 „Grant udrugama" i isplatiti će se na račun broj: 15499950001031 88 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-509/21
Dana, 8. 04. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Udruge športskih ribolovaca UŠR „Pastrva" Kupres iz Kupresa od 12. 04. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Udruzi športskih ribolovaca UŠR „Pastrva" iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 600,00 KM kao pomoć za poribljavanje rijeke Milač potočnom pastrmkom u 2021. godini.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 324 „Grant udrugama" i isplatiti će se na račun broj: 1549995000334242 otvoren kod Intesa Sanpaolo banke.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-521/21

Dana, 16. 04. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 93. stavak 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

ODLUKU
o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme

Članak 1.

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - namještenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca u Jedinostveno općinsko tijelo uprave Općine Kupres za oblast Viši referent arhive i dokumentacije u Službi za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu općine Kupres počev od 01.02.2021.godine.

Članak 2.

Sukladno članku 93. stavak 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), i članka 24. točka 11. Pravilnika o dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: 01/1-39-9-1110/20 od 01.10.2020 .godine i članka 1. Pravilnika o dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 0111-02-101121 od 28.01.2021.godine, za upražnjeno radno mjesto Viši referent arhive i dokumentacije, prima se jedan djelatnik na određeno vrijeme od tri (3) mjeseca.

Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na određeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj :01/1-30-1-123/21

Kupres, 29.01.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 103. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), članka 43. Uredbe o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine HBŽ", broj:6/14), članka 35. stavakl. Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe HBŽ koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Narodne novine HBŽ", broj :6/14). članka 25. stavak 1. Uredbe o dopunskim poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici („Narodne novine HBŽ", broj:6714) , članka 11. Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu u općinskom tijelu uprave Općine Kupres broj: 01-02-1-112/16 od 29.12.2016.godine, Općinski načelnik d o n o s i :

Pravilnik o dopuni Pravilnika
o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog
tijela uprave Općine Kupres

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj:O 1/1-39-9-1110/2020 od 01.10.2020.godine, Pravilnik o dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 01/1-02-1291/20 od 11.11.2020. godine i Pravilnik o dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj :O 1/1-02-49/21 od 18.01.2021. godine vrši se slijedeća izmjena:

Članak 1.

U članku 24. u točki 11. Viši referent arhive i dokumentacije vrši se izmjena koja se odnosi na broj izvršitelja, tako da piše: Broj izvršitelja: „2“.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti na oglasnoj ploči i u „Službenim glasniku općine Kupres“.

Broj:01/1-02-101/21

Kupres: 28.01.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Naučno-umjetničkog udruženja „Laboratorium" iz Tuzle od 25 .03.2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

ODLUKU

Članak 1.

Odobravaju se Naučno-umjetničkom udruženja „Laboratorium“ iz Tuzle novčana sredstva u iznosu od 417,92 KM namijenjena za sufinansiranje učešća Osnovne škole „fra Miroslava Džaje“ iz Kupresa u projektu eUPSHIFT za nabavku opreme/robe.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 125 „grant za osnovnu školu“ i isplatit će se na račun broj: 3384402213591068 otvoren kod UniCredit Banke d.d.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-479/21
Dana, 30.03. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u F BiH - Sindikalne organizacije Općine Kupres, od 18. 03. 2021 . godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se Samostalnom sindikatu državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u F BiH - Sindikalnoj organizaciji Općine Kupres, novčana potpora u iznosu od 550,00 KM za sufinansiranje obilježavanja 8. ožujka, međunarodnog dana žena.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 324 „Grantovi udrugama“ i isplatit će se na račun broj: 1544602003998546 otvoren kod Intesa SanPaolo Banke d.d. Sarajevo.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1- 11-1-386/21
Dana, 26.03 .2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 103. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/ 14 i 5/ 16), članka 43. Uredbe o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine HBŽ", broj:6/14), članka 35. stavak.I. Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe HBŽ koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Narodne novine HBŽ", broj :6/14). članka 25. stavak 1. Uredbe o dopunskim poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici („Narodne novine HBŽ", broj:6714), članka 11. Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu u općinskom tijelu uprave Općine Kupres broj: 01- 02-1-112/ 16 od 29.12.2016.godine , Općinski načelnik d o n o s i:

Pravilnik o ispravci**Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinственog općinskog tijela uprave Općine Kupres**

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinственog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: Ol /1-39-9-1110/20 od 01.10.2020.godine i Pravilnicima o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinственog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj:O l / 1-02-1291/20 od 11.11.2020.godine, broj: 01/1-02-49/21 od 18.01.2021. godine, broj :O l/1-02-101/2 od 28.01.2021.godine ,broj: 01/ 1-02-239/21 Općinski načelnik od 25 .02. 2021. godine

Članak 1.

U članku 22. točka 15. u rubrici Uvjeti za vršenje poslova vrši se ispravka tako da:

Iza riječi u zagradi „(najmanje 240 ECTS) se briše brojka „240“, a treba da stoji brojka „ 180 “.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i ima se objaviti na oglasnoj ploči i u „Službenim glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/ 1-02-417/21
Kupres, 22.03. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres " broj:20/08), postupajući po zamolbi Agronomskog i prehrambeno -tehnološkog fakulteta Sveučilišta u Mostaru, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobrava se Agronomskom i prehrambeno -tehnološkom fakultetu Sveučilišta u Mostaru iz Mostara financijska potpora u iznosu od 1.000,00 KM za tiskanje knjige „Tla kupreške visoravni i agrotehničke mjere uređenja“.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 121 „ Grantovi za kulturu" i isplatit će se na račun broj: 3381302271314953 otvoren kod UniCredit banke, sa naznakom za tiskanje knjige.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na oglasnoj ploči i u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-257/21
Kupres, 15. 03. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi HŠK „Kupres" iz Kupresa od 02.03. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobrava se HŠK „Kupres" iz Kupresa novčana potpora u iznosu od 300,00 KM za sponzoriranje tradicionalnog 24. Uskrsnog šahovskog turnira 2021. godine

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 "Transfer za šport" i isplatit će se na račun HŠK „Kupres" broj: 15440920006242-81 otvoren u Intesa San Paolo Banci.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4 .

Od luka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1- 11-1-291/21
Dana, 12.03.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 34. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1114 i 5/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U**o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme****Članak 1.**

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - državnog službenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u Jedinostveno općinsko tijelo uprave Općine Kupres u Službi za gospodarstvo , financije i inspeksijske poslove Stručni suradnik za upravno pravne poslove - 1 djelatnik .

Članak 2.

Sukladno članku 34. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), i članka 1. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 01/1-02-239/21 od 25.02.2021.godine , za upražnjeno radno mjesto Stručni suradnik za upravno pravne poslove

na neodređeno vrijeme primit će se kandidat koji bude najbolji u provedenom javnom natječaju.

Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na neodređeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-30-8-347.1 /21
Kupres, 11.03.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), Općinski načelnik općine Kupres donosi

Izmjene Procedure o načinu korištenja i uporabi mobilnih uređaja

Članak 1.

Procedura o načinu korištenja i uporabi mobilnih uređaja br:01/1-14-751117 od 02.06.2017.godine mijenja se u:

- Članak 2. tako da se brišu točke 2.,3., i 4., a ostaje na snazi točka 1. „Općinski načelnik“,
- Članak 3. tako da se brišu točke 2.,3., i 4., a ostaje na snazi točkal. „Za općinskog načelnika do 150 KM“,
- Članak 4. alineja 7 iza riječi članka 3 brišu se riječi „točke 2., 3., i 4. ove procedure“.

Članak 2.

Izmjene Procedure o načinu korištenja i uporabi mobilnih će se koristiti od 01.01.2021.godine, i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/1-45-157/21
Kupres, 09.02.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5116), Općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme

Članak 1.

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - državnog službenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca u Jedinstvena općinsko tijelo uprave Općine Kupres za oblast Stručni suradnik za upravno pravne poslove u Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres počev od 02.03.2021.godine.

Članak 2.

Sukladno članku 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: 01/1-39-9-1110/20 od 01.10.2020. godine i članka 1. Pravilnika o dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 01/1-02- 239/21 od 02.03.2021.godine, za upražnjeno radno mjesto Stručni suradnik za upravno pravne poslove, na određeno vrijeme od tri (3) mjeseca .

Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na određeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj :01/ 1-30-1-240/21
Kupres, 26.01.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1114 i 5/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U

o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme

Članak 1.

Ovom odlukom odobrava se prijem jednog djelatnika - državnog službenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca u Jedinstveno općinsko tijelo uprave Općine Kupres za oblast Stručni suradnik za odnose s javnošću i pripremu razvojnih projekata u Službi za društvene djelatnosti, opću upravu,imovinsko-pravne poslove,pitanja branitelja i civilnu zaštitu općine Kupres počev od 04.11.2021 .godine.

Članak 2.

Sukladno članku 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1114 i 5/16), i članka 24. točka 7. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinственog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: 01/1-39-9-1110/20 od 01.10.2020. godine, za upražnjeno radno mjesto Stručni suradnik za odnose s javnošću i pripremu razvojnih projekata, na prima se jedan djelatnik određeno vrijeme od tri (3) mjeseca.

Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na određeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/1-30-9-1506 /21
Kupres, 04.11.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku uredske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Nabavku uredske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku uredske opreme za potrebe

Općinske uprave Općine Kupres“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni kod 821-311; Izdaci za nabavku uredske opreme.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-1385/21
Kupres, 07.10.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

O D L U K U

o utrošku financijskih sredstava i raspisivanju obavijesti o nabavi-tenderu za „Nabavku informatičke opreme i opremanje upravne zgrade Općine“

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - tender za „Nabavku informatičke opreme i opremanje upravne zgrade Općine“ po Ugovoru, broj: 01/1-11-5-1438/21.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - tenderu raspisati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, koje će provesti Povjerenstvo za javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je 35.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku informatičke opreme i opremanje upravne zgrade Općine“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni izdaci, Ekonomski kod 821 - 312; Sredstva za nabavku kompjuterske opreme.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-1 1-3-1473/21
Kupres, 27.10.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Ante Dumančića iz Kupresa od 18. 10. 2021. godine, općinski načelnik Općine Kupres d o u o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Anti Dumančiću pripadniku HVO-a BiH iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1990,00 KM namijenjena kao jednokratna novčana pomoć za troškove sahrane.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna Općine Kupres sa ekonomskog koda 614 155 „Pomoć braniteljima i braniteljskim udrugama" i isplatiti će se na račun broj : 1544099970908447 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1426/21
Dana, 05. 11. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba „Kupres '97" iz Kupresa od 20. 09. 2021. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se HNK „Kupres '97 " iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1.300,00 KM namijenjena za subvencioniranje izdataka za razdoblje od 01.11.2021.-30.11.2021. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grand za šport" i isplatit će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1522/21
Dana, 08. 11. 2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Na temelju članka 39. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 20/08) i članka 44. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 11/14 i 51/16), Općinski načelnik općine Kupres donosi

O D L U K U**o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme****Članak 1.**

Ovom odlukom odobrava se prijem dva djelatnika - državnih službenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca u Jedinственe općinsko tijelo uprave Općine Kupres za oblasti: Stručni suradnik za građanska stanja-matičar i kadrovske poslove u Službi za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu, Stručni suradnik za računovodstvo u Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove u općini Kupres počevši od 17.11.2021.godine.

Članak 2.

Sukladno članku 35. i 44. stavak 4. i 6. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima

državne službe u HBŽ ("Narodne novine HBŽ" broj 1/14 i 5/16), i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinštenog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: 01/1-39-9-1110/20 od 01.10.2020.godine, članku 1. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinštenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 01/ 1-02-465/21 od 29.03.2021.godine, članku 7. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinštenog općinskog tijela uprave Općine Kupres broj: 01/ 1-02-956/21 od 08.07.2021.godine za upražnjena radna mjesta Stručni suradnik za građanska stanja-matičar i kadrovske poslove i Stručni suradnik za računovodstvo na određeno vrijeme od tri (3) mjeseca.

Sa imenovanim iz stavka 1. ovog članka će se zasnovati radni odnos na određeno o čemu će Općinski načelnik donijeti Rješenje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kupres i u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/ 1-30-8-1555/21
Kupres, 16.11.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 39., Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinski načelnik,
d o n o s i

ODLUKU

o utrošku financijskih sredstava i provođenju postupka Izravnog Sporazuma za „Nabavku uredske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“

Članak 1.

Odobrava korištenje financijskih sredstava i raspisuje obavijest - postupak za „Nabavku uredske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“.

Članak 2.

Obavijest o nabavi - postupku provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odnosno putem Izravnog Sporazuma, sukladno Internom Pravilniku o postupku Izravnog sporazuma, broj: 02-02-1- 307/ 14 od 24.02.2014. godine.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost postupka je do 6.000,00 KM bez PDV- a.

Članak 4.

Sredstva za „Nabavku uredske opreme za potrebe Općinske uprave Općine Kupres“, planirana su u proračunu Općine Kupres, Kapitalni kod 821 -311; Izdaci za nabavku uredske opreme.

Članak 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-11-3-1385/21
Kupres, 07.10.2021. godine

Općinski načelnik
Zdravko Mioč

Temeljem članka 2. Staval. Točka 8 Poslovnika o radu Skupštine javnih poduzeća kojima je osnivač Općina, broj 01/2-02-1-95-1/17, Skupština javnih poduzeća na sjednici održanoj 19.05.2021. godine donosi

ODLUKU O SUGLASNOSTI NA ODLUKU O KONAČNOM IMENOVANJU ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG PODUZEĆA „RADIO KUPRES“ d.o.o. KUPRES

I

Daje se suglasnost na Odluku o konačnom imenovanju članova Nadzornog Odbora Javno komunalnog poduzeća „Kupres“ d.o.o. Kupres broj: 01/S-04/21 od 07.05.2021. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Broj: 01/S-06/21
Kupres, 19.05.2021. godine

Predsjednik Skupštine javnih poduzeća
Toni Šimić, ing.str.

Temeljem Članka 4. Stavak 1.2.3., Zakona o ministarskim i vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 34/03) i Članka 7. Zakona o javnim poduzećima u F BiH, broj 8/05 i Članka 13. Statuta Javnog komunalnog poduzeća „Kupres“ d.o.o. Kupres od 19.12.2012. godine, predsjednik Skupštine javnih poduzeća donosi:

**ODLUKU O KONAČNOM IMENOVANJU
ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG
KOMUNALNOG PODUZEĆA „KUPRES" d.o.o.
KUPRES****I**

Imenuje se se Nadzorni Odbor Javnog komunalnog poduzeća 11Kupres" d.o.o. Kupres u sastavu:

1. Goran Vrgoč (predsjednik)
2. Josipa Dumančić (član)
3. Marija Ivković (član)

II

Nadzorni odbor imenuje se na razdoblje do okončanja postupka Javnog natječaja za izbor i imenovanje članova Nadzornog Odbora Javnog komunalnog poduzeća „Kupres" d.o.o. Kupres

III

Ova Odluka stupa stupa na snagu danom potvrđivanja od strane Skupštine javnih poduzeća, a objavit će se u „Službenom Glasniku Općine Kupres" i na „Oglasnoj ploči Općine Kupres"

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ove odluke može se u roku od 8 dana od dana objave na Oglasnoj ploči općine Kupres podnijeti prigovor predsjedniku Skupštine javnih poduzeća.

Broj: 01/S-03/21
Kupres, 07.05 .2021. godine

Predsjednik Skupštine javnih poduzeća
Toni Šimić, ing.str.

Temeljem Članka 4. Stavak 1.2.3., Zakona o ministarskim i vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH", broj 34/03) i Članka 7. Zakona o javnim poduzećima u F BiH, broj 8/05 i Članka 17. Statuta Javnog poduzeća „Radio Kupres" d.o.o. Kupres od 31.05.2018. godine, predsjednik Skupštine javnih poduzeća donosi:

**ODLUKU O KONAČNOM IMENOVANJU
ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNOG
PODUZEĆA „RADIO KUPRES" d.o.o. KUPRES****I**

Imenuje se se Nadzorni Odbor Javnog poduzeća „Radio Kupres" d.o.o. Kupres u sastavu:

1. Tomislav Ivić (predsjednik)
2. Josip Ivić (član)
3. Tomislav Perković (član)

II

Nadzorni odbor imenuje se na razdoblje do okončanja postupka Javnog natječaja za izbor i imenovanje članova Nadzornog Odbora Javnog poduzeća „Radio Kupres" d.o.o. Kupres

III

Ova Odluka stupa stupa na snagu danom potvrđivanja od strane Skupštine javnih poduzeća, a objavit će se u „Službenom Glasniku Općine Kupres" i na „Oglasnoj ploči Općine Kupres"

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ove odluke može se u roku od 8 dana od dana objave na Oglasnoj ploči općine Kupres podnijeti prigovor predsjedniku Skupštine javnih poduzeća.

Broj: 01/S-04/21
Kupres, 07.05.2021. godine
Predsjednik Skupštine javnih poduzeća
Toni Šimić, ing.str.

Temeljem Članka 14. i 16., Zakona o ministarskim i vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH", broj 34/03) i Članka 13. Statuta Javnog komunalnog poduzeća „Kupres" d.o.o. Kupres od 19.12.2012. godine, predsjednik Skupštine javnih poduzeća donosi:

**RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU ČLANOVA
NADZORNOG ODBORA JAVNOG
KOMUNALNOG PODUZEĆA „KUPRES" d.o.o.
KUPRES****I**

Razrešuje se Nadzorni Odbor Javnog komunalnog poduzeća „Kupres" d.o .o. Kupres i prije isteka mandata iz razloga što nisu postupali sukladno Članku 19., Zakona o javnim poduzećima, nisu obnašali dužnosti u skladu sa Statutom Javnog komunalnog poduzeća „Kupres" d.o.o. Kupres, te nisu redovno održavali sastanke. Razrješeni su članovi:

1. Josip Raštegorac
2. Jozo Keškić
3. Zoran Mišić (podnio neopozivu ostavku)

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom Glasniku Općine Kupres" i na „Oglasnoj ploči Općine Kupres"

Broj: 01/S-01/21
Kupres, 07.05.2021. godine

Predsjednik Skupštine javnih poduzeća
Toni Šimić, ing.str.

Temeljem članka 14. i 16., Zakona o ministarskim i vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 34/03) i Članka 17. Statuta Javnog poduzeća „Radio Kupres“ d.o.o. Kupres od 31.05 .2018. godine, predsjednik Skupštine javnih poduzeća donosi :

**RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU ČLANOVA
NADZORNOG ODBORA JAVNOG PODUZEĆA
„RADIO KUPRES“ d.o.o. KUPRES**

I

Razrešuje se Nadzorni Odbor Javnog poduzeća „Radio Kupres“ d.o.o. Kupres i prije isteka mandata iz razloga što nisu postupali sukladno Članku 19 „Zakona o javnim poduzećima, nisu obnašali dužnosti u skladu sa Statutom Javnog poduzeća „Radio Kupres“ d.o.o. Kupres, te nisu redovno održavali sastanke .

Razrješeni su članovi:

1. Drago Mršo
2. Ivo Ivković
3. Perica Maleš

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom Glasniku Općine Kupres“ i na „Oglasnoj ploči Općine Kupres“

Broj: 01/S-02/21 Kupres,
07.05.2021. godine

Predsjednik Skupštine javnih poduzeća
Toni Šimić, ing.str.

Temeljem članka 2. Staval. Točka 8 Poslovnika o radu Skupštine javnih poduzeća kojima je osnivač Općina, broj 01/2-02-1-95-1/17, Skupština javnih poduzeća na sjednici održanoj 19.05.2021. godine donosi

**ODLUKU O SUGLASNOSTI NA ODLUKU
O KONAČNOM IMENOVANJU ČLANOVA
NADZORNOG ODBORA JAVNOG
KOMUNALNOG PODUZEĆA „KUPRES“ d.o.o.
KUPRES**

I

Daje se suglasnost na Odluku o konačnom imenovanju članova Nadzornog Odbora Javno komunalnog poduzeća „Kupres“ d.o.o. Kupres broj: 01/S-03/21 od 07.05.2021. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Broj: 01/S-05/21
Kupres, 19.05 .2021. godine

Predsjednik Skupštine javnih poduzeća
Toni Šimić, ing.str.
