

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE KUPRES

KUPRES, 2025. GODINA

BROJ: 47

SADRŽAJ

RJEŠENJE <i>o imenovanju Povjerenstva za izbor, imenovanje i administrativna pitanja</i>	3	ZAKLJUČAK	41
RJEŠENJE <i>o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća</i>	3	ZAKLJUČAK	41
RJEŠENJE <i>o imenovanju zamjenice predsjednika Općinskog vijeća</i>	3	ZAKLJUČAK	41
IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2024. GODINU II	4	ODLUKA <i>o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupka za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Kupres</i>	42
ODLUKA <i>o privremenom financiranju Općine Kupres</i>	11	ODLUKA <i>o određivanju broja članova Upravnog vijeća JU Dječji vrtić „Pahuljica Kupres“</i>	43
ODLUKA <i>O usvajanju izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana sportskih terena i pratećih sadržaja „Čajuša“ Kupres</i>	11	ODLUKA <i>o razrješenju Upravnog vijeća Dječijeg vrtića "Pahuljica" Kupres prije isteka mandata</i>	44
ODLUKA <i>o usvajanju izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 01.01.2024-30.09.2024.</i>	12	ODLUKA <i>o privremenom imenovanju Upravnog vijeća Dječijeg vrtića "Pahuljica" Kupres</i>	44
ODLUKA <i>o kupovini zemljišta</i>	13	ZAKLJUČAK	44
RJEŠENJE <i>o imenovanju stalnih radnih tijela Općinskog vijeća</i>	13	ODLUKA <i>o utvrđivanju osnovice, iznosa i načina obračuna visine rente i naknade za uređenje građevinskog zemljišta za 2025.godinu</i>	45
SUGLASNOST	14	ODLUKA <i>o utvrđivanju javnog interesa na trasi SNKB 10 (20) kV voda TS 110-10 Kupres- TS-Adria Ski</i>	48
ZAKLJUČAK	14	ZAKLJUČAK <i>o angažiranju neovisnog stručnog tijela</i>	50
ODLUKA <i>o profesionalizaciji dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Kupres</i>	15	SUGLASNOST	50
PRIJEDLOG PROGRAMA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA ZA PERIOD SIJEČANJ 2025.- PROSINAC 2025. GODINE	15	ZAKLJUČAK	50
ZAKLJUČAK	17	ZAKLJUČAK	51
ZAKLJUČAK	17	ZAKLJUČAK	51
ZAKLJUČAK	17	ZAKLJUČAK	51
ZAKLJUČAK	18	ZAKLJUČAK	52
ZAKLJUČAK	18	ZAKLJUČAK	52
ZAKLJUČAK	18	ZAKLJUČAK	52
ZAKLJUČAK	18	ZAKLJUČAK	53
ZAKLJUČAK	19	ZAKLJUČAK	53
ZAKLJUČAK	19	ZAKLJUČAK	53
PLAN <i>zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području općine Kupres za period 2025. - 2027.</i>	20	ZAKLJUČAK	54
ODLUKA <i>o formiranju stožera civilne zaštite općine Kupres</i>	40	ZAKLJUČAK	54
ODLUKA <i>o potvrđivanju Odluke o profesionalizaciji dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Kupres</i>	40	ODLUKA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2025. GODINU	55
		PLAN PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2025. GODINU (PRIJEDLOG)	64

SADRŽAJ

ODLUKA	ODLUKA
<i>o pokretanju postupka preispitivanja akta Općinskog načelnika</i>	<i>o odobranju sredstava</i>74
<i>općine Kupres</i>71	ODLUKA74
ODLUKA	ODLUKA75
<i>o pokretanju postupka preispitivanja akta Općinskog načelnika</i>	ODLUKA75
<i>općine Kupres</i>71	ODLUKA75
NAČELNIKOVI DOKUMENTI72	ODLUKA
RJEŠENJE	<i>o jednokratno pomoći uposlenicima koji se financiraju iz</i>
<i>o imenovanju Zapovjednika, načelnika i članova općinskog stožera</i>	<i>proračuna općine Kupres</i>76
<i>civilne zaštite</i>72	ODLUKA
ODLUKA	<i>o poklonu zaposlenicima Općine Kupres povodom Božićnih</i>
O SUGLASNOSTI NA ODLUKU O KONAČNOM	<i>blagdana</i>76
IMENOVANJU ČLANOVA NADZORNOG	ODLUKA77
ODBORA JAVNOG PODUZEĆA „RADIO KUPRES“	ODLUKA
d.o.o. KUPRES72	O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KUPRES
ODLUKA73	ZA 2025. GODINU77
ODLUKA73	PLAN PRORAČUNA OPĆINE KUPRES
ODLUKA73	ZA 2025. GODINU (PRIJEDLOG)86
ODLUKA74	ZAHTJEV
	<i>za arbitražu Proračuna općine Kupres za 2025.</i>

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KUPRES

IZDAJE: Općinsko vijeće Kupres / UREĐUJE: Josipa Lozančić

TISAK: GRAFIKA - Tomislavgrad / IZLAZI: Po potrebi

Na temelju članka 113. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj: 42/22) i članka 17. stavak 1., a u svezi s člankom 49. Poslovnika Općinskog vijeća Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj: 43/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 2. prosinca 2024. godine, d o n o s i:

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za izbor,
imenovanje i administrativna pitanja

I

U Povjerenstvo za izbor, imenovanje i administrativna pitanja Općinskog vijeća Kupres imenuju se:

1. Marija Grgić- Smoljo, predsjednica
2. Ivo Ivković, član
3. Josip Klepić, član
4. Tale Ugarak, član
5. David Dumančić, član

II

Prava i obveze Povjerenstva regulirana su člankom 49. Poslovnika Općinskog vijeća.

III

Mandat članova povjerenstva iz članka 1. ovog rješenja vezan je za mandat vijećnika u Općinskom vijeću.

IV

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-107/24
Kupres, 2. prosinca 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine federacije BiH“, broj 49/06) i članka 32. stavak 1. točka 15. Statuta općine Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 42/22), i svezi članka 18. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 43/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 2. prosinca 2024. godine, d o n o s i:

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća

Članak 1.

Za predsjednika Općinskog vijeća Kupres imenuje se Zoran Mišić.

Članak 2.

Predsjednik Općinskog vijeća Kupres imenuje se na mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-108/24
Kupres, 2. prosinca 2024. godine

Zamjenica predsjednika OV
Andrijana Svalina

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine federacije BiH“, broj 49/06) i članka 32. stavak 1. točka 15. Statuta općine Kupres («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 42/22), i svezi članka 18. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Kupres» broj: 43/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 2. prosinca 2024. godine, d o n o s i:

R J E Š E N J E
o imenovanju zamjenice predsjednika
Općinskog vijeća

Članak 1.

Za zamjenicu predsjednika Općinskog vijeća Kupres imenuje se Andrijana Svalina.

Članak 2.

Zajmljenica predsjednika Općinskog vijeća Kupres imenuje se na mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Kupres».

Broj: 01/2-04-109/24
Kupres, 2. prosinca 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 102/13,9/14,13/14,8/15,91/15, 102/15 i 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprava ("Službene novine F BiH", broj: 49/06) i članka 32. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", br: 42/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 23.12.2024. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2024. GODINU II.

Plan Proračuna Općine Kupres za 2024. godinu sastoji se od:

Kod		Izvršenje 31.10.2024	Plan 2024 I.	Izmjene i dopune 2024.	Indeks
1	2	3	4	5	5/4
A	PRIHODI	4,603,969	6,995,110	6,180,404	88.35
	PRIHODI OD POREZA	1,245,779	1,707,300	1,522,284	89.16
	NEPOREZNI PRIHODI	990,851	1,509,307	1,359,617	90.08
	TEKUĆE POTPORE	1,357,864	2,363,503	1,878,503	79.48
	KAPITALNI TRANSFERI	1,009,475	1,415,000	1,420,000	100.35
	KAPITALNI PRIMICI	0	0	0	
B	RASHODI	4,429,415	6,995,110	6,180,404	88.35
	TEKUĆI IZDACI	2,882,740	3,909,303	3,681,804	94.18
	KAPITALNI IZDACI	1,543,219	3,045,807	2,478,600	81.38
	TEKUĆA PRIČUVA	3,456	40,000	20,000	50.00

Način izvršavanja Proračuna Općine Kupres za 2024. godinu, upravljanje prihodima, primicima i izdacima Proračuna, raspolaganje sredstvima tekućih potpora i kapitalnih investicija, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava utvrđuju se Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Kupres za 2024. godinu, koju donosi Općinsko vijeće Kupres. Proračun Općine Kupres za 2024. godinu stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u " Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/2-11-118/24
Kupres, 23.12.2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Poređenje budžeta "Rebalans budžeta za 2024. fiskalnu godinu" i budžeta "16.05.2024 - Rebalans budžeta za 2024. fiskalnu godinu"



Cijeli budžet po ekonomskoj klasifikaciji
Fiskalna godina: 2024

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Prihodi i kapitalni primici (sume)	700000+810000	4.603.969,17	6.995.110,00	6.180.404,00	-814.706,00	134,24%	88,35%
Rashodi i kapitalni izdaci (sume)	600000+820000	4.425.959,89	6.955.110,00	6.160.404,00	-794.706,00	139,19%	88,57%
Rashodi, kapitalni izdaci i budžetska rezerva (sume)	600000+820000+990000	4.425.959,89	6.995.110,00	6.180.404,00	-814.706,00	139,64%	88,35%
Prihodi		4.603.969,17	6.995.110,00	6.180.404,00	-814.706,00	134,24%	88,35%
PRIHODI	700000	4.603.969,17	6.995.110,00	6.180.404,00	-814.706,00	134,24%	88,35%
PRIHODI OD POREZA	710000	1.245.779,05	1.707.300,00	1.522.284,00	-185.016,00	122,20%	89,16%
Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća	711000	581,41	1.000,00	1.010,00	10,00	173,72%	101,00%
Porezi na dobit pojedinaca	711100	581,41	1.000,00	1.010,00	10,00	173,72%	101,00%
Porezi na dobit građana	711110	581,41	1.000,00	1.010,00	10,00	173,72%	101,00%
Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	711111	578,41	1.000,00	1.000,00	0,00	172,89%	100,00%
Porezi na dobit od poljoprivrednih djelatnosti	711112	3,00	0,00	10,00	10,00	333,33%	0,00%
Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	711115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porezi na plaće i radnu snagu	713000	10.361,92	700,00	12.000,00	11.300,00	115,81%	1.714,29%
Porezi na plaće	713100	10.361,92	700,00	12.000,00	11.300,00	115,81%	1.714,29%
Porezi na plaće	713110	10.361,92	700,00	12.000,00	11.300,00	115,81%	1.714,29%
Porez na plaću i druga lična primanja	713111	4.506,56	700,00	6.000,00	5.300,00	133,14%	857,14%
Porez na dodatna primanja	713113	5.855,36	0,00	6.000,00	6.000,00	102,47%	0,00%
Porez na imovinu	714000	143.934,12	277.800,00	167.600,00	-110.200,00	116,44%	60,33%
Porez na imovinu	714100	143.934,12	277.800,00	167.600,00	-110.200,00	116,44%	60,33%
Stalni porezi na imovinu	714110	5.540,93	7.800,00	7.600,00	-200,00	137,16%	97,44%
Porez na imovinu	714111	5.194,25	7.000,00	7.000,00	0,00	134,76%	100,00%
Porez na imovinu od pravnih osoba	714112	35,43	400,00	200,00	-200,00	564,49%	50,00%
Porez na imovinu za motorna vozila	714113	311,25	400,00	400,00	0,00	128,51%	100,00%
Porez na financijske i kapitalne transakcije	714130	138.393,19	270.000,00	160.000,00	-110.000,00	115,61%	59,26%
Porez na promet nepokretnosti od fizičkih osoba	714131	74.678,06	150.000,00	90.000,00	-60.000,00	120,52%	60,00%
Porez na promet nepokretnosti od pravnih osoba	714132	63.715,13	120.000,00	70.000,00	-50.000,00	109,86%	58,33%
Domaći porezi na dobra i usluge	715000	5.828,82	3.000,00	6.305,00	3.305,00	108,17%	210,17%
Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu	715100	3.826,62	3.000,00	4.302,00	1.302,00	112,42%	143,40%
Porez na promet proizvoda po tarifnim brojevima	715130	801,42	0,00	802,00	802,00	100,07%	0,00%
Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2. Tarife	715132	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Strana: 1 / 11

Poređenje budžeta "Rebalans budžeta za 2024. fiskalnu godinu" i budžeta "16.05.2024 - Rebalans budžeta za 2024. fiskalnu godinu"



Cijeli budžet po ekonomskoj klasifikaciji
Fiskalna godina: 2024

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Prihodi i kapitalni primici (sume)	700000+810000	4.603.969,17	6.995.110,00	6.180.404,00	-814.706,00	134,24%	88,35%
Rashodi i kapitalni izdaci (sume)	600000+820000	4.425.959,89	6.955.110,00	6.160.404,00	-794.706,00	139,19%	88,57%
Rashodi, kapitalni izdaci i budžetska rezerva (sume)	600000+820000+990000	4.425.959,89	6.995.110,00	6.180.404,00	-814.706,00	139,64%	88,35%
Prihodi		4.603.969,17	6.995.110,00	6.180.404,00	-814.706,00	134,24%	88,35%
PRIHODI	700000	4.603.969,17	6.995.110,00	6.180.404,00	-814.706,00	134,24%	88,35%
PRIHODI OD POREZA	710000	1.245.779,05	1.707.300,00	1.522.284,00	-185.016,00	122,20%	89,16%
Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća	711000	581,41	1.000,00	1.010,00	10,00	173,72%	101,00%
Porezi na dobit pojedinaca	711100	581,41	1.000,00	1.010,00	10,00	173,72%	101,00%
Porezi na dobit građana	711110	581,41	1.000,00	1.010,00	10,00	173,72%	101,00%
Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	711111	578,41	1.000,00	1.000,00	0,00	172,89%	100,00%
Porezi na dobit od poljoprivrednih djelatnosti	711112	3,00	0,00	10,00	10,00	333,33%	0,00%
Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	711115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porezi na plaće i radnu snagu	713000	10.361,92	700,00	12.000,00	11.300,00	115,81%	1.714,29%
Porezi na plaće	713100	10.361,92	700,00	12.000,00	11.300,00	115,81%	1.714,29%
Porezi na plaće	713110	10.361,92	700,00	12.000,00	11.300,00	115,81%	1.714,29%
Porez na plaću i druga lična primanja	713111	4.506,56	700,00	6.000,00	5.300,00	133,14%	857,14%
Porez na dodatna primanja	713113	5.855,36	0,00	6.000,00	6.000,00	102,47%	0,00%
Porez na imovinu	714000	143.934,12	277.800,00	167.600,00	-110.200,00	116,44%	60,33%
Porez na imovinu	714100	143.934,12	277.800,00	167.600,00	-110.200,00	116,44%	60,33%
Stalni porezi na imovinu	714110	5.540,93	7.800,00	7.600,00	-200,00	137,16%	97,44%
Porez na imovinu	714111	5.194,25	7.000,00	7.000,00	0,00	134,76%	100,00%
Porez na imovinu od pravnih osoba	714112	35,43	400,00	200,00	-200,00	564,49%	50,00%
Porez na imovinu za motorna vozila	714113	311,25	400,00	400,00	0,00	128,51%	100,00%
Porez na financijske i kapitalne transakcije	714130	138.393,19	270.000,00	160.000,00	-110.000,00	115,61%	59,26%
Porez na promet nepokretnosti od fizičkih osoba	714131	74.678,06	150.000,00	90.000,00	-60.000,00	120,52%	60,00%
Porez na promet nepokretnosti od pravnih osoba	714132	63.715,13	120.000,00	70.000,00	-50.000,00	109,86%	58,33%
Domaći porezi na dobra i usluge	715000	5.828,82	3.000,00	6.305,00	3.305,00	108,17%	210,17%
Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu	715100	3.826,62	3.000,00	4.302,00	1.302,00	112,42%	143,40%
Porez na promet proizvoda po tarifnim brojevima	715130	801,42	0,00	802,00	802,00	100,07%	0,00%
Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2. Tarife	715132	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Strana: 1 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Kaznena kamata	715137	801,42	0,00	802,00	802,00	100,07%	0,00%
Porez na promet usluga	715140	3.025,20	3.000,00	3.500,00	500,00	115,69%	116,67%
Porez na promet usluga,osim usluga u građevinarstvu	715141	3.025,20	3.000,00	3.500,00	500,00	115,69%	116,67%
Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	715900	2.002,20	0,00	2.003,00	2.003,00	100,04%	0,00%
Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	715910	2.002,20	0,00	2.003,00	2.003,00	100,04%	0,00%
Porez na promet osnovnih proizvoda za građevinarstvo iz	715915	2.002,20	0,00	2.003,00	2.003,00	100,04%	0,00%
Porez na međunarodnu trgovinu i transakcije	716000	243.903,03	493.100,00	310.100,00	-183.000,00	127,14%	62,89%
Uvozne pristojbe	716100	243.903,03	493.100,00	310.100,00	-183.000,00	127,14%	62,89%
Prihodi od poreza na dohodak	716110	243.903,03	493.100,00	310.100,00	-183.000,00	127,14%	62,89%
Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne	716111	209.926,30	450.000,00	265.000,00	-185.000,00	126,23%	58,89%
Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne	716112	280,26	2.000,00	2.000,00	0,00	713,62%	100,00%
Prihod poreza na dohodak od fizičkih lica, imovine i	716113	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00%	100,00%
Prihod od poreza na dohodak fizičkih osoba na dobitke od	716115	10.606,36	11.000,00	13.000,00	2.000,00	122,57%	118,18%
Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih	716116	14.994,65	20.000,00	20.000,00	0,00	133,38%	100,00%
Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	716117	8.095,46	10.000,00	10.000,00	0,00	123,53%	100,00%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju kantonima	717000	826.680,96	914.500,00	1.003.069,00	88.569,00	121,34%	109,88%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju kantonima	717100	826.680,96	914.500,00	1.003.069,00	88.569,00	121,34%	109,88%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za	717130	51.686,73	52.000,00	62.000,00	10.000,00	119,95%	119,23%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za	717131	51.686,73	52.000,00	62.000,00	10.000,00	119,95%	119,23%
PDV	717140	774.994,23	862.500,00	941.069,00	78.569,00	121,43%	109,11%
PDV	717141	774.994,23	862.500,00	941.069,00	78.569,00	121,43%	109,11%
Ostali porezi	719000	14.488,79	17.200,00	22.200,00	5.000,00	153,22%	129,07%
Ostali porezi	719100	14.488,79	17.200,00	22.200,00	5.000,00	153,22%	129,07%
Ostali porezi	719110	14.488,79	17.200,00	22.200,00	5.000,00	153,22%	129,07%
Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	719114	153,70	200,00	200,00	0,00	130,12%	100,00%
Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	719115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih osoba	719116	2.800,14	7.000,00	7.000,00	0,00	249,99%	100,00%
Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih osoba	719117	11.534,95	10.000,00	15.000,00	5.000,00	130,04%	150,00%
Neporezni prihodi	720000	990.850,89	1.509.307,00	1.359.617,00	-149.690,00	137,22%	90,08%
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od	721000	179.693,49	473.110,00	311.900,00	-161.210,00	173,57%	65,93%
Prihodi od nefinansijskih javnih poduzeća i finansijskih	721100	151.983,51	393.600,00	283.600,00	-110.000,00	186,60%	72,05%
Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	721110	2.185,08	3.000,00	3.000,00	0,00	137,29%	100,00%
Prihodi od eksploatacije prirodnih resursa	721112	2.185,08	3.000,00	3.000,00	0,00	137,29%	100,00%
Prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	721120	149.798,43	390.600,00	280.600,00	-110.000,00	187,32%	71,84%
Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	721121	144.341,43	383.600,00	273.600,00	-110.000,00	189,55%	71,32%
GSM OPERATERI		62.383,90	75.600,00	75.600,00	0,00	121,19%	100,00%
Korištenje zemljišta za odlaganje otpada		40.000,00	48.000,00	48.000,00	0,00	120,00%	100,00%

Strana: 2 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	721122	5.457,00	7.000,00	7.000,00	0,00	128,28%	100,00%
Ostali prihodi od imovine	721200	27.465,93	79.500,00	28.000,00	-51.500,00	101,94%	35,22%
Ostali prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	721220	1.531,81	1.500,00	2.000,00	500,00	130,56%	133,33%
Prihodi od zakupa korištenja sportsko-gospodarskih lovišta	721227	1.531,81	1.500,00	2.000,00	500,00	130,56%	133,33%
Ostali prihodi od imovine	721230	25.934,12	78.000,00	26.000,00	-52.000,00	100,25%	33,33%
Ostali prihodi od imovine	721239	25.934,12	78.000,00	26.000,00	-52.000,00	100,25%	33,33%
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	721500	244,05	10,00	300,00	290,00	122,93%	3.000,00%
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	721510	244,05	10,00	300,00	290,00	122,93%	3.000,00%
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	721511	244,05	10,00	300,00	290,00	122,93%	3.000,00%
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	722000	811.157,40	1.036.197,00	1.047.717,00	11.520,00	129,16%	101,11%
Administrativne takse	722100	78.443,01	92.000,00	86.000,00	-6.000,00	109,63%	93,48%
Općinske takse	722130	78.443,01	92.000,00	86.000,00	-6.000,00	109,63%	93,48%
Općinske administrativne takse	722131	8.897,54	12.000,00	11.000,00	-1.000,00	123,63%	91,67%
Druge općinske pristojbe	722135	69.545,47	80.000,00	75.000,00	-5.000,00	107,84%	93,75%
Komunalne takse	722300	151.458,20	215.000,00	202.000,00	-13.000,00	133,37%	93,95%
Općinske komunalne takse	722320	151.458,20	215.000,00	202.000,00	-13.000,00	133,37%	93,95%
Općinske komunalne naknade	722321	84.164,11	150.000,00	130.000,00	-20.000,00	154,46%	86,67%
Porez na tvrtku	722322	53.294,09	50.000,00	56.000,00	6.000,00	105,08%	112,00%
Ostale općinske komunalne naknade i pristojbe - ŠPORT	722329	14.000,00	15.000,00	16.000,00	1.000,00	114,29%	106,67%
Ostale budžetske naknade	722400	460.705,48	591.500,00	607.920,00	16.420,00	131,95%	102,78%
Općinske naknade	722430	97.625,07	103.000,00	116.000,00	13.000,00	118,82%	112,62%
Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	722433	9.780,23	10.000,00	13.000,00	3.000,00	132,92%	130,00%
Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	722434	45.403,04	60.000,00	46.000,00	-14.000,00	101,31%	76,67%
Naknada po osnovi položajne pogodnosti-Renta	722435	41.046,83	30.000,00	55.000,00	25.000,00	133,99%	183,33%
Naknada po osnovu tehničkog pregleda građevina	722436	1.394,97	3.000,00	2.000,00	-1.000,00	143,37%	66,67%
Naknada za postupak legalizacije javnih površina i	722437	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Druge općinske naknade	722440	0,00	500,00	600,00	100,00	0,00%	120,00%
Naknade za izgradnju i održavanje javnih skloništa	722442	0,00	500,00	600,00	100,00	0,00%	120,00%
Naknada za korištenje državnih šuma-klasifikacijski	722450	346.760,41	475.000,00	475.000,00	0,00	136,98%	100,00%
Naknada za korištenje državnih šuma	722454	346.760,41	475.000,00	475.000,00	0,00	136,98%	100,00%
Naknada za zauzimanje javnih površina	722460	16.320,00	13.000,00	16.320,00	3.320,00	100,00%	125,54%
Naknada za zakup javnih površina-Dan kosidbe	722463	16.320,00	13.000,00	16.320,00	3.320,00	100,00%	125,54%
Naknade za korištenje, zaštitu i unapređenje šuma	722470	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Naknada u postupku promjene namjene šumskog zemljišta	722475	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Posebne naknade i takse	722500	99.829,36	110.300,00	124.200,00	13.900,00	124,41%	112,60%
Naknade i takse za vet. - sanitarne preglede životinja i	722510	20.387,52	22.000,00	24.000,00	2.000,00	117,72%	109,09%
Korištenje podataka izmjere i katastra	722515	1.560,82	2.000,00	2.000,00	0,00	128,14%	100,00%

Strana: 3 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Naknada za vršenje usluga izmere i takse	722516	18.826,70	20.000,00	22.000,00	2.000,00	116,88%	110,00%
Cestovne naknade	722530	28.025,81	31.000,00	35.000,00	4.000,00	124,88%	112,90%
Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	722531	10.848,47	13.000,00	15.000,00	2.000,00	138,27%	115,38%
Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	722532	17.177,34	18.000,00	20.000,00	2.000,00	116,43%	111,11%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722580	51.416,03	57.300,00	65.200,00	7.900,00	126,81%	113,79%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722581	49.654,04	55.000,00	62.000,00	7.000,00	124,86%	112,73%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od pri. i dr.	722582	1.444,95	2.000,00	2.500,00	500,00	173,02%	125,00%
Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja	722583	242,03	200,00	400,00	200,00	165,27%	200,00%
Naknada iz funkcionalne premije osiguranja od	722584	75,01	100,00	300,00	200,00	399,95%	300,00%
Prihodi od pružanja javnih usluga (Prihodi od sopstvenih	722600	4.800,30	6.000,00	6.000,00	0,00	124,99%	100,00%
Prihodi od pružanja usluga građanima	722610	4.800,30	6.000,00	6.000,00	0,00	124,99%	100,00%
Prihod od kantine	722613	4.800,30	6.000,00	6.000,00	0,00	124,99%	100,00%
Neplanirane uplate-prihodi	722700	15.921,05	21.397,00	21.597,00	200,00	135,65%	100,93%
Povrati iz ranijih godina	722710	7.357,32	11.397,00	11.597,00	200,00	157,63%	101,75%
Ostali povrati	722719	7.357,32	11.397,00	11.597,00	200,00	157,63%	101,75%
Uplata anuiteta za dane kredite i uplata prihoda po temelju	722730	8.563,73	10.000,00	10.000,00	0,00	116,77%	100,00%
Prihodi od troškova naplate na temelju pokretanja	722732	8.563,73	10.000,00	10.000,00	0,00	116,77%	100,00%
TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	730000	1.357.864,33	2.363.503,00	1.878.503,00	-485.000,00	138,34%	79,48%
Iz inozemstva	731000	577.505,29	699.242,00	699.242,00	0,00	121,08%	100,00%
Iz inozemstva	731100	577.505,29	699.242,00	699.242,00	0,00	121,08%	100,00%
Iz inozemstva	731110	577.505,29	699.242,00	699.242,00	0,00	121,08%	100,00%
Iz inozemstva	731111	577.505,29	699.242,00	699.242,00	0,00	121,08%	100,00%
Redovni prihodi		340.849,86	400.000,00	400.000,00	0,00	117,35%	100,00%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		236.655,43	299.242,00	299.242,00	0,00	126,45%	100,00%
Od ostalih nivoa vlasti	732000	780.359,04	1.664.261,00	1.179.261,00	-485.000,00	151,12%	70,86%
Od ostalih nivoa vlasti	732100	780.359,04	1.664.261,00	1.179.261,00	-485.000,00	151,12%	70,86%
Od ostalih nivoa vlasti	732110	780.359,04	1.664.261,00	1.179.261,00	-485.000,00	151,12%	70,86%
Primljeni grantovi od Države	732111	0,00	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00%	0,00%
Primljeni grantovi od Federacije	732112	531.433,00	1.275.000,00	775.000,00	-500.000,00	145,83%	60,78%
Redovni prihodi		276.433,00	975.000,00	520.000,00	-455.000,00	188,11%	53,33%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		255.000,00	255.000,00	255.000,00	0,00	100,00%	100,00%
Sredstva za pomoć za nabavu bukovog ogrjeva		0,00	45.000,00	0,00	-45.000,00	0,00%	0,00%
Primljeni grantovi od ŽUPANIJE	732114	248.926,04	384.261,00	404.261,00	20.000,00	162,40%	105,20%
Redovni prihodi		248.926,04	300.000,00	320.000,00	20.000,00	128,55%	106,67%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		0,00	84.261,00	84.261,00	0,00	0,00%	100,00%
Transferi od izvanproračunskih fondova	732130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Transfer od Federalnog Zavoda za upošljavanje	732131	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Strana: 4 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
KAPITALNI TRANSFERI	740000	1.009.474,90	1.415.000,00	1.420.000,00	5.000,00	140,67%	100,35%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti	742000	1.009.474,90	1.415.000,00	1.420.000,00	5.000,00	140,67%	100,35%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti i fondova	742100	1.009.474,90	1.415.000,00	1.420.000,00	5.000,00	140,67%	100,35%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti	742110	1.009.474,90	1.415.000,00	1.420.000,00	5.000,00	140,67%	100,35%
Primljeni kapitalni transferi od Federacije	742112	1.009.474,90	1.415.000,00	1.420.000,00	5.000,00	140,67%	100,35%
Redovni prihodi		789.474,90	1.015.000,00	1.020.000,00	5.000,00	129,20%	100,49%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		220.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	181,82%	100,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban	770000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777770	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
naknada za puteve iz cijene naftnih derivata	777779	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Kapitalni primici		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
PRIMICI	810000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Kapitalni primici	811000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje stalnih sredstava	811100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje stalnih sredstava	811110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje zemljišta	811111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Rashodi		2.882.740,47	3.909.303,00	3.681.804,00	-227.499,00	127,72%	94,18%
RASHODI	600000	2.882.740,47	3.909.303,00	3.681.804,00	-227.499,00	127,72%	94,18%
TEKUĆI IZDACI	610000	2.882.740,47	3.909.303,00	3.681.804,00	-227.499,00	127,72%	94,18%
Plaće i naknade troškova zaposlenih	611000	914.505,00	1.215.500,00	1.163.377,00	-52.123,00	127,21%	95,71%
Bruto plaće i naknade	611100	786.846,40	1.045.500,00	966.000,00	-79.000,00	122,77%	92,44%
Neto plaće i naknade	611110	542.926,30	713.000,00	660.000,00	-53.000,00	121,56%	92,57%
Plaće po umanjuju doprinosu iz redovnog rada	611111	542.926,30	713.000,00	660.000,00	-53.000,00	121,56%	92,57%
Doprinosi na teret zaposlenih	611130	243.920,10	332.000,00	306.000,00	-26.000,00	125,45%	92,17%
Doprinosi na teret zaposlenih MIO	611131	133.763,30	181.000,00	165.000,00	-16.000,00	123,35%	91,16%
Doprinos za zdravstveno osiguranje	611132	98.354,60	132.000,00	125.000,00	-7.000,00	127,09%	94,70%
Doprinos za neuposlenost	611133	11.802,20	19.000,00	16.000,00	-3.000,00	135,57%	84,21%
Naknade troškova uposlenih	611200	127.658,60	170.500,00	197.377,00	26.877,00	154,61%	115,76%
Naknade za prevoz i troškove smještaja	611210	9.879,30	14.000,00	13.000,00	-1.000,00	131,59%	92,86%
Naknade za prevoz sa posla i na posao	611211	9.879,30	14.000,00	13.000,00	-1.000,00	131,59%	92,86%
Ostale naknade	611220	117.779,30	156.500,00	184.377,00	27.877,00	156,54%	117,81%
Naknade za topli obrok tokom rada	611221	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	121,49%	100,00%
Regres za godišnji odmor	611224	22.077,00	26.000,00	22.077,00	-3.923,00	100,00%	84,91%

Strana: 5 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Otpremnine zbog odlaska u mirovinu ili u slučaju otkaza	611225	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Jubilarnе nagrade za stalnost u radu, darovi djeci i sl.	611226	6.800,00	10.000,00	41.800,00	31.800,00	614,71%	418,00%
Ostala primanja djelatnika, pomoć u slučaju smrti	611227	10.704,00	16.500,00	16.500,00	0,00	154,15%	100,00%
Pomoć u slučaju ostalih bolesti	611229	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	612000	82.614,80	110.000,00	102.000,00	-8.000,00	123,46%	92,73%
Doprinosi poslodavca	612100	82.614,80	110.000,00	102.000,00	-8.000,00	123,46%	92,73%
Doprinosi poslodavca	612110	82.614,80	110.000,00	102.000,00	-8.000,00	123,46%	92,73%
Doprinosi poslodavca	612111	82.614,80	110.000,00	102.000,00	-8.000,00	123,46%	92,73%
Izdaci za materijal i usluge	613000	521.132,17	684.120,00	713.000,00	28.880,00	136,82%	104,22%
Putni troškovi	613100	8.043,28	9.000,00	9.500,00	500,00	118,11%	105,56%
Putni troškovi u zemlji	613110	2.894,07	4.000,00	3.500,00	-500,00	120,94%	87,50%
Troškovi dnevnica u zemlji	613115	2.894,07	4.000,00	3.500,00	-500,00	120,94%	87,50%
Putni troškovi u inostranstvo	613120	5.149,21	5.000,00	6.000,00	1.000,00	116,52%	120,00%
Troškovi dnevnica u inozemstvu	613125	5.149,21	5.000,00	6.000,00	1.000,00	116,52%	120,00%
Izdaci za energiju	613200	43.546,71	110.000,00	76.100,00	-33.900,00	174,75%	69,18%
Izdaci za energiju	613210	43.546,71	110.000,00	76.100,00	-33.900,00	174,75%	69,18%
Izdaci za električnu energiju	613211	6.255,04	8.000,00	8.000,00	0,00	127,90%	100,00%
Lož ulje	613213	0,00	27.000,00	18.100,00	-8.900,00	0,00%	67,04%
Drvo-pelet	613215	37.291,67	75.000,00	50.000,00	-25.000,00	134,08%	66,67%
Izdaci za komunalne usluge	613300	95.518,14	63.500,00	114.200,00	50.700,00	119,56%	179,84%
Izdaci za komunalne usluge i komunikaciju	613310	23.879,27	21.000,00	32.000,00	11.000,00	134,01%	152,38%
Izdaci za telefon, telefaks i teleks-telekomunikacijske	613311	8.332,29	11.000,00	11.000,00	0,00	132,02%	100,00%
Poštanske usluge	613314	15.546,98	10.000,00	21.000,00	11.000,00	135,07%	210,00%
Izdaci za komunalne usluge i komunikaciju	613320	71.638,67	42.500,00	82.200,00	39.700,00	114,74%	193,41%
Izdaci za vodu i kanalizaciju	613321	1.736,30	2.500,00	2.200,00	-300,00	126,71%	88,00%
Ostale komunalne usluge	613329	69.902,57	40.000,00	80.000,00	40.000,00	114,45%	200,00%
Nabavka materijala	613400	23.952,00	36.100,00	34.600,00	-1.500,00	144,46%	95,84%
Administrativni materijal	613410	15.600,92	24.600,00	24.600,00	0,00	157,68%	100,00%
Izdaci za obrasce i papir	613411	10.930,32	15.000,00	15.000,00	0,00	137,23%	100,00%
Izdaci za kompjuterski materijal	613412	2.210,85	4.000,00	4.000,00	0,00	180,93%	100,00%
Materijal za dekoraciju službenih prostorija	613415	1.690,65	4.000,00	4.000,00	0,00	236,60%	100,00%
Troškovi arhiviranja	613416	500,00	600,00	600,00	0,00	120,00%	100,00%
Izdaci za ostali administrativni materijal-katastar	613419	269,10	1.000,00	1.000,00	0,00	371,61%	100,00%
Ostali materijali posebne namjene	613480	8.351,08	11.500,00	10.000,00	-1.500,00	119,74%	86,96%
Hrana i prehrambeni materijal-kantina	613482	1.528,63	2.000,00	2.000,00	0,00	130,84%	100,00%
Materijal za čišćenje	613484	822,45	2.500,00	2.000,00	-500,00	243,18%	80,00%
Poseban materijal za potrebe civilne zaštite	613487	6.000,00	7.000,00	6.000,00	-1.000,00	100,00%	85,71%

Strana: 6 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	7.152,47	14.500,00	11.000,00	-3.500,00	153,79%	75,86%
Gorivo za prevoz	613510	5.611,68	10.000,00	8.000,00	-2.000,00	142,56%	80,00%
Troškovi goriva dizel - benzin	613512	5.611,68	10.000,00	8.000,00	-2.000,00	142,56%	80,00%
Prevozne usluge	613520	1.540,79	4.500,00	3.000,00	-1.500,00	194,71%	66,67%
Registracija motornih vozila	613523	1.540,79	4.500,00	3.000,00	-1.500,00	194,71%	66,67%
Izdaci za tekuće održavanje	613700	49.952,42	116.000,00	85.000,00	-31.000,00	170,16%	73,28%
Materijal za opravke i održavanje	613710	29.476,58	59.000,00	38.000,00	-21.000,00	128,92%	64,41%
Materijal za opravku i održavanje zgrada	613711	823,34	10.000,00	3.000,00	-7.000,00	364,37%	30,00%
Materijal za opravku i održavanje opreme	613712	0,00	2.000,00	1.000,00	-1.000,00	0,00%	50,00%
Materijal za opravku i održavanje cesta, željeznica i	613714	17.067,20	40.000,00	20.000,00	-20.000,00	117,18%	50,00%
Materijal za održavanje ulične rasvjete	613717	11.586,04	7.000,00	14.000,00	7.000,00	120,84%	200,00%
Usluge opravki i održavanja	613720	20.475,84	57.000,00	47.000,00	-10.000,00	229,54%	82,46%
Usluge opravki i održavanje zgrada	613721	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Usluge opravki i održavanje opreme	613722	58,50	1.000,00	1.000,00	0,00	1.709,40%	100,00%
Usluge opravki i održavanje vozila	613723	2.812,95	5.000,00	5.000,00	0,00	177,75%	100,00%
Usluge čišćenja snijega	613724	17.604,39	50.000,00	40.000,00	-10.000,00	227,22%	80,00%
Čišćenje snijega-Čajuga		0,00	7.000,00	2.000,00	-5.000,00	0,00%	28,57%
Čišćenje snijega Rilić-Ravno-Zvirnjača		0,00	7.000,00	2.000,00	-5.000,00	0,00%	28,57%
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog	613800	9.525,08	8.000,00	12.000,00	4.000,00	125,98%	150,00%
Usluge bankarstva i platnog prometa	613820	8.814,03	8.000,00	11.000,00	3.000,00	124,80%	137,50%
Izdaci bankarskih usluga	613821	8.814,03	8.000,00	11.000,00	3.000,00	124,80%	137,50%
Izdaci za negativne kursne razlike	613830	711,05	0,00	1.000,00	1.000,00	140,64%	0,00%
Izdaci za negativne tečajne razlike	613831	711,05	0,00	1.000,00	1.000,00	140,64%	0,00%
Ostali izdaci	613900	283.442,07	327.020,00	370.600,00	43.580,00	130,75%	113,33%
Izdaci za informiranje	613910	14.730,60	26.020,00	21.000,00	-5.020,00	142,56%	80,71%
Usluge medija	613911	6.367,20	7.000,00	7.000,00	0,00	109,94%	100,00%
Usluge reprezentacije	613914	8.363,40	12.000,00	14.000,00	2.000,00	167,40%	116,67%
Ostale stručne usluge	613915	0,00	7.020,00	0,00	-7.020,00	0,00%	0,00%
Uvođenje u posjed-premjer poljoprivrednog zemljišta		0,00	7.020,00	0,00	-7.020,00	0,00%	0,00%
Usluge za stručno obrazovanje	613920	2.094,30	5.000,00	3.000,00	-2.000,00	143,25%	60,00%
Izdaci za specijalizaciju i školovanje	613923	2.094,30	5.000,00	3.000,00	-2.000,00	143,25%	60,00%
Stručne usluge	613930	24.514,84	45.000,00	44.100,00	-900,00	179,89%	98,00%
Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	613931	70,00	11.000,00	100,00	-10.900,00	142,86%	0,91%
Usluge za projekte - prostorni plan i pravne usluge	613932	13.182,24	20.000,00	30.000,00	10.000,00	227,58%	150,00%
Izdaci za hadverske i softverske uluge	613934	11.262,60	14.000,00	14.000,00	0,00	124,31%	100,00%
Medicinske i laboratorijske usluge	613940	0,00	7.000,00	0,00	-7.000,00	0,00%	0,00%
Konzultativno-specijalistička zdravstvena zaštita	613943	0,00	7.000,00	0,00	-7.000,00	0,00%	0,00%

Strana: 7 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Zatezne kamate i troškovi spora	613960	4.076,80	15.000,00	8.000,00	-7.000,00	196,23%	53,33%
Zatezne kamate	613961	680,80	5.000,00	2.000,00	-3.000,00	293,77%	40,00%
Troškovi spora i sudske presude	613962	3.396,00	10.000,00	6.000,00	-4.000,00	176,68%	60,00%
Izdaci za ugovorene usluge	613970	95.692,00	104.000,00	124.000,00	20.000,00	129,58%	119,23%
Izdaci po osnovu ugovora o djelu	613971	38.935,40	30.000,00	52.000,00	22.000,00	133,55%	173,33%
Izdaci za rad komisije	613974	15.522,00	22.000,00	20.000,00	-2.000,00	128,85%	90,91%
Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	613975	41.234,60	52.000,00	52.000,00	0,00	126,11%	100,00%
Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge	613980	37.352,40	30.000,00	46.500,00	16.500,00	124,49%	155,00%
Posebna naknada na dohodak na zaštitu od prirodnih idr.	613983	3.543,40	4.500,00	4.500,00	0,00	127,00%	100,00%
Doprinos za zdravstveno osiguranje iz primitka od drugih	613986	6.905,20	5.500,00	9.000,00	3.500,00	130,34%	163,64%
Doprinos za MIO na primitke od drugih samostalnih	613987	10.349,50	8.000,00	13.000,00	5.000,00	125,61%	162,50%
Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz čl.12	613988	16.554,30	12.000,00	20.000,00	8.000,00	120,81%	166,67%
Ostale nespomenute usluge i dadzbine	613990	104.981,13	95.000,00	124.000,00	29.000,00	118,12%	130,53%
Obveze iz prethodnog razdoblja	613991	33.320,21	25.000,00	34.000,00	9.000,00	102,04%	136,00%
Troškovi za manifestacije	613992	71.660,92	70.000,00	90.000,00	20.000,00	125,59%	128,57%
Tekući grantovi	614000	1.201.112,14	1.641.683,00	1.509.573,00	-132.110,00	125,68%	91,95%
Grantovi drugim nivoima vlade	614100	171.403,56	229.400,00	228.000,00	-1.400,00	133,02%	99,39%
Grantovi drugim nivoima vlade	614110	10.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	120,00%	100,00%
Grantovi općinama	614116	10.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	120,00%	100,00%
Sredstva za rad pravobraniteljstva		7.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	171,43%	100,00%
Namjenski transferi drugim razinama vlasti	614120	78.584,11	105.000,00	100.000,00	-5.000,00	127,25%	95,24%
Transfer za kulturu	614121	2.000,00	10.000,00	5.000,00	-5.000,00	250,00%	50,00%
Transferi za sport	614122	38.920,25	45.000,00	45.000,00	0,00	115,62%	100,00%
Transfer izbornoj komisiji	614124	7.180,00	20.000,00	17.000,00	-3.000,00	236,77%	85,00%
Osnovna škola fra Miroslav Džaja	614125	30.483,86	30.000,00	33.000,00	3.000,00	108,25%	110,00%
Transferi za branitelje	614150	7.800,00	15.000,00	19.000,00	4.000,00	243,59%	126,67%
Pomoć braniteljima-udrugama branitelja	614155	7.800,00	15.000,00	19.000,00	4.000,00	243,59%	126,67%
Transferi za Centre za socijalni rad	614180	75.019,45	97.400,00	97.000,00	-400,00	129,30%	99,59%
Centar za socijalnu skrb Kupres	614181	75.019,45	97.400,00	97.000,00	-400,00	129,30%	99,59%
Grantovi pojedincima	614200	123.996,98	240.460,00	160.300,00	-80.160,00	129,28%	66,66%
Grantovi pojedincima po osnovu materijalno - socijalne	614220	20.250,00	31.500,00	25.500,00	-6.000,00	125,93%	80,95%
Novčana pomoć invalidnim osobama-udruga Kriješnica	614222	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,00%	100,00%
Ostale isplate pojedincima iz materijalno-socijalne	614229	18.750,00	30.000,00	24.000,00	-6.000,00	128,00%	80,00%
Ostali grantovi pojedincima	614230	15.550,00	85.000,00	16.800,00	-68.200,00	108,04%	19,76%
Beneficije za socijalnu zaštitu-liječenje	614231	6.800,00	7.000,00	8.000,00	1.000,00	117,65%	114,29%
Isplate stipendija-nagrade učenicima generacije	614234	7.800,00	30.000,00	7.800,00	-22.200,00	100,00%	26,00%
Ostali transferi pojedincima	614239	950,00	48.000,00	1.000,00	-47.000,00	105,26%	2,08%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Grant pojedincima		0,00	3.000,00	1.000,00	-2.000,00	0,00%	33,33%
Jednokratna novčana pomoć pojedincima za nabavu		0,00	45.000,00	0,00	-45.000,00	0,00%	0,00%
Transferi pojedincima za posebne namjene	614240	88.196,98	123.960,00	118.000,00	-5.960,00	133,79%	95,19%
Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	614241	15.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	133,33%	100,00%
Transferi za osobe s invaliditetom-neratni invalidi-troškovi	614242	5.753,00	18.960,00	11.000,00	-7.960,00	191,20%	58,02%
Transfer za prijevoz učenika	614243	67.443,98	85.000,00	87.000,00	2.000,00	129,00%	102,35%
Grantovi neprofitnim organizacijama	614300	155.265,73	197.000,00	165.000,00	-32.000,00	106,27%	83,76%
Grantovi neprofitnim organizacijama	614310	11.500,00	25.000,00	16.000,00	-9.000,00	139,13%	64,00%
Tekući transfer za Crveni križ	614311	4.000,00	10.000,00	4.000,00	-6.000,00	100,00%	40,00%
Tekući transferi vjerskim zajednicama	614319	7.500,00	15.000,00	12.000,00	-3.000,00	160,00%	80,00%
Ostali grantovi	614320	143.765,73	172.000,00	149.000,00	-23.000,00	103,64%	86,63%
Tekući transfer za političke stranke	614323	852,94	12.000,00	2.000,00	-10.000,00	234,48%	16,67%
Tekući transfer udrugama građana	614324	31.295,83	45.000,00	35.000,00	-10.000,00	111,84%	77,78%
Grant za DVD Kupres		19.000,00	10.000,00	19.000,00	9.000,00	100,00%	190,00%
Tekući transfer za turističku zajednicu		0,00	20.000,00	0,00	-20.000,00	0,00%	0,00%
Tekući transfer za obnovu kulturnog i graditeljskog	614325	100.616,96	100.000,00	101.000,00	1.000,00	100,38%	101,00%
Ostali transferi neprofitnim organizacijama-Grant za Dom	614329	11.000,00	15.000,00	11.000,00	-4.000,00	100,00%	73,33%
Subvencije javnim preduzećima i ustanovama	614400	667.953,90	768.823,00	818.273,00	49.450,00	122,50%	106,43%
Subvencije javnim preduzećima	614410	228.219,91	302.880,00	315.180,00	12.300,00	138,10%	104,06%
Hrvatski radio Kupres	614411	138.269,94	185.480,00	192.680,00	7.200,00	139,35%	103,88%
J.P. Radio Kupres		95.549,94	127.400,00	130.600,00	3.200,00	136,68%	102,51%
PRO TV		4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	0,00%
RTV HB D.O.O. MOSTAR		38.720,00	58.080,00	58.080,00	0,00	150,00%	100,00%
Hrvatski dom kulture Kupres	614412	89.949,97	117.400,00	122.500,00	5.100,00	136,19%	104,34%
Subvencije javnim poduzećima i ustanovama	614420	415.522,97	372.193,00	466.093,00	93.900,00	112,17%	125,23%
Subvencije-Javno komunalno poduzeće d.o.o. Kupres	614423	309.793,00	269.793,00	329.793,00	60.000,00	106,46%	122,24%
Sredstva za nabavu radnog stroja		169.793,00	149.793,00	169.793,00	20.000,00	100,00%	113,35%
Dječiji vrtić Pahuljica Kupres	614429	105.729,97	102.400,00	136.300,00	33.900,00	128,91%	133,11%
Sredstva za djelatnike po ugovoru o djelu		26.254,00	0,00	28.000,00	28.000,00	106,65%	0,00%
Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja javnim	614430	24.211,02	93.750,00	37.000,00	-56.750,00	152,82%	39,47%
Subvencije za zapošljavanje pripravnika	614433	24.211,02	60.000,00	37.000,00	-23.000,00	152,82%	61,67%
Ostale subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja	614439	0,00	33.750,00	0,00	-33.750,00	0,00%	0,00%
Subvencije privatnim preduzećima	614500	0,00	85.000,00	30.000,00	-55.000,00	0,00%	35,29%
Subvencije privatnim preduzećima	614510	0,00	85.000,00	30.000,00	-55.000,00	0,00%	35,29%
Poticaaj poljoprivrednoj proizvodnji	614515	0,00	85.000,00	30.000,00	-55.000,00	0,00%	35,29%
Podrška stanovništvu u seoskom području		0,00	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00%	0,00%
Drugi tekući rashodi	614800	82.491,97	121.000,00	108.000,00	-13.000,00	130,92%	89,26%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Drugi tekući rashodi	614810	82.491,97	121.000,00	108.000,00	-13.000,00	130,92%	89,26%
Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	614811	1.006,00	2.000,00	2.000,00	0,00	198,81%	100,00%
Izvršenje sudskih presuda na temelju neisplaćenih plaća	614814	0,00	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00%	0,00%
Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	614817	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	100,00%	100,00%
Ostali tekući rashodi-javna rasvjeta	614819	67.485,97	100.000,00	92.000,00	-8.000,00	136,32%	92,00%
Kapitalni grantovi	615000	136.523,24	230.000,00	167.000,00	-63.000,00	122,32%	72,61%
Kapitalni grantovi u inostranstvo	615300	129.620,24	130.000,00	160.000,00	30.000,00	123,44%	123,08%
Kapitalni grantovi vladama i međunarodnim organizacijama	615310	129.620,24	130.000,00	160.000,00	30.000,00	123,44%	123,08%
Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	615311	129.620,24	130.000,00	160.000,00	30.000,00	123,44%	123,08%
Kapitalni transferi javnim poduzećima	615400	6.903,00	100.000,00	7.000,00	-93.000,00	101,41%	7,00%
Kapitalni transferi javnim poduzećima	615410	6.903,00	100.000,00	7.000,00	-93.000,00	101,41%	7,00%
Kapitalni transferi javnim poduzećima-ustanovama	615411	6.903,00	100.000,00	7.000,00	-93.000,00	101,41%	7,00%
Hrvatski dom Kupres		6.903,00	100.000,00	7.000,00	-93.000,00	101,41%	7,00%
Kapitalni transferi u inozemstvu	615700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni transferi u inozemstvu	615730	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni transferi u inozemstvu	615731	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izdaci za kamate i ostale naknade	616000	26.853,12	28.000,00	26.854,00	-1.146,00	100,00%	95,91%
Kamate na domaće pozajmljivanje	616300	26.853,12	28.000,00	26.854,00	-1.146,00	100,00%	95,91%
Kamate na pozajmice od drugih nivoa vlade	616320	26.853,12	28.000,00	26.854,00	-1.146,00	100,00%	95,91%
Otplata kredita	616325	26.853,12	28.000,00	26.854,00	-1.146,00	100,00%	95,91%
Kapitalni izdaci		1.543.219,42	3.045.807,00	2.478.600,00	-567.207,00	160,61%	81,38%
IZDACI	820000	1.543.219,42	3.045.807,00	2.478.600,00	-567.207,00	160,61%	81,38%
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	821000	1.543.219,42	3.045.807,00	2.478.600,00	-567.207,00	160,61%	81,38%
Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	40.000,00	124.600,00	84.600,00	-40.000,00	211,50%	67,90%
nabavka zemljišta i ostalih materijalnih sredstava	821110	40.000,00	124.600,00	84.600,00	-40.000,00	211,50%	67,90%
Nabavka zemljišta	821111	40.000,00	124.600,00	84.600,00	-40.000,00	211,50%	67,90%
Nabavka građevine	821200	1.412.894,99	2.625.000,00	2.243.000,00	-382.000,00	158,75%	85,45%
Nabavka zgrada i stanova	821210	687.200,30	1.365.000,00	1.240.000,00	-125.000,00	180,44%	90,84%
Nabavka zgrada	821211	657.950,30	965.000,00	900.000,00	-65.000,00	136,79%	93,26%
Izgradnja dječjeg vrtića		657.950,30	965.000,00	900.000,00	-65.000,00	136,79%	93,26%
Sportska dvorana	821213	0,00	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni izdaci	821216	29.250,00	385.000,00	340.000,00	-45.000,00	1.162,39%	88,31%
Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra u Vukovarskoj		0,00	100.000,00	90.000,00	-10.000,00	0,00%	90,00%
Sredstva za agrofood inkubator		0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Sredstva za uređenje arheološkog nalazišta u Olinovcima		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali objekti	821220	725.694,69	1.260.000,00	1.003.000,00	-257.000,00	138,21%	79,60%
Strana: 10 / 11							

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Vanjska rasvjeta	821221	0,00	160.000,00	3.000,00	-157.000,00	0,00%	1,88%
Asfaltiranje, sanacija ulica i nogostupa i lokalnih putova	821222	725.694,69	850.000,00	900.000,00	50.000,00	124,02%	105,88%
Vodosnabdijevanje i kanalizacija	821224	0,00	250.000,00	100.000,00	-150.000,00	0,00%	40,00%
Nabavka opreme	821300	3.115,60	91.207,00	9.000,00	-82.207,00	288,87%	9,87%
Uredska oprema	821310	3.115,60	21.000,00	9.000,00	-12.000,00	288,87%	42,86%
Namještaj	821311	0,00	15.000,00	3.000,00	-12.000,00	0,00%	20,00%
Kompjuterska oprema	821312	3.115,60	6.000,00	6.000,00	0,00	192,58%	100,00%
Prevozna oprema	821320	0,00	70.207,00	0,00	-70.207,00	0,00%	0,00%
Motoma vozila	821321	0,00	70.207,00	0,00	-70.207,00	0,00%	0,00%
Stroj za čišćenje snijega		0,00	70.207,00	0,00	-70.207,00	0,00%	0,00%
Specijalna oprema	821380	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Policijska oprema	821382	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Nabava specijalizirane opreme za smirivanje prometa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	0,00	60.000,00	50.000,00	-10.000,00	0,00%	83,33%
Osnivačka ulaganja	821520	0,00	60.000,00	50.000,00	-10.000,00	0,00%	83,33%
Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranje	821521	0,00	60.000,00	50.000,00	-10.000,00	0,00%	83,33%
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	87.208,83	145.000,00	92.000,00	-53.000,00	105,49%	63,45%
Rekonstrukcija	821610	78.707,00	95.000,00	82.000,00	-13.000,00	104,18%	86,32%
Rekonstrukcija zgrada	821614	78.707,00	80.000,00	79.000,00	-1.000,00	100,37%	98,75%
Sanacija zgrade Bijela kuća		78.707,00	80.000,00	79.000,00	-1.000,00	100,37%	98,75%
Ostala rekonstrukcija i poboljšanja-uređenje Parka	821619	0,00	15.000,00	3.000,00	-12.000,00	0,00%	20,00%
Uređenje gradskog parka u Kupresu		0,00	15.000,00	3.000,00	-12.000,00	0,00%	20,00%
Investiciono održavanja	821620	8.501,83	50.000,00	10.000,00	-40.000,00	117,62%	20,00%
Investicijsko održavanje zgrada	821624	8.501,83	50.000,00	10.000,00	-40.000,00	117,62%	20,00%
Budžetska rezerva		0,00	40.000,00	20.000,00	-20.000,00	0,00%	50,00%
konto budžetske rezerve	990000	0,00	40.000,00	20.000,00	-20.000,00	0,00%	50,00%
konto budžetske rezerve	999000	0,00	40.000,00	20.000,00	-20.000,00	0,00%	50,00%
konto budžetske rezerve	999900	0,00	40.000,00	20.000,00	-20.000,00	0,00%	50,00%
konto budžetske rezerve	999990	0,00	40.000,00	20.000,00	-20.000,00	0,00%	50,00%
Konto budžetske rezerve	999999	0,00	40.000,00	20.000,00	-20.000,00	0,00%	50,00%

Na temelju članka 35. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i članka 32. točka 3. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj 42/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 23. 12. 2024. godine d o n o s i :

O D L U K U
o privremenom financiranju Općine Kupres

Članak 1.

Do donošenja konačne odluke o usvajanju Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu, privremeno se, na temelju ove Odluke nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa korisnika proračuna, a najdulje do 31.03.2025. godine.

Članak 2.

Privremeno financiranje potreba za navedeno razdoblje vršit će se razmjerno sredstvima utrošenim u istom razdoblju prethodne godine, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik da do iznosa iz članka 2. ove Odluke izvrše raspored ostvarenih prihoda na korisnike proračuna Općine Kupres za navedeno razdoblje.

Članak 4.

Proračunski korisnici ne mogu započeti nove ili proširene programe i aktivnosti dok se ne donese proračun.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Kupres“, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2025. godine.

Broj: 01/2-11-119/24

Kupres, 23. 12. 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 40. i 44. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj:12/14), te članka 32. i 113.Statuta općine Kupres („Sl.glasnik općine Kupres“,br.42/22) i čl. 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kupres („Sl.glasnik općine Kupres“,br.43/22), , Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 23.12.2024. godine, donosi:

Prijedlog

O D L U K U
O usvajanju izmjena i dopuna
dijela Regulacionog plana sportskih terena i pratećih
sadržaja „Čajuša“ Kupres

Članak 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Regulacionog plana Kupres- lokalitet sportskih terena i pratećih sadržaja „Čajuša“ Kupres, koji je urađen od strane Nositelja izrade „Projekt“a.d Banja Luka.

Članak 2.

Izmjena i dopuna regulacionog plana, odnosi se na potrebu za detaljnijom grafičkom i tekstualnom definicijom:

-planirane intervencije u prostoru, odnosno, izmjene i dopune Regulacionog plana sportskih terena i pratećih sadržaja „Čajuša“ Kupres odnose se na: oblikovanje građevinskih parcela za izgradnju solarnih elektrana sa pratećim sadržajima (vodovima, TS i dr.), umjesto sportskih terena, dodavanjem dijelova parcela, prema priloženom grafičkom prikazu.

Izmjene se odnose na:

-k.č 1/16, dio k.č 1/19, k.č 1/22, k.č 1/104, k.č 1/111, k.č 118, k.č 1/34 K.o Kupres, sve prema grafičkom prikazu.

Članak 3.

U grafički i tekstualni dio važećeg Regulacionog plana dodaje se u članak 1. i 2. navedeni grafički i tekstualni dijelovi.

Članak 4.

Na području iz članka 2. ove Odluke će se na temelju Regulacionog plana, u skladu sa dopunjenim grafičkim i tekstualnim dijelom, a po postupku prema Odluci o provođenju Prostornog Plana Kupres i Regulacionog plana sportskih terena i pratećih sadržaja „Čajuša“ Kupres , te dopunjenom Odlukom o provođenju Regulacionog plana sportskih terena i pratećih sadržaja „Čajuša“ Kupres, vršiti slijedeće : određivanje namjene površina, lociranje objekata, određivanje namjene, površine i katnost objekata, određivanje svih urbanističko-tehničkih uvjeta za izgradnju i uređenje prostora.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke su tekstualni i grafički dijelovi Regulacionog plana, urađeni od strane Nositelja izrade navedenog u članku 1. ove Odluke.

Članak 6.

Ovlašćuje se nadležna Služba da može, po potrebi, vršiti izmjene i dopune plana parcelacije sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju.

Članak 7.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj:01/2-19-2-120/24

Datum: 23.12.2024.

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine „(Službene novine F BiH“, broj 10 2/13,9/14,13/14,8/15,91/15,102/15 i 104/16, 5/18,11/19 i 25a/22), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprava Službene novine F BiH, broj 49/06 i članka 32. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj: 42/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 23.12.2024. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju izvješća o izvršenju Proračuna Općine
Kupres za 01.01.2024-30.09.2024.**

Članak 1.

Usvaja se izvješće o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 01.01.2024-30.09.2024 sa

- Ukupnim prihodima od

3.846.820,00 KM

- Ukupnim rashodima od

2.468.401,00 KM

-Ukupni izdaci za stalna sredstva

..... 1.123.081,00 KM

- Višak prihoda nad rashodima .

..... 255.338,00 KM

Članak 2.

Višak prihoda u odnosu na rashode iznosi
255.338,00 KM.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kupres.

Broj: 01/2-11-117/24

KUPRES, 23.12.2024. godine

Predsjednik O.V
ZORAN MIŠIĆ

RASPORED PRIHODA I RASHODA OPĆINE
KUPRES PO GRUPAMA :

IZVRŠENJE SA 01.01.2024-30.09.2024. GOD.

A) PRIHODI 1+2+3

3.846.820,00 KM

1. Prihodi od poreza

1.126.335,00 KM

2. Neporezni prihodi

872.488,00 KM

3. Tekuće i kapitalne potpore

1. 847.997,00 KM

B) RASHODI 1+2+3+4+5+6

2.468.401,00 KM

1. Plaće i naknade troškova zaposlenih

825.023,00 KM

2. Doprinosi poslodavca

74.369,00 KM

3. Izdaci za materijal i usluge

459.873,00 KM

4. Tekući grantovi

1.038.308,00 KM

5. Kapitalni transferi

57.101,00 KM

6. Izdaci za otplatu kredita

13.727,00 KM

C) KAPITALNI IZDACI

1.123.081,00 KM

UKUPNI RASHODI I KAPITALNI IZDACI = B + C

3.591.482,00 KM

VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

= 255.338,00 KM

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 42/22), i Zaključka Općinskog Vijeća br. 01/2-45-122/23 od 7.11.2023. godine za kupovinu zemljišta od vlasnice Duvnjak Ružice iz Banja Luke, Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj dana 23. 12. 2024. godine donosi

ODLUKU o kupovini zemljišta

Članak 1.

Temeljem Predugovora o kupoprodaji zemljišta sklopljenog dana 11.11. 2024. godine za kupovinu zemljišta od Duvnjak Ružice iz Banja Luke od strane Općine Kupres koje se nalazi u Kupresu, a označene kao:

- k.č. 3/171 – površine 60 m²,
- k.č. 3/96 – površine 120 m².

upisane u z.k. ul. 1694 i Pl broj 1644, K.o Kupres, kao vlasništva 1/1 gore navedene, po cijeni od 40.000,00 KM (četrdesetisućakonvertibilnihmaraka).

Članak 2.

Nekretnina- zemljište iz članka 1. ove Odluke kupuje se za potrebe Općine Kupres, radi rješavanja imovinsko pravnog statusa obitelji Ivice Kusić i Mire Franjkić iz Kupresa na predmetnim parcelama.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Kupres Danko Jurić, da na osnovu ove Odluke, sa Ružicom Duvnjak iz Banjaluke, zaključi notarski obrađen kupoprodajni ugovor za kupovinu zemljišta iz članka 1. ove Odluke, po cijeni od 40.000,00 KM (četrdesetisućakonvertibilnihmaraka).

Troškove notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina i troškove upisa zemljišnoknjižnih prava snosi Općina Kupres.

Članak 4.

Sredstva za kupovinu zemljišta iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Kupres na ekonomskom kodu 821 111 „Izdaci za nabavku zemljišta“.

Članak 5.

Zadužuju se načelnik Općine i nadležne Službe pripremiti svu potrebnu dokumentaciju za zaključivanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/2-45-121/24

Dana, 23. 12. 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 113. Statuta općine Kupres, („Službeni glasnik općine Kupres“, broj: 42/22) , članka 34. stavak 1. i 2. i članka 35. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik općine Kupres“, broj 43/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine donosi,

RJEŠENJE o imenovanju stalnih radnih tijela Općinskog vijeća

1. Povjerenstvo za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise

1. Andrijana Svalina,
2. Zoran Lovrić
3. Jozo Ivić
4. Miro Lovrić
5. Marijan Rebrina

2. Povjerenstvo za proračun, financije i ekonomska pitanja

1. Jozo Ivić
2. Toni Šimić
3. Valentina Lozančić
4. Drago Mršo
5. Marijan Rebrina

3. Povjerenstvo za zaštitu ljudskih prava, jednakopravnost spolova, predstavke i pritužbe građana

1. Zoran Mišić
2. David Dumančić
3. Ismir Čorbeg
4. Ivo Čaleta
5. Tonko Kuna

4. Povjerenstvo za mjesne zajednice i suradnju sa općinama i gradovima i nevladinim udrugama

1. David Dumančić
2. Renata Mračajac
3. Tomislav Ivić
4. Josip Rašteggorac
5. Jozo Rašteggorac

5. Povjerenstvo za društveni nadzor

1. Ivan Bulut
2. Marija Grgić - Smoljo
3. Ivo Ivković
4. Vedrana Jurić Vidačak
5. Josip Rašteggorac

6. Povjerenstvo za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, kulturnog i prirodnog naslijeđa

1. Tomislav Ivić
2. Andrijana Svalina
3. Ivan Čosić
4. Marija Kuštro
5. Tanja Ćurković

7. Povjerenstvo za odnose sa vjerskim zajednicama

1. Tale Ugarak
2. Slađana Mračajac

3. Andrijana Svalina
4. Ivo Čaleta
5. Stipo Ćurković

8. Povjerenstvo za pitanje branitelja i stradalnika Domovinskog rata

1. Ivo Ivković
2. Josip Klepić
3. Mario Bagarić
4. Ante Smoljo
5. Drago Mršo

9. Povjerenstvo za obrazovanje, kulturu, šport i pitanja mladih;

1. Tomislav Ivić
2. Biljana Dumančić
3. Zvonimir Hrnjkaš
4. Ivo Čaleta
5. Tanja Ćurković

10. Povjerenstvo za poslove iz stambenih oblasti

1. Jozo Ivić
2. Ivan Bulut
3. Zoran Lovrić
4. Stipo Ćurković
5. Vedrana Jurić Vidačak

11. Povjerenstvo za rad, zdravstvo i socijalnu politiku

1. Marija Grgić - Smoljo
2. Domagoj Turalija
3. Ivana Galić
4. Vedrana Jurić Vidačak
5. Josip Raštegorac

Članak 2.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/02-04-116/24
Kupres, 23. 12. 2024. godine

PREDSJEDNIK OV
Zoran Mišić

Na temelju članka 32. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj: 42/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 23.12.2024. godine, daje-donosi:

SUGLASNOST

Daje se suglasnost Ivki i Veroniki Ivić iz Zlosela, Kupres kao investitorima da mogu za izvedene radove na objektima izgrađenim na k.č. 440/5, a po novom k.č 224 K.o Zlosela, na manje od tri metra udaljenosti od međe do k.č. 440/1, po novom k.č 221, K.o Zlosela ishoditi građevinsku dokumentaciju (lokacijsku, građevinsku i uporabnu dozvolu).

Na k.č 440/1, po novom k.č 221 K.o Zlosela, kao nositelj prava u katastarskom operatu upisana Općina Kupres, a u Zk. Općenarodna imovina.

Suglasnost se daje pod uvjetom da se iste radnje omoguće i investitorima na susjednim parcelama od k.č. 440/5, a po novom k.č 224 K.o Zlosela,, za što će poslužiti ista ova suglasnost.

Suglasnost se daje radi izdavanja lokacijske, građevinske i uporabne dozvole.

Broj:01/2-19-122/24
Datum:23.12.2024.god.

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32 Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine, razmatralo je Nacrt Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2025.- prosinac 2025. godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je prihvatilo Nacrt Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2025.- prosinac 2025. godine.

II

Sve prijedloge i primjedbe vezano za ponuđeni nacrt Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2025.- prosinac 2025. godine zainteresirani subjekti i pojedinci u pismenoj formi dostaviti Kolegiju Općinskog vijeća do 20.1. 2025. godine, kako bi se usuglašen program mogao dostaviti na vrijeme Vijeću na usvajanje.

III

Usuglašene primjedbe i prijedloge, Kolegij će uvrstiti u prijedlog Programa i isti dostaviti na prvu sjednicu Vijeća.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-1-115/23

Kupres, 23. 12. 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 1., stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi („Narodne novine HBŽ“, broj: 4/98), članka 113. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj: 42/22) i članka 29. i članka 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službeni glasnik općine Kupres“ broj 43/22), Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, donosi:

ODLUKU

o profesionalizaciji dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Kupres

Članak 1.

Predsjednik Općinskog vijeća Kupres svoju dužnost obavljat će profesionalno.

Članak 2.

Koeficijent za plaću predsjednika Općinskog vijeća Kupres utvrdit će Odlukom o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općine Kupres.

Članak 3.

Za ostvarivanje prava iz radnog odnosa primjenjivat će se opći i pojedinačni akti tijela uprave Općine Kupres koji reguliraju ovu oblast.

Članak 4.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, obaviti će se na oglasnoj ploči i u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-12/25

Kupres, 11.2.2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik broj: 42/22. godine i članka 57. Poslovnika o radu Općinskog vijeća 2023. godine (Službeni glasnik Općine Kupres, broj: 43/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, donijelo je :

PRIJEDLOG PROGRAMA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA ZA PERIOD SIJEČANJ 2025.- PROSINAC 2025. GODINE

A) TEMATSKI DIO

1. Izvješće o Javnom poduzeću za upravljanje i zbrinjavanje otpada Pakline OBRAĐIVAČ: Javnom poduzeću za upravljanje i zbrinjavanje otpada Pakline

Rok: veljača 2025. godine

2. Informacija o radu Općinskog javnog pravobraniteljstva

OBRAĐIVAČ: Općinska javna pravobraniteljica

Rok : ožujak 2025. godine

3. Izvješće o radu Centra za socijalni rad sa osvrtom o stanju socijalne srbij na području općine Kupres

OBRAĐIVAČ: Ravnatelj Centra za socijalni rad

Rok : ožujak 2025. godine

4. Informacija o stanju javnog reda i mira u Općini Kupres

OBRAĐIVAČ: PS Kupres

Rok: ožujak 2025. godine

5. Izvješće o provođenju zaključaka i odluka Općinskog vijeća

OBRAĐIVAČ: Općinski načelnik, sve općinske službe i svi na koje se odnose zaključci Općinskog vijeća kao i kolegija Općinskog vijeća u okviru evidencije

Rok : ožujak 2025. godine

6. Izvješće Skupštine javnih poduzeća i upravnih vijeća

OBRAĐIVAČ: Skupština javnih poduzeća, Nadzorni odbori i direktori javnih poduzeća, Upravna vijeća ustanova i ravnatelji ustanova

Rok : ožujak 2025. godine

7. Izvješće o danim koncesijama na području Općine Kupres

OBRAĐIVAČ: Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove

Rok: ožujak 2025. godine

8. Tematska sjednica o stanju poljoprivrede

a) Plan gospodarenja poljoprivrednim zemljištem

b) Poticaji za male i mlade poljoprivrednike RPG-ovi i OPG-ovi do 40 godine (bespovratna sredstva)

c) Obzirom da općina Kupres primila certifikat o povratu zemljišta koje se vodilo kao MSP (minsko-sumnjivo područje), od Mušića do Adria Ski potrebno izvršiti premjer istoga i omogućiti zakup površina koje nisu male.

OBRADIVAČ: Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove

Rok: ožujak 2025. godine

9. Informacija o rješavanju statusa braniteljske populacije

OBRADIVAČ: Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu

Rok : svibanj 2025. godine

10. Informacija o stanju i pravnom statusu društveno-državne imovine, stanarova i ostalog na području općine Kupres (Utvrđivanje prava vlasništva općine Kupres i prodaja stanova ili naplaćivanje stanarine)

OBRADIVAČ: Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu u suradnji s ostalim službama

Rok : lipanj 2025. godine

11. Izvješće o radu organa državne službe Općine Kupres za 2024. godinu

OBRADIVAČ : Sve službe

PREDLAGAČ : Općinski načelnik

Rok : lipanj 2025. godine

12. Informacija o investicijama

OBRADIVAČ: Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove

Rok: lipanj 2025. godine

13. Izvješće o postignutom uspjehu odgojno-obrazovnog rada na kraju nastavne godine 2024/2025 godine u Osnovnoj školi „fra. Miroslava Džaje „ Kupres (sa prijedlozima mjera za unaprjeđenje obrazovno-odgojnog procesa)

OBRADIVAČ: Ravnatelj osnovne škole

Rok: rujan 2025. godine

14. Informacija o postignutom uspjehu odgojno-obrazovnog rada na kraju nastavne godine 2024- 2025. godine u Srednjoj školi (sa prijedlozima mjera za unaprjeđenje obrazovno- odgojnog procesa)

OBRADIVAČ: Ravnatelj Srednje škole

Rok: rujan 2025. godine

15. Izvješće o očuvanju kulturne baštine i zaštita istih i promoviranje turizma (nacionalni , spomenici , tumulusi i stećci)

OBRADIVAČ: Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu u suradnji s Povjerenstva za zaštitu okoliša kulturnog i prirodnog naslijeđa

Rok: listopad 2025. godine

16. Program rada Općinskog vijeća za period siječanj 2026 do prosinac 2026. godine

Temeljem prijedloga općinskog načelnika i njegovih

pomoćnika, prijedloga i sugestija vijećnika, kako i prijedloga ustanova i poduzeća od posebnog interesa za Općinu koji su dali prijedloge i sugestije za izmjenu i dopunu Nacrta programa, Općinsko vijeće će usvojiti program rada vijeća za period siječanj 2024- prosinac 2024. godine

OBRADIVAČ: Kolegij Općinskog vijeća

Rok: prosinac 2025. godine

NORMATIVNI DIO

1. Odluka o profesionalizaciji mandata predsjednika Općinskog vijeća Kupres

OBRADIVAČ: Općinski načelnik i nadležne službe

ROK: siječanj/veljača 2025. godine

2. Odluka o općinskim pristojbama

OBRADIVAČ: Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu

Rok : siječanj 2025. godine

3. Odluka o stipendijama deficitarnih zanimanja na području općine Kupres, odrediti koja su to zanimanja i tijekom školovanja davati stipendije studentima koji će ostati i raditi u Kupresu. (Ugovorna obveza).

OBRADIVAČ: Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu

Rok : siječanj 2025. godine

4. Odluka o prijevozu đaka koji ne pohađaju Srednju školu Kupres i onih koji pohađaju srednju školu na području općine Kupres, ali koji su udaljeniji više od 4 km i nemaju redoviti prijevoz osiguran od Općine Kupres

OBRADIVAČ: Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu

Rok : siječanj 2025. godine

5. Odluka o utemeljenju i djelokrugu službi u tijelima uprave Općine Kupres

OBRADIVAČ: Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu

Rok : veljača 2025. godine

6. Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u jedinstvenom općinskom tijelu uprave Općine Kupres

OBRADIVAČ: Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu

Rok : veljača 2025. godine

7. Prijedlog odluke o utvrđivanju prosječne cijene m² korisne stambene površine

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove i katastar

Rok: ožujak 2024. godine

8. Odluka o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje na području općine Kupres

OBRADIVAČ: : Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove

Rok: ožujak 2025. godine

9. Odluka o zaštiti prirodnih plodova na području općine Kupres

OBRADIVAČ: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

Rok: svibanj 2025. godine

10. Odluka o zaštiti kupreškog raka i zabrana izloze istoga od 3 godine općine Kupres

OBRADIVAČ: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

Rok: studeni 2025. godine

11. Nacrt Proračuna općine Kupres za 2026. godine

Rok: studeni 2025. godine

Prijedlog Proračuna općine Kupres za 2026. godine

OBRADIVAČ: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

Rok : prosinac 2025. godinu

Poslovi utvrđeni ovim Programom rada za 2025. godinu su samo okvirni. Ovlašteni predlagatelji se ne ograničavaju, već se od njih očekuje da podnesu i druge prijedloge tijekom 2025. godine koji će se sukladno proceduri propisanoj Poslovníkom o radu Općinskog vijeća uvrstiti u dnevni red sjednice. Općinsko vijeće će sukladno posebnim propisima donositi rješenja, zaključke, davati suglasnosti, preporuke, smjernice, upute i drugo kada se za to ukaže potreba.

Prilikom izrade i utvrđivanja prijedloga i dostave istih Općinskom vijeću, ovlašteni predlagatelji nastojat će se pridržavati rokova utvrđenih ovim Programom rada.

Sukladno Poslovníku o radu Vijeća, Općinsko vijeće tromjesečno će razmatrati ostvarivanje programa rada i poduzimati odgovarajuće mjere za njegovo izvršenje.

Program rada Općinskog vijeća Kupres nakon donošenja objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“ i staviti na uvid javnosti. Izmjene i dopune postojećih akata i njihovo usuglašavanje sa višim aktima u tijeku godine da bude obveza svih Općinskih službi i Općinskog vijeća.

Broj: 01/2-02-11/25

Kupres, 11.2. 2025. godine

Predsjednik OV
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. i 113. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, pri usvajanju dnevnog reda donijelo je sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće nije usvojilo prijedlog Neovisne liste za Kupres za dopunu dnevnog reda točkom:

1. Nacrt Odluke o provođenju Prostornog plana Hercegbosanske županije.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/2-02-06/25

Kupres, 11. veljače 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. i 113. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, pri usvajanju dnevnog reda donijelo je sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće nije usvojilo prijedlog Neovisne liste za Kupres za dopunu dnevnog reda točkom:

1. Inicijativa za smjenu predsjednika Općinskog vijeća Kupres.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/2-02-5/25

Kupres, 11. veljače 2025. godine

Predsjednik OV
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. i 113. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, pri usvajanju dnevnog reda donijelo je sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće nije usvojilo prijedlog Općinskog načelnika za dopunu dnevnog reda sa točkama :

1. Plan Proračuna općine Kupres za 2025. godinu (Nacrt)

2. Odluku o izvršenju proračuna za 2025. godinu (Nacrt)

3. Odluku o broju članova Upravnog vijeća JU Dječji vrtić „Pahuljica“

4. Prijedlog Odluke o formiranju Stožera Civilne zaštite općine Kupres

5. Plan Zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nepogoda za period 2025-2027 godine

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-4/25

Kupres, 11. veljače 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, razmatralo je Inicijativa za produženje Zakona o uvjetima i postupku legalizacije bespravno izgrađenih građevina i građevina privremenoga karaktera. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Općinsko Vijeće svojim Zaključkom podnosi zahtjev Vladi Hercegbosanske županije i traži od Vlade HBŽ da se produži rok za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata na području općine Kupres i za 2025. godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-19-13/25

Kupres, 11. 2. 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, razmatralo je Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2025.- prosinac 2025. godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo amandman Hrvatskog nacionalnog pomaka da se uvrsti u Program rada točka donošenje Odluke o profesionalizaciji mandata predsjednika Općinskog vijeća Kupres.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-10/25

Kupres, 11. 2. 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, razmatralo je Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2025.- prosinac 2025. godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće nije usvojilo prijedlog koji je Hrvatske republikanske stranke predložila da se uvrsti Program rada Općinskog vijeća. Točke koje su bile predložene:

Tematski dio :

1. Tematska sjednica stanju gospodarstva na području Općine Kupres, sa podacima o zapošljavanju.

2. Tematska sjednica o stanju zdravstva na području Općine Kupres

Informacije i izvješća :

1. Informacija o stanju lokalnih puteva, vodovodne i kanalizacijske mreže na području Općine Kupres, sa prijedlogom mjera za unaprjeđenje stanja.

2. Informacija o stanovima na kojima Općina raspolaže pravo.

3. Informacija o zakonitom provođenju prostorno-planske dokumentacije Općine Kupres, sa prijedlogom mjera.

4. Informacija o aktivnostima ustroja katastra podzemnih i nadzemnih instalacija na području Općine Kupres.

5. Informacija o poslovanju RJ Šumarija Kupres i snabdjevenost ogrjevom stanovništva Općine Kupres.

6. Informacija o trenutnom stanju iskazivanja stupnja razvijenosti Općine Kupres.

7. Informacija o stipendiranju đaka i studenata sa područja Općine Kupres.

Normativni dio:

1. Donošenje odluke o subvencioniranju rada Dječjeg vrtića i sufinanciranju dijela obveza plaćanja ove usluge od strane roditelja.

2. Donošenje Odluke o pružanju novčane pomoći svim redovnim studentima Općine Kupres

3. Donošenje Odluke o novom ustroju Stručne službe Općinsko vijeća, odnosno Izmjene Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Stručnoj službi Općinskog vijeća

4. Izmjene i dopune Statuta Općine Kupres

5. Izmjene i dopune Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kupres

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-9/25

Kupres, 11. 2. 2025. godine

Predsjednik OV
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, razmatralo je Programa rada Općinskog vijeća za period siječanja 2025.-prosinac 2025. godine. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće nije usvojilo prijedlog Neovisne liste za Kupres da se u Program rada uvrste sljedeći amandmani:

Tematski dio :

1. Izvješće skupštine javnih poduzeća za JKP „Komunalno“ Kupres za 2023. godinu.
2. Izvješće o pravnom statusu poduzeća „Kupreško polje“, poduzeća „Veterinarska stanica“ Kupres.
3. Izvješće o nekretninama (zgrade, poslovni prostori, skladišta, skloništa) u vlasništvu općine Kupres.

Normativni dio:

1. Odluka o usuglašavanju prostornog plana općine Kupres sa prostornim planom HBŽ.
2. Pokretanje inicijative za izmjenu prostornog plana HBŽ na temelju primjedbi od strane Općine Kupres.
3. Odluka o izmjeni odluke o visini primanja za svako novorođeno dijete na području općine Kupres.
4. Odluka o pčelarstvu, povećanju novčane naknade za smještaj pčelinjih zajednica sa drugih općina na području općine Kupres.
5. Odluka o formiranju mjesnih zajednica na području općine Kupres.
6. Odluka o proglašenju zaštićenih područja na području općine Kupres (lokaliteti stećaka, tumulusa, prirodnih fenomena-Japage i drugi).
7. Odluka o proglašenju Dana oslobođenja Kupresa i „Danom branitelja“

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-8/25

Kupres, 11. 2. 2025. godine

Predsjednik OV
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 11. veljače 2025. godine, razmatralo je Inicijativa za donošenje zaključka Općinskog vijeća. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Formirati povjerenstvo za obilazak svih ruševina koje se nalaze u obuhvatu

Urbanističkog plana općine Kupres, iznimno u slučajevima druge treće zone građenja na području općine Kupres.

II

Sačiniti obavijest krajnjim korisnicima o uklanjanju objekata koji su u njihovom vlasništvu.

III

Imenovati građevinskog inspektora na gore navedene aktivnosti koji će sukladno Zakonu o građenju utvrditi postojeće stanje objekta na terenu i izraditi adekvatno Rješenje.

IV

Za navedene poslove zadužuje se Služba za prostorno uređenje, stambeno- komunalne poslove i katastar.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-19-14/25

Kupres, 11. 2. 2025. godine

Predsjednik OV
Zoran Mišić

Na temelju člana 29. stav 1. tačka 2., člana 174. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH", broj: 39/03), te Odluke o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području općine Kupres broj 01/2-44-1-146/17 od 16.11.2017.godine i Poslovnika o načinu rada Općinskog Stožera Civilne zaštite broj 01/1-44-6-724/18 od 09.05.2020 godine, na prijedlog Službe za civilnu zaštitu dana 5.3.2025. godine Općinsko vijeće donosi:

PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA NA PODRUČJU OPĆINE KUPRES ZA PERIOD 2025.-2027.

UVOD

Ustavno-pravni položaj sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u Federaciji Bosne i Hercegovine je reguliran Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH", broj: 39/03), i koncipiran je tako da postoji opravdana društvena potreba za stručnim i naučnim rješenjima brojnih problema njegove implementacije u poduzećima, ustanovama, javnim službama, državnim, entitetskim, kantonalnim i općinskim tijelima, udruženjima građana, kao i u društvu u cjelini.

Temeljna odrednica planiranja strateškog razvoja sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Kupres je pristup razvoju kao neprekidnom procesu koji olakšava jačanje čestim povratnim vezama i procjenjivanjem već provedenih koraka, tokom pripreme sljedećih.

Nepostojanje nacionalne regionalne politike u Bosni i Hercegovini (izuzev nekog opredjeljenja za ostvarivanje prevencije svih oblika katastrofa – DPPI (Inicijativa za spremnost i prevenciju katastrofa) u okviru Pakta stabilnosti za Jugoistočnu Evropu, sa čime se više bave entiteti nego država) vodi, dugoročno gledano, do više-manje nekoordinirane zbirke pojedinih razvojnih programa i provođenja razvojnih mjera.

Posljedica toga ne bi trebalo biti zaustavljanje razvojnog planiranja na lokalnom nivou i čekanje na oblikovanje nacionalne regionalne politike, nego omogućavanje ostvarenja takve koncepcije. U razdobljima sve veće decentralizacije, općine trebaju djelovati u skladu sa svojim zakonskim odgovornostima i, povrh svega, stvoriti prilike za bolji život ,umjesto održavanja pasivnosti.

Kako bi se izbjegle terminološke zabune, treba objasniti značenje osnovnih pojmova koji se pojavljuju u ovom Planu:

Zaštita i spašavanje:	programiranje, planiranje, organiziranje, obučavanje i osposobljavanje, provođenje, nadzor i financiranje mjera i aktivnosti za zaštitu i spašavanje prirodnih i drugih nesreća s ciljem sprečavanja opasnosti, smanjenja broja nesreća i žrtava, otklanjanje i ublažavanje štetnih djelovanja i posljedica prirodnih i drugih nesreća.
Mjere zaštite i spašavanja:	organizirane radnje i postupke preventivne i operativne naravi, koje pripremaju i provode tijela uprave i druga tijela vlasti i pravne osobe.
Organizacija Civilne zaštite:	obuhvata osobnu i kolektivnu zaštitu građana, mjere zaštite i spašavanja, stožere civilne zaštite, povjerenike civilne zaštite, službe zaštite i spašavanja, jedinice civilne zaštite, upravljanje i upotreba snaga i sredstava Službe civilne zaštite.

Civilna zaštita: organizirani oblik zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih nesreća, u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Planom zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Kupres određuju se ciljevi, politika i strategija razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća za naredni period od 3 (tri) godina.

Elementi za procjenu ugroženosti

Procjenjivanje ima za cilj analiziranje i procjenu svih pitanja vezanih za izradu planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i to:

- rizici, odnosno uzroci koji mogu dovesti do nastanka prirodnih i drugih nesreća na području općine Kupres;
- posljedice koje mogu nastati po ljude i materijalna dobra;
- utvrđivanje odgovarajuće organizacije zaštite i spašavanja u cilju sprečavanja nastajanja nesreća, odnosno na spašavanju ljudi i materijalnih dobara;
- procjena potreba i mogućnosti u osiguravanju ljudskih i materijalnih potencijala potrebnih za ostvarivanje procijenjene organizacije zaštite i spašavanja.

Procjena ugroženosti se izrađuje na temelju svih raspoloživih podataka o prirodnim i drugim nesrećama koje su se u prethodnom razdoblju dešavale ili se mogu desiti na području općine, posljedicama koje su nastajale ili koje mogu nastati, znanstvenim, tehničkim ili drugim saznanjima i dostignućima i drugim stručnim podlogama koje su korištene ili se mogu koristiti za procjenjivanje pojedinih prirodnih i drugih nesreća.

Procjena ugroženosti općine Kupres je sačinjena na temelju slijedećih elemenata:

- geografski položaj, reljef, veličina područja, geološko-hidrološki, orografski, klimatski i seizmički uvjeti i njihov utjecaj na pojave prirodnih i drugih nesreća;
- uzroci i pojave koje mogu dovesti do nastajanja prirodnih nesreća koji obuhvaćaju vrste i stupanj opasnosti od nastajanja prirodnih nesreća, učestalost pojavljivanja, intenzitet djelovanja, vrijeme trajanja i moguće posljedice po ljude i materijalna dobra;
- vrste i količine opasnih materija koje se koriste u tehnološkom procesu poduzeća i drugih pravnih lica na području općine, a koja mogu izazvati nastajanje prirodnih i drugih nesreća većih razmjera;
- ekonomska i urbana izgrađenost područja općine: prometni i drugi sistemi, broj i raspored stambenih zgrada i drugih objekata i utjecaj stambene izgrađenosti na organizaciju zaštite i njeno provođenje;
- struktura i teritorijalni raspored stanovništva; vrste, količine i vrijednosti značajnih materijalnih dobara koja mogu biti ugrožena prirodnim i drugim nesrećama;
- stanje organiziranosti i ostvarivanje postojeće zaštite, a naročito preventivne zaštite i problemi u funkcioniranju zaštite;
- mjera za učešće u zaštiti u toku djelovanja prirodne nepogode;
- stanje snaga Civilne zaštite i drugih snaga i sredstava koja se mogu angažirati na zadacima zaštite od prirodnih i drugih nesreća u općini, poduzećima, mjesnim zajednicama i drugim pravnim licima.

Procjena ugroženosti općine Kupres je donesena na način i po postupku propisanom u Metodologiji za izradu Procjene ugroženosti od prirodnih nesreća.

Podaci o stanju organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća

Donošenjem Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća Civilna zaštita Općine Kupres je formirana kao:

- Služba za civilnu zaštitu općine sa 1 uposlenim (viši referent) i 5 vatrogasaca DVD Kupres koji su proglašeni Službom za požare i vatrogastvo,
- Općinski stožer civilne zaštite ,
- Povjerenici u MZ sa nisu određeni, niti je izvršena i provedena odredba o formiranju novih mjesnih zajednica koju je donijelo Općinsko vijeće Kupres

Općinski Stožer civilne zaštite funkcionira, u miru, samo onda kada nadležni organ proglasi da je nastalo stanje prirodne i druge nesreće na određenom području, odnosno kada treba preventivno djelovati prije nastanka prirodne i druge nesreće kao i za vrijeme vježbi CZ, a u ratu funkcionira stalno.

Materijalna opremljenost struktura civilne zaštite je veoma loša. Većina opreme (propisane Zakonom) Služba ne posjeduje izuzev informatičkih uređaja koje posjeduje Služba za CZ ali su isti zastarjeli, Služba ne posjeduje skladišne prostore ,niti prostorije za rad, što otežava njihovu sveukupni rad.

Zbog obaveza koje proističu iz možebitne mobilizacije (visoki troškovi) do sada nije vršena mobilizacija jedinica i materijalnih sredstava, što u krajnjem slučaju otežava davanje ocjene o njihovoj upotrebljivosti, odnosno efikasnosti. Dosadašnja iskustva u provođenju mjera zaštite i spašavanja, naročito onih u odbrani od prirodnih nesreća (poplave, odroni, klizišta) su pokazala da je mehanizacija kojom raspolažu određena poduzeća (od interesa za CZ) je veoma efikasna u poduzimanju i preventivnim i operativnim mjerama u zaštiti i spašavanju.

Podaci o stupnju zaštite i spašavanja od pojedinih prirodnih i drugih nesreća

Mjere zaštite i spašavanja, a naročito preventivne mjere zaštite od svake navedene opasnosti (zemljotresi, klizišta, poplave, veliki snježni nanosi, grad, suša, epidemije i epizotije, veliki požari) organiziraju se i sprovode, ali ne u potpunosti. To je uvjetovano nizom objektivnih i subjektivnih okolnosti.

Snage i sredstva kojim raspolažu pravna lica iz područja: zdravstva, veterinarstva, stambenih i komunalnih poslova, vodoprivrede, poljoprivrede, šumarstva, građevinarstva, transporta, vatrogastva, ugostiteljstva i drugih područja u kojima se obavljaju djelatnosti od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, su izuzimajući pojedine ustanove (Dom zdravlja, Veterinarska stanica, Šumarija Kupres) neopremljene suvremenijim tehničkim sredstvima i opremom i ekonomski slabe da unapređuju sistem zaštite i spašavanja.

Realno je očekivati sporadično pojavljivanje nepovoljnih prirodnih pojava koje će svojim karakteristikama ugroziti veći dio stanovništva i nanijeti ogromne štete ukupnoj ekonomiji općine, a trenutna organizacija i opremljenost službe i Stožera Civilne zaštite, povjerenika(nisu imenovani) općine Kupres je nedovoljna i neopremljena da se odupre svim nepovoljnim prirodnim pojavama koje ugrožavaju ili će ugroziti područje općine.

Putni saobraćaj, koji je posebno frekventan kroz područje općine, kojim se prevoze značajne količine opasnih, toksičnih, zapaljivih i eksplozivnih sredstava, ali i koncentracija velikog broja benzinskih pumpi na malom prostoru sa velikim rezervama naftnih derivata, opominje na mogućnost nastanka i širenja i drugih nesreća koje proizilaze iz eventualnih akcidentnih situacija te havarija spomenuti sredstava i energenata.

Svi objekti na području Općine u društvenom, kao i većina objekata u privatnom vlasništvu su čvrsto građeni sa dovoljnom otpornošću na određenu jačinu zemljotresa uz poštivanje propisanih građevinskih normativa.

Preventivne mjere zaštite od požara sprovode se redovno od strane ŠDG "Hercegbosanske šume i Šumarije Kupres, pa zahvaljujući tome na području Općine nisu ni zabilježeni veliki požari koji bi poprimili karakteristike prirodne nesreće. Indikativno je veliko požarno opterećenje kod pravnih subjekata koji u tehnološkom procesu koriste zapaljive, eksplozivne i druge opasne materije što je naročito izraženo u industrijskoj zoni. Poseban akcenat treba posvetiti pilanama koje se nalaze na području općine radi brzog i efikasnog djelovanja u svim akcidentnim situacijama.

Nepravovremeno i neadekvatno poduzimanje odgovarajućih Zakonom propisanih preventivnih mjera zaštite i spašavanja, pravnih i fizičkih lica i građana uveliko usložnjava mogućnost suprotstavljanja nadolazećoj ili ispoljenoj prirodnoj i drugoj pojavi koja ugrožava zdravlje ljudi i čini veće materijalne štete.

Ovakvo stanje se najviše odrazilo kroz višegodišnje ne poduzimanje mjera zaštite od snijega i snježnih nanosa te je Općina 2012. i 2019. godine bila pogođena velikim snijegom koji je nanio ogromne materijalne štete.

U zimskom periodu, za vrijeme snježnih padavina, magistralni i regionalni putevi se redovno održavaju koliko dopuštaju mogućnosti uvjetovane vremenom. Lokalni putevi kao i gradske ulice se čiste u organizaciji općine kroz angažiranje mehanizacije od JKP Komunalno Kupres i građana uz osiguranje određenih količina rezervi goriva i abrazivnog materijala.

Blagovremene pripreme za zimsko održavanje puteva se redovno sprovode pa na ovim putevima ne dolazi do većih zastoja u saobraćaju. Većina vlasnika privatnih i društvenih objekata u gradu neredovno čiste snijeg ispred svojih objekata što otežava saobraćaj i ugrožava pješake. Iskustva pokazuju da ovakva postojeća organizacija nije dovoljna u slučaju naglih većih snježnih padavina kada će se angažirati dodatne snage i sredstva.

Jedini način zaštite od "grada" je planiranje i postavljanje sistema protiv-gradne odbrane, koji na području Općine do sada nije postavljen. S obzirom na cijenu sistema i način upravljanja sa sistemom protiv-gradne zaštite rješenje je potrebno tražiti uvezivanjem sa susjednim općinama, na nivou županije.

Preventivne mjere na sprječavanju pojave zaraznih bolesti su mnogobrojne i u njihovom provođenju mora učestvovati cjelokupno stanovništvo sa Domom zdravlja kao glavnim nosiocem organiziranja preventivne zaštite.

JU "Dom zdravlja" Kupres i Veterinarska stanica kao nositelji aktivnosti na poduzimanju preventivnih mjera zaštite najveći problem imaju u iznalaženju finansijskih sredstava koja moraju pratiti preventivne mjere.

Sistem zaštite i održavanja lokalnih i mjesnih vodovoda na području Općine je adekvatno riješen.

U zaštiti od zoonoza osnovnu ulogu imaju preventivne mjere koje treba poduzimati. Nepostojanje nadzora nad poštivanjem propisanih mjera, tranziti životinja koji se vrše preko područja Općine, nedovoljna edukacija građana i vlasnika životinja su samo neki pogodujuć faktori za nastanak i širenje zoonoza.

Pod uvjetom da se redovno sprovode sve preventivne mjere zaštite, opasnost od nastanka prirodnih i drugih nesreća većih razmjera na području Općine se može svesti na minimum.

Osnovni ciljevi, zadaci i način ostvarivanja zaštite i spašavanja

Da bi se strukture civilne zaštite, organi uprave, privredna i druga pravna lica mogli uspješno suprostaviti svim oblicima ugrožavanja ljudi i materijalno-tehničkih sredstava u slučaju pojave prirodne ili druge nesreće većih razmjera potrebno je da budu ispunjeni slijedeći uvjeti:

- Centar osmatranja i uzbunjivanja, osmatračka mreža i osmatračke jedinice trebaju biti obrazovane, opremljene potrebnim tehničkim sredstvima i obučene za izvršavanje svojih Zakonom propisanih poslova te kao takve omogućavaju kvalitetan, brz i neprekidan protok informacija za sve sudionike zaštite i spašavanja.

Konstatacija:

- upravne, stručne i druge poslove zaštite i spašavanja iz nadležnosti Općine vrši služba Civilne zaštite Općine koja nije opremljena suvremenim sredstvima i popunjena stručnim kadrovima te ne može uspješno odgovoriti svim svojim zakonom propisanim obavezama koji se pred nju postave.

- da nije razvijena osobna i uzajamna zaštita građana jer nisu svi obučeni za poduzimanje mjera i postupaka preventivne zaštite, prve pomoći i samopomoći i za druge vidove hitnih intervencija u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara. Sva domaćinstva nisu opremljenima neophodnim sredstvima za ličnu i uzajamnu zaštitu;

- da ne postoje obrazovani, popunjeni, opremljeni i obučeni stožeri civilne zaštite po mjesnim područjima i koji nisu spremni da odgovore svim izazovima u upravljanju akcijama zaštite i spašavanja;

- da nisu određeni povjerenici civilne zaštite u svim naseljima, tijelima uprave i službama za upravu općine, drugim tijelima i ustanovama i pravnim osobama u kojim se ne osniva stožer Civilne zaštite.

Svi povjerenici nisu zadovoljavajuće starosne i obrazovne strukture, nisu obučeni i opremljeni za izvršavanje svojih poslova koji se odnose na organiziranje i poduzimanje neposrednih mjera na učešću građana i uposlenika u provođenju samozaštite te mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području za koje su zaduženi;

- da ne postoje organizirane, opremljene i obučene Službe zaštite i spašavanja u pravnim licima čija je redovna djelatnost od neposrednog značaja za zaštitu i spašavanje koje te poslove ostvaruju provođenjem preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja.

- Službe zaštite i spašavanja nisu organizirane u pravnim licima koja obavljaju djelatnost iz područja: zdravstva, veterinarstva, stambeno-komunalnih poslova, građevinarstva, transporta, snabdijevanja, ugostiteljstva, vatrogastva i ekologije;

- da za neposredno izvršavanje zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera i otklanjanje posljedica nastalih djelovanjem tih nesreća ne postoje organizirane jedinice opće i specijalizirane namjene.

Jedinice opće namjene treba da su opremljene, obučene i organizirane na teritorijalnom principu po mjesnim područjima jačine odjeljenja i vodova.

Za izvršavanje složenijih zadataka zaštite i spašavanja nisu organizirane specijalizirane jedinice za zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje na vodi i pod vodom, prvu medicinsku pomoć, zaštitu i spašavanje od NUS-a, RHB zaštitu, zaštitu i spašavanje iz ruševina i asanaciju terena a koje se koriste kada snage i sredstva pravnih lica i službe zaštite i spašavanja te jedinice civilne zaštite opće namjene nisu dovoljne za ostvarivanje efikasne zaštite i spašavanja na području Općine.

Ciljevi i zadaci

Kako bi se približili viziji ostvarivanja zaštite i spašavanja općine Kupres potrebno je definirati ciljeve koji će se u narednom periodu realizirati. Uzimajući u obzir ograničene resurse, u smislu financijskih i institucionalnih kapaciteta, definiraju se sljedeći ciljevi i zadaci:

CILJ 1.

CILJ	ZADACI	IZVRŠAVA	ROKOVI
Normativno-pravno regulisanje zaštite i spašavanja Na području općine Kupres	1. Procjena ugroženosti općine od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera	Općinski načelnik	Donesena 2017
	2. Plan zaštite i spašavanja 2025-2027 općine od prirodnih i drugih nesreća	Općinsko Vijeće	Veljača-ožujak, 2025.g
	3. Program zaštite općine od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera za 2025	Općinski načelnik	ožujak, 2025. g.
	4. Kriteriji za subvencioniranje nabavke sredstava za građane (član VII Odluke ¹)	Općinsko vijeće	.
	5. Odluku o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja općine	Općinsko vijeće	Donesena 2018
	6. Odluka o organiziranju službi zaštite i spašavanja u pravnim licima i udruženjima građana (čl.123.Zakona)	Općinski načelnik	Donesena 2024,GSS HBŽ,GSS TG,DVD KUPRES
	7. Odluka o organiziranju samostalnih službi zaštite i spašavanja (čl.124.Zakona)	Općinski načelnik	Po procjeni
	8. Odluka o osnivanju jedinica opće namjene (čl. 129. Zakona)	Općinski načelnik	Po procjeni
	9. Odluka o osnivanju jedinica specijalizirane namjene (čl.131.Zakona)	Općinski načelnik	Po potrebi
	10. Odluka o materijalnim formacijama stožera, službi i jedinica civilne zaštite	Općinski načelnik	Donesena.
	11. Odluka o materijalnoj formaciji povjerenika (čl.144. zakona)	Općinski načelnik	Po potrebi
	12. Odluka o osnivanju jedinice opće namjene u ustanovama i pravnim licima	Direktori JU	Po potrebi

CILJ 2.

CILJ	ZADACI	IZVRŠAVA	ROKOVI
Popuna ljudstvom struktura civilne zaštite	1. Formiranje štabova CZ u mjesnim zajednicama	Općinski načelnik	Formiranje m mjesnih zajednica
	2. Formiranje jedinica i povjerenika u mjesnim zajednicama	Općinski načelnik	Po potrebi
	3. Rješenje o postavljenju Zapovjednika, načelnika i članova štaba u mjesnim zajednicama	Općinski načelnik	Po potrebi
	4. Rješenje o postavljenju povjerenika u naseljima i službama za upravu (čl. 119.)	Općinski načelnik	Po potrebi
	5. Rješenje o postavljenju povjerenika u pravnim licima (čl. 119. Zakona)	Direktor Pravnog lica	Po procjeni
	6. Rješenje o postavljenju povjerenika u tijelima Uprave i drugim tijelima vlasti i ustanovama	Rukovodioci	Po procjeni
	7. Popuna ljudstvom jedinica specijalizirane namjene	Služba CZ Kupres	Po procjeni
	8. Popuna ljudstvom službi zaštite i spašavanja	Služba CZ Kupres	Po procjeni
	9. Popuna jedinica opće namjene koje osniva Općina	Služba CZ Kupres	Po potrebi

CILJ 3.

CILJ	ZADACI	IZVRAŠAVA	ROKOVI
Obuka struktura civilne zaštite Za zaštitu i spašavanje	1. Obuka zapovjednika, načelnika, i članova štabova civilne zaštite	Služba Civilne zaštite	Kontinuirano
	2. Obuka zapovjednika jedinica civilne zaštite i rukovoditelja službi zaštite i spašavanja	Služba Civilne zaštite	Kontinuirano
	3. Obuka povjerenika civilne zaštite	Služba Civilne zaštite	Kontinuirano
	4. Obuka rukovaoca specijalnim materijalno-tehničkim sredstvima	Služba Civilne zaštite	Kontinuirano
	5. Obuka pripadnika službi i jedinica civilne zaštite	Služba Civilne zaštite	Kontinuirano
	6. Obuka građana za osobnu i kolektivnu zaštitu	Služba Civilne zaštite	Kontinuirano

CILJ 4.

CILJ	ZADACI	IZVRŠAVA	ROKOVI
Nabavka neophodnih materijalno-tehničkih sredstava	1. Nabavka opreme za potrebe rada Općinske Službe civilne zaštite	Općinski načelnik	Kontinuirano
	2. Nabavka opreme za Centar osmatranja i uzbunjivanja	Općinski Načelnik	Kontinuirano
	3. Opremanje Općinskog stožera civilne zaštite	Općinski Načelnik	Kontinuirano
	4. Opremanje općinske jedinice opće namjene	Općinski Načelnik	Kontinuirano
	5. Nabavka sredstava za osobnu i kolektivnu zaštitu iz tačke IV Odluke ¹	Pravna lica	Kontinuirano
	6. Nabavka sredstava za osobnu i kolektivnu zaštitu iz stava 2. t. V Odluke ¹	Pravna lica	Kontinuirano
	7. Opremanje službi zaštite i spašavanja u pravnim licima	Direktori	Kontinuirano
	8. Opremanje samostalnih službi zaštite i spašavanja (ukoliko se obrazuju)	Općinski načelnik	Kontinuirano
	9. Opremanje općinskih specijaliziranih jedinica ukoliko se osnuju	Općinski načelnik	Kontinuirano
	10. Opremanje povjerenika	Općinski načelnik	Kontinuirano
	11. Opremanje stožera civilne zaštite u mjesnim zajednicama	Općinski Načelnik	Kontinuirano
	12. Nabavka sredstava za osobnu i kolektivnu zaštitu iz t. .II Odluke ¹	Građani	Kontinuirano

¹ Odluka o vrsti i minimalnim količinama sredstava potrebnih za provođenje osobne i kolektivne zaštite građana i zaposlenika u poslovnim objektima i stambenim zgradama od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 23/04.

Preventivne mjere zaštite i spašavanja koje će se provoditi

Uspješnost funkcioniranja sistema zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u najvećoj mjeri zavisi od dobro planiranih i provedenih preventivnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Na području općine Kupres provodit će se slijedeće preventivne mjere zaštite i spašavanja:

Red Broj	PREVENTIVNE MJERE	IZVRŠIOCI	ROK ZA REALIZACIJU
1.	Deminiranje ugroženih područja na teritoriji općine	Općina, Vlada HBŽ, Vlada FBiH, BH MAC	Stalno
2.	Čišćenje i regulacija vodotoka	Općina,	Kontinuirano
3.	Izrada seizmičkih i seismotektonskih karata općine	Nadležni organi Federacije	kontinuirano.
4.	Izrada i revizija prostorno-planske dokumentacije i njihova primjena	Općinska služba za urbanizam	Po potrebi.
5.	Postavljanje sistema za uzbunjivanje	Općina	2025
6.	Organiziranje zimskih službi održavanja i njihovo opremanje i osposobljavanje	Općina, JKP,	2025-2027
7.	Dijagn. ispitivanje životinja na Q groznicu, Antrax, Brucelozu i dr.	Veter. Stanica, Veterinarski inspektor, vlasnici stoke	Stalno
8.	Zabrana prometa životinja na području općine bez prateće dokumentacije	Veter. Inspektor, policija	Stalno
9.	Uzimanje materijala za dijagnostičke pretrage	Veterinarska stanica	Stalno
10.	Striktna i stalna kontrola zdrav. stanja životinja na stočnim pijacama	Veterinarski inspektor	Stalno
11.	Obavezno posjedovanje mliječnih kartona za proizvođače mlijeka	Veterinarski i Sanitarni inspektor, vlasnici stoke	Stalno
12.	Informiranje stanovništva o obavezi termičke obrade mlijeka	Služba civilne zaštite Veterinarsk stanica, inspek.	Stalno
13.	Upozoravanje stanovništva da ne vrši kupovinu izvan pijačnih prostora	Inspekcijski organi, Služba za civilnu zaštitu	Stalno
14.	Organiz. i provođ. Veterinarsko-sanitarnih mjera proizvodnji namirnica životinjskog porijekla	Općina, Veterinarska stanica	Stalno
15.	Pregled objekata i prostorija u kojima se uzgajaju životinje	Veterinarska stanica, Veter. Sanitar. Inspektor	Stalno
16.	Kontrola prometa namirnica životinjskog porijekla	Veterinarski.-Sanitarni inspektor	Stalno
17.	Veterinarski-sanitarni pregled životinja za klanje i drugih namirnica životinjskog porijekla	Veterinarska stanica, Veterinarski Sanitarni inspektor	Stalno
18.	Zabrana klanja životinja bez veterinarskog pregleda	Veterinarski inspektor	Stalno
19.	Organiziranje deratizacije, dezinfekcije sredstava za prevoz i objekata za smještaj životinja	Veterinarska stanica, Općinske inspekcije	Stalno
20.	Edukac. proizvođača bilja i biljnih Proizvoda	Poljopr. inspektor, nadležna opć.služba	Stalno
21.	Striktna primjena propisa iz zaštite od požara	Pravna i fizička lica	Stalno
22.	Opremanje Vatrogasne jedinice	Općina,UCZ ,Vlada HBŽ	2025.- 2027.

23.	Obuka stanovništva iz oblasti zaštite i spašavanja	Služba za civilnu zaštitu u skladu sa planov. ŽUCZ i FUCZ	2020-2025.
24.	Edukacija stanovništva iz oblasti zaštite od NUS- i MES-a	Služba za civilnu zaštitu, Crveni križ	Stalno
25.	Obilježavanje i deminiranje rizičnih površina od mina	Agencija za deminiranje, BH MAC	Stalno
26.	Preuzimanje, skladištenje i uništavanje NUS-a	MUP Služba za CZ u saradnji sa OS BIH i deminerskim timovima	Stalno
27.	Obuka i opremanje struktura CZ	Općina, pravna lica i Služba za civilnu zaštitu	Stalno

U planiranju preventivnih mjera zaštite i spašavanja mogu se planirati i druge preventivne mjere za koje se ukaže potreba tokom izrade planske dokumentacije.

Smjernice za organiziranje snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje

Poslovi zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća su od općeg interesa za općinu Kupres.

Općina osigurava izgradnju jedinstvene organizacije zaštite i spašavanja na teritoriji općine u skladu sa Zakonom i drugim propisima, planovima i drugim dokumentima kojima se uređuju pitanja organiziranja, razvoja, pripremanja i upotrebe snaga i sredstava namijenjenih za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

Zaštita i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća organizira se i provodi u skladu sa načelima međunarodnog humanitarnog prava i međunarodnog prava o zaštiti ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i preuzetim međunarodnim obavezama.

Civilna zaštita i druge djelatnosti namijenjene za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća imaju humanitarnih karakteristike i zasnivaju se na načelima suradnje, solidarnosti i uzajamnom pomaganju svih učesnika u sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju posljedica djelovanja prirodnih i drugih nesreća većih razmjera.

Jedinstveno organiziranje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera, ostvaruje se organiziranjem i poduzimanjem sljedećih mjera i aktivnosti:

- otkrivanje, praćenje i sprečavanje opasnosti od prirodnih i drugih nesreća;
- osmatranje i uzbunjivanje o opasnostima i davanje upustava za zaštitu i spašavanje;
- obučavanje i osposobljavanje za zaštitu i spašavanje;
- organiziranje, opremanje, obučavanje i osposobljavanje civilne zaštite i uspostava i održavanje drugih vidova zaštite i spašavanja;
- mobiliziranje i aktiviranje snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje;
- otklanjanje posljedica prirodnih i drugih nesreća do osiguranja osnovnih uvjeta za život;
- nadzor nad provođenjem propisa o zaštiti od prirodnih i drugih nesreća;
- pružanje pomoći susjednim i drugim općinama na području BIH;
- traženje pomoći od susjednih i drugih općina sa području Bosne i Hercegovine.

Osobna i uzajamna zaštita

Osobnu i uzajamnu zaštitu, kao najmasovniji oblik pripremanja i organiziranog učešća građana u zaštiti i spašavanju, bi trebalo organizirati i sprovoditi u okviru svakog domaćinstva, stambene i poslovne zgrade, naseljima, javnim objektima i pravnim licima.

Građane i uposlenike je potrebno osposobiti i uvježbati za mjere i postupke preventivne zaštite, prvu pomoć i samopomoć, zbrinjavanje djece i nemoćnih lica i druge hitne intervencije u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

Mjere zaštite i spašavanja

Prilikom utvrđivanja prostornih i urbanističkih planova se mora osigurati njihovo prilagođavanje zahtjevima zaštite i spašavanja. Pri planiranju prostora za razvoj grada, naselja industrijskih, saobraćajnih, energetskih, PTT i svih drugih djelatnosti i objekata neophodno je osigurati poštovanje propisa zaštite i spašavanja.

Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara - Skloništa i zaklone treba graditi na osnovu procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera. Na osnovu Procjene ugroženosti se odlučuje u kojim urbanim dijelovima Općine graditi sklonište a u kojim je dovoljno osigurati samo zaklone i skloništa dopunske zaštite. Skloništa bi u pravilu trebalo graditi kao dvonamjenska, kako bi se ista mogla u miru koristiti za kulturne, ugostiteljske, trgovačke i slične potrebe.

Evakuaciju bi trebalo izvoditi pravovremeno i u najnužnijem obimu. U načelu, evakuirati samo određene kategorije stanovništva i materijalnih dobara. Stožeti, službe za upravu nadležne za prostorno planiranje i urbanizam, promet, zdravstvo i socijalnu zaštitu, snabdijevanje, stambeno-komunalne poslove, obrazovanje i druge službe, organizacije i pravna lica koje sudjeluju u evakuaciji se pravovremeno moraju uključiti u planiranje evakuacije i osiguravaju potrebna sredstva za evakuaciju stanovništva i materijalnih dobara.

Zbrinjavanje ugroženih i stradalih građana u slučaju prirodne i druge nesreće većih razmjera se mora pravovremeno utvrditi u planovima zaštite i spašavanja. Za zbrinjavanje ugroženih i stradalih se moraju osigurati osnovne potrebe za život (nužni smještaj, ishrana, odjeća, posteljina, zdravstvena zaštita i sl.). U pripremi ove mjere zaštite i spašavanja bi trebalo pravovremeno angažirati stožere civilne zaštite, povjerenike i humanitarne organizacije koje će sudjelovati u njenoj realizaciji.

Za radiološku, kemijsku i biološku zaštitu i otklanjanje nastalih posljedica treba obučiti i uvježbati građane u okviru osobne i uzajamne zaštite.

Zaštita i spašavanje od rušenja se obavezno planira i provodi kao preventivna i kao operativna mjera. Ova mjera zahtijeva organizirane, obučene i dobro opremljene snage. Za provođenje spašavanja u specifičnim situacijama, kao što je zatrpavanje u dubokim ruševinama, blokada velikim požarima ili poplavama, treba osigurati specifičnu spasilačku opremu i dobro uvježbane i psiho-fizički zdrave i jake spasitelje. U spašavanju ljudi i materijalnih dobara iz ruševina treba planirati i koristiti pored snaga Civilne zaštite i GSS, građevinska, komunalna, transportna i druga privredna društva, vatrogasne jedinice, kao i druga pravna lica koja raspolažu odgovarajućim materijalno-tehničkim sredstvima, opremom, znanjem i radnom snagom. Za spašavanje u lakšim situacijama bi trebalo obučiti građane u okviru samozaštite.

Zaštita i spašavanje od požara prvenstveno usmjeriti na osiguranju preventivnih mjera u svim sredinama, objektima, mjestima i prostorima gdje postoji mogućnost nastanka požara kao i na pripremi građana i uposlenika na sprovođenju preventive i gašenju početnih požara. Vatrogasna postrojba treba u načelu da čini osnovu za organiziranje i pripremanje zaštite od

požara. Osnovnu snagu za gašenje manjih požara treba da čine građani i uposlenici. U gašenju većih požara se angažiraju organizacije čija je redovna djelatnost zaštita i spašavanje od požara i, ako ona nisu dovoljna, angažiraju se sve raspoložive snage i sredstva civilne zaštite i drugi organi i organizacije.

Zaštita od neeksplozivnih ubojnih sredstava je mjera koja se sastoji u pronalaženju, otkrivanju, obilježavanju, iskopavanju, prenošenju, utovaru, prevoženju, istovaru, privremenom skladištenju, deaktiviranju i uništavanju neeksplozivnih ubojnih sredstava na svim područjima na kojima se nalaze ta sredstva. Mjeru organizirati kroz samozaštitu građana koje treba upoznati sa opasnostima i postupcima u slučaju pronalaska NUS-a i planiranje angažiranja specijaliziranih timova Civilne zaštite namijenjenih za izvršavanje ovih poslova.

Prvu medicinsku pomoć treba organizirati tako da se stvore uvjeti za pružanje prve medicinske pomoći na mjestu povređivanja i u toku evakuacije do zdravstvene ustanove. Osigurati učešće građana kroz osobnu i uzajamnu zaštitu, zdravstvene ustanove, Crvenog Križa i drugih humanitarnih organizacija.

Zaštitom i spašavanjem životinja i namirnica životinjskog porijekla, prvenstveno treba da se bave organi i organizacije i individualni proizvođači koji se bave uzgojem i čuvanjem životinja i namirnica životinjskog porijekla, kao svojom redovnom djelatnošću. Općinska služba za upravu nadležna za poljoprivredu i stočarstvo u saradnji sa stožerima Civilne zaštite i Veterinarskom stanicom čini osnovnu snagu za organizaciju, usklađivanje i po potrebi neposredno provođenje ove mjere.

Za asanaciju terena treba prvenstveno osposobiti i pripremiti komunalno preduzeće koje se u cjelini uključuje za izvršavanje zadataka asanacije terena a po potrebi će se uključivati i pravna lica, zdravstvene i veterinarske ustanove, vatrogasne jedinice, jedinice i službe civilne zaštite, te organi uprave i općinske službe za upravu koji su nadležni za poduzimanje sanitarno-higijenskih i sanitarno-tehničkih mjera na terenu.

Zaštitu bilja i biljnih proizvoda treba prvenstveno da vrše privredna društva iz oblasti poljoprivrede, šumarstva i snabdijevanja i individualni poljoprivredni proizvođači u okviru svoje redovne djelatnosti zajedno sa organima uprave i općinskim službama za upravu koje su nadležne za ovu oblast.

Zaštitu okoliša prvenstveno treba osigurati kroz poštivanje propisanih preventivnih mjera zaštite a za intervencije u zaštiti i spašavanju od opasnosti i posljedica od tehnološke ili ekološke nesreće organizirati i osposobiti stručne ekipe u pravnim licima koja i osigurati potrebnu opremu i sredstva u skladu sa procjenom ugroženosti Općine.

Stožeri civilne zaštite

Stožeri Civilne zaštite se formiraju kao operativno-stručni organi u naseljenim mjestima, privrednim i drugim pravnim licima, za rukovođenje akcijama zaštite i spašavanja na području naselja i Općine. Stožeri se u miru aktiviraju samo onda kada nadležni organ proglasi da je nastalo stanje prirodne i druge nesreće na određenom području kao i za vrijeme vježbi civilne zaštite, a u ratu funkcionira stalno. U rukovođenju akcijama zaštite i spašavanja stožeri civilne zaštite vrše slijedeće poslove:

- Odlučuju o upotrebi snaga i sredstava Civilne zaštite na zaštiti i spašavanju i te snage raspoređuju na ona područja koja su ugrožena
- Zapovijedaju provođenje odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja i određuju snage i sredstva koja će te mjere provoditi
- Usmjeravaju, koordiniraju i rukovode akcijama zaštite i spašavanja svih učesnika angažiranih na zaštiti i spašavanju

Mjere, postupci i zadaće Općinskog stožera civilne zaštite

U ostvarivanju poslova iz svoje nadležnosti, Općinski stožer civilne zaštite, ima dvije osnovne funkcije i to:

- funkciju provođenja vlastitih priprema za uspješno obavljanje operativne funkcije iz svoje nadležnosti (pripreme, obuka i osposobljavanje) i
- funkciju vođenja akcija zaštite i spašavanja (operativna funkcija)

Faza preventivnog djelovanja

U razdoblju od formiranja Općinskog stožera pa do njegovog aktiviranja radi obavljanja operativne funkcije, stožer kao cjelina provodi aktivnosti na upoznavanju sa dostignutim stupnjem izgradnje sustava zaštite i spašavanja, razvojnim orijentacijama i obučava se i osposobljava za efikasno i pravilno ostvarivanje funkcije vođenja akcija zaštite i spašavanja.

Sve ovo Stožer postiže realizirajući zadaće iz svog godišnjeg programa aktivnosti i zadaća iz posebnih planova i programe obučavanja koje donose više razine vlasti.

Operativna funkcija

Svoju operativnu funkciju u akcijama zaštite i spašavanja, Općinski stožer ostvaruje tako što:

- odlučuje o uporabi snaga i sredstava civilne zaštite na zaštiti i spašavanju ugroženih i stradalih ljudi i materijalnih dobara i te snage raspoređuje na ona područja koja su ugrožena,
- nalaže provedbu odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja i određuje snage i sredstva koje će provoditi te mjere,
- usmjerava, koordinira i upravlja akcijama zaštite i spašavanja svih sudionika angažiranih na zaštiti i spašavanju na svom području.
- rješava sva pitanja koja se tijekom provedbe djelatnosti na zaštiti i spašavanju pojave u svezi angažiranja snaga i sredstava civilne zaštite i provedbi mjera zaštite i spašavanja i samozaštite stanovništva.

Pod vođenjem akcija zaštite i spašavanja podrazumijeva se ovlaštenje Stožera da u fazi spašavanja i u fazi otklanjanja posljedica:

- odlučuje o upotrebi i angažiranju svih snaga i sredstava civilne zaštite kao i ljudstva i sredstava tijela uprave i upravnih organizacija, pravnih osoba i drugih institucija i stanovništva i njihovih sredstava na zadaćama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi ili nastradali od (uslijed) djelovanja prirodne ili druge nesreće na području koje je pogođeno tom nesrećom.
- u tijeku faze spašavanja i faze otklanjanja posljedica neprekidno vrši usmjeravanje i raspoređivanje snaga i sredstava na područja na kojima je njihovo angažiranje potrebno i određuje mjere i aktivnosti koje treba poduzeti.
- usmjerava i koordinira ukupne aktivnosti na spašavanju ljudi i materijalnih dobara i otklanjanju posljedica na području pogođenom prirodnom ili drugom nesrećom.

Vođenje ovih akcija mora biti brzo i efikasno s ciljem da se snage i sredstva što brže angažiraju na područjima koja su ugrožena, kako bi blagovremeno mogle pristupiti realizaciji.

Po aktiviranju Stožer na svojoj prvoj sjednici, vrši procjenu nastale situacije i postupaju prema

Zakonskim odredbama i Pravilniku o radu Stožera.

Vođenje akcije zaštite i spašavanja Općinski stožer u načelu ostvaruje održavanjem sjednica na kojima se odlučuje o upotrebi snaga i sredstava koje treba angažirati, zapovijeda mjere zaštite i spašavanja koje treba provoditi i određuje tijela uprave i druge institucije i

pravne osobe koje su dužne izvršiti zapovjeđene mjere i zadaće.

Polazište za angažiranje određenih snaga i izdavanje određenih zapovijedi od strane Stožera, predstavljaju podatci o stanju na ugroženom području, koje stožeru neprekidno dostavlja Općinski- Županijski operativni centar koji osigurava interno, eksterno govorno i pisano komuniciranje sa svim sudionicima akcije zaštite i spašavanja u koordinaciji prijema i prenošenja svih odluka zapovijedi i izvješća na pogođenom području.

Zapovijedi Stožera koje se odnose na obveze tijela uprave ili upravne organizacije neposredno provode rukovoditelji tih tijela i organizacija, a zapovijedi stožera koje se odnose na zadaće pravnih osoba ili druge institucije provode rukovoditelji tih institucija.

Realizaciju zapovijedi stožera osiguravaju članovi stožera temeljem svojih određenih zadaća koje im je stožer odredio da osigura provođenje zapovijedi u tijelima, organizacijama, pravnim osobama i drugim institucijama.

Oporavak

Tijekom vođenja akcija zaštite i spašavanja, Stožer je u obvezi tjedno a prema potrebi i češće informirati Općinskog načelnika o stanju na ugroženom području, snagama i sredstvima koje su angažirane, problemima koji postoje i prijedlozima mjera koje bi u granicama svojih ovlaštenja trebalo donijeti načelnik za područje pogođeno prirodnim ili drugom nesrećom. Izvješće se podnosi u pismenoj formi, a po potrebi može i usmeno.

U fazi otklanjanja posljedica Stožer ostvaruje poslove i zadatke na taj način što:

- razmatra stanje na terenu i procjenjuje potrebe za vrstom, načinom i obimom daljnjeg angažiranja nositelja zaštite i spašavanja na otklanjanju posljedica;
- prikuplja podatke radi utvrđivanja obima nastalih posljedica;
- organizira prikupljanje i raspodjelu pomoći (domaće i inostrane) nastradalom stanovništvu;
- daje smjernice Općinskom načelniku o usmjeravanju sredstava za zaštitu i spašavanje i ublažavanje posljedica;
- donosi zapovijedi o deaktiviranju i demobilizaciji službi zaštite i spašavanja i snaga civilne zaštite kada redovne službe mogu preuzeti redovnu kontrolu nad situacijom na terenu;
- ostvaruje kontakte, surađuje i koordinira sa: stručno-operativnim organima zaštite i spašavanja županije, Federacije BiH i BiH.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Stožera obavlja Općinska služba civilne zaštite. Upotrebu snaga i sredstava civilne zaštite i angažiranje snaga i sredstava pravnih osoba, tijela uprave i drugih tijela uprave i stanovništva na zadaćama zaštite i spašavanja Stožer obavlja putem zapovijedi, koje se donose u pismenoj formi.

Mjere, postupci i zadaće Općinske službe civilne zaštite i civilnih poslova

Preventivna faza

Općinska služba, u oblasti zaštite i spašavanja, vrši sljedeće poslove:

- provodi utvrđenu politiku i osigurava izvršenje općinskih propisa i drugih propisa u oblasti zaštite i spašavanja,
- izrađuje procjenu ugroženosti za teritoriju općine,
- izrađuje srednjoročni program razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća,
- predlaže općinski plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća,
- organizira, priprema i obučava postrojbe i povjerenike civilne zaštite i službe zaštite i spašavanja,
- organizira i usklađuje provođenje mjera zaštite i spašavanja, te organizira i provodi poslove zaštite od požara i vatrogastvo,
- općinskim službama za upravu izdaje instrukcije za izvršavanje poslova iz oblasti

- zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara;
- vodi propisane evidencije i vrši druge poslove zaštite i spašavanja u skladu sa zakonom i drugim propisima i općim aktima.
- Općinska služba vrši aktiviranje Općinskog stožera u svim situacijama, po pravilu, na zahtjev načelnika stožera i zapovjednika, dok svaki član stožera može dati inicijativu za aktiviranje Općinskog stožera civilne zaštite kada u oblasti za koju je član stožera nadležan dođe do pojave opasnosti koja može dovesti do nastanka određene prirodne ili druge nesreće ili je već nastala ta nesreća, pa se cijeni da je situacija takva da je funkcioniranje stožera neophodno,
- Služba opslužuje rad Općinskog stožera u cijelosti i u svim oblicima od vremena aktiviranja do prestanka rada na zadacima zaštite i spašavanja,
- Služba koordinira aktivnosti na organiziranju, planiranju i provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja sa općinskim službama za upravu koje te službe u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju poduzimaju i provode,
- ostvaruje kontakte, suradnju i koordinaciju sa: stručno-operativnim organima zaštite i spašavanja Županije, susjednih općina.

Faza spašavanja

- Općinska služba opslužuje rad Općinskog stožera u cijelosti i u svim oblicima od vremena aktiviranja do prestanka rada na zadacima zaštite i spašavanja,
- opslužuje službe zaštite i spašavanja općine u skladu sa međusobnim ugovorima,
- opslužuje rad općinskih postrojbi opće namjene u cijelosti,
- osigurava rad Zajedničkog operativnog centra civilne zaštite,
- vrši obradu podataka o nastalim posljedicama i poduzetim mjerama zaštite i spašavanja u funkciji informiranja Stožera, Načelnika, Općinskog vijeća i javnosti,
- prema potrebi osigurava rad općinskog povjerenstva za procjenu štete,
- Služba koordinira aktivnosti na provođenju mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara sa općinskim službama i drugim organima uprave koje ti organi u skladu sa članom 25. Zakona o zaštiti i spašavanju poduzimaju i provode,
- ostvaruje kontakte, suradnju i koordinaciju sa: stručno-operativnim organima zaštite i spašavanja Županije, susjednih općina.
- Stožer, preko Službe podnosi zahtjev višoj razini za angažiranje Oružanih snaga BiH na zadacima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

Faza oporavka

- Služba opslužuje rad Općinskog stožera u cijelosti i u svim oblicima od vremena aktiviranja do prestanka rada na zadacima zaštite i spašavanja,
- opslužuje službe zaštite i spašavanja u skladu sa međusobnim ugovorima,
- opslužuje rad općinskih postrojbi opće namjene u cijelosti,
- osigurava rad Zajedničkog operativnog centra civilne zaštite,
- vrši obradu podataka o nastalim posljedicama i poduzetim mjerama zaštite i spašavanja u funkciji informiranja Stožera, Načelnika, Općinskog vijeća i javnosti,
- osigurava rad Općinskog povjerenstva za procjenu šteta,
- ostvaruje kontakte, suradnju i koordinaciju sa: stručno-operativnim organima zaštite i spašavanja Županije, susjednih općina.

Povjerenici civilne zaštite

Povjerenike civilne zaštite treba postavljati u naseljima, dijelovima naselja, stambenim zgradama, organima uprave, drugim organima i ustanovama u kojima se ne osnivaju stožeri civilne zaštite. Povjerenici u organima uprave i drugim organima vlasti i pravnim licima vrše poslove koji se odnose na organiziranje i pripremanje mjera i aktivnosti na sudjelovanju službenika i zaposlenika na provođenju osobne i kolektivne zaštite i mjera zaštite i spašavanja u objektima za koje su zaduženi, a povjerenici u naseljima vrše poslove koji se odnose na organiziranje i poduzimanje neposrednih mjera na učešću građana na provođenju samozaštite, kao i mjera zaštite i spašavanja i učestvuju u svim aktivnostima civilne zaštite koje se provode na zaštiti i spašavanju na određenom području.

Službe zaštite i spašavanja

Službe zaštite i spašavanja se po pravilu organiziraju u pravnim osobama čija je redovna djelatnost od neposrednog značaja za zaštitu i spašavanje. One vrše poslove po pitanjima koja proizlaze iz osnovne djelatnosti pravnog lica, a ostvaruju ih provođenjem preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja, od momenta nastajanja prirodne ili druge nesreće do otklanjanja posljedica, odnosno do momenta kad se ocijeni da prestaje potreba za angažiranjem tih službi.

Jedinice civilne zaštite

Jedinice Civilne zaštite treba organizirati, opremiti i osposobljavati kao operativne interventno-manevarske snage za neposredno izvršavanje zadataka zaštite i spašavanja. Formiranje jedinica civilne zaštite treba vršiti, u načelu, radi izvršavanja onih zadataka za koje se ocijeni da postojeće snage i sredstva službi zaštite i spašavanja ne bi bile dovoljne. Jedinice civilne zaštite se formiraju kao jedinice opšte i specijalizirane namjene.

Jedinice civilne zaštite opće namjene treba formirati, opremiti i obučavati za izvršavanje zadataka na pružanju podrške u provođenju prve medicinske pomoći, za gašenje početnih i manjih požara, zaštitu od poplava, spašavanju ugroženih iz ruševina, izgradnji skloništa i zaklona, provođenje mjera RHB zaštite, evakuaciji i zbrinjavanju ugroženih i stradalih, transportu i snabdijevanju osnovnim sredstvima za ishranu, smještaj i zdravlje ugroženog stanovništva, te zaštitu životinja. Ove jedinice koristiti za djelovanje i pomoć službama zaštite i spašavanja na području na kojem su organizirane. U slučaju potrebe ove jedinice se mogu upućivati i van područja za koje su obrazovane.

Jedinice civilne zaštite specijalizirane namjene treba organizirati, pripremiti i obučavati radi izvršavanja složenijih i istovrsnih zadataka zaštite i spašavanja prvenstveno iz onih oblasti koje ne mogu pokriti postojeće službe zaštite i spašavanja a u skladu sa Procjenom ugroženosti Općine od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera.

Društvene organizacije (Crveni Križ i sl.) sa njihovim stručnim kadrovima i opremom treba uključiti u akcije zaštite i spašavanja.

Za opremanje jedinica Civilne zaštite prvenstveno treba koristiti materijalno-tehnička sredstva pravnih lica i sredstva u svojini građana. Za obavljanje složenijih zadataka, kao što je spašavanje iz ruševina, spašavanje s visina, pronalaženje i uništavanje NUS-a i sl. treba u

potrebnom obimu osigurati i specijalna materijalno-tehnička sredstva.

Smjernice za izradu programa obučavanja i osposobljavanja pripadnika civilne zaštite i stanovništva

Obučavanje i osposobljavanje pripadnika Civilne zaštite i stanovništva se izvodi u skladu sa Nastavnim planom i programom kojeg donosi direktor Federalne uprave Civilne zaštite.

a) Obučavanje i osposobljavanje jedinica civilne zaštite

Sa jedinicama specijalizirane namjene, nakon njihovog formiranja, materijalne i kadrovske popune planirati i izvoditi (u najpogodnije vrijeme) obuku najmanje jednom godišnje.

Obuku jedinica Civilne zaštite opće namjene planirati i izvoditi uz primjenu praktičnog metoda rada s naglaskom na uvježbavanju postupaka i ponašanja u vanrednim situacijama. Teorijski dio nastave svesti na naj neophodnija objašnjenja i davanja podataka o temi ili predmetu sa kojim se pripadnici jedinice upoznaju. Izvođenje obuke, u načelu, planirati u naseljima gdje su jedinice organizirane.

Pripremi zapovjednika jedinica i rukovoditelja službi zaštite i spašavanja i drugih lica koja izvode nastavu posvetiti posebnu pažnju kroz organiziranje specijalističkih tečajeva najmanje jednom u dvije godine.

Potpuno materijalno osiguranje (nastavna sredstva, stručnost predavača i dobro odabran metod rada, financijska sredstva) je osnovna pretpostavka za uspjeh obuke, pa se u pripremi za obuku i u njenom izvođenju moraju osigurati bitni uvjeti i pretpostavke.

b) Obuka stožera civilne zaštite

Obuku stožera Civilne zaštite izvoditi nakon njihovog formiranja i kadrovske i materijalne popune. Sadržaj obuke i vježbi Stožera postaviti tako da se obrade pitanja mobilizacije i provođenja mjera na angažiranju jedinica i službi za zaštitu i spašavanje. Pored uvježbavanja i obuke Stožera, kao stručno-operativnih tijela, planirati da obuci jedinica prisustvuju pojedini članovi Općinskog stožera. Pored poznatih formi rada koje se primjenjuju na obuci jedinica i stožera (predavanja, vježbe i sl.) predvidjeti i učešće u zajedničkim vježbama koje se organiziraju na općinskom ili županijskom nivou.

c) Obuka stanovništva

Obučavanje građana za osobnu i uzajamnu zaštitu , u načelu , treba vršiti putem sredstava masovnog informiranja (radio, internet i TV) uz primjenu najpogodnijeg oblika prenošenja obrazovnog sadržaja (radio i TV klipovi, saopćenja, otvorene emisije i sl.). Po potrebi treba primijeniti i druge oblike masovnog informiranja kroz: tiskanje letaka, upustava, brošura i sl.

- Tematikom zaštite i spašavanja razmjenjivati iskustva unutar specifičnih djelatnosti i tematskih oblasti.

Analiza očekivanih troškova sa izvorima financiranja organizacije i funkcioniranja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća.

Za provođenje mjera i aktivnosti iz Programa razvoja zaštite i spašavanja općine Kupres,

ključni su financijski resursi. Ako potrebni financijski resursi ne budu dostupni, Plan ili njegov dio ne mogu se provesti u predloženom vremenu i obliku i naj vjerojatno će Plan trebati revidirati i prilagoditi u skladu s raspoloživim sredstvima.

Osim vertikalne hijerarhije i nedostatka pod zakonskih propisa koji reguliraju praktično djelovanje lokalne vlasti i uprave, značajno usko grlo uspješnog planiranja razvoja predstavlja nestabilan tok resursa. Neizvjesnost u dostupnosti financijskih resursa sprečava nas u detaljnom planiranju i provođenju bilo koje razvojne mjere. Aktivnost Općine zavisi od raspodjele sredstava iz državnog proračuna.

Zaštita i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća će se financirati iz:

- proračuna Općine;
- namjenskih sredstava za potrebe Z/S;
- osiguranja;
- dobrovoljnih priloga;
- međunarodne pomoći;
- dobivene pomoći od Županije i Federacije
- drugi izvori utvrđeni Zakonom.

Planirana financijska sredstva će se trošiti prema sljedećim prioritetima:

1. deminiranje i obilježavanje rizičnih površina od mina,
2. opremanje i obuka struktura civilne zaštite,
3. čišćenje i uređenje vodotoka
4. saniranje dijela šteta nastalim prirodnim i drugim nesrećama kao i troškove koji nastanu tokom učešća u provođenju mjera zaštite i spašavanja.

Uplatom posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća na isplaćene neto plaće zaposlenika u radnom odnosu i svih lica angažiranih po ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova i po ugovoru o djelu (Član 180. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća) se stvara jedan dugoročan namjenski izvor financiranja zaštite i spašavanja.

Prikupljena sredstva po ovom osnovu će se koristiti isključivo za nabavku opreme do kraja realizacije Programa.

Zbog procedura nabavke roba i usluga, nepostojanja materijalnih formacija koje treba donijeti, te analogno tome, i nemogućnosti utvrđivanja jedinačnih cijena za nedostajuća sredstva i opremu, trenutno se ne može precizno utvrditi ukupan iznos potrebnih financijskih sredstava, pa je tabela potrebnih sredstava potrebnih za ovaj period data orijentaciono.

Uz uključivanje i ostalih gore pomenutih izvora financiranja i računanje na pomoć iz stranih zemalja i gradova, sa određenim povećanjem postojećih pozicija za zaštitu i spašavanje, ovaj Program može biti realiziran u narednom periodu.

Realizacija predviđenih budžetskih sredstava provoditi će se svake godine prema posebnoj proceduri rasporeda općinskih budžetskih sredstava za navedene prioritete.

Za realizaciju ovog Programa će se svake godine predvidjeti sredstva u budžetu općine Kupres.

Red Broj	Planirane aktivnosti	2025	2026	2027.
1.	Opremanje i obuka struktura civilne zaštite	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.	Deminiranje i obilježavanje rizičnih površina od mina	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3.	Čišćenje i uređenje vodotoka	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.	Saniranje dijela posljedica prirodnih i drugih nesreća, padalina snijega i kiše	50.000,00	20.000,00	20.000,00
5.	Nabavka sirena za uzbunjivanje, dron-a	10.000,00		
	U K U P N O	80.000,00	40.000,00	40.000,00

Aktivnosti koje ne budu izvršene u planskoj godini prenose se u narednu kao prioritet.

Plan zaštite i spašavanja općine Kupres za period 2025-2027 godina

Izrada: Služba za civilnu zaštitu

Broj: 01/2-40-23/25

Kupres, 5.3.2025. godine

Predsjednik Općinskog Vijeća

Zoran Mišić

Na temelju člana 29.točka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10), člana 32. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:42/22) Općinsko vijeće donosi:

ODLUKU

o formiranju stožera civilne zaštite općine Kupres

I

Za upravljanje akcijama zaštite i spašavanja na području općine Kupres, te za obavljanje drugih poslova zaštite i spašavanja, sukladno Zakonu i drugim provedbenim propisima, osniva se Stožer Civilne zaštite kao operativno stručno tijelo.

II

Stožer civilne zaštite sastoji se od 11 (jedanaest članova) i to:

1. Općinski načelnik-Zapovjednik Stožera civilne zaštite
2. Pomoćnik općinskog načelnika za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu- Načelnik stožera
3. Pomoćnik općinskog načelnika za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove –član stožera
4. Pomoćnik općinskog načelnika za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove i katastar – član stožera
5. Predsjednik općinskog vijeća – član stožera
6. Zapovjednik PP Kupres –član stožera
7. Ravnatelj Doma zdravlja Kupres- član stožera
8. Direktor JKP „Komunalno“ Kupres“ - član stožera
9. Ravnatelj Centra za socijalnu skrb- član stožera
10. Predsjednik društva DVD Kupres- član stožera
11. Direktor Radio Kupresa-član stožera

III

Stožer Civilne zaštite funkcionira u miru, aktivira se kada nadležno tijelo proglasi da je nastalo stanje prirodne ili druge nesreće, za vrijeme vježbe civilne zaštite, a u ratu zasjeda stalno.

IV

Zadaci općinskog stožera civilne zaštite, kao posebnog operativno-stručnog tijela koji neposredno rukovodi akcijama zaštite i spašavanja na području općine Kupres, preventivno djeluje prije nastanka prirodne i druge nesreće, te za vrijeme vježbi civilne zaštite i ratnog stanja, utvrđeni su u člancima 106, 108 i 116. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10)

V

Obavljanje zakonom utvrđenih i složenih poslova zahtijeva od članova stožera specifična znanja iz različitih oblasti, praktičan rad na terenu, suradnju pri realiziranju zadataka, aktivnost svakog člana da prati situaciju u oblasti za koju je nadležan, te aktivan odnos o svim saznanjima o opasnosti ili nastanku prirodne ili druge nesreće u oblasti za koju je zadužen, kao i osiguranje provođenja naredbi stožera u svojoj oblasti. Angažiranost članova stožera je kontinuirana i traje cijeli mandatni period.

Mandat članova općinskog stožera je četiri godine , a funkcionira dok se ne imenuje novi sastav stožera. Razrješenje pojedinih članova u općinskom stožeru civilne zaštite vrši se po istom postupku kao i njihovo postavljenje.

VI

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka broj :01/2-44-97/17 od 28.06 2017. godine-

VII

Ovo Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/2-40-22/25

Kupres , 5. 3. 2025 godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 20. i 21. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“ broj: 59/06 i 51/09), i članka 50. i 113. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj: 42/22), a razmatrajući Zahtjev Općinskog načelnika, broj: 01/1-11-45-155/25, od 21.2.2025. godine, Općinsko vijeće na sjednici održanoj 5. ožjika 2025. godine, donosi:

ODLUKU

o potvrđivanju Odluke o profesionalizaciji dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Kupres

Članak 1.

Općinsko vijeće potvrđuje Odlukau o profesionalizaciji dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Kupres, broj: 01/2-02-12/25, od 11.2.2025. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, obaviti će se na oglasnoj ploči i u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-02-26/25
Kupres, 5. 3. 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 5. ožujka 2025. godine, razmatralo je Zahtjev za preispitivanje odluke. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Zadužuje se Općinski načelnik da u roku od 30 dana donese sve potrebne akte da bi se mandat predsjednika Općinskog vijeća profesionalizirao sa svim pravima i obvezama koji proizlaze iz tog.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-02-27/25
Kupres, 5. 3. 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 5. ožujka 2025. godine, razmatralo je Nacrt Odluke o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Vijeće je prihvatilo Nacrt Odluke o izvršenju Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-11-25/25
Kupres, 5. 3. 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 5. ožujka 2025. godine, razmatralo je Nacrt Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k**I**

Vijeće je prihvatilo Nacrt Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu.

II

Predlagatelj Proračuna organizirat će javnu raspravu po predloženom nacrtu 12. 3. 2025. godine u 12.00 sati u vijećnici općine Kupres. .

Primjedbe i prijedloge na ponuđeni Nacrt Proračuna za 2025. godinu u pisanoj formi dostaviti nadležnoj službi za financije do 12. 3. 2025. godine.

Sve opravdane primjedbe i prijedloge unijeti u prijedlog Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu i dostaviti Vijeću na razmatranje i usvajanje.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-24/25
Kupres, 5. 3. 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 7. i 9. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), i članka 32. i 113. stavak 3. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj 42/22), Općinsko vijeće općine Kupres na 4. (četvrtoj) sjednici održanoj 31.3.2025. godine, donijelo je:

ODLUKU

o utvrđivanju uvjeta , kriterija i postupka za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Kupres

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti , kriteriji i postupak za imenovanje Skupštine javnih poduzeća u nadležnosti općine Kupres, Nadzornih odbora javnih poduzeća, te Upravnih vijeća i Školskih odbora javnih ustanova u nadležnosti općine Kupres.

Članak 2.

Za članove Skupštine Javnih poduzeća može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće opće uvjete:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije objavljivanja natječaja,
- da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX.1. Ustava BiH),
- da se protiv iste ne vodi kazneni postupak,
- da nije osuđivana za kazneno djelo i za gospodarski prijestup koje je nespojivo s dužnošću u Skupštini javnih poduzeća, pet godina od pravomoćnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
- da nije presudom zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Skupštine javnih poduzeća,
- da nije član nadzornog odbora ili upravnog odbora javnog poduzeća u koji se kandidira za imenovanje,
- da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu članka 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH,
- da nije član tijela zakonodavne, izvršne vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/08).

Članak 3.

Za članove Nadzornih odbora javnih poduzeća može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće opće uvjete:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini u Bosni i Hercegovini

u razdoblju od tri godine prije dana objave upražnjene pozicije,

- da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX.1. Ustava BiH),
- da nije osuđivan za kazneno djelo i za gospodarski prijestup nespojive s dužnošću u Nadzornom odboru, pet godina od pravomoćnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
- da nije osoba kojoj je pravomoćnom presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Nadzornog odbora,
- da nije na položaju u političkoj stranci u smislu odredbi članka 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 12/03, 34/03 i 65/13),
- da nema privatni financijski interes u reguliranom tijelu u koji se kandidira,
- da nije dioničar s 50 % i više dionica, ravnatelj i član uprave bilo kojeg dioničkog društva, kao i vlasnik s 50% i više vlasništva, ravnatelj i član uprave bilo kojeg društva s ograničenom odgovornošću,
- da nije predsjednik ili član Nadzornog ili Upravnog odbora ili Skupštine drugog društva s većinskim državnim kapitalom ili institucije,
- da nije izabrani dužnosnik, nositelj izvršne vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u tijelima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/08).

Članak 4.

Za predsjednika i članove Upravnih vijeća i Školskih odbora javnih ustanova može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće opće uvjete:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini u Bosni i Hercegovini u razdoblju od tri godine prije dana objave upražnjene pozicije,
- da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX.1. Ustava BiH),
- da nije osuđivan za kazneno djelo,
- da nije na položaju u političkoj stranci u smislu članka 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 12/03, 34/03 i 65/13),
- da nema privatni financijski interes u reguliranom tijelu u koji se kandidira.

Članak 5.

(1) Posebni uvjeti koje kandidati trebaju ispunjavati za pozicije navedene u članku 3. i 4. ove Odluke su:

- srednja, viša ili visoka stručna sprema ,odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja.
- najmanje 1 godina radnog iskustva nakon

stjecanja stručne spreme.

(2) Posebni uvjeti koje kandidati trebaju ispunjavati za pozicije navedene u članku 2. ove Odluke su:

- viša ili visoka stručna sprema, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja.
- najmanje 1 godina radnog iskustva nakon stjecanja stručne spreme.

Članak 6.

(1) Za kandidate koji ispunjavaju opće i posebne uvjete, u postupku izbora uzeti će se u obzir sljedeći kriteriji:

- stručna sprema,
- komunikacijske i organizacijske sposobnosti,
- poznavanje organizacije i djelatnosti javnog poduzeća ili ustanove i Skupštine.

(2) Vrednovanje stručne spreme vrši se na način uvida u dostavljenu dokumentaciju i to: poslijediplomski studij ili najmanje 480 ECTS bodova-3 boda, VII stupanj ili najmanje 240 ECTS bodova-2 boda, VŠS ili 180 ECTS bodova,-1 bod, SSS-0,5 bodova.

(3) Vrednovanje komunikacijskih i organizacijskih sposobnosti vrši se intervjuiranjem kandidata na način da se istome može dati 1 do 5 bodova u odnosu na odgovore na postavljena pitanja,

(4) Vrednovanje poznavanja organizacije i djelatnosti javnog poduzeća ili ustanove i Skupštine vrši se intervjuiranjem kandidata na način da se istome može dati 1 do 5 bodova u odnosu na odgovore na postavljena pitanja.

(5) U slučaju istog broja bodova sukladno kriterijima, prednost imaju kandidati koji nisu uposleni, sa više radnog iskustva, sa većom stručnom spremom, braniteljskim statusom, i to ovim redom.

Članak 7.

(1) Javni oglas za imenovanje na pozicije u regulirana tijela općine raspisuje predsjednik Općinskog vijeća donošenjem Odluke o raspisivanju javnog oglasa za upražnjene pozicije.

(2) Povjerenstvo za izbor, imenovanja i administrativna pitanja zaduženo je za objavu javnog oglasa, razmatranje prijava, provedbu aktivnosti intervjua sa kandidatima, predlaganje konačne liste na usvajanje i druge potrebne radnje, ukoliko posebnim propisom nije drugačije regulirano.

(3) U slučaju da je posebnim propisom reguliran postupak raspisivanja javnog natječaja za izbor u regulirana tijela, Povjerenstvo za izbor, imenovanja i administrativna pitanja zaduženo je za imenovanje povjerenstva sukladno posebnom propisu.

(4) Končana imenovanja i razrješenja kandidata u regulirana tijela općine je u nadležnosti Općinskog vijeća, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

(5) Konačna imenovanja objavljuju se u "Službenom glasniku općine Kupres".

Članak 8.

Ista osoba može biti imenovana najviše u jedno regulatorno tijelo općine Kupres.

Članak 9.

Odluke o osnivanju, Statuti javnih poduzeća i javnih ustanova i drugi pravni i akti o osnivanju i usuglašavanju statusa javnih poduzeća kojima je osnivač općina Kupres će se uskladiti u roku od mjesec dana od dana stupanja ove Odluke na snagu, ukoliko su isti u suprotnosti sa ovom Odlukom.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju uvjeta i postupka izbora kandidata za konačno imenovanje u regulirana tijela općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", broj 12/05).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Kupres"

Broj: 01/2-02-54 /25

Kupres, 31.3.2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije broj : 8/2009“) i članka 32. stavak 1.točka 2. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj: 42/22) , Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 31.3.2025. godine, donosi:

ODLUKU

o određivanju broja članova Upravnog vijeća JU Dječji vrtić „Pahuljica Kupres“

Članak 1.

Upravno vijeće JU Dječji vrtić „Pahuljica Kupres“ čini 5 (pet) članova.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Kupres".

Broj: 01/2-02-56/25

Kupres, 31.3.2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 34. stavak 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 10/98), članka 47. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Hercegbosanskoj županiji ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 08/09), članka 32. Statuta Općine Kupres ("Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 42/22), članka 36. Statuta Dječijeg Vrtića „Pahuljica“ Kupres i članka 7. stavak 4. Odluke o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupka za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Kupres, Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 31.3.2025. godine, d o n o s i

O D L U K U

o razrješenju Upravnog vijeća Dječijeg vrtića "Pahuljica" Kupres prije isteka mandata

Razrješuje se Upravno vijeće Dječijeg Vrtića „Pahuljica“ Kupres, imenovano Odlukom broj 01/1-04-1868.4/22 od 26.01.2023. godine, u sastavu:

1. Nada Rebrina, predsjednica,
2. Dijana Perković, član,
3. Marija Ravančić, član.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči Općine Kupres i Službenom glasniku „Općine Kupres“.

Broj: 01/2-04-57/25
Kupres, 31.3.2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), članka 47. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Hercegbosanskoj županiji ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 08/09), članka 32. Statuta Općine Kupres ("Službeni glasnik Općine Kupres", broj: 42/22), članka 7. stavak 4. Odluke o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupka za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Kupres, Odluke o određivanju broja članova Upravnog vijeća JU Dječji vrtić „Pahuljica Kupres“, Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 31.3. 2025. godine, d o n o s i

O D L U K U

o privremenom imenovanju Upravnog vijeća Dječijeg vrtića "Pahuljica" Kupres

Članak 1.

Imenuje se privremeno Upravno Vijeće Dječijeg Vrtića „Pahuljica“ Kupres u sastavu:

1. Valentina Lozančić, predsjednik
2. Nikolina Lovrić, član
3. Karla Galić, član
4. Adriana Turalija, član
5. Ružica Ivić, član.

Članak 2.

Privremeno Upravno vijeće iz članka 1. ove Odluke imenuje se do okončanja natječajne procedure za izbor članova Upravnog vijeća čiji je osnivač Općina Kupres, a najduže na razdoblje do tri (3) mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči Općine Kupres i Službenom glasniku „Općine Kupres“.

Broj: 01/2-04-62/25
Kupres, 31.3.2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine. Nakon razmatranja dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je sa 10 glasova za usvojilo predloženi dnevni red.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-39/25
Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 66.i 68. Zakona o građevinskom zemljištu F BiH ("Službene novine F BiH" broj 76/05), članka 32. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 42/22), Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj dana 31.03.2025. godine, d o n o s i

ODLUKU

o utvrđivanju osnovice, iznosa i načina obračuna visine rente i naknade za uređenje građevinskog zemljišta za 2025.godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica i način obračuna visine:

- naknade iz osnova prirodnih pogodnosti građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture koje mogu nastati prilikom korištenja tog zemljišta, a koje nisu rezultat ulaganja sredstava vlasnika ili korisnika zemljišta – rente,
- naknada za uređenje građevinskog zemljišta.

Članak 2.

Sve fizičke i pravne osobe – investitori, koji će graditi/su izgradili na gradskom i ostalom građevinskom zemljište obvezne su platiti rentu i naknadu za uređenje, koje se računaju po 1 m² korisne površine građevine koja će se graditi/izgrađene, ako ovom ili drugim odlukama nije drugačije određeno.

Korisna površina građevine koja će se graditi utvrđuje se prema priloženoj projektnoj dokumentaciji, a u posebnim slučajevima kada se radi o izgrađenoj građevini kao osnovica za obračun rente uzet će se bruto površina građevine, umanjena za 20%.

Kod obnove - popravke - rekonstrukcije - sanacije oštećenih objekata čija dokumentacija je uništena navedene naknade se ne obračunavaju, kao i za građevine za koje je investitor Općina Kupres.

Članak 3.

1. Prosječna konačna građevinska cijena 1 m² korisne stambene površine na području općine Kupres u 2024. godinu iznosi 700,00 KM.

2. Prosječna konačna građevinska cijena za proizvodne hale na području općine Kupres u 2024. godinu iznosi 560,00 KM.

3. Prosječna konačna građevinska cijena za poslovne objekte, upravne zgrade i sl. na području općine Kupres u 2024. godinu iznosi 800,00 KM.

4. Prosječna konačna građevinska cijena za garažne i druge pomoćne objekte u 2024. godinu na području općine Kupres iznosi 210,00 KM.

5. Prosječna konačna građevinska cijena za igrališta, stadione, sportske terene i slično, energetske građevine- vjetroelektrane, fotonaponske elektrane i dr. energetske objekte iznosi 100,00 KM.

Članak 4.

Cijena utvrđena u prethodnom članku ove Odluke služi kao osnovica za računanje visine rente.

Iznos rente može se utvrđivati posebnim rješenjem, sa rokom od 15 dana od dana primitka za dostavljanje dokaza o uplati.

Članak 5.

Prema mjerilima utvrđenim člankom 68. Zakona o građevinskom zemljištu primijenjenim na osnovice iz članka 3. Ove Odluke renta po zonama iznosi:

1. 6% za gradsko građevinsko zemljište u I zoni gradskog građevinskog zemljišta.
2. 5% za gradsko građevinsko zemljište u II zoni gradskog građevinskog zemljišta.
3. 4% za gradsko građevinsko zemljište u III zoni gradskog građevinskog zemljišta.
4. 3% za gradsko građevinsko zemljište u IV zoni gradskog građevinskog zemljišta.
5. 2% za građevinsko zemljište za gradnju proizvodnih objekata ili drugu gospodarsku djelatnost do 200 m², za 1. i 2. zonu ostalog građevinskog zemljišta.
6. 1% za građevinsko zemljište za gradnju proizvodnih objekata ili drugu gospodarsku djelatnost, preko 200 m², za 1. i 2. zonu ostalog građevinskog zemljišta.

Na građevinskom zemljištu definiranim Prostornim planom općine Kupres, za sela se ne obračunavaju navedene naknade-za stambene objekte i manje obiteljske gospodarske objekte štale.

-Kao korisna površina otvorenih skladišta, asfaltnih i betonskih baza, benzinskih crpki, plinara, kamenoloma, bazena za kupanje, hangara sa nadstrešnicom, igrališta i stadiona, energetskih objekata-vjetroelektrane, fotonaponske elektrane i dr. energetski objekti smatra se površina koja se dobije množenjem površine građevinske parcele sa 0,4 kao minimalni koeficijent. Kod postavljanja panela na krovu korisna površina je ukupna površina panela.

- Renta će se obračunavati i naplaćivati i za vikend naselje "Čajuga 2".

-Zone su određene Odlukom o određivanju zona gradskog i ostalog građevinskog zemljišta od 02.07.2019. godine.

Članak 6.

Primjenom odredbi iz članka 5. ove Odluke visina rente po zonama iznosi i to:

stambeni objekti proizvodne hale poslovni objekti
(upravne zgrade) garaže i dr.

(700 KM) (560 KM) (800 KM) (210 KM)

za prvu zonu (6%)	42 KM	33,6 KM
48 KM	12,6 KM	
za drugu zonu (5%)	35 KM	28 KM
	10,5 KM	40 KM
za treću zonu (4%)	28 KM	22,4 KM
32 KM	8,4 KM	
za četvrtu zonu (3%)	21 KM	16,8 KM
	6,3 KM	24 KM

za prvu i drugu zonu ostalog građevinskog zemljišta
(2%) proizvodni, gosp.ob do 200 m² 11,2 KM

za prvu i drugu zonu ostalog građevinskog zemljišta
(1%) proizvodni, gosp.ob do 200 m² 5,6 KM.

Za četiri zone gradskog građevinskog zemljišta za proizvodne i gospodarske objekte iznad 200 m² obračun se umanju za 1%.

Članak 7.

Naknada za uređenje gradskog građevinskog i ostalog građevinskog zemljišta obuhvaća stvarne troškove pripremanja i opremanja građevinskog zemljišta kao što je predviđeno regulacionim ili urbanističkim planom.

Iznos naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta utvrđuje se suglasno programu uređenja gradskog građevinskog zemljišta.

Članak 8.

Za prostor općine Kupres za koji su usvojeni detaljni planski dokumenti a za koji nije usvojena Odluka o visini naknade za uređenje, a koji je uređen (struja, voda, asfalt, kanalizacija, ptt) do donošenja programa uređenja sa utvrđenim stvarnim troškovima po već usvojenim regulacionim, urbanističkim planovima ili drugim detaljnim planovima kao osnovica za izračunavanje naknade za uređenje građevinskog zemljišta služi cijena utvrđena u članku 3. ove Odluke.

Članak 9.

Visina naknade za uređenje građevinskog zemljišta po 1 m² korisne površine objekta (građevine) koji će se graditi na gradskom i ostalom građevinskom zemljištu, utvrđuje se u postotku od cijene utvrđene u članku 3. ove Odluke i ona, kao poticajna mjera investitorima, po Zonama iznosi:

- u I Zoni 2 %
- u II zoni 1,5 %
- u III zoni 1 %
- u IV zoni 0,5 %

za I i II zonu ostalog građevinskog zemljišta 0,5 %

Iznimno, od prethodnog stavka, u koliko je već izvršen

izračun stvarnih troškova uređenja, na određenim lokacijama-zonama, po istima će biti utvrđivana naknada za uređenje i nadležna Služba će istu primjenjivati za izračun navedene naknade.

Prosječna cijena uređenja građevinskog zemljišta po 1 m² korisne površine (bazna cijena) na području općine, biti će utvrđena kad se stvore uvjeti.

Članak 10.

Ako investitor gradi na građevinskom zemljištu koje nije uređeno ili je dijelimično uređeno isti je dužan da izvrši uređenje na cijeloj površini zemljišta suglasno urbanističko-tehničkim i drugim uvjetima utvrđenim detaljnim ili drugim planskim dokumentom, urbanističkoj suglasnosti-informaciji, u kojem slučaju investitor nije dužan da plati naknadu za uređenje zemljišta.

Kada je potrebno sa investitorom će se ugovoriti dinamika uređenja građevinskog zemljišta, kao i obveze i sankcije za neizvršenje obveza.

Ugovorom će se utvrditi da korisnik plaća naknadu za uređenje cijele površine.

Članak 11.

Naknada za uređenje građevinskog zemljišta utvrđuje se lokacijskom dozvolom/ informacijom.

Iznos naknade za uređenje građevinskog zemljišta može se utvrđivat posebnim rješenjem.

Dokaz o uplati potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana primitka poziva-obavijesti.

Bez dokaza o uplati naknade za uređenje, ne može se uručiti građevinska dozvola.

Članak 12.

Ovo vijeće utvrđuje da se svi individualno-stambeni objekti započeti i/ili izgrađeni do 06.04.1992.godine smatraju da imaju uredno ishoduenu građevinsku dokumentaciju, lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Uz zahtjev za ishoduenu Uporabne dozvole uz Zakonom propisane priloge obvezni su podnijeti Ovjerenu Izjavu vlasnika pod materijalnom i krivičnom odgovornošću o dimenzijama i katnosti objekta u vrijeme ishoduena (prije 06.04.1992.godine) građevinske dokumentacije te godinu početka radova i ishoduena građevinske dokumentacije.

Članak 13.

Skupština Hercegbosanske županije je dana 22.11.2023. godine donijela Zakon o uvjetima i postupku legaliziranja bespravno izgrađenih građevina i građevina privremenog karaktera,

Sukladno članku 56. Zakona o građenju ("Narodne novine Hercegbosanske županije" broj:3/16), kojim je određen postupak i uvjete pod kojim se može legalizirati dosadašnja bespravna gradnja.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o utvrđivanju osnovice, iznosa i načina obračuna visine rente i naknade za uređenje građevinskog zemljišta za 2024. godinu, kojima se reguliraju renta i naknada za uređenje.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči općine Kupres i u "Službenom glasniku općine Kupres".

Broj: 01/2-26-54/25

Kupres, 31.03.2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 32. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj 42/922) i članka 6., a u svezi s člankom 14. stavak 4. Zakona o izvlaštenju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 70/07, 36/10, 25/12, 8/15 i 34/16), a postupajući po Zahtjevu za utvrđivanje javnog interesa na trasi SN KB 10 (20) kV voda „TS 110720/10 kV Kupres- Adria-Ski“ koji je podnijela Organizaciona jedinica, Distribucija električne energije DP JUG-pogon Livno, PO Elektro Kupres, Općinsko vijeće na sjednici održanoj 31.3. 2025. godine donosi

O D L U K U
o utvrđivanju javnog interesa
na trasi SNKB 10 (20) kV voda TS 110-10 Kupres- TS-Adria Ski

Članak 1.

Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja SNKB 10 (20) kV voda TS 110-10 Kupres- TS-Adria Ski , radi uspostavljanja prava služnosti na dijelu nekretnina, te da se u svrhu istog može pristupiti nepotpunom izvlaštenju nekretnina – zemljišta obuhvaćenog javnim interesom, označenog kao:

Katastarska općina Kupres

RED. BROJ	BROJ K. Č.	BROJ P. L.	BROJ ZK.UL.	NAZIV PARCELE	KULTURA	KLASA	U NARAVI	DUŽINA VODA PREKO PARCELE	POJAS NEP. IZVLAŠTENJA	POVRŠINA PARCELE	IME I PREZIME VLASNIKA	IME I PREZIME POSJEDNIKA
								m	m2	m2		
1.	19	195	2043	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	38.4	15.36	7170	MEŠAN REDŽEPA OSMAN I DR.	ONI
2.	1074	309	2043	MEĐU PTEVIMA	lok. put		MAGISTRALNI PUT	74.4	29.76	1600	MEŠAN REDŽEPA OSMAN I DR.	MEŠAN REDŽEPA OSMAN I DR.
3.	1073	309	2043	MEĐU PTEVIMA	lok. put		MAGISTRALNI PUT	107.3	42.92	1820	MEŠAN REDŽEPA OSMAN I DR.	MEŠAN REDŽEPA OSMAN I DR.
4.	1075	195	1333	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	121.6	48.64	1720	PILIĆ EDHEMA SULEJMAN	ONI
5.	20/1	195	1	PUT CESTA	lok. put		LOKALNI PUT	107.4	42.96	47608	JAVNO DOBRO	ONI
6.	1122/3	71	2511	DVORIŠTE KOD HANA	livada	5	POLJOPRIVREDNO DOBRO	83	33.2	2000	DŽALE NEDILJKA BORO	DŽALE NEDILJKA BORO
7.	1127/1	193	1947	RAKOVIĆA	livada	3	POLJOPRIVREDNO DOBRO	746.3	298.52	99728	SLIPEVIĆ JURE RADE	OPĆINA KUPRES
8.	1276/22	191	604	KADINA GLAVICA	livada	5	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	34.4	13.76	1410	OPĆINA KUPRES	OPĆINA KUPRES
9.	1402/3	195	1	PUT	lok. put		PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	10.1	4.04	14095	JAVNO DOBRO	ONI
10.	1293/5	124	1771	VELIKA RUSTINA	oranica	4	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	98.9	39.56	2794	LOVRIĆ IVANA LJUPKO I ŽELJKO	LOVRIĆ IVANA LJUPKO I ŽELJKO
11.	1293/6	124	1771	VELIKA RUSTINA	livada	4	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	84.8	33.92	20956	LOVRIĆ IVANA LJUPKO I ŽELJKO	LOVRIĆ IVANA LJUPKO I ŽELJKO
12.	1290/5	86	1820	RUSTINA	livada	4	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	70	28	2424	JURIĆ-MIHALJEVIĆ JOŽO	ERCEG MAJA I DR.
13.	1290/11	191	1679	PUT	livada	4	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	17.4	6.96	170	DRŽAVNO VL.	OPĆINA KUPRES
14.	1290/6	191	1679	RUSTINA	livada	4	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	33.1	13.24	340	DRŽAVNO VL.	OPĆINA KUPRES
15.	1290/12	191	1679	PUT	livada	4	PUT ZA VIKEND NASELJE	102	40.8	558	DRŽAVNO VL.	OPĆINA KUPRES
16.	1290/13	191	1679	PUT	livada	4	PUT ZA VIKEND NASELJE	104.9	41.96	680	DRŽAVNO VL.	OPĆINA KUPRES
17.	1289/7	191	1679	MALA RUSTINA	livada	4	PUT ZA VIKEND NASELJE	3	1.2	510	DRŽAVNO VL.	OPĆINA KUPRES
18.	1289/6	1563	1291	GRADILIŠTE	livada	4	PUT ZA VIKEND NASELJE	33.6	13.44	1520	DRŽAVNO VL.	HIDROELEKTRANA ZAKUČAC
ukupno:								1870.6	748.24			

Katastarska općina Malovan

RED. BROJ	BROJ K. Č.	BROJ P. L.	BROJ ZK.UL.	NAZIV PARCELE	KULTURA	KLASA	U NARAVI	DUŽINA VODA PREKO PARCELE	POJAS NEP. IZVLAŠTENJA	POVRŠINA PARCELE	IME I PREZIME VLASNIKA	IME I PREZIME POSJEDNIKA
								m	m2	m2		
1.	63/1	146	510	SUHO POLJE	pašnjak	3	MAGISTRALNI PUT	114.6	45.84	5160	ONI	ŠIPAD JANI OOUR KUPRES
2.	62	150	1	PUT	mag put		MAGISTRALNI PUT	74.2	29.68	93180	JAVNO DOBRO	ONI
3.	1/15	147	141	SUVA POLJANA	pašnjak	3	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	89.9	35.96	33770	DRŽAVNO VL I DR.	OPĆINA KUPRES
4.	1/103	147	290	SUHOPOLJANA PUT	pašnjak	3	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	109.1	43.64	2807	OPĆINA KUPRES	OPĆINA KUPRES
5.	1/110	147	293	SUVA POLJANA	pašnjak	4	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	137.7	55.08	4220	OPĆINA KUPRES	OPĆINA KUPRES
6.	1/116	147	424	SUHOPOLJANA PUT	pašnjak	5	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	73.8	29.52	1929	OPĆINA KUPRES	OPĆINA KUPRES
7.	1/130	147	424	SUHOPOLJANA PUT	pašnjak	6	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	151	60.4	8615	OPĆINA KUPRES	OPĆINA KUPRES
8.	1/124	147	290	SUHOPOLJANA PUT	pašnjak	7	PUT ZA HOTEL ADRIA SKI	314.5	125.8	4069	OPĆINA KUPRES	OPĆINA KUPRES
ukupno:								1064.8	425.92			

Katarska općina Otinovci

RED. BROJ	BROJ K. Č.	BROJ P. L.	BROJ ZKUL.	NAZIV PARCELE	KULTURA	KLASA	U NARAVI	DUŽINA VODA PREKO PARCELE	POJAS NEP. IZVLAŠTENJA	POVRŠINA PARCELE	IME I PREZIME VLASNIKA	IME I PREZIME POSJEDNIKA
								m	m2	m2		
1.	6/2	396	729	SLATKE BARE	oranica	5.	PUT	86.9	34.76	12450	OPĆINA KUPRES I DR.	OPĆINA KUPRES
2.	1/6	285	220	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	93	37.2	930	ALAJBEGOVIĆ SABINA I DR.	ONI
3.	1/5	285	220	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	169.2	67.68	1300	ALAJBEGOVIĆ SABINA I DR.	ONI
4.	1195/2	285	118	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	46.9	18.76	470	IVKOVIĆ IVKA I DR.	ONI
5.	1196/8	285	191	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	72.6	29.04	480	ONI	ONI
6.	1196/7	285	191	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	232	92.8	1820	ONI	ONI
7.	1196/6	285	72	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	42	16.8	420	ONI I KMETSKO SELIŠTE ČIČAK	ONI
8.	1198/13	285	72	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	91.8	36.72	970	ONI I KMETSKO SELIŠTE ČIČAK	ONI
9.	1199/10	285	114	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	223.1	89.24	2010	SELJAČKA RADNA ZADRUGA	ONI
10.	1203/3	285	115	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	216.1	86.44	1300	SELJAČKA RADNA ZADRUGA	ONI
11.	1201/2	319	113	POD POGANCIEM	pašnjak	2	MAGISTRALNI PUT	77.5	31	1300	ONI	MARIĆ SAVE JOVO
12.	1227/3	285	222	PUT	lok. put		MAGISTRALNI PUT	176.8	70.72	1500	ONI	ONI
13.	1214/1	282	226	VLAŠKO POLJE	livada	3	POLJOPRIVREDNO DOBRO	408.5	163.4	206863	ONI	OPĆINA KUPRES
14.	1349/1	282	348	MED. VL. POLJE	livada	3	POLJOPRIVREDNO DOBRO	996	398.4	214206	ONI	OPĆINA KUPRES
15.	1381/1	282	348	MEDA I MRAVINCI	livada	4	POLJOPRIVREDNO DOBRO	407.5	163	67300	ONI	OPĆINA KUPRES
16.	1432/2	285	1	RILIĆ KUPRES	lok. put		REGIONALNI PUT	17.1	6.84	3550	JAVNO DOBRO	ONI
17.	1381/6	282	348	MEDA I MRAVINCI	livada	4	POLJOPRIVREDNO DOBRO	108.7	43.48	20690	ONI	OPĆINA KUPRES
18.	1363/1	285	1	MUHAČEVO	lok. put		POLJOPRIVREDNO DOBRO	10.1	4.04	2550	JAVNO DOBRO	ONI
19.	1381/3	282	348	MEDA I MRAVINCI	livada	3	POLJOPRIVREDNO DOBRO	144.3	57.72	35090	ONI	OPĆINA KUPRES
20.	1380/1	285	348	OTOKA	livada		POLJOPRIVREDNO DOBRO	178.2	71.28	30790	ONI	ONI
21.	1379/1	282	94	OTOKA	livada		POLJOPRIVREDNO DOBRO	200	80	23650	ONI	ONI
22.	1378/1	282	348	OTOKA	livada	2	POLJOPRIVREDNO DOBRO	145.8	58.32	22500	ONI	OPĆINA KUPRES
23.	1377/1	282	216	OTOKA	livada	2	POLJOPRIVREDNO DOBRO	278.7	111.48	43050	HUSEINBEGOVIĆ AHMET I DR.	OPĆINA KUPRES
24.	1376/1	282	348	OTOKA	livada	2	POLJOPRIVREDNO DOBRO	186.3	74.52	9500	ONI	OPĆINA KUPRES
25.	1375/1	282	205	OČEVINA	livada	4	POLJOPRIVREDNO DOBRO	99.7	39.88	2975	ĐUVNIAK STANKO	OPĆINA KUPRES
26.	1412/1	282	109	OTOKA	livada	4	POLJOPRIVREDNO DOBRO	794.8	317.92	101805	ONI	OPĆINA KUPRES
ukupno:								5503.6	2201.44			

Članak 2.

Utvrđuje se da je korisnik nepotpunog izvlaštenja zemljišta na trasi SNKB 10 (20) kV voda TS 110-10 Kupres- TS-Adria Ski Javno poduzeće „Elektroprivreda HZ Herceg Bosne“ d.d. Mostar, DP Jug pogon Livno, poslovnica Elektro Kupres.

Članak 3.

Određuje se da će Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanje branitelja i civilnu zaštitu Općine Kupres provesti postupak izvlaštenja predmetnih nekretnina u skladu sa odredbama Zakona o izvlaštenju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 70/07, 36/10, 25/12, 8/15 i 34/16).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljena u Službenom glasniku Općine Kupres.

Broj: 01/2-13-58/25

Datum: 31.3. 2025.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj: 42/22) i članka 103. i 110. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik općine Kupres“, broj: 43/22), a u svrhu osiguranja nepristrane i stručne podrške Općinskom vijeću u procesu informiranja o tehnologiji proizvodnje magnezija, uvida u Studiju utjecaja na okoliš te sudjelovanja u javnoj raspravi, Općinsko vijeće Općine Kupres, na sjednici održanoj dana 31.3.2025. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

o angažiranju neovisnog stručnog tijela

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Kupres, zbog izražene zabrinutosti stanovnika, specifičnosti tehnološkog procesa proizvodnje magnezija te nužnosti stručne podrške pri analizi njegovih implikacija na okoliš i lokalno okruženje, zadužuje nadležne općinske službe da iniciraju angažiranje neovisnog stručnog tijela – sveučilišta, znanstvenog instituta ili specijalizirane akademske ustanove – koje će pružiti stručno mišljenje o navedenom projektu, informirati Općinsko vijeće o tehnologiji proizvodnje te sudjelovati u procesu javne rasprave.

Članak 2.

Stručno mišljenje iz članka 1. treba obuhvatiti:

- Tehnološke aspekte proizvodnje magnezija s posebnim naglaskom na sigurnost i ekološku održivost procesa,
- Informiranje Općinskog vijeća o specifičnostima tehnologije i samom projektu kako bi Općinsko vijeće moglo donositi informirane odluke,
- Podršku pri analizi i tumačenju rezultata Studije utjecaja na okoliš tijekom javne rasprave.

Članak 3.

Obvezuje se investitor da surađuje s izabranim stručnim tijelom te mu stavi na raspolaganje svu potrebnu dokumentaciju i podatke nužne za objektivnu analizu.

Članak 4.

Zadužuju se načelnik Općine Kupres i nadležne općinske službe da u roku od 15 dana osiguraju provedbu ovog Zaključka te Općinskom vijeću dostave prijedlog Odluke o odabiru stručnog tijela koje će provesti analizu i pružiti podršku tijekom javne rasprave.

Članak 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01/2-14-61/25
Kupres, 31.3.2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 32. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“ broj: 42/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 31. 3. 2025. godine, daje –donosi:

SUGLASNOST

Daje se suglasnost Ivici Turalija iz Kupresa, Splitska 21, kao investitoru da može za izvedene radove na objektu izgrađenom na k.č. 13/5 K.O.Kupres, a po novom k.č.1092/1 K.O.Kupres, na manje od tri metra udaljenosti od međe do k.č. 13/1 K.O.Kupres po novom k.č.1082 K.O.Kupres ishoditi građevinsku dokumentaciju (lokacijsku, građevinsku i uporabnu dozvolu).

Na k.č.13/1 K.O.Kupres po novom k.č.1082 K.O.Kupres, kao nositelj prava u katastarskom operatu upisana je Općina Kupres, a u Zk. K.č.13/1 Općina Kupres.

Suglasnost se daje pod uvjetom da se iste radnje omoguće i na k.č.13/1 K.O.Kupres po novom k.č.1082 K.O.Kupres, za što će poslužiti ista ova suglasnost.

Suglasnost se daje radi izdavanja lokacijske, građevinske i uporabne dozvole.

Broj 01/2-19-59/25

Datum: 31.3.2025 godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Proračun za 2025. godinu uz zaključke sa amandmanima.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-45-1/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman IV, koji glasi:
Ekonomski kod 614155 pomoć udrugama branitelja povećati na iznos 30 000 KM, a umanjiti iznos na kontu 614324 udruge građana za navedeni iznos razlike u korist udruga branitelja.

Obrazloženje: pomoć udrugama branitelja planirana proračunom je mizerna i potrebno je povećati ovu stavku.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-43/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman V, koji glasi:
Ekonomski kod 821624 umanjiti na iznos 20.000, 00 KM a iznos od 30,000 prebaciti na subvencija JKP Komunalno Kupres.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-11-44/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman IV, koji glasi:
Ekonomski kod 614155 pomoć udrugama branitelja povećati na iznos 30 000 KM, a umanjiti iznos na kontu 614324 udruge građana za navedeni iznos razlike u korist udruga branitelja.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-43/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman III, koji glasi:
Ekonomski kod 821216 ostali kapitalni izdaci umanjiti pozicije nabava sajamskih kućica na iznos 0 KM i umanjiti sanacija deponija na 130 000 KM, a sredstva u iznosu umanjenja od 90 000, 00 KM preusmjeriti na subvenciju poljoprivrednoj proizvodnji.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj: 01/2-11-42/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman II, koji glasi:

Ekonomski kod 614411 Subvencija RTV HB Mostar umanjiti na iznos 30000 a preostali iznos 33.888,00 prebaciti na 614423 subvencija JKP Komunalno Kupres, ukinuti kapitalni transfer prema JKP Komunalno Kupres a sredstva sa kapitalnih transfera prebaciti na subvenciju poduzeću za redovno poslovanje.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-41/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman VIII, koji glasi:

U članku 39. Odluke , na kraju teksta dodaje se novi stavak koji glasi:

"Općinski Načelnik je dužan dostaviti prijedlog Odluke o realizaciji kapitalnih investicija sa prioritetima i rokovima za izvršavanje Općinskom Vijeću na usvajanje."

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-52/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman VII, koji glasi:

U članku 35. Odluke na kraju stavka briše se interpunkcijski znak točka (.), stavlja se interpunkcijski znak zarez (,) i dodaje tekst "a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća."

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-51/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman VI, koji glasi:

U članku 34. stavku (7) Odluke, tekst "isplate plaća i doprinosa uposlenika poduzeća" mijenja se i glasi: " za financiranje redovitog poslovanja javnog poduzeća".

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-50/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman IV, koji glasi:

U članku 33. Odluke, na kraju stavka briše se interpunkcijski znak točka (.), stavlja se interpunkcijski znak zarez (,) i dodaje tekst "a na prijedlog Povjerenstva za proračun, financije i ekonomska pitanja."

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-49/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman III, koji glasi:

U članku 31. stavak (4) Odluke, na kraju stavka briše se interpunkcijski znak točka (.), stavlja se interpunkcijski znak zarez (,) i dodaje tekst "a raspodjela sredstava na ovoj poziciji vršiti će se uz prethodnu suglasnost općinskog vijeća Kupres na prijedlog Koordinacije braniteljskih udruga sa područja općine Kupres."

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-48/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman II, koji glasi:

U članku 16. stavak (2) Odluke, mijenja se i glasi:
(2)"Korisniku se , uz prethodnu suglasnost Općinskog Vijeća, odobrava preraspodjela svih vrsta rashoda, a najviše do 10 % od ukupno odobrenih rashoda i izdataka, temeljem Zaključka Općinskog Načelnika uz koji se mora priložiti odgovarajuća dokumentaciju na temelju koje se vide razlozi za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki".

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-47/25

Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman I, koji glasi:

U članku 14. Odluke dodaje se novi stavak (2) koji glasi:

(2) "Za postupke javne nabave iz stavka (1) ovog članka , a čija je procijenjena vrijednost veća od 10.000,00 KM, postupak javne nabave pokreće se donošenjem odluke od strane Općinskog Načelnika, a na koju suglasnost daje Općinsko vijeće".

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-46/25
Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Odluku o izvršenju proračuna općine Kupres za 2025. godinu uz zaključke sa amandmanima.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-53-1/25
Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“ broj: 42/22) Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, razmatralo je Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu. Nakon razmatranja ove točke dnevnog reda Vijeće je donijelo sljedeći :

Z a k l j u č a k

I

Vijeće je usvojilo Amandman I, koji glasi:
Ekonomski kod 614324 tekući transfer za turističku zajednicu umanjiti za 20 000, prebaciti na 614329 Grant za Dom zdravlja Kupres.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Kupres“.

Broj : 01/2-11-40/25
Kupres, 31. 3. 2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 7.stavak 2. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14,13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 49/06 i 51/09) i članka 32. Statuta Općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 42/22), Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj dana 31.3.2025. godine donijelo je:

**ODLUKU
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KUPRES
ZA 2025. GODINU**

I - OPĆE ODREDBE

**Članak 1.
(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom uređuje se: planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna Općine Kupres (u daljnjem tekstu: proračun) i proračunska načela, zaduživanje, garancije i upravljanje dugom, program javnih investicija, pravila fiskalne odgovornosti, računovodstvo, izvještavanje, nadzor i revizija proračuna i drugih proračunski korisnika.

**Članak 2.
(Sadržaj Proračuna)**

Proračun je akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Općine za period od jedne fiskalne godine, kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Kupres (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela i kapitalnog proračuna.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i

Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih izdataka na nivou Općine Kupres na temelju zakonskih i drugih propisa.

U Računu kapitalnih primitaka i izdataka iskazuju se primici od nefinancijske imovine i izdaci za nefinancijsku imovinu.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine, primljeni krediti i

zajmovi, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih

korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

Kapitalni proračun čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima financiranja.

**Članak 3.
(Fiskalna godina)**

Proračun se donosi i važi za fiskalnu 2025. godinu (u daljnjem tekstu: fiskalna godina).

Fiskalna godina počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca 2025.godine.

**Članak 4.
(Sadržaj Računa prihoda i rashoda)**

- (1) Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od:
- a) P r i h o d a
- 1) poreznih prihoda,
- 2) neporeznih prihoda
- prihoda od poduzetništva i imovine,
 - prihoda od pristojbi i naknada,
 - novčanih kazni,
 - prihoda od imovine,
 - prihoda od pružanja javnih usluga,
 - prihoda od vlastitih djelatnosti korisnika proračuna i vlastitih prihoda,
 - primljenih transfera i donacija i
 - ostalih prihoda.
- b) R a s h o d a
- plaće i naknade troškova zaposlenih,
 - doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,
 - izdaci za materijal, sitni inventar i usluge,
 - tekući transferi i drugi tekući rashodi,
 - kapitalni transferi i
 - izdaci za kamate.

**Članak 5.
(Privremene mjere za uravnoteženje proračuna
i izmjene i dopune proračuna)**

Ako se u toku proračunske godine, zbog nastanka novih obveza za Proračun ili promjena gospodarskih kretanja, povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna, Općinski načelnik (u daljnjem tekstu Načelnik) može, na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove donijeti odluku o obustavljanju od izvršenja pojedinih rashoda u trajanju od 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršenja Načelnik može:

- a) zaustaviti preuzimanje obveza i/ili
- b) predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili
- c) zaustaviti preraspodjelu proračunskih sredstava, potrebnu radi preuzimanja obaveza.

O odluci iz stavka 2. Ovog članka Načelnik će odmah nakon donošenja odluke izvjestiti Općinsko vijeće.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršenja proračuna proračun ne uravnoteži, vrše se izmjene i dopune proračuna (rebalans).

Izmjene i dopune Proračuna vrše se po istom postupku koji se primjenjuje kod donošenja Proračuna.

Planirani tekući bilans Proračuna mora biti pozitivan ili jednak nuli izuzev u slučajevima elementarne nepogode

ili stanja prirodne katastrofe koje proglasi zakonodavno tijelo i to u slučaju kada visina utvrđenih šteta dosegne ili premaši 20% ostvarenih rashoda u prethodnoj fiskalnoj godini.

Članak 6. **(Fiskalna odgovornost)**

Rukovoditelj proračunskog korisnika je odgovoran za:

- zakonito i namjensko korištenje sredstava i
- efikasno i uspješno funkcioniranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru proračunom utvrđenih sredstava.

Rukovoditelj organa je dužan svake godine za prethodnu proračunsku godinu, za period u kojem je obavljao poslove rukovoditelja, popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti (u daljnjem tekstu: izjava).

Uz izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđenih od nadležnih organa, izvještaj o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim u prethodnoj godini i mišljenje internih revizora o sistemu finansijskog upravljanja i kontrola za oblasti koje su bile revidirane u prethodnoj godini.

Oblik i sadržaj izjave, način popunjavanja i rok predaje izjave, te način i rokovi izvještavanja utvrđeni su Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti.

II - IZVRŠENJE PRORAČUNA

Članak 7. **(Namjensko korištenje sredstava)**

Proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Proračunski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na osnovu ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na osnovu javnih prihoda.

Proračunski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje Proračunskim sredstvima.

Proračun se izvršava na temelju Odluke o izvršenju Proračuna Općine.

Članak 8. **(Donacije)**

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi koji se prikupljaju prema posebnim propisima kojima je utvrđena namjena korištenja tih prihoda, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i namjenski primici od zaduživanja, emisije vrijednosnih papira i prodaje dionica i udjela.

Prihodi i primici iz stavka 1. Ovog članka uplaćuju se u proračun Općine.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni

u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u iznosu manjem od planiranog u proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i/ili prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, kao i transferi za posebne namjene između korisnika javnih sredstava mogu se izvršavati iznad iznosa planiranih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava prema odlukama Načelnika, a na prijedlog proračunskog korisnika.

Članak 9. **(Način korištenja sredstava Proračuna)**

Korisnici sredstava Proračuna koriste sredstva u skladu sa odobrenim proračunom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim operativnim planovima.

Članak 10. **(Dinamika odobravanja sredstava)**

Mjesečnim operativnim planovima utvrđuje se dinamika preuzimanja obveza, za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Proračuna.

Iznimno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Proračunu prema mjesečnim operativnim planovima izdataka, Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove može izmijeniti dinamiku odobravanja sredstava korisnicima.

Članak 11. **(Nadzor nad izvršenjem)**

(1) Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose proračunskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji utvrdi Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove.

(2) Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove ima pravo obustaviti od izvršenja svaki akt koji je u suprotnosti sa ovom Odlukom i Zakonom o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25).

Članak 12. **(Izvršenje mjesečnih operativnih planova)**

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove izvršava mjesečne operativne planove po korisnicima i izdacima, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Proračunski korisnici koji u svom razdjelu sadrže proračunske potrošačke jedinice za njih su nadležni i utvrđuju računске mjesečne planove izvršavanja izdataka svojih korisnika u okviru odobrenih sredstava.

Članak 13.
(Neutrošena mjesečna sredstva)

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stavkama izdataka iz mjesečnog plana izvršavanja Proračuna iste stavke u naredni mjesečni plan izvršavanja Proračuna iste proračunske godine.

Članak 14.
(Postupak nabavke roba, usluga i radova)

Postupak nabavke roba, usluga i radova obavljat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14, 59/22 i 50/24).

Za postupke javne nabave iz stavka (1) ovog članka, a čija je procijenjena vrijednost veća od 10.000,00 KM, postupak javne nabave pokreće se donošenjem odluke od strane Općinskog Načelnika, a na koju suglasnost daje Općinsko vijeće.

Članak 15.
(Neiskorištene aproprijacije)

Neiskorištene aproprijacije i opterećenja istječu 31. siječnja naredne fiskalne godine.

Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za financiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova, kao i za financiranje projekata od posebnog značaja za razvoj.

Aproprijacije u svrhu financiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu.

Članak 16.
(Preraspodjela sredstava)

Načelnik, na prijedlog proračunskog korisnika, može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za proračunskog korisnika.

Korisniku se, uz prethodnu suglasnost Općinskog Vijeća, odobrava preraspodjela svih vrsta rashoda, a najviše do 10% od ukupno odobrenih rashoda i izdataka, temeljem Zaključka Općinskog Načelnika uz koji se mora priložiti odgovarajuća dokumentacija na temelju koje se vide razlozi za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki.

U okviru odobrenog Proračuna, preraspodjela sredstava iznimno je dozvoljena između proračunskih korisnika, o čemu odlučuje Načelnik na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove.

Članak 17.
(Prioriteti izvršenja Proračuna)

Proračun Općine Kupres izvršava se po slijedećim prioritetima:

1. Obveze iz osnova vanjskog i unutarnjeg duga,
2. Plaće i naknade troškova zaposlenih, izdaci za

materijal i usluge,

3. Obveze iz prethodnog perioda,
4. Kapitalni izdaci,
5. Tekući transferi (grantovi);

Članak 18.
(Tekuća pričuva Proračuna)

Sredstva tekuće pričuve planirana u proračunu koriste se za:

a) nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti;

b) financiranje hitnih i nepredviđenih izdataka za sponzorstva i pokroviteljstva, kada se kao sponzor ili pokrovitelj pojavljuje Općina Kupres;

c) financiranje dijela hitnih i nepredviđenih troškova za učešće pojedinaca i udruženja građana ili sportskih klubova sa područja Općine na svjetskim, europskim i državnim takmičenjima, manifestacijama i skupovima, ako se takvo učešće nije moglo predvidjeti na početku fiskalne godine,

d) drugim nivoima vlasti za financiranje projekata od interesa za Općinu;

e) financiranje nepredviđenih projekata od interesa za Općinu,

f) u drugim slučajevima kada Načelnik utvrdi da je korištenje sredstava proračunske pričuve za pokriće hitnih i nepredviđenih izdataka od interesa za Općinu.

O korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna odlučuje Načelnik, a po dobivenom mišljenju Službe za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove.

Kriterije za uporabu sredstava Tekuće pričuve utvrđuje Načelnik.

Proračunska izdvajanja za tekuću pričuvu ne smiju preći 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove obvezna je tromjesečno izvješćivati Načelnika o korištenju Tekuće pričuve Proračuna.

Načelnik će polugodišnje izvjestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna.

Članak 19.
(Investiranje javnih sredstava)

Načelnik može investirati bilo koji iznos novčanih sredstava sa Jedinstvenog transakcijskog računa (u daljem tekstu JTR) koji nije potreban za izvršavanje planiranih proračunskih obveza.

Investiranje neangažiranih javnih sredstava iz stavka 1. Ovog članka izvršavat će se isključivo u svrhu povećanja resursa Proračuna sukladno uvjetima propisanim posebnim zakonom

Svi prihodi stečeni investiranjem javnih sredstava iz stavka 1. Ovog članka uplaćuju se na JTR.

Članak 20.
(Prijenos nadležnosti, odnosno prestanak postojanja proračunskog korisnika)

Ako se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti proračunskog korisnika ili sam Proračunski korisnik prestane da postoji, Načelnik je dužan da uspostavi povjerenstvo za popis imovine, obveza i potraživanja. Nakon usvajanja izvješća povjerenstva, Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove vrši prijenos preostalih planiranih sredstava u Tekuću pričuvu Proračuna. Ako se u toku fiskalne godine prošire određene nadležnosti proračunskog korisnika ili se uspostavi novi proračunski korisnik, Načelnik je dužan da osigura sredstva za financiranje istog iz Tekuće pričuve Proračuna.

Članak 21.
(Uplata javnih prihoda)

Svi javni prihodi od federacije, županije, općina i vanproračunskih fondova i drugih subjekata moraju se uplatiti na Depozitni račun Općine Kupres. Stanje sredstava na depozitnom računu na kraju dana se prebacuje na transakcijski račun. Sa depozitnog računa mogu se isplatiti samo više ili pogrešno uplaćeni prihodi koji se odnose na tekuću fiskalnu godinu.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika, odnosno vanproračunskih fondova moraju se, također, uplatiti na depozitni račun. Ovi prihodi se troše sukladno posebnim uputama o načinu uplaćivanja i trošenja, koje propisuje Načelnik u skladu sa Zakonom o riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 26/16).

Članak 22.
(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u Proračun vraća se uplatiteljima sa transakcijskog računa, a vrši se na temelju dokumentacije sa kojom se raspolaže o više ili pogrešno uplaćenom javnom prihodu i uvjerenja koje izdaje nadležni organ za kontrolu javnih prihoda. Rješenje o tome donosi Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove, osim u slučaju više uplaćenih poreza kada se povrat izvršava temeljem rješenja Ministarstva financija HBŽ.

Članak 23.
(Sredstva za plaće i naknade)

Sredstva za plaće, naknade i druga osobna primanja službenika i namještenika Općine Kupres isplaćivat će se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres i Pravilnikom o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Općine Kupres.

Utvrđuje se osnovica za obračun plaće državnih

službenika, namještenika i zaposlenika Općine Kupres u iznosu od 380,00 KM i vrijednost boda 1 (jedan) i isti će se primjenjivati od 01.01.2025. godine do 31.03.2025. godine, sukladno potpisanom Sporazumu između Načelnika i Sindikalne organizacije. Nakon navedenog roka u razdoblju od 01.04.2025. godine do 31.12.2025. godine primjenjivati će se osnovica od 410,00 KM i vrijednost boda 1 (jedan) sukladno potpisanom Sporazumu između Načelnika i Sindikalne organizacije.

Članak 24.
(Izdaci za troškove službenog putovanja)

Visina dnevnica, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi službenih putovanja u zemlji i inozemstvu za sve korisnike koji se financiraju iz sredstava Proračuna određuje se na temelju Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 44/16, 50/16 i 31/23) i Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres.

Članak 25.
(Izdaci za energiju, komunalne usluge, komunikaciju i nabavku materijala)

Izdaci za energiju, komunalne usluge, komunikaciju i nabavku materijala isplaćivat će se na temelju pristiglih računa za određene namjene nakon provedene potrebne zakonske procedure.

Članak 26.
(Sredstva za izradu projekata – Prostorni plan)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Usluge za projekte – Prostorni plan” koristit će se za financiranje troškova izrade razvojnih strategija, projekata definiranih Strategijom razvoja, konsultantskih usluga, projekata u oblasti razvoja i prostorno-planske dokumentacije prema utvrđenim procedurama financiranja.

Članak 27.
(Izdaci za zatezne kamate i troškove spora)

Sredstva utvrđena u razdjelima "Izdaci za zatezne kamate i troškove spora" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

Članak 28.
(Sredstva za ugovorene usluge)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Izdaci po osnovu ugovora o djelu i izdaci za rad povjerenstava” koristit će se za isplatu naknada ugovorenih obveza i naknada članovima povjerenstava organiziranih za obavljanje povremenih poslova u skladu sa pojedinačnim Zaključkom Načelnika o naknadama povjerenstvu, a na temelju podnesenog izvješća o radu povjerenstva.

Članak 29.**(Izdaci za naknade općinskim vijećnicima)**

Naknade za vršenje funkcije vijećnika u Općinskom vijeću i radnim tijelima vijeća, pravo na materijalnu naknadu troškova vijećnika koji nastanu u vršenju poslova i zadataka za potrebe Općinskog vijeća, plaće za Načelnika, Predsjednika općinskog vijeća i savjetnike Načelnika isplaćivati će se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres.

Članak 30.**(Ostale nepomenute usluge i obveze
- obilježavanje značajnih datuma)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostale nepomenute usluge i dadžbine - obilježavanje značajnih datuma“ koristit će se za isplatu troškova nastalih povodom obilježavanja značajnih datuma utvrđenih Odlukom Općinskog vijeća o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Kupres i drugih prigodnih manifestacija od općinskog značaja, te ostalih nepomenutih usluga.

Članak 31.**Tekući grantovi**

Sredstva utvrđena u Proračunu na pozicijama: „Transfer za kulturu“ i „Transfer za šport“, koristit će se za financiranje kulturnih i sportskih manifestacija od značaja za Općinu Kupres, a na temelju podnesenih zahtjeva korisnika sredstava i utvrđenih procedura financiranja. Ova sredstva neće se realizirati za korisnike koji nisu podnijeli Izvješće o utrošku sredstava iz prethodne godine.

Sredstva utvrđena u Proračunu na poziciji „Transfer izbornom povjerenstvu“ koristit će se za financiranje naknada za rad Općinskog izbornog povjerenstva i naknada biračkih odbora za rad na lokalnim izborima, a prema zahtjevima Općinskog izbornog povjerenstva.

Sredstva utvrđena Proračunom na poziciji: „Osnovna škola fra Miroslav Džaja“ koristit će se za nabavku i pokriće materijalnih troškova škole.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Pomoć braniteljima – udrugama branitelja“ koristit će se za pokriće materijalnih troškova nastalih u radu udruženja koja okupljaju razvojačene branitelje, ratne vojne invalide i nosioce najvećih vojnih odličja, a bit će raspodijeljena na osnovu utvrđenih procedura financiranja. Ova sredstva neće se realizirati za korisnike koji nisu podnijeli Izvješće o utrošku sredstava iz prethodne godine, a raspodjela sredstava na ovoj poziciji vršiti će se uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Kupres na prijedlog Koordinacije braniteljskih udruga sa područja općine Kupres.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Transfer za Centar za socijalni rad“ koristit će se za financiranje redovne djelatnosti Centra i za pokriće troškova smještaja štitenika u određene ustanove.

Članak 32.**(Grantovi neprofitnim organizacijama)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Grantovi neprofitnim organizacijama", koristit će se u skladu sa ukazanim potrebama za pomenute namjene, a sredstva će biti angažirana i isplaćena pojedinačnim Zaključkom Načelnika na temelju podnesenih zahtjeva korisnika i utvrđenih procedura financiranja.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Benificije za socijalnu zaštitu - participacija liječenja teško oboljelih sa područja Općine Kupres“ koristit će se na temelju utvrđenih procedura financiranja, a bit će doznačivana na temelju pojedinačnog zahtjeva korisnika sredstava o čemu Zaključkom odlučuje Načelnik.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Transfer za prijevoza učenika“ osnovne i srednjih škola koristit će se na osnovu Odluke koje je donijelo Općinsko vijeće Kupres. Sredstva utvrđena u Proračunu za pojedino udruženje građana ili neprofitnu organizaciju doznačivat će se udruženju na transakcijski račun u skladu sa financijskim planom za 2025. godinu koji je udruženje dužno dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove nakon usvajanja Proračuna za 2025. godinu.

Članak 33.**(Sredstva za rad parlamentarnih stranaka)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Tekući transfer za političke stranke“ rasporedit će se parlamentarnim strankama i koalicijama koje učestvuju u radu Općinskog vijeća u skladu sa Zakonom o financiranju političkih stranaka na nivou BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12 i 41/16), a na temelju Odluke Općinskog vijeća o sufinanciranju političkih stranaka i samostalnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Kupres, a na prijedlog Povjerenstva za proračun, financije i ekonomska pitanja.

Članak 34.**(Subvencije javnim poduzećima i ustanovama)**

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Subvencije javnim poduzećima i ustanovama" koriste se u skladu sa usvojenim proračunom.

(2) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JP Kupreški radio“ d.o.o. koriste se za financiranje redovitog poslovanja javnog poduzeća.

(3) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „RTV HB d.o.o. Mostar“ koriste se za financiranje redovitog poslovanja javnog poduzeća.

(4) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JU Hrvatski dom kulture“ koriste se za financiranje redovitog poslovanja javne ustanove.

(5) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JU Dječiji vrtić Pahuljica“ koriste se za financiranje redovitog poslovanja javne ustanove.

(6) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Grant za Dom zdravlja Kupres“ koristit će se za financiranje hitne medicinske pomoći Doma zdravlja Kupres.

(7) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Subvencije za Javno komunalno poduzeće Kupres d.o.o.“

koristit će se za financiranje redovitog poslovanja javnog poduzeća.

Članak 35. **(Subvencije u poljoprivredi)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Poticaj za poljoprivredu koristit će se za podršku primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. Način realizacije ovih sredstava utvrdit će se posebnim Programom kojeg donosi Načelnik, a na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 36. **(Sredstva za posebne namjene)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Sredstva zaštite i spašavanja" su namjenska sredstva za zaštitu i spašavanje ostvarena u tekućoj godini i akumulirana iz prethodnih godina, a koriste se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH-a“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10) i Odlukom o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/05 i 61/07), na temelju godišnjeg Plana korištenja sredstava za zaštitu i spašavanje, kojeg donosi nadležna Služba civilne zaštite, uz pribavljeno mišljenje Općinskog stožera civilne zaštite.

Članak 37. **(Sredstva za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju)**

Sredstva utvrđena u Proračunu na poziciji: "Sredstva za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

Članak 38. **(Izdaci za kamate)**

Sredstva utvrđena u razdjelima "Izdaci za kamate" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

Članak 39. **(Kapitalni izdaci)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Kapitalni izdaci“, koristit će se za finansiranje projekata, pribavljanje građevinskih dozvola, izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata u skladu sa planom javnih nabava, koji donosi Načelnik.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabavka zemljišta koristit će se za rješavanje imovinsko pravnih odnosa i uređenje potrebne infrastrukture u poslovnim zonama i na zemljištu obuhvaćenom regulacionim planom.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Izgradnja dječjeg vrtića" koristit će se za izgradnju zgrade dječjeg vrtića.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Sportska dvorana“ koristit će se za dovršetak izgradnje sportske dvorane i njeno uređenje.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostali kapitalni izdaci“ koristit će se za izgradnju sportsko-rekreacijskog centra u Vukovarskoj ulici.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostali kapitalni izdaci“ koristit će se za ostale kapitalne izdatke i sanaciju deponija.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostali kapitalni izdaci“ koristit će se za nabavu izložbenih-sajamskih kućica.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Vanjska rasvjeta“, koristit će se za rekonstrukciju i saniranje oštećenja javne rasvjete na području općine Kupres.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Asfaltiranje ulica i lokalnih putova“ koristit će se za rekonstrukciju, asfaltiranje i saniranje ulica i lokalnih putova na području općine Kupres.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Vodosnabdijevanje i kanalizacija“ koristit će se za saniranje postojeće vodovodne i kanalizacijske mreže i izgradnju nove.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabava namještaja“ koristit će se za nabavu i opremanje uredskih prostorija odgovarajućim vrstama namještaja.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabava kompjutorske opreme“ koristit će se za nabavu i održavanje potrebne kompjutorske opreme i programa.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabava opreme za katastar“ koristit će se za nabavu uređaja (opreme) za katastar.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranje" koristit će se za nabavku studija, elaborata, projektnih priprema i projektiranja za potrebe Općine Kupres.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Uređenje gradskog parka“ koristit će se za uređenje parka i nabavku rekreacijske opreme.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Investicijsko održavanje zgrada“ koristit će se za uređenje uredskih prostorija zgrade Općine i drugih zgrada u kojima Općina Kupres ima imovinu.

Općinski Načelnik je dužan dostaviti prijedlog Odluke o realizaciji kapitalnih investicija sa prioritetima i rokovima za izvršavanje Općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 40. **(Način obavljanja platnih transakcija)**

Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Proračunu obavezno se uplaćuju na Depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Proračuna Općine Kupres.

Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskog računa koji je sastavni dio Jedinstvenog računa proračuna.

Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz stavka 1. i 2. ovih članaka su Načelnik i Pomoćnik načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

U odsutnosti osoba iz stavka 3. ovog članka, Načelnik

će ovlastiti potpisnika naloga platnih transakcija.

Članak 41.
(Naredbodavci finacijskih planova)

Naredbodavci za finacijske planove Proračuna po odobrenim Proračunskim pozicijama su Načelnik i rukovodioci proračunskih korisnika.

Članak 42.
(Prihodi od obavljanja vlastite djelatnosti)

Prihodi koje Proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti moraju se uplaćivati na Depozitni račun javnih prihoda.

Uplate po osnovu ostvarenih vlastitih prihoda korisnika Proračuna evidentiraju se kao vlastiti prihod svakog proračunskog korisnika u Glavnoj knjizi.

Sredstva uplaćena po tom osnovu, ukoliko se ne utroše u toku godine, ostaju na Depozitnom računu i postaju javni prihod.

Članak 43.
(Primjena drugih zakona)

Za sve što nije regulirano ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25).

III- ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Članak 44.
(Kratkoročno zaduženje)

Općina se može zadužiti i izdati garancije u svrhe, na način, pod uvjetima i u obimu propisanim Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 86/07, 24/09, 44/10 i 30/16) kojim se uređuje dug, zaduživanje i garancije u Federaciji BiH.

Općina se može kratkoročno zadužiti unutar države u svrhu privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

Kratkoročni dug, iz prethodnog stava, otplatit će se u tekućoj fiskalnoj godini, te ni u kom periodu u toku fiskalne godine ne smije preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini.

Članak 45.
(Način zaduženja i otplata duga)

Općina može stvoriti obveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.

O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika.

Otplata duga Općine predstavlja obvezu Općine.

Članak 46.
(Svrha zaduženja)

Općina se može zadužiti u slijedeće svrhe:

1. za financiranje proračunskog deficita;
2. za financiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Općinskog vijeća;
3. za refinanciranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Općine;
4. plaćanje po osnovu izdatih garancija u potpunosti ili djelomično u slučajevima kada zajmoprimac neisplati svoje obveze.

Članak 47.
(Izdavanje garancije)

Općina može izdati garanciju samo za financiranje kapitalnih investicija i samo pod uvjetom da je pravna osoba koja je zajmoprimac sredstava pravna osoba čiji je većinski vlasnik Općina ili je pod nadzorom Općine.

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove vodi popis duga, izdatih jamstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige.

Članak 48.
(Oblik zajma i vrste osiguranja)

O obliku zajma i vrsti instrumenta osiguranja odlučuje Općinsko vijeće.

Ugovore o zaduživanju Proračuna i izdavanju garancija potpisuje Načelnik.

IV - RAČUNOVODSTVO, NADZOR I REVIZIJA PRORAČUNA

Članak 49.
(Odgovornost)

Rukovoditelji proračunskih korisnika odgovorni su za računovodstvo, unutarnju kontrolu i nadzor transakcija u organu kojim rukovode.

Pomoćnik načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove odgovoran je, u ime Načelnika, za računovodstvo i unutarnji nadzor transakcija zaduživanja i izmirenje duga.

Članak 50.
(Računovodstvo)

Proračunskim računovodstvom uređuju se poslovne knjige, knjigovodstvene isprave i obrada podataka, sadržaj konta analitičkog kontnog plana, priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, procjenjivanje bilansnih pozicija, revalorizacija, finansijsko izvještavanje i druga pitanja u vezi sa Proračunskim računovodstvom.

Proračunsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim principima točnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na

Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Proračunsko računovodstvo vodi se po principu dvojnog knjigovodstva prema rasporedu konta iz analitičkog kontnog plana.

Proračunsko računovodstvo primjenjuju svi proračunski korisnici i vanproračunski fondovi.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka zasiva se na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na Depozitni račun. Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose neovisno od plaćanja.

Članak 51. **(Proračunski nadzor)**

Proračunski nadzor je inspekcijski nadzor zakonitosti, pravovremenosti i namjenskog korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

Proračunski nadzor obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata subjekata nadzora.

Proračunski nadzor vrši se kod proračunskih korisnika i vanproračunskih fondova, pravnih i fizičkih osoba korisnika sredstva iz Proračuna i financijskih planova vanproračunskih korisnika, kao i nadzor nad korištenjem kreditnih sredstava na osnovu garancija.

Članak 52. **(Interna kontrola i interna revizija)**

Proračunski korisnici su obvezni urediti sistem interne kontrole sukladno Međunarodnim standardima interne kontrole kako bi se osiguralo izvršavanje aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti.

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove donosi instrukcije za uspostavu i održavanje sistema interne kontrole, a Proračunski korisnici obavezni su donijeti Pravilnik o internim kontrolama.

Sistem interne kontrole osigurava uspostavu organizacije, politika i procedura koje se koriste za postizanje namjeravanih rezultata u validnim programima.

Praćenje i ocjenjivanje sustava internih kontrola vrši interna revizija sukladno propisima kojima se regulira oblast interne revizije.

Članak 53. **(Financijsko izvještavanje i revizija)**

Financijska izvješća proračunskih korisnika i vanproračunskih fondova su izvješća o stanju i strukturi, te promjenama imovine, obveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda, primitaka, izdataka, odnosno novčanih tokova.

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove dužna je podnositi Načelniku tromjesečno, polugodišnje i devetomjesečno izvješće u roku od najviše 30 dana

po isteku obračunskog perioda, a godišnje izvješće do 15. travnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Proračunski korisnici i vanproračunski fondovi obavezni su izraditi godišnji obračun za prethodnu godinu i dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove i nadležnim institucijama u skladu sa zakonom i drugim propisima, najkasnije do kraja veljače tekuće godine. U slučaju da Proračunski korisnik završni godišnji obračun ne podnese pravovremeno, Načelnik ima pravo privremeno obustaviti odobrenje rashoda sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg obračuna.

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove obavezna je dostaviti Načelniku Izvještaj o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu, a Načelnik je obavezan podnijeti isti Općinskom vijeću na usvajanje u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

Korisnici sredstava po grantovima - neprofitna udruženja i drugi korisnici koji nisu navedeni u ostalim odredbama ove Odluke obvezni su dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove godišnje finansijske planove za izvršenje Proračuna najkasnije 15 dana od dana obavještenja o uvrštavanju u Proračun.

Korisnici sredstava iz prethodnog stavka dužni su dostaviti izvješće o utrošku sredstava za prethodnu godinu usvojeno od strane Skupštine udruženja najkasnije do kraja ožujka tekuće godine. Ako korisnici sredstava ne podnesu izvješće o utrošku sredstava Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove će obustaviti daljnje isplate iz Proračuna sve do podnošenja istih.

Javna poduzeća i ustanove koje se financiraju iz javnih prihoda, kao i javna poduzeća za koja Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove izdaje garancije za zaduživanje dužna su kvartalno dostavljati finansijske podatke.

Reviziju Proračuna Općine Kupres za prethodnu godinu vrši nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom proračunskih sredstava u skladu sa zakonom.

U slučaju da nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom proračunskih sredstava ne može da izvrši reviziju financijskih izvještaja Općine, ovlašćuje se Načelnik da može, nakon pribavljenog pismenog obavještenja o nemogućnosti vršenja revizije nadležnog organa, na temelju provedenog postupka javne nabavke, odabrati revizorsku kuću da izvrši reviziju financijskih izvještaja Općine.

V-ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.**(Objavljivanje, podzakonskih propisa i akata)**

Proračun Općine Kupres, Odluka o izvršenju Proračuna Općine Kupres, kao i svaka izmjena i dopuna ovih dokumenata objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Svako korištenje sredstava Tekuće pričuve objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana donošenje zaključka o isplati sredstava.

Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od petnaest dana od dana njihovog donošenja.

Periodična i godišnja izvješća o izvršenju Proračuna objavljuju se na službenoj stranici Općine Kupres u roku od deset dana od dana njihovog podnošenja nadležnim organima.

Odluke o dugu, garancijama i zajmovima objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Članak 55.**(Stupanje na snagu Odluke)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku Općine Kupres", a primjenjuje se za fiskalnu 2025. godinu.

Broj:01/2-11-53/25

Datum: 31.3.2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 102/13,9/14,13/14,8/15, 91/15, 102/15 i 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprava ("Službene novine F BiH", broj: 49/06) i članka 32. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", br: 42/22), Općinsko vijeće Kupres na sjednici održanoj dana 31.3.2025. godine, donosi:

PLAN PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2025. GODINU**(PRIJEDLOG)**

Plan Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu sastoji se od:

Kod		Izvršenje 31.12.2024	Plan 2024. II.	Plan 2025	Indeks
1	2	3	4	5	5/4
A	PRIHODI	5,699,323	6,180,404	6,829,388	110.50
	PRIHODI OD POREZA	1,512,312	1,522,284	1,655,367	108.74
	NEPOREZNI PRIHODI	1,310,901	1,359,617	1,413,537	103.97
	TEKUĆE POTPORE	1,565,896	1,878,503	2,253,584	119.97
	KAPITALNI TRANSFERI	1,310,214	1,420,000	1,506,900	106.12
	KAPITALNI PRIMICI	0	0	0	
B	RASHODI	5,634,873	6,180,404	6,829,388	110.50
	TEKUĆI IZDACI	3,495,208	3,681,804	4,124,788	112.03
	KAPITALNI IZDACI	2,124,914	2,478,600	2,664,600	107.50
	TEKUĆA PRIČUVA	14,751	20,000	40,000	200.00

Način izvršavanja Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu, upravljanje prihodima, primicima i izdacima Proračuna, raspolaganje sredstvima tekućih potpora i kapitalnih investicija, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava utvrđuju se Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu, koju donosi Općinsko vijeće Kupres.

Proračun Općine Kupres za 2025. godinu stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u " Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/2-11-45/25
Kupres, 31.3.2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Poređenje budžeta "Plan budžeta za 2025. fiskalnu godinu 2" i budžeta "21.08.2024 - Rebalans budžeta za 2024. fiskalnu godinu"



Cijeli budžet po ekonomskoj klasifikaciji
Fiskalna godina: 2025

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Prihodi i kapitalni primici (sume)	700000+810000	5.699.322,83	6.180.404,00	6.829.388,00	648.984,00	119,83%	110,50%
Rashodi i kapitalni izdaci (sume)	600000+820000	5.634.872,14	6.160.404,00	6.789.388,00	628.984,00	120,49%	110,21%
Rashodi, kapitalni izdaci i budžetska rezerva (sume)	600000+820000+990000	5.634.872,14	6.180.404,00	6.829.388,00	648.984,00	121,20%	110,50%
Prihodi		5.699.322,83	6.180.404,00	6.829.388,00	648.984,00	119,83%	110,50%
PRIHODI	700000	5.699.322,83	6.180.404,00	6.829.388,00	648.984,00	119,83%	110,50%
PRIHODI OD POREZA	710000	1.512.310,83	1.522.284,00	1.655.367,00	133.083,00	109,46%	108,74%
Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća	711000	581,41	1.010,00	1.010,00	0,00	173,72%	100,00%
Porezi na dobit pojedinaca	711100	581,41	1.010,00	1.010,00	0,00	173,72%	100,00%
Porezi na dobit građana	711110	581,41	1.010,00	1.010,00	0,00	173,72%	100,00%
Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	711111	578,41	1.000,00	1.000,00	0,00	172,89%	100,00%
Porezi na dobit od poljoprivrednih djelatnosti	711112	3,00	10,00	10,00	0,00	333,33%	100,00%
Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	711115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porezi na plaće i radnu snagu	713000	10.361,92	12.000,00	4.000,00	-8.000,00	38,60%	33,33%
Porezi na plaće	713100	10.361,92	12.000,00	4.000,00	-8.000,00	38,60%	33,33%
Porezi na plaće	713110	10.361,92	12.000,00	4.000,00	-8.000,00	38,60%	33,33%
Porez na plaću i druga lična primanja	713111	4.506,56	6.000,00	2.000,00	-4.000,00	44,38%	33,33%
Porez na dodatna primanja	713113	5.855,36	6.000,00	2.000,00	-4.000,00	34,16%	33,33%
Porez na imovinu	714000	164.035,52	167.600,00	127.800,00	-39.800,00	77,91%	76,25%
Porez na imovinu	714100	164.035,52	167.600,00	127.800,00	-39.800,00	77,91%	76,25%
Stalni porezi na imovinu	714110	6.835,72	7.600,00	7.800,00	200,00	114,11%	102,63%
Porez na imovinu	714111	6.379,04	7.000,00	7.000,00	0,00	109,73%	100,00%
Porez na imovinu od pravnih osoba	714112	72,93	200,00	400,00	200,00	548,47%	200,00%
Porez na imovinu za motorna vozila	714113	383,75	400,00	400,00	0,00	104,23%	100,00%
Porez na financijske i kapitalne transakcije	714130	157.199,80	160.000,00	120.000,00	-40.000,00	76,34%	75,00%
Porez na promet nepokretnosti od fizičkih osoba	714131	90.041,35	90.000,00	80.000,00	-10.000,00	88,85%	88,89%
Porez na promet nepokretnosti od pravnih osoba	714132	67.158,45	70.000,00	40.000,00	-30.000,00	59,56%	57,14%
Domaći porezi na dobra i usluge	715000	5.828,82	6.305,00	4.500,00	-1.805,00	77,20%	71,37%
Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu	715100	3.826,62	4.302,00	3.500,00	-802,00	91,46%	81,36%
Porez na promet proizvoda po tarifnim brojevima	715130	801,42	802,00	500,00	-302,00	62,39%	62,34%
Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2. Tarife	715132	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Strana: 1 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Kaznena kamata	715137	801,42	802,00	500,00	-302,00	62,39%	62,34%
Porez na promet usluga	715140	3.025,20	3.500,00	3.000,00	-500,00	99,17%	85,71%
Porez na promet usluga,osim usluga u građevinarstvu	715141	3.025,20	3.500,00	3.000,00	-500,00	99,17%	85,71%
Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	715900	2.002,20	2.003,00	1.000,00	-1.003,00	49,95%	49,93%
Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	715910	2.002,20	2.003,00	1.000,00	-1.003,00	49,95%	49,93%
Porez na promet osnovnih proizvoda za građevinarstvo iz	715915	2.002,20	2.003,00	1.000,00	-1.003,00	49,95%	49,93%
Porez na međunarodnu trgovinu i transakcije	716000	293.277,79	310.100,00	315.100,00	5.000,00	107,44%	101,61%
Uvozne pristojbe	716100	293.277,79	310.100,00	315.100,00	5.000,00	107,44%	101,61%
Prihodi od poreza na dohodak	716110	293.277,79	310.100,00	315.100,00	5.000,00	107,44%	101,61%
Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne	716111	251.448,71	265.000,00	270.000,00	5.000,00	107,38%	101,89%
Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne	716112	559,40	2.000,00	2.000,00	0,00	357,53%	100,00%
Prihod poreza na dohodak od fizičkih lica, imovine i	716113	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00%	100,00%
Prihod od poreza na dohodak fizičkih osoba na dobitke od	716115	12.918,13	13.000,00	13.000,00	0,00	100,63%	100,00%
Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih	716116	20.256,09	20.000,00	20.000,00	0,00	98,74%	100,00%
Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	716117	8.095,46	10.000,00	10.000,00	0,00	123,53%	100,00%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju kantonima	717000	1.021.735,78	1.003.069,00	1.181.757,00	178.688,00	115,66%	117,81%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju kantonima	717100	1.021.735,78	1.003.069,00	1.181.757,00	178.688,00	115,66%	117,81%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za	717130	64.145,98	62.000,00	60.000,00	-2.000,00	93,54%	96,77%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za	717131	64.145,98	62.000,00	60.000,00	-2.000,00	93,54%	96,77%
PDV	717140	957.589,80	941.069,00	1.121.757,00	180.688,00	117,14%	119,20%
PDV	717141	957.589,80	941.069,00	1.121.757,00	180.688,00	117,14%	119,20%
Ostali porezi	719000	16.489,59	22.200,00	21.200,00	-1.000,00	128,57%	95,50%
Ostali porezi	719100	16.489,59	22.200,00	21.200,00	-1.000,00	128,57%	95,50%
Ostali porezi	719110	16.489,59	22.200,00	21.200,00	-1.000,00	128,57%	95,50%
Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	719114	182,13	200,00	200,00	0,00	109,81%	100,00%
Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	719115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih osoba	719116	3.004,23	7.000,00	7.000,00	0,00	233,00%	100,00%
Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih osoba	719117	13.303,23	15.000,00	14.000,00	-1.000,00	105,24%	93,33%
Neporezni prihodi	720000	1.310.901,77	1.359.617,00	1.413.537,00	53.920,00	107,83%	103,97%
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od	721000	290.999,11	311.900,00	367.300,00	55.400,00	126,22%	117,76%
Prihodi od nefinansijskih javnih poduzeća i finansijskih	721100	262.989,11	283.800,00	334.800,00	51.000,00	127,31%	118,05%
Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	721110	2.185,08	3.000,00	3.000,00	0,00	137,29%	100,00%
Prihodi od eksploatacije prirodnih resursa	721112	2.185,08	3.000,00	3.000,00	0,00	137,29%	100,00%
Prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	721120	260.804,03	280.600,00	331.800,00	51.200,00	127,22%	118,25%
Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	721121	254.465,03	273.600,00	324.800,00	51.200,00	127,64%	118,71%
GSM OPERATERI		72.283,90	75.600,00	76.800,00	1.200,00	106,25%	101,59%
Korištenje zemljišta za odlaganje otpada		48.000,00	48.000,00	48.000,00	0,00	100,00%	100,00%

Strana: 2 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	721122	6.339,00	7.000,00	7.000,00	0,00	110,43%	100,00%
Ostali prihodi od imovine	721200	27.765,93	28.000,00	32.000,00	4.000,00	115,25%	114,29%
Ostali prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	721220	1.531,81	2.000,00	2.000,00	0,00	130,56%	100,00%
Prihodi od zakupa korištenja sportsko-gospodarskih lovišta	721227	1.531,81	2.000,00	2.000,00	0,00	130,56%	100,00%
Ostali prihodi od imovine	721230	26.234,12	26.000,00	30.000,00	4.000,00	114,35%	115,38%
Ostali prihodi od imovine	721239	26.234,12	26.000,00	30.000,00	4.000,00	114,35%	115,38%
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	721500	244,07	300,00	500,00	200,00	204,86%	166,67%
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	721510	244,07	300,00	500,00	200,00	204,86%	166,67%
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	721511	244,07	300,00	500,00	200,00	204,86%	166,67%
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	722000	1.019.902,66	1.047.717,00	1.046.237,00	-1.480,00	102,58%	99,86%
Administrativne takse	722100	82.521,04	86.000,00	92.000,00	6.000,00	111,49%	106,98%
Općinske takse	722130	82.521,04	86.000,00	92.000,00	6.000,00	111,49%	106,98%
Općinske administrativne takse	722131	10.157,54	11.000,00	12.000,00	1.000,00	118,14%	109,09%
Druge općinske pristojbe	722135	72.363,50	75.000,00	80.000,00	5.000,00	110,55%	106,67%
Komunalne takse	722300	187.731,41	202.000,00	222.000,00	20.000,00	118,25%	109,90%
Općinske komunalne takse	722320	187.731,41	202.000,00	222.000,00	20.000,00	118,25%	109,90%
Općinske komunalne naknade	722321	118.068,42	130.000,00	150.000,00	20.000,00	127,04%	115,38%
Porez na tvrtku	722322	53.382,99	56.000,00	56.000,00	0,00	104,90%	100,00%
Ostale općinske komunalne naknade i pristojbe - ŠPORT	722329	16.280,00	16.000,00	16.000,00	0,00	98,28%	100,00%
Ostale budžetske naknade	722400	605.619,76	607.920,00	589.500,00	-18.420,00	97,34%	96,97%
Općinske naknade	722430	112.204,04	116.000,00	99.000,00	-17.000,00	88,23%	85,34%
Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	722433	11.909,39	13.000,00	7.000,00	-6.000,00	58,78%	53,85%
Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	722434	45.403,04	46.000,00	60.000,00	14.000,00	132,15%	130,43%
Naknada po osnovi položajne pogodnosti-Renta	722435	52.880,49	55.000,00	30.000,00	-25.000,00	56,73%	54,55%
Naknada po osnovu tehničkog pregleda građevina	722436	2.011,12	2.000,00	2.000,00	0,00	99,45%	100,00%
Naknada za postupak legalizacije javnih površina i	722437	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Druge općinske naknade	722440	573,80	600,00	500,00	-100,00	87,14%	83,33%
Naknade za izgradnju i održavanje javnih skloništa	722442	573,80	600,00	500,00	-100,00	87,14%	83,33%
Naknada za korištenje državnih šuma-klasifikacijski	722450	476.521,92	475.000,00	475.000,00	0,00	99,68%	100,00%
Naknada za korištenje državnih šuma	722454	476.521,92	475.000,00	475.000,00	0,00	99,68%	100,00%
Naknada za zauzimanje javnih površina	722460	16.320,00	16.320,00	15.000,00	-1.320,00	91,91%	91,91%
Naknada za zakup javnih površina-Dan kosidbe	722463	16.320,00	16.320,00	15.000,00	-1.320,00	91,91%	91,91%
Naknade za korištenje, zaštitu i unapređenje šuma	722470	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Naknada u postupku promjene namjene šumskog zemljišta	722475	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Posebne naknade i takse	722500	118.603,45	124.200,00	120.500,00	-3.700,00	101,60%	97,02%
Naknade i takse za vet. - sanitarne preglede životinja i	722510	23.221,51	24.000,00	24.000,00	0,00	103,35%	100,00%
Korištenje podataka izmjere i katastra	722515	1.761,22	2.000,00	2.000,00	0,00	113,56%	100,00%

Strana: 3 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Naknada za vršenje usluga izmere i takse	722516	21.460,29	22.000,00	22.000,00	0,00	102,51%	100,00%
Cestovne naknade	722530	32.468,95	35.000,00	33.000,00	-2.000,00	101,64%	94,29%
Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	722531	12.238,62	15.000,00	13.000,00	-2.000,00	106,22%	86,67%
Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	722532	20.230,33	20.000,00	20.000,00	0,00	98,86%	100,00%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722580	62.912,99	65.200,00	63.500,00	-1.700,00	100,93%	97,39%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722581	60.183,94	62.000,00	60.000,00	-2.000,00	99,69%	96,77%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prir. i dr.	722582	2.332,22	2.500,00	2.500,00	0,00	107,19%	100,00%
Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja	722583	259,54	400,00	500,00	100,00	192,65%	125,00%
Naknada iz funkcionalne premije osiguranja od	722584	137,29	300,00	500,00	200,00	364,19%	166,67%
Prihodi od pružanja javnih usluga (Prihodi od sopstvenih	722600	5.497,60	6.000,00	6.000,00	0,00	109,14%	100,00%
Prihodi od pružanja usluga građanima	722610	5.497,60	6.000,00	6.000,00	0,00	109,14%	100,00%
Prihod od kantine	722613	5.497,60	6.000,00	6.000,00	0,00	109,14%	100,00%
Neplanirane uplate-prihodi	722700	19.929,40	21.597,00	16.237,00	-5.360,00	81,47%	75,18%
Povrati iz ranijih godina	722710	11.365,67	11.597,00	6.237,00	-5.360,00	54,88%	53,78%
Ostali povrati	722719	11.365,67	11.597,00	6.237,00	-5.360,00	54,88%	53,78%
Uplata anuiteta za dane kredite i uplata prihoda po temelju	722730	8.563,73	10.000,00	10.000,00	0,00	116,77%	100,00%
Prihodi od troškova naplate na temelju pokretanja	722732	8.563,73	10.000,00	10.000,00	0,00	116,77%	100,00%
TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	730000	1.565.896,05	1.878.503,00	2.253.584,00	375.081,00	143,92%	119,97%
Iz inozemstva	731000	680.975,86	699.242,00	416.000,00	-283.242,00	61,09%	59,49%
Iz inozemstva	731100	680.975,86	699.242,00	416.000,00	-283.242,00	61,09%	59,49%
Iz inozemstva	731110	680.975,86	699.242,00	416.000,00	-283.242,00	61,09%	59,49%
Iz inozemstva	731111	680.975,86	699.242,00	416.000,00	-283.242,00	61,09%	59,49%
Redovni prihodi		381.733,87	400.000,00	416.000,00	16.000,00	108,98%	104,00%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		299.241,99	299.242,00	0,00	-299.242,00	0,00%	0,00%
Od ostalih nivoa vlasti	732000	884.920,19	1.179.261,00	1.826.384,00	647.123,00	206,39%	154,88%
Od ostalih nivoa vlasti	732100	884.920,19	1.179.261,00	1.826.384,00	647.123,00	206,39%	154,88%
Od ostalih nivoa vlasti	732110	884.920,19	1.179.261,00	1.826.384,00	647.123,00	206,39%	154,88%
Primljeni grantovi od Države	732111	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00%	0,00%
Primljeni grantovi od Federacije	732112	517.866,00	775.000,00	1.424.900,00	649.900,00	275,15%	183,86%
Redovni prihodi		262.866,00	520.000,00	1.334.900,00	814.900,00	507,83%	256,71%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		255.000,00	255.000,00	90.000,00	-165.000,00	35,29%	35,29%
Primljeni grantovi od ŽUPANIJE	732114	367.054,19	404.261,00	351.484,00	-52.777,00	95,76%	86,94%
Redovni prihodi		282.792,90	320.000,00	300.000,00	-20.000,00	106,08%	93,75%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		84.261,29	84.261,00	51.484,00	-32.777,00	61,10%	61,10%
Transferi od izvanproračunskih fondova	732130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Transfer od Federalnog Zavoda za upošljavanje	732131	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Donacije	733000	0,00	0,00	11.200,00	11.200,00	0,00%	0,00%

Strana: 4 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Donacije	733100	0,00	0,00	11.200,00	11.200,00	0,00%	0,00%
Domaće donacije	733110	0,00	0,00	11.200,00	11.200,00	0,00%	0,00%
Donacije od pravnih osoba	733112	0,00	0,00	11.200,00	11.200,00	0,00%	0,00%
KAPITALNI TRANSFERI	740000	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti	742000	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti i fondova	742100	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti	742110	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Primljeni kapitalni transferi od Federacije	742112	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Redovni prihodi		910.214,18	1.020.000,00	1.400.000,00	380.000,00	153,81%	137,25%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		400.000,00	400.000,00	106.900,00	-293.100,00	26,73%	26,73%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban	770000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777770	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
naknada za puteve iz cijene naftnih derivata	777779	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Kapitalni primici		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
PRIMICI	810000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Kapitalni primici	811000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje stalnih sredstava	811100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje stalnih sredstava	811110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje zemljišta	811111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Rashodi		3.509.957,68	3.681.804,00	4.124.788,00	442.984,00	117,52%	112,03%
RASHODI	600000	3.509.957,68	3.681.804,00	4.124.788,00	442.984,00	117,52%	112,03%
TEKUĆI IZDACI	610000	3.509.957,68	3.681.804,00	4.124.788,00	442.984,00	117,52%	112,03%
Plaće i naknade troškova zaposlenih	611000	1.126.557,09	1.163.377,00	1.291.000,00	127.623,00	114,60%	110,97%
Bruto plaće i naknade	611100	946.865,50	966.000,00	1.098.000,00	132.000,00	115,96%	113,66%
Neto plaće i naknade	611110	653.339,50	660.000,00	750.000,00	90.000,00	114,79%	113,64%
Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	611111	653.339,50	660.000,00	750.000,00	90.000,00	114,79%	113,64%
Doprinosi na teret zaposlenih	611130	293.526,00	306.000,00	348.000,00	42.000,00	118,56%	113,73%
Doprinosi na teret zaposlenih MIO	611131	160.966,60	165.000,00	190.000,00	25.000,00	118,04%	115,15%
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	611132	118.357,00	125.000,00	138.000,00	13.000,00	116,60%	110,40%
Doprinosi za neuposlenost	611133	14.202,40	16.000,00	20.000,00	4.000,00	140,82%	125,00%
Naknade troškova uposlenih	611200	179.691,59	197.377,00	193.000,00	-4.377,00	107,41%	97,78%
Naknade za prevoz i troškove smještaja	611210	12.073,80	13.000,00	14.000,00	1.000,00	115,95%	107,69%
Naknade za prevoz sa posla i na posao	611211	12.073,80	13.000,00	14.000,00	1.000,00	115,95%	107,69%

Strana: 5 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Ostale naknade	611220	167.617,79	184.377,00	179.000,00	-5.377,00	106,79%	97,08%
Naknade za topli obrok tokom rada	611221	93.436,79	95.000,00	100.000,00	5.000,00	107,02%	105,26%
Regres za godišnji odmor	611224	22.077,00	22.077,00	25.000,00	2.923,00	113,24%	113,24%
Otpremnine zbog odlaska u mirovinu ili u slučaju otkaza	611225	0,00	7.000,00	20.000,00	13.000,00	0,00%	285,71%
Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	611226	41.400,00	41.800,00	15.000,00	-26.800,00	36,23%	35,89%
Ostala primanja djelatnika, pomoć u slučaju smrti	611227	10.704,00	16.500,00	17.000,00	500,00	158,82%	103,03%
Pomoć u slučaju ostalih bolesti	611229	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	612000	99.415,60	102.000,00	110.000,00	8.000,00	110,65%	107,84%
Doprinosi poslodavca	612100	99.415,60	102.000,00	110.000,00	8.000,00	110,65%	107,84%
Doprinosi poslodavca	612110	99.415,60	102.000,00	110.000,00	8.000,00	110,65%	107,84%
Doprinosi poslodavca	612111	99.415,60	102.000,00	110.000,00	8.000,00	110,65%	107,84%
Izdaci za materijal i usluge	613000	625.401,07	713.000,00	787.600,00	74.600,00	125,94%	110,46%
Putni troškovi	613100	9.716,42	9.500,00	10.000,00	500,00	102,92%	105,26%
Putni troškovi u zemlji	613110	3.317,27	3.500,00	4.000,00	500,00	120,58%	114,29%
Troškovi dnevnica u zemlji	613115	3.317,27	3.500,00	4.000,00	500,00	120,58%	114,29%
Putni troškovi u inostranstvo	613120	6.399,15	6.000,00	6.000,00	0,00	93,76%	100,00%
Troškovi dnevnica u inozemstvu	613125	6.399,15	6.000,00	6.000,00	0,00	93,76%	100,00%
Izdaci za energiju	613200	68.041,53	76.100,00	91.000,00	14.900,00	133,74%	119,58%
Izdaci za energiju	613210	68.041,53	76.100,00	91.000,00	14.900,00	133,74%	119,58%
Izdaci za električnu energiju	613211	8.380,60	8.000,00	8.000,00	0,00	95,46%	100,00%
Lož ulje	613213	18.053,10	18.100,00	23.000,00	4.900,00	127,40%	127,07%
Drvo-pelet	613215	41.607,83	50.000,00	60.000,00	10.000,00	144,20%	120,00%
Izdaci za komunalne usluge	613300	104.342,02	114.200,00	114.500,00	300,00	109,74%	100,26%
Izdaci za komunalne usluge i komunikaciju	613310	27.361,60	32.000,00	32.000,00	0,00	116,95%	100,00%
Izdaci za telefon, telefaks i teleks-telekomunikacijske	613311	9.859,10	11.000,00	12.000,00	1.000,00	121,71%	109,09%
Poštanske usluge	613314	17.502,50	21.000,00	20.000,00	-1.000,00	114,27%	95,24%
Izdaci za komunalne usluge i komunikaciju	613320	76.980,42	82.200,00	82.500,00	300,00	107,17%	100,36%
Izdaci za vodu i kanalizaciju	613321	2.088,24	2.200,00	2.500,00	300,00	119,72%	113,64%
Ostale komunalne usluge	613329	74.892,18	80.000,00	80.000,00	0,00	106,82%	100,00%
Nabavka materijala	613400	25.740,14	34.600,00	36.100,00	1.500,00	140,25%	104,34%
Administrativni materijal	613410	16.853,06	24.600,00	24.600,00	0,00	145,97%	100,00%
Izdaci za obrasce i papir	613411	11.947,96	15.000,00	15.000,00	0,00	125,54%	100,00%
Izdaci za kompjuterski materijal	613412	2.345,35	4.000,00	4.000,00	0,00	170,55%	100,00%
Materijal za dekoraciju službenih prostorija	613415	1.690,65	4.000,00	4.000,00	0,00	236,60%	100,00%
Troškovi arhiviranja	613416	600,00	600,00	600,00	0,00	100,00%	100,00%
Izdaci za ostali administrativni materijal-katastar	613419	269,10	1.000,00	1.000,00	0,00	371,61%	100,00%
Ostali materijali posebne namjene	613480	8.887,08	10.000,00	11.500,00	1.500,00	129,40%	115,00%

Strana: 6 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Hrana i prehrambeni materijal-kantina	613482	1.590,48	2.000,00	2.000,00	0,00	125,75%	100,00%
Materijal za čišćenje	613484	1.296,60	2.000,00	2.500,00	500,00	192,81%	125,00%
Poseban materijal za potrebe civilne zaštite	613487	6.000,00	6.000,00	7.000,00	1.000,00	116,67%	116,67%
Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	8.664,15	11.000,00	13.500,00	2.500,00	155,81%	122,73%
Gorivo za prevoz	613510	6.433,53	8.000,00	10.000,00	2.000,00	155,44%	125,00%
Troškovi goriva dizel - benzin	613512	6.433,53	8.000,00	10.000,00	2.000,00	155,44%	125,00%
Prevozne usluge	613520	2.230,62	3.000,00	3.500,00	500,00	156,91%	116,67%
Registracija motornih vozila	613523	2.230,62	3.000,00	3.500,00	500,00	156,91%	116,67%
Unajmljivanje imovine i opreme	613600	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Unajmljivanje imovine	613610	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Unajmljivanje stanova	613612	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Izdaci za tekuće održavanje	613700	51.285,68	85.000,00	135.000,00	50.000,00	263,23%	158,82%
Materijal za opravke i održavanje	613710	30.675,18	38.000,00	74.000,00	36.000,00	241,24%	194,74%
Materijal za opravku i održavanje zgrada	613711	1.209,34	3.000,00	10.000,00	7.000,00	826,90%	333,33%
Materijal za opravku i održavanje opreme	613712	0,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00	0,00%	200,00%
Materijal za opravku i održavanje cesta, željeznica i	613714	17.067,20	20.000,00	50.000,00	30.000,00	292,96%	250,00%
Materijal za održavanje ulične rasvjete	613717	12.398,64	14.000,00	12.000,00	-2.000,00	96,78%	85,71%
Usluge opravki i održavanja	613720	20.610,50	47.000,00	61.000,00	14.000,00	295,97%	129,79%
Usluge opravki i održavanje zgrada	613721	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Usluge opravki i održavanje opreme	613722	58,50	1.000,00	1.000,00	0,00	1.709,40%	100,00%
Usluge opravki i održavanje vozila	613723	2.947,61	5.000,00	5.000,00	0,00	169,63%	100,00%
Usluge čišćenja snijega	613724	17.604,39	40.000,00	54.000,00	14.000,00	306,74%	135,00%
čišćenje snijega		0,00	0,00	54.000,00	54.000,00	0,00%	0,00%
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog	613800	10.415,78	12.000,00	10.000,00	-2.000,00	96,01%	83,33%
Usluge bankarstva i platnog prometa	613820	9.704,73	11.000,00	10.000,00	-1.000,00	103,04%	90,91%
Izdaci bankarskih usluga	613821	9.704,73	11.000,00	10.000,00	-1.000,00	103,04%	90,91%
Ostali izdaci	613900	347.195,35	370.600,00	367.500,00	-3.100,00	105,85%	99,16%
Izdaci za informiranje	613910	18.182,10	21.000,00	19.000,00	-2.000,00	104,50%	90,48%
Usluge medija	613911	6.407,20	7.000,00	7.000,00	0,00	109,25%	100,00%
Usluge reprezentacije	613914	11.774,90	14.000,00	12.000,00	-2.000,00	101,91%	85,71%
Ostale stručne usluge	613915	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Uvođenje u posjed-premjer poljoprivrednog zemljišta		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Usluge za stručno obrazovanje	613920	2.694,30	3.000,00	5.000,00	2.000,00	185,58%	166,67%
Izdaci za specijalizaciju i školovanje	613923	2.694,30	3.000,00	5.000,00	2.000,00	185,58%	166,67%
Stručne usluge	613930	42.273,40	44.100,00	68.000,00	23.900,00	160,86%	154,20%
Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	613931	70,00	100,00	4.000,00	3.900,00	5.714,29%	4.000,00%
Usluge za projekte - prostorni plan i pravne usluge	613932	28.682,24	30.000,00	50.000,00	20.000,00	174,32%	166,67%

Strana: 7 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Izdaci za hadverske i softverske uluge	613934	13.521,16	14.000,00	14.000,00	0,00	103,54%	100,00%
Medicinske i laboratorijske usluge	613940	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00%	0,00%
Konzultativno-specijalistička zdravstvena zaštita	613943	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00%	0,00%
Zatezne kamate i troškovi spora	613960	4.767,14	8.000,00	15.000,00	7.000,00	314,65%	187,50%
Zatezne kamate	613961	1.021,34	2.000,00	5.000,00	3.000,00	489,55%	250,00%
Troškovi spora i sudske presude	613962	3.745,80	6.000,00	10.000,00	4.000,00	266,97%	166,67%
Izdaci za ugovorene usluge	613970	116.234,50	124.000,00	112.000,00	-12.000,00	96,36%	90,32%
Izdaci po osnovu ugovora o djelu	613971	47.647,90	52.000,00	40.000,00	-12.000,00	83,95%	76,92%
Izdaci za rad komisije	613974	18.222,00	20.000,00	20.000,00	0,00	109,76%	100,00%
Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	613975	50.364,60	52.000,00	52.000,00	0,00	103,25%	100,00%
Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge	613980	44.161,10	46.500,00	46.500,00	0,00	105,30%	100,00%
Posebna naknada na dohodak na zaštitu od prirodnih idr.	613983	4.244,90	4.500,00	4.500,00	0,00	106,01%	100,00%
Doprinos za zdravstveno osiguranje iz primitka od drugih	613986	8.152,00	9.000,00	9.000,00	0,00	110,40%	100,00%
Doprinos za MIO na primitke od drugih samostalnih	613987	12.218,80	13.000,00	13.000,00	0,00	106,39%	100,00%
Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz čl.12	613988	19.545,40	20.000,00	20.000,00	0,00	102,33%	100,00%
Ostale nespomenute usluge i dadžbine	613990	118.882,81	124.000,00	95.000,00	-29.000,00	79,91%	76,61%
Obveze iz prethodnog razdoblja	613991	33.320,21	34.000,00	25.000,00	-9.000,00	75,03%	73,53%
Troškovi za manifestacije	613992	85.562,60	90.000,00	70.000,00	-20.000,00	81,81%	77,78%
Tekući grantovi	614000	1.481.397,77	1.509.573,00	1.586.188,00	76.615,00	107,07%	105,08%
Grantovi drugim nivoima vlade	614100	234.333,87	228.000,00	199.880,00	-28.120,00	85,30%	87,67%
Grantovi drugim nivoima vlade	614110	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	100,00%	100,00%
Grantovi općinama	614116	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	100,00%	100,00%
Sredstva za rad pravobraniteljstva		7.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	171,43%	100,00%
Namjenski transferi drugim razinama vlasti	614120	94.237,06	100.000,00	86.000,00	-14.000,00	91,26%	86,00%
Transfer za kulturu	614121	2.200,00	5.000,00	5.000,00	0,00	227,27%	100,00%
Transferi za šport	614122	41.023,35	45.000,00	45.000,00	0,00	109,69%	100,00%
Transfer izbornoj komisiji	614124	15.510,00	17.000,00	4.000,00	-13.000,00	25,79%	23,53%
Osnovna škola fra Miroslav Džaja	614125	35.503,71	33.000,00	32.000,00	-1.000,00	90,13%	96,97%
Transferi za branitelje	614150	25.535,00	19.000,00	30.000,00	11.000,00	117,49%	157,89%
Pomoć braniteljima-udrugama branitelja	614155	25.535,00	19.000,00	30.000,00	11.000,00	117,49%	157,89%
Transferi za Centre za socijalni rad	614180	102.561,81	97.000,00	71.880,00	-25.120,00	70,08%	74,10%
Centar za socijalnu skrb Kupres	614181	102.561,81	97.000,00	71.880,00	-25.120,00	70,08%	74,10%
Grantovi pojedincima	614200	148.436,19	160.300,00	222.620,00	62.320,00	149,98%	138,88%
Grantovi pojedincima po osnovu materijalno - socijalne	614220	22.750,00	25.500,00	31.500,00	6.000,00	138,46%	123,53%
Novčana pomoć invalidnim osobama-udruga Kriješnica	614222	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,00%	100,00%
Ostale isplate pojedincima iz materijalno-socijalne	614229	21.250,00	24.000,00	30.000,00	6.000,00	141,18%	125,00%
Ostali grantovi pojedincima	614230	16.050,00	16.800,00	50.000,00	33.200,00	311,53%	297,62%

Strana: 8 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Beneficije za socijalnu zaštitu-liječenje	614231	7.300,00	8.000,00	7.000,00	-1.000,00	95,89%	87,50%
Isplate stipendija-nagrade učenicima generacije	614234	7.800,00	7.800,00	40.000,00	32.200,00	512,82%	512,82%
Ostali transferi pojedincima	614239	950,00	1.000,00	3.000,00	2.000,00	315,79%	300,00%
Grant pojedincima		0,00	1.000,00	3.000,00	2.000,00	0,00%	300,00%
Jednokratna novčana pomoć pojedincima za nabavu		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Transferi pojedincima za posebne namjene	614240	109.636,19	118.000,00	141.120,00	23.120,00	128,72%	119,59%
Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	614241	15.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	133,33%	100,00%
Transferi za osobe s invaliditetom-neratni invalidi-troškovi	614242	8.263,00	11.000,00	36.120,00	25.120,00	437,13%	328,36%
Transfer za prijevoz učenika	614243	86.373,19	87.000,00	85.000,00	-2.000,00	98,41%	97,70%
Grantovi neprofitnim organizacijama	614300	157.765,73	165.000,00	147.000,00	-18.000,00	93,18%	89,09%
Grantovi neprofitnim organizacijama	614310	12.000,00	16.000,00	20.000,00	4.000,00	166,67%	125,00%
Tekući transfer za Crveni križ	614311	4.000,00	4.000,00	5.000,00	1.000,00	125,00%	125,00%
Tekući transferi vjerskim zajednicama	614319	8.000,00	12.000,00	15.000,00	3.000,00	187,50%	125,00%
Ostali grantovi	614320	145.765,73	149.000,00	127.000,00	-22.000,00	87,13%	85,23%
Tekući transfer za političke stranke	614323	852,94	2.000,00	12.000,00	10.000,00	1.406,90%	600,00%
Tekući transfer udrugama građana	614324	33.295,83	35.000,00	20.000,00	-15.000,00	60,07%	57,14%
Grant za DVD Kupres		19.000,00	19.000,00	15.000,00	-4.000,00	78,95%	78,95%
Tekući transfer za turističku zajednicu		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Udruge građana		0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00%	0,00%
Tekući transfer za obnovu kulturnog i graditeljskog	614325	100.616,96	101.000,00	50.000,00	-51.000,00	49,69%	49,50%
Ostali transferi neprofitnim organizacijama-Grant za Dom	614329	11.000,00	11.000,00	45.000,00	34.000,00	409,09%	409,09%
Subvencije javnim preduzećima i ustanovama	614400	808.535,68	818.273,00	762.688,00	-55.585,00	94,33%	93,21%
Subvencije javnim preduzećima	614410	315.979,88	315.180,00	293.800,00	-21.380,00	92,98%	93,22%
Hrvatski radio Kupres	614411	192.679,92	192.680,00	157.400,00	-35.280,00	81,69%	81,69%
J.P. Radio Kupres		130.599,92	130.600,00	127.400,00	-3.200,00	97,55%	97,55%
RTV HB D.O.O. MOSTAR		58.080,00	58.080,00	30.000,00	-28.080,00	51,65%	51,65%
Hrvatski dom kulture Kupres	614412	123.299,96	122.500,00	136.400,00	13.900,00	110,62%	111,35%
Subvencije javnim poduzećima i ustanovama	614420	456.322,96	466.093,00	403.888,00	-62.205,00	88,51%	86,65%
Subvencije-Javno komunalno poduzeće d.o.o. Kupres	614423	320.993,00	329.793,00	183.888,00	-145.905,00	57,29%	55,76%
Sredstva za nabavu radnog stroja		169.793,00	169.793,00	0,00	-169.793,00	0,00%	0,00%
Dječji vrtić Pahuljica Kupres	614429	135.329,96	136.300,00	220.000,00	83.700,00	162,57%	161,41%
Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja javnim	614430	36.232,84	37.000,00	65.000,00	28.000,00	179,40%	175,68%
Subvencije za zapošljavanje pripravnika	614433	36.232,84	37.000,00	65.000,00	28.000,00	179,40%	175,68%
Ostale subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja	614439	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Subvencije privatnim preduzećima	614500	27.635,30	30.000,00	140.000,00	110.000,00	506,60%	466,67%
Subvencije privatnim preduzećima	614510	27.635,30	30.000,00	140.000,00	110.000,00	506,60%	466,67%
Policaaj poljoprivrednog proizvodnji	614515	27.635,30	30.000,00	140.000,00	110.000,00	506,60%	466,67%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Podrška stanovništvu u seoskom području		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Drugi tekući rashodi	614800	104.691,00	108.000,00	114.000,00	6.000,00	106,89%	105,56%
Drugi tekući rashodi	614810	104.691,00	108.000,00	114.000,00	6.000,00	106,89%	105,56%
Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	614811	1.006,00	2.000,00	2.000,00	0,00	198,81%	100,00%
Izvršenje sudskih presuda na temelju neisplaćenih plaća	614814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	614817	14.000,00	14.000,00	17.000,00	3.000,00	121,43%	121,43%
Ostali tekući rashodi-javna rasvjeta	614819	89.685,00	92.000,00	95.000,00	3.000,00	105,93%	103,26%
Kapitalni grantovi	615000	150.333,03	167.000,00	350.000,00	183.000,00	232,82%	209,58%
Kapitalni grantovi u inostranstvo	615300	143.430,03	160.000,00	100.000,00	-60.000,00	69,72%	62,50%
Kapitalni grantovi vladama i međunarodnim organizacijama	615310	143.430,03	160.000,00	100.000,00	-60.000,00	69,72%	62,50%
Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	615311	143.430,03	160.000,00	100.000,00	-60.000,00	69,72%	62,50%
Kapitalni transferi javnim poduzećima	615400	6.903,00	7.000,00	250.000,00	243.000,00	3.621,61%	3.571,43%
Kapitalni transferi javnim poduzećima	615410	6.903,00	7.000,00	250.000,00	243.000,00	3.621,61%	3.571,43%
Kapitalni transferi javnim poduzećima-ustanovama	615411	6.903,00	7.000,00	250.000,00	243.000,00	3.621,61%	3.571,43%
Hrvatski dom Kupres		6.903,00	7.000,00	250.000,00	243.000,00	3.621,61%	3.571,43%
Javno komunalno poduzeće Kupres d.o.o.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Kapitalni transferi u inozemstvu	615700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni transferi u inozemstvu	615730	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni transferi u inozemstvu	615731	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izdaci za kamate i ostale naknade	616000	26.853,12	26.854,00	0,00	-26.854,00	0,00%	0,00%
Kamate na domaće pozajmljivanje	616300	26.853,12	26.854,00	0,00	-26.854,00	0,00%	0,00%
Kamate na pozajmice od drugih nivoa vlade	616320	26.853,12	26.854,00	0,00	-26.854,00	0,00%	0,00%
Otplata kredita	616325	26.853,12	26.854,00	0,00	-26.854,00	0,00%	0,00%
Kapitalni izdaci		2.124.914,46	2.478.600,00	2.664.600,00	186.000,00	125,40%	107,50%
IZDACI	820000	2.124.914,46	2.478.600,00	2.664.600,00	186.000,00	125,40%	107,50%
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	821000	2.124.914,46	2.478.600,00	2.664.600,00	186.000,00	125,40%	107,50%
Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	40.000,00	84.600,00	44.600,00	-40.000,00	111,50%	52,72%
nabavka zemljišta i ostalih materijalnih sredstava	821110	40.000,00	84.600,00	44.600,00	-40.000,00	111,50%	52,72%
Nabavka zemljišta	821111	40.000,00	84.600,00	44.600,00	-40.000,00	111,50%	52,72%
Nabavka građevine	821200	1.948.973,13	2.243.000,00	2.495.000,00	252.000,00	128,02%	111,23%
Nabavka zgrada i stanova	821210	1.035.156,73	1.240.000,00	1.430.000,00	190.000,00	138,14%	115,32%
Nabavka zgrada	821211	823.330,97	900.000,00	200.000,00	-700.000,00	24,29%	22,22%
Izgradnja dječjeg vrtića		823.330,97	900.000,00	200.000,00	-700.000,00	24,29%	22,22%
Sportska dvorana	821213	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni izdaci	821216	211.825,76	340.000,00	230.000,00	-110.000,00	108,58%	67,65%
Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra u Vukovarskoj		53.154,11	90.000,00	100.000,00	10.000,00	188,13%	111,11%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Nabava izložbenih-sajamskih kućica		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Sanacija deponija		0,00	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00%	0,00%
Sredstva za agrofood inkubator		100.171,65	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00%	0,00%
Sredstva za uređenje arheološkog nalazišta u Otinovcima		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali objekti	821220	913.816,40	1.003.000,00	1.065.000,00	62.000,00	116,54%	106,18%
Vanjska rasvjeta	821221	0,00	3.000,00	65.000,00	62.000,00	0,00%	2.166,67%
Asfaltiranje, sanacija ulica i nogostupa i lokalnih putova	821222	825.814,63	900.000,00	700.000,00	-200.000,00	84,76%	77,78%
Vodosnabdijevanje i kanalizacija	821224	88.001,77	100.000,00	300.000,00	200.000,00	340,90%	300,00%
Nabavka opreme	821300	3.115,60	9.000,00	40.000,00	31.000,00	1.283,86%	444,44%
Uredska oprema	821310	3.115,60	9.000,00	30.000,00	21.000,00	962,90%	333,33%
Namještaj	821311	0,00	3.000,00	15.000,00	12.000,00	0,00%	500,00%
Kompijuterska oprema	821312	3.115,60	6.000,00	15.000,00	9.000,00	481,45%	250,00%
Elektronička oprema i fotografska oprema	821340	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Elektronička oprema	821341	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Oprema za katastar		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	45.616,90	50.000,00	60.000,00	10.000,00	131,53%	120,00%
Osnivačka ulaganja	821520	45.616,90	50.000,00	60.000,00	10.000,00	131,53%	120,00%
Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranje	821521	45.616,90	50.000,00	60.000,00	10.000,00	131,53%	120,00%
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	87.208,83	92.000,00	25.000,00	-67.000,00	28,67%	27,17%
Rekonstrukcija	821610	78.707,00	82.000,00	5.000,00	-77.000,00	6,35%	6,10%
Rekonstrukcija zgrada	821614	78.707,00	79.000,00	0,00	-79.000,00	0,00%	0,00%
Ostala rekonstrukcija i poboljšanja-uređenje Parka	821619	0,00	3.000,00	5.000,00	2.000,00	0,00%	166,67%
Uređenje gradskog parka u Kupresu		0,00	3.000,00	5.000,00	2.000,00	0,00%	166,67%
Investiciono održavanja	821620	8.501,83	10.000,00	20.000,00	10.000,00	235,24%	200,00%
Investicijsko održavanje zgrada	821624	8.501,83	10.000,00	20.000,00	10.000,00	235,24%	200,00%
Budžetska rezerva		0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
konto budžetske rezerve	990000	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
konto budžetske rezerve	999000	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
konto budžetske rezerve	999900	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
konto budžetske rezerve	999990	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
Konto budžetske rezerve	999999	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%

Broj: 01/2-11-45/25
Kupres, 31.3.2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Mišić

Temeljem članka 20. stavak 1. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: i 49/06), i članka 32. i 113. stavak 3. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj 42/22), Općinsko vijeće općine Kupres na izvanrednoj sjednici održanoj 11.4.2025. godine, donijelo je:

O D L U K U

o pokretanju postupka preispitivanja akta Općinskog načelnika općine Kupres

Članak 1.

Pokreće se procedura i traži se preispitivanje proglašenja Plana Proračuna općine Kupres za 2025. godinu, akt općinskog Načelnika, broj 01/1-11-320/25 od 01.04.2025. godine .

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Kupres"

Broj: 01/2-11-70/25
Kupres, 11.4.2025. godine

Predsjednik
Zoran Mišić, v.r.

Temeljem članka 20. stavak 1. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: i 49/06), i članka 32. i 113. stavak 3. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj 42/22), Općinsko vijeće općine Kupres na izvanrednoj sjednici održanoj 11.4.2025.godine, donijelo je:

O D L U K U

o pokretanju postupka preispitivanja akta Općinskog načelnika općine Kupres

Članak 1.

Pokreće se procedura i traži se preispitivanje donošenja Odluke o izvršavanju Proračuna općine Kupres za 2025. godinu, akt općinskog Načelnika, broj 01/1-11-321/25 od 01.04.2025. godine .

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Kupres"

Broj: 01/2-11-71/25
Kupres, 11.4.2025. godine

Predsjednik
Zoran Mišić, v.r.

NAČELNIKOVI DOKUMENTI**V**

Na temelju člana 29.točka 1.i 5. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10), člana 45. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres“, broj:42/22) i Odluke o osnivanju Općinskog stožera civilne zaštite, br. 01/2-40-22/25 od 05.03.2025 godine, općinski načelnik d o n o s i:

R J E Š E N J E**o imenovanju Zapovjednika, načelnika i članova općinskog stožera civilne zaštite****I**

Danko Jurič načelnik općine Kupres imenuje se za zapovjednika Stožera civilne zaštite općine Kupres

II

Marija Ivković mag. prava imenuje se za Načelnika Općinskog stožera civilne zaštite

III

Za članove općinskog Stožera civilne zaštite imenuju se:

1. Zoran Mišić-predsjednik OV-a Kupres imenuje se za člana Općinskog stožera civilne zaštite,
2. Miro Pašalić-pomoćnik općinskog načelnika imenuje se za člana Općinskog stožera civilne zaštite,
3. Branka Ivić-pomoćnik općinskog načelnika imenuje se za člana Općinskog stožera civilne zaštite,
4. Ante Mihaljević -zapovjednik PP Kupres imenuje se za člana Općinskog stožera civilne zaštite,
5. Marija Grgić-Smoljo- Ravnateljica Doma zdravlja Kupres imenuje se za člana Općinskog stožera civilne zaštite,
6. Ante Galić-direktor JKP Kupres imenuje se za člana Općinskog stožera civilne zaštite,
7. Brankica Kelava-ravnateljica. Centra za socijalnu skrb imenuje se za člana Općinskog stožera civilne zaštite,
8. Ivica Svalina -predsjednik DVD Kupres imenuje se za člana Općinskog stožera civilne zaštite,
9. Branko Šarić-direktor Radio Kupresa.

IV

Zadaci općinskog stožera civilne zaštite, kao posebnog operativno-stručnog tijela koji neposredno rukovodi akcijama zaštite i spašavanja na području općine Kupres, preventivno djeluje prije nastanka prirodne i druge nesreće, te za vrijeme vježbi civilne zaštite i ratnog stanja, utvrđeni su u člancima 106, 108 i 116. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10)

Obavljanje zakonom utvrđenih i složenih poslova zahtijeva od članova stožera specifična znanja iz različitih oblasti, praktičan rad na terenu, suradnju pri realiziranju zadataka, aktivnost svakog člana da prati situaciju u oblasti za koju je nadležan, te aktivan odnos o svim saznanjima o opasnosti ili nastanku prirodne ili druge nesreće u oblasti za koju je zadužen, kao i osiguranje provođenja naredbi stožera u svojoj oblasti. Angažiranost članova stožera je kontinuirana i traje cijeli mandatni period.

Mandat članova općinskog stožera je četiri godine, a funkcionira dok se ne imenuje novi sastav stožera. Razrješenje pojedinih članova u općinskom stožeru civilne zaštite vrši se po istom postupku kao i njihovo postavljenje.

VI

Stupanjem na snagu ovog rješenja stavlja se van snage Rješenja broj :01/2-44-97/17 od 28.06 2017. godine

VII

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj: 01/1-40- 249 /25
Kupres .17.03.2025 godine

Načelnik općine
Danko Jurič

Temeljem članka 2. Stava 1. Točka 8 Poslovnika o radu Skupštine javnih poduzeća kojima je osnivač Općina, broj 01/2-02-1-95-1/17, Skupština javnih poduzeća na sjednici održanoj 30.01.2024. godine donosi

**ODLUKU O SUGLASNOSTI NA ODLUKU
O KONAČNOM IMENOVANJU ČLANOVA
NADZORNOG ODBORA JAVNOG PODUZEĆA
„RADIO KUPRES“ d.o.o. KUPRES****I**

Daje se suglasnost na Odluku o konačnom imenovanju članova Nadzornog Odbora Javno komunalnog poduzeća „Kupres“ d.o.o. Kupres broj: 01/S-02/24 od 16.12.2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Broj: 01/S-01/25
Kupres, 30.01.2024. godine

Predsjednik Skupštine javnih poduzeća
Toni Šimić, ing. str.

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 42/22), postupajući po zamolbi gospodina Borisa Baruna iz Livna od 20.11.2024. godine, Općinski načelnik Općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se dr.sc. Borisu Barunu iz Livna novčana sredstva u iznosu od 200,00 KM (dvijestotinekonvertibilnihmaraka) namijenjena za troškove tiskanje monografije.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna Općine Kupres sa ekonomskog koda 614 121 „Grant za kulturu“ na račun broj: 3381502502710286 otvoren kod Unicredit banke.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove Općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1134/24
Dana, 28.11.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj: 42/22), postupajući po zamolbi Hrvatskog nogometnog kluba „Kupres 97“ iz Kupresa, Općinski načelnik Općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se HNK „Kupres 97“ iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 1.000,00 KM (tisućukonvertibilnihmaraka) namijenjena za sufinanciranje troškova puta veterana HNK Kupres 97 u Valpovo, RH.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Transferi za šport“ i isplatit će se na račun broj: 1544002014299588 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1140/24
Dana, 28.11.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj 42/22), postupajući po zamolbi Hrvatskog šahovskog kluba HŠK „Kupres“ iz Kupresa, općinski načelnik Općine Kupres d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Odobravaju se HŠK „Kupres“ iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM (petstotinakonvertibilnih maraka) namijenjena za sufinanciranje organiziranja tradicionalnog šahovskog 27. Božićnog turnira 2024. godine za seniore i juniore.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 122 „Grand za šport“ i isplatit će se na račun broj: 1544092000624281 otvoren kod Intesa Sanpaolo banke.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1195/24
Dana, 13.12.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj: 42/22), postupajući po zamolbi i pratećoj liječničkoj dokumentaciji Šaćir Mešan, Splitska bb, iz Kupresa, Općinski načelnik Općine Kupres donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobravaju se Šaćiru Mešanu iz Kupresa novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM (petstotinakonvertibilnihmaraka) namijenjena kao jednokratna novčana pomoć za troškove liječenja.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna Općine Kupres sa ekonomskog koda 999 999 „Proračunska pričuva“ i isplatiti će se na račun broj: 3384002546605571 broj partije 40430934000 otvoren kod UniCredit banke.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1202/24

Dana, 13.12.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta Općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", broj: 42/22) postupajući po zamolbi Srednje škole „Kupres“ iz Kupresa, Općinski načelnik Općine Kupres donosi

ODLUKU

o odobravanju sredstava

Članak 1.

Odobravaju se Srednjoj školi „Kupres“ novčana sredstva u iznosu od 300,00 KM (tristotinekonvertibilnihmaraka) namijenjena za organizaciju kviza općeg znanja.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove odluke transferirat će se iz Proračuna Općine Kupres sa ekonomskog koda 613 992 „Troškovi za manifestacije“ i isplatit će se na račun broj

1345030000003996 otvoren kod ASA BANKE na ime Ilija (Niko) Svalina.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kupres“.

Broj:01/1-11-1-1191/24

Kupres, 13.12.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", broj: 42/22), postupajući po zamolbi „Udruga Dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B Podružnica Kupres“ broj: 01-01-08/2024 od 26.11. 2024. godine, Općinski načelnik Općine Kupres donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobravaju se Udruzi Dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B Podružnica Kupres novčana sredstva u iznosu od 1.500,00 KM (tisućpetstotinakonvertibilnihmaraka) namijenjena za troškove odlaska u prijateljske gradove Kostrenu i Valpovo.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 999 999 „Proračunska pričuva“ i isplatiti će se na račun broj: 1544602003628685 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1139/24

Dana, 28.11.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", broj: 42/22), postupajući po zamolbi Župe Sv. Dominika, Fazlagića bb, Goražde, od 21. studenog 2024. godine, br. 33/2024, Općinski načelnik Općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Župi Sv. Dominika, Fazlagića bb, Goražde, novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM (petstotinakonvertibilnihmaraka) kao financijska pomoć za vanjsko uređenje nove crkve..

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 319 „Novčana potpora za vjerske zajednice“ i isplatiti će se na račun broj: 3387302256149576 otvoren kod UniCredit Bank d.d. Mostar.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se Službenom glasniku Općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1145/24

Dana, 28.11.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", broj: 42/22), postupajući po zamolbi Udruge športskih ribolovaca „Pastrva" Kupres od 13.11.2024. godine, Općinski načelnik Općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se Udruzi športskih ribolovaca „Pastrva" Kupres novčana sredstva u iznosu od 2.000,00 KM (dvijetisućekonvertibilnihmaraka) kao pomoć za sufinanciranje poribljavanja Milača potočnom pastrmkom.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 324 „Tekući transferi udrugama građana" i isplatiti će se na račun broj: 1549995000334242 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1101/24

Dana, 28.11.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", broj: 42/22), postupajući po zamolbi „Udruge branitelja domovinskog rata Hrvatskog vijeća obrane" općinska organizacija Kupres od 03.12.2024. godine, općinski načelnik općine Kupres d o n o s i

O D L U K U**Članak 1.**

Odobravaju se „Udruzi branitelja domovinskog rata Hrvatskog vijeća obrane" općinska organizacija Kupres novčana sredstva u iznosu od 1.000,00 KM (tisućekonvertibilnihmaraka) namijenjena za sufinanciranje rada udruge.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 999 999 „Proračunska pričuva“ i isplatiti će se na račun broj: 1610000268040014 otvoren kod Raiffeisen banke.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1177/24
Dana, 13.12.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres" broj: 42/22) i Uredbe o isplati pomoći od strane poslodavca ("Sl. novine F BiH, broj 96/24) Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o jednokratno pomoći uposlenicima koji se financiraju iz proračuna općine Kupres****Članak 1.**

Ovom Odlukom odobrava se isplata jednokratne novčane pomoći uposlenicima koji se financiraju iz proračuna Općine Kupres u iznosu od 800,00 KM.

Članak 2.

Pravo na novčanu pomoć imaju svi zaposlenici koji su na dan 30. 11. 2024. godine bili u radnom odnosu u Jedinostvenom općinskom organu uprave, odnosno u javnim poduzećima i ustanovama kojima je Općina Kupres osnivač (JP "Radio Kupres" d.o.o. Kupres, JU "Hrvatski dom" Kupres, JU Dječji vrtić "Pahuljica" Kupres, „Centar za socijalnu skrb" Kupres i JKP „Kupres" d.o.o. Kupres).

Članak 3.

Ova naknada (pomoć) ne smatra se plaćom ili naknadom plaće prema odredbama Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH", br. 26/16, 89/18 i 44/22).

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove Općine Kupres.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kupres i na oglasnoj ploči Općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1 257/24
Kupres; 23 .12.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 10. stavak 5. Zakona o porezu na dohodak ("Službene novine Federacije BiH", broj: 9/10, 44/11, 7113 i 65/13) i članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", broj: 42/22), postupajući po službenoj dužnosti, općinski načelnik Općine Kupres donosi

ODLUKU**o poklonu zaposlenicima Općine Kupres povodom Božićnih blagdana****Članak 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se pokloni u obliku novčanih sredstava zaposlenicima Općine Kupres povodom Božićnih blagdana u iznosu od 200,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna Općine Kupres sa ekonomskog koda 611 226 "Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl."

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove Općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Kupres.

Broj: 01/1-11-1-1-1255/24
Dana, 23.12.2024. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 45. Statuta općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres” broj 42/22), postupajući po zamolbi „Udruga branitelja domovinskog rata Hrvatskog vijeća obrane” općinska organizacija Kupres od 15.1.2025. godine, Općinski načelnik Općine Kupres d o n o s i

ODLUKU

Članak 1.

Odobravaju se „Udrugi branitelja domovinskog rata Hrvatskog vijeća obrane” općinska organizacija Kupres novčana sredstva u iznosu od 1. 500,00 KM (tisućpetstotinakonve liibilnihmaraka) namijenjena za pomoć braniteljima i njihovim obiteljima.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke transferirat će se iz Proračuna općine Kupres sa ekonomskog koda 614 155 „Pomoć braniteljima i braniteljskim udrugama” i isplatit će se na račun broj: 1610000268040014 otvoren kod RAIFFEISEN BANKE

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove općine Kupres.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se „Službenom glasniku općine Kupres”.

Broj: 01/1-11-1-140/25
Kupres, 14.2.2025.godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 7.stavak 2. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14,13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 , 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i članka 45. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik općine Kupres” broj 42/22), Općinski načelnik općine Kupres dana 01.04.2025. godine d o n o s i:

ODLUKU

O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2025. GODINU

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom uređuje se: planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna Općine Kupres (u daljnjem tekstu: proračun) i proračunska načela, zaduživanje, garancije i upravljanje dugom, program javnih investicija, pravila fiskalne odgovornosti, računovodstvo, izvještavanje, nadzor i revizija proračuna i drugih proračunski korisnika.

Članak 2.

(Sadržaj Proračuna)

Proračun je akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Općine za period od jedne fiskalne godine, kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Kupres (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela i kapitalnog proračuna.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i

Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih izdataka na nivou Općine Kupres na temelju zakonskih i drugih propisa.

U Računu kapitalnih primitaka i izdataka iskazuju se primici od nefinancijske imovine i

izdaci za nefinancijsku imovinu.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine, primljeni krediti i

zajmovi, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih

korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

Kapitalni proračun čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima financiranja.

Članak 3.
(Fiskalna godina)

Proračun se donosi i važi za fiskalnu 2025. godinu (u daljem tekstu: fiskalna godina).

Fiskalna godina počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca 2025. godine.

Članak 4.
(Sadržaj Računa prihoda i rashoda)

- (1) Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od:
- a) P r i h o d a
 - 1) poreznih prihoda,
 - 2) neporeznih prihoda
 - prihoda od poduzetništva i imovine,
 - prihoda od pristojbi i naknada,
 - novčanih kazni,
 - prihoda od imovine,
 - prihoda od pružanja javnih usluga,
 - prihoda od vlastitih djelatnosti korisnika proračuna i vlastitih prihoda,
 - primljenih transfera i donacija i
 - ostalih prihoda.
 - b) R a s h o d a
 - plaće i naknade troškova zaposlenih,
 - doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,
 - izdaci za materijal, sitni inventar i usluge,
 - tekući transferi i drugi tekući rashodi,
 - kapitalni transferi i
 - izdaci za kamate.

Članak 5.
(Privremene mjere za uravnoteženje proračuna i izmjene i dopune proračuna)

Ako se u toku proračunske godine, zbog nastanka novih obveza za Proračun ili promjena gospodarskih kretanja, povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna, Općinski načelnik (u daljem tekstu Načelnik) može, na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove donijeti odluku o obustavljanju od izvršenja pojedinih rashoda u trajanju od 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršenja Načelnik može:

- a) zaustaviti preuzimanje obveza i/ili
- b) predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili
- c) zaustaviti preraspodjelu proračunskih sredstava, potrebnu radi preuzimanja obaveza.

O odluci iz stavka 2. Ovog članka Načelnik će odmah nakon donošenja odluke izvestiti Općinsko vijeće.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršenja proračuna proračun ne uravnoteži, vrše se izmjene i dopune proračuna (rebalans).

Izmjene i dopune Proračuna vrše se po istom postupku koji se primjenjuje kod donošenja Proračuna.

Planirani tekući bilans Proračuna mora biti pozitivan ili jednak nuli izuzev u slučajevima elementarne nepogode

ili stanja prirodne katastrofe koje proglasi zakonodavno tijelo i to u slučaju kada visina utvrđenih šteta dosegne ili premaši 20% ostvarenih rashoda u prethodnoj fiskalnoj godini.

Članak 6.
(Fiskalna odgovornost)

Rukovoditelj proračunskog korisnika je odgovoran za:

- zakonito i namjensko korištenje sredstava i
- efikasno i uspješno funkcioniranje sistema financijskog upravljanja i kontrole u okviru proračunom utvrđenih sredstava.

Rukovoditelj organa je dužan svake godine za prethodnu proračunsku godinu, za period u kojem je obavljao poslove rukovoditelja, popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti (u daljnjem tekstu: izjava).

Uz izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđenih od nadležnih organa, izvještaj o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim u prethodnoj godini i mišljenje internih revizora o sistemu financijskog upravljanja i kontrole za oblasti koje su bile revidirane u prethodnoj godini.

Oblik i sadržaj izjave, način popunjavanja i rok predaje izjave, te način i rokovi izvještavanja utvrđeni su Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti.

II - IZVRŠENJE PRORAČUNA**Članak 7.**
(Namjensko korištenje sredstava)

Proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Proračunski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na osnovu ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na osnovu javnih prihoda.

Proračunski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje Proračunskim sredstvima.

Proračun se izvršava na temelju Odluke o izvršenju Proračuna Općine.

Članak 8.
(Donacije)

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi koji se prikupljaju prema posebnim propisima kojima je utvrđena namjena korištenja tih prihoda, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i namjenski primici od zaduživanja, emisije vrijednosnih papira i prodaje dionica i udjela.

Prihodi i primici iz stavka 1. Ovog članka uplaćuju se u proračun Općine.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni

u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u iznosu manjem od planiranog u proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i/ili prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, kao i transferi za posebne namjene između korisnika javnih sredstava mogu se izvršavati iznad iznosa planiranih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava prema odlukama Načelnika, a na prijedlog proračunskog korisnika.

Članak 9.

(Način korištenja sredstava Proračuna)

Korisnici sredstava Proračuna koriste sredstva u skladu sa odobrenim proračunom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim operativnim planovima.

Članak 10.

(Dinamika odobravanja sredstava)

Mjesečnim operativnim planovima utvrđuje se dinamika preuzimanja obveza, za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Proračuna.

Iznimno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Proračunu prema mjesečnim operativnim planovima izdataka, Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove može izmijeniti dinamiku odobravanja sredstava korisnicima.

Članak 11.

(Nadzor nad izvršenjem)

(1) Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose proračunskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji utvrdi Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove.

(2) Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove ima pravo obustaviti od izvršenja svaki akt koji je u suprotnosti sa ovom Odlukom i Zakonom o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25).

Članak 12.

(Izvršenje mjesečnih operativnih planova)

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove izvršava mjesečne operativne planove po korisnicima i izdacima, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Proračunski korisnici koji u svom razdjelu sadrže proračunske potrošačke jedinice za njih su nadležni i utvrđuju računске mjesečne planove izvršavanja izdataka svojih korisnika u okviru odobrenih sredstava.

Članak 13.

(Neutrošena mjesečna sredstva)

Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stavkama izdataka iz mjesečnog plana izvršavanja Proračuna iste stavke u naredni mjesečni plan izvršavanja Proračuna iste proračunske godine.

Članak 14.

(Postupak nabavke roba, usluga i radova)

Postupak nabavke roba, usluga i radova obavljat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14, 59/22 i 50/24).

Članak 15.

(Neiskorištene aproprijacije)

Neiskorištene aproprijacije i opterećenja istječu 31. siječnja naredne fiskalne godine.

Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za financiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova, kao i za financiranje projekata od posebnog značaja za razvoj.

Aproprijacije u svrhu financiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu.

Članak 16.

(Preraspodjela sredstava)

Načelnik, na prijedlog proračunskog korisnika, može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za proračunskog korisnika.

Korisniku se odobrava preraspodjela svih vrsta rashoda, a najviše do 10% od ukupno odobrenih rashoda i izdataka.

U okviru odobrenog Proračuna, preraspodjela sredstava iznimno je dozvoljena između proračunskih korisnika, o čemu odlučuje Načelnik na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove.

Članak 17.

(Prioriteti izvršenja Proračuna)

Proračun Općine Kupres izvršava se po slijedećim prioritetima:

1. Obveze iz osnova vanjskog i unutarnjeg duga,
2. Plaće i naknade troškova zaposlenih, izdaci za materijal i usluge,
3. Obveze iz prethodnog perioda,
4. Kapitalni izdaci,
5. Tekući transferi (grantovi);

Članak 18.
(Tekuća pričuva Proračuna)

Sredstva tekuće pričuve planirana u proračunu koriste se za:

- a) nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti;
- b) financiranje hitnih i nepredviđenih izdataka za sponzorstva i pokroviteljstva, kada se kao sponzor ili pokrovitelj pojavljuje Općina Kupres;
- c) financiranje dijela hitnih i nepredviđenih troškova za učešće pojedinaca i udruženja građana ili sportskih klubova sa područja Općine na svjetskim, europskim i državnim takmičenjima, manifestacijama i skupovima, ako se takvo učešće nije moglo predvidjeti na početku fiskalne godine,
- d) drugim nivoima vlasti za financiranje projekata od interesa za Općinu;
- e) financiranje nepredviđenih projekata od interesa za Općinu,
- f) u drugim slučajevima kada Načelnik utvrdi da je korištenje sredstava proračunske pričuve za pokriće hitnih i nepredviđenih izdataka od interesa za Općinu.

O korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna odlučuje Načelnik, a po dobivenom mišljenju Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Kriterije za uporabu sredstava Tekuće pričuve utvrđuje Načelnik.

Proračunska izdvajanja za tekuću pričuvu ne smiju preći 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove obvezna je tromjesečno izvješćivati Načelnika o korištenju Tekuće pričuve Proračuna.

Načelnik će polugodišnje izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna.

Članak 19.
(Investiranje javnih sredstava)

Načelnik može investirati bilo koji iznos novčanih sredstava sa Jedinstvenog transakcijskog računa (u daljem tekstu JTR) koji nije potreban za izvršavanje planiranih proračunskih obveza.

Investiranje neangažiranih javnih sredstava iz stavka 1. Ovog članka izvršavat će se isključivo u svrhu povećanja resursa Proračuna sukladno uvjetima propisanim posebnim zakonom

Svi prihodi stečeni investiranjem javnih sredstava iz stavka 1. Ovog članka uplaćuju se na JTR.

Članak 20.
(Prijenos nadležnosti, odnosno prestanak postojanja proračunskog korisnika)

Ako se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti proračunskog korisnika ili sam Proračunski korisnik prestane da postoji, Načelnik je dužan da uspostavi povjerenstvo za popis imovine, obveza i

potraživanja. Nakon usvajanja izvješća povjerenstva, Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove vrši prijenos preostalih planiranih sredstava u Tekuću pričuvu Proračuna. Ako se u toku fiskalne godine prošire određene nadležnosti proračunskog korisnika ili se uspostavi novi proračunski korisnik, Načelnik je dužan da osigura sredstva za financiranje istog iz Tekuće pričuve Proračuna.

Članak 21.
(Uplata javnih prihoda)

Svi javni prihodi od federacije, županije, općina i vanproračunskih fondova i drugih subjekata moraju se uplatiti na Depozitni račun Općine Kupres. Stanje sredstava na depozitnom računu na kraju dana se prebacuje na transakcijski račun. Sa depozitnog računa mogu se isplatiti samo više ili pogrešno uplaćeni prihodi koji se odnose na tekuću fiskalnu godinu.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika, odnosno vanproračunskih fondova moraju se, također, uplatiti na depozitni račun. Ovi prihodi se troše sukladno posebnim uputama o načinu uplaćivanja i trošenja, koje propisuje Načelnik u skladu sa Zakonom o riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 26/16).

Članak 22.
(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u Proračun vraća se uplatiteljima sa transakcijskog računa, a vrši se na temelju dokumentacije sa kojom se raspolaže o više ili pogrešno uplaćenom javnom prihodu i uvjerenja koje izdaje nadležni organ za kontrolu javnih prihoda. Rješenje o tome donosi Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove, osim u slučaju više uplaćenih poreza kada se povrat izvršava temeljem rješenja Ministarstva financija HBŽ.

Članak 23.
(Sredstva za plaće i naknade)

Sredstva za plaće, naknade i druga osobna primanja službenika i namještenika Općine Kupres isplaćivat će se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvrsnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Kupres i Pravilnikom o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Općine Kupres.

Utvrdjuje se osnovica za obračun plaće državnih službenika, namještenika i zaposlenika Općine Kupres u iznosu od 380,00 KM i vrijednost boda 1 (jedan) i isti će se primjenjivati od 01.01.2025. godine do 31.03.2025. godine, sukladno potpisanom Sporazumu između Načelnika i Sindikalne organizacije. Nakon navedenog roka u razdoblju od 01.04.2025. godine do 31.12.2025. godine primjenjivati će se osnovica od 410,00 KM i vrijednost boda 1 (jedan) sukladno potpisanom Sporazumu

između Načelnika i Sindikalne organizacije.

Članak 24.
(Izdaci za troškove službenog putovanja)

Visina dnevnica, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi službenih putovanja u zemlji i inozemstvu za sve korisnike koji se financiraju iz sredstava Proračuna određuje se na temelju Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 44/16, 50/16 i 31/23) i Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općine Kupres.

Članak 25.
(Izdaci za energiju, komunalne usluge, komunikaciju i nabavku materijala)

Izdaci za energiju, komunalne usluge, komunikaciju i nabavku materijala isplaćivat će se na temelju pristiglih računa za određene namjene nakon provedene potrebne zakonske procedure.

Članak 26.
(Sredstva za izradu projekata – Prostorni plan)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Usluge za projekte – Prostorni plan” koristit će se za financiranje troškova izrade razvojnih strategija, projekata definiranih Strategijom razvoja, konsultantskih usluga, projekata u oblasti razvoja i prostorno-planske dokumentacije prema utvrđenim procedurama financiranja.

Članak 27.
(Izdaci za zatezne kamate i troškove spora)

Sredstva utvrđena u razdjelima "Izdaci za zatezne kamate i troškove spora" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

Članak 28.
(Sredstva za ugovorene usluge)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Izdaci po osnovu ugovora o djelu i izdaci za rad povjerenstava” koristit će se za isplatu naknada ugovorenih obveza i naknada članovima povjerenstava organiziranih za obavljanje povremenih poslova u skladu sa pojedinačnim Zaključkom Načelnika o naknadama povjerenstvu, a na temelju podnesenog izvješća o radu povjerenstva.

Članak 29.
(Izdaci za naknade općinskim vijećnicima)

Naknade za vršenje funkcije vijećnika u Općinskom vijeću i radnim tijelima vijeća, pravo na materijalnu naknadu troškova vijećnika koji nastanu u vršenju poslova i zadataka za potrebe Općinskog vijeća, plaće za Načelnika, Predsjednika općinskog vijeća i savjetnike Načelnika isplaćivati će se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća

o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija, profesionalnih angažiranih savjetnika, državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općine Kupres.

Članak 30.
**(Ostale nepomenute usluge i obveze
- obilježavanje značajnih datuma)**

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostale nepomenute usluge i dadžbine - obilježavanje značajnih datuma” koristit će se za isplatu troškova nastalih povodom obilježavanja značajnih datuma utvrđenih Odlukom Općinskog vijeća o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Kupres i drugih prigodnih manifestacija od općinskog značaja, te ostalih nepomenutih usluga.

Članak 31.
Tekući grantovi

Sredstva utvrđena u Proračunu na pozicijama: „Transfer za kulturu” i „Transfer za šport”, koristit će se za financiranje kulturnih i sportskih manifestacija od značaja za Općinu Kupres, a na temelju podnesenih zahtjeva korisnika sredstava i utvrđenih procedura financiranja. Ova sredstva neće se realizirati za korisnike koji nisu podnijeli Izvješće o utrošku sredstava iz prethodne godine.

Sredstva utvrđena u Proračunu na poziciji „Transfer izbornom povjerenstvu” koristit će se za financiranje naknada za rad Općinskog izbornog povjerenstva i naknada biračkih odbora za rad na lokalnim izborima, a prema zahtjevima Općinskog izbornog povjerenstva.

Sredstva utvrđena Proračunom na poziciji: „Osnovna škola fra Miroslav Džaja” koristit će se za nabavku i pokriće materijalnih troškova škole.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Pomoć braniteljima – udrugama branitelja” koristit će se za pokriće materijalnih troškova nastalih u radu udruženja koja okupljaju razvojačene branitelje, ratne vojne invalide i nosioce najvećih vojnih odličja, a bit će raspodijeljena na osnovu utvrđenih procedura financiranja. Ova sredstva neće se realizirati za korisnike koji nisu podnijeli Izvješće o utrošku sredstava iz prethodne godine.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Transfer za Centar za socijalni rad” koristit će se za financiranje redovne djelatnosti Centra i za pokriće troškova smještaja štićenika u određene ustanove.

Članak 32.
(Grantovi neprofitnim organizacijama)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Grantovi neprofitnim organizacijama", koristit će se u skladu sa ukazanim potrebama za pomenute namjene, a sredstva će biti angažirana i isplaćena pojedinačnim Zaključkom Načelnika na temelju podnesenih zahtjeva korisnika i utvrđenih procedura financiranja.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Benificije za socijalnu zaštitu - participacija liječenja teško oboljelih sa područja Općine Kupres” koristit će se na temelju utvrđenih procedura financiranja, a bit će doznajavana

na temelju pojedinačnog zahtjeva korisnika sredstava o čemu Zaključkom odlučuje Načelnik.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Transfer za prijevoza učenika” osnovne i srednjih škola koristit će se na osnovu Odluke koje je donijelo Općinsko vijeće Kupres.

Sredstva utvrđena u Proračunu za pojedino udruženje građana ili neprofitnu organizaciju doznačivat će se udruženju na transakcijski račun u skladu sa financijskim planom za 2025. godinu koji je udruženje dužno dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove nakon usvajanja Proračuna za 2025. godinu.

Članak 33.

(Sredstva za rad parlamentarnih stranaka)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Tekući transfer za političke stranke” rasporedit će se parlamentarnim strankama i koalicijama koje učestvuju u radu Općinskog vijeća u skladu sa Zakonom o financiranju političkih stranaka na nivou BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12 i 41/16), a na temelju Odluke Općinskog vijeća o sufinanciranju političkih stranaka i samostalnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Kupres.

Članak 34.

(Subvencije javnim poduzećima i ustanovama)

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Subvencije javnim poduzećima i ustanovama” koriste se u skladu sa usvojenim proračunom.

(2) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JP Kupreški radio“ d.o.o, koriste se za financiranje redovitog poslovanja javnog poduzeća.

(3) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „RTV HB d.o.o Mostar” koriste se za financiranje redovitog poslovanja javnog poduzeća.

(4) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JU Hrvatski dom kulture” koriste se za financiranje redovitog poslovanja javne ustanove.

(5) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „JU Dječiji vrtić Pahuljica” koriste se za financiranje redovitog poslovanja javne ustanove.

(6) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Grant za Dom zdravlja Kupres” koristit će se za financiranje hitne medicinske pomoći Doma zdravlja Kupres.

(7) Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Subvencije za Javno komunalno poduzeće Kupres d.o.o” koristit će se za isplate plaća i doprinosa uposlenika poduzeća.

Članak 35.

(Subvencije u poljoprivredi)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Poticaj za poljoprivredu koristit će se za podršku primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. Način realizacije ovih sredstava utvrdit će se posebnim Programom kojeg donosi Načelnik, a na prijedlog Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

Članak 36.

(Sredstva za posebne namjene)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Sredstva zaštite i spašavanja" su namjenska sredstva za zaštitu i spašavanje ostvarena u tekućoj godini i akumulirana iz prethodnih godina, a koriste se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH-a“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10) i Odlukom o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/05 i 61/07), na temelju godišnjeg Plana korištenja sredstava za zaštitu i spašavanje, kojeg donosi nadležna Služba civilne zaštite, uz pribavljeno mišljenje Općinskog stožera civilne zaštite.

Članak 37.

(Sredstva za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju)

Sredstva utvrđena u Proračunu na poziciji: "Sredstva za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

Članak 38.

(Izdaci za kamate)

Sredstva utvrđena u razdjelima "Izdaci za kamate" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

Članak 39.

(Kapitalni izdaci)

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Kapitalni izdaci“, koristit će se za finansiranje projekata, pribavljanje građevinskih dozvola, izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata u skladu sa planom javnih nabava, koji donosi Načelnik.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabavka zemljišta koristit će se za rješavanje imovinsko pravnih odnosa i uređenje potrebne infrastrukture u poslovnim zonama i na zemljištu obuhvaćenom regulacionim planom.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija "Izgradnja dječjeg vrtića" koristit će se za izgradnju zgrade dječjeg vrtića.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Sportska dvorana“ koristit će se za dovršetak izgradnje sportske dvorane i njeno uređenje.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostali kapitalni izdaci“ koristit će se za izgradnju sportsko-rekreacijskog centra u Vukovarskoj ulici.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostali kapitalni izdaci“ koristit će se za ostale kapitalne izdatke i sanaciju deponija.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Ostali kapitalni izdaci“ koristit će se za nabavu izložbenih-sajamskih kućica.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Vanjska rasvjeta“, koristit će se za rekonstrukciju i saniranje

oštećenja javne rasvjete na području općine Kupres.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Asfaltiranje ulica i lokalnih putova“ koristit će se za rekonstrukciju, asfaltiranje i saniranje ulica i lokalnih putova na području općine Kupres.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Vodosnabdijevanje i kanalizacija“ koristit će se za saniranje postojeće vodovodne i kanalizacijske mreže i izgradnju nove.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabava namještaja“ koristit će se za nabavu i opremanje uredskih prostorija odgovarajućim vrstama namještaja.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabava kompjutorske opreme“ koristit će se za nabavu i održavanje potrebne kompjutorske opreme i programa.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Nabava opreme za katastar“ koristit će se za nabavu uređaja (opreme) za katastar.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranje“ koristit će se za nabavku studija, elaborata, projektnih priprema i projektiranja za potrebe Općine Kupres.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Uređenje gradskog parka“ koristit će se za uređenje parka i nabavku rekreacijske opreme.

Sredstva utvrđena u Proračunu, pozicija „Investicijsko održavanje zgrada“ koristit će se za uređenje uredskih prostorija zgrade Općine i drugih zgrada u kojima Općina Kupres ima imovinu.

Članak 40.

(Način obavljanja platnih transakcija)

Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Proračunu obavezno se uplaćuju na Depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Proračuna Općine Kupres.

Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskog računa koji je sastavni dio Jedinstvenog računa proračuna.

Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz stavka 1. i 2. ovih članaka su Načelnik i Pomoćnik načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove.

U odsutnosti osoba iz stavka 3. ovog članka, Načelnik će ovlastiti potpisnika naloga platnih transakcija.

Članak 41.

(Naredbodavci financijskih planova)

Naredbodavci za finacijske planove Proračuna po odobrenim Proračunskim pozicijama su Načelnik i rukovodioci proračunskih korisnika.

Članak 42.

(Prihodi od obavljanja vlastite djelatnosti)

Prihodi koje Proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti moraju se uplaćivati na Depozitni račun javnih prihoda.

Uplate po osnovu ostvarenih vlastitih prihoda korisnika Proračuna evidentiraju se kao vlastiti prihod svakog

proračunskog korisnika u Glavnoj knjizi.

Sredstva uplaćena po tom osnovu, ukoliko se ne utroše u toku godine, ostaju na Depozitnom računu i postaju javni prihod.

Članak 43.

(Primjena drugih zakona)

Za sve što nije regulirano ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14,13/14, 8/15, 91/15,102/15 i 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25).

III- ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Članak 44.

(Kratkoročno zaduženje)

Općina se može zadužiti i izdati garancije u svrhe, na način, pod uvjetima i u obimu propisanim Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 86/07, 24/09, 44/10 i 30/16) kojim se uređuje dug, zaduživanje i garancije u Federaciji BiH.

Općina se može kratkoročno zadužiti unutar države u svrhu privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

Kratkoročni dug, iz prethodnog stava, otplatit će se u tekućoj fiskalnoj godini, te ni u kom periodu u toku fiskalne godine ne smije preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini.

Članak 45.

(Način zaduženja i otplata duga)

Općina može stvoriti obveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.

O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika.

Otplata duga Općine predstavlja obvezu Općine.

Članak 46.

(Svrha zaduženja)

Općina se može zadužiti u slijedeće svrhe:

1. za financiranje proračunskog deficita;
2. za financiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Općinskog vijeća;
3. za refinanciranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Općine;
4. plaćanje po osnovu izdatih garancija u potpunosti ili djelomično u slučajevima kada zajmoprimac neisplati svoje obveze.

Članak 47.

(Izdavanje garancije)

Općina može izdati garanciju samo za financiranje kapitalnih investicija i samo pod uvjetom da je pravna osoba koja je zajmoprimac sredstava pravna osoba čiji je

većinski vlasnik Općina ili je pod nadzorom Općine.

Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove vodi popis duga, izdatih jamstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige.

Članak 48. **(Oblik zajma i vrste osiguranja)**

O obliku zajma i vrsti instrumenta osiguranja odlučuje Općinsko vijeće.

Ugovore o zaduživanju Proračuna i izdavanju garancija potpisuje Načelnik.

IV - RAČUNOVODSTVO, NADZOR I REVIZIJA PRORAČUNA

Članak 49. **(Odgovornost)**

Rukovoditelji proračunskih korisnika odgovorni su za računovodstvo, unutarnju kontrolu i nadzor transakcija u organu kojim rukovode.

Pomoćnik načelnika Službe za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove odgovoran je, u ime Načelnika, za računovodstvo i unutarnji nadzor transakcija zaduživanja i izmirenje duga.

Članak 50. **(Računovodstvo)**

Proračunskim računovodstvom uređuju se poslovne knjige, knjigovodstvene isprave i obrada podataka, sadržaj konta analitičkog kontnog plana, priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, procjenjivanje bilansnih pozicija, revalorizacija, finansijsko izvještavanje i druga pitanja u vezi sa Proračunskim računovodstvom.

Proračunsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim principima točnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Proračunsko računovodstvo vodi se po principu dvojnog knjigovodstva prema rasporedu konta iz analitičkog kontnog plana.

Proračunsko računovodstvo primjenjuju svi proračunski korisnici i vanproračunski fondovi.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka zasniva se na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na Depozitni račun. Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose neovisno od plaćanja.

Članak 51. **(Proračunski nadzor)**

Proračunski nadzor je inspeksijski nadzor zakonitosti, pravovremenosti i namjenskog korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

Proračunski nadzor obuhvaća nadzor računovodstvenih, finansijskih i ostalih poslovnih dokumenata subjekata nadzora.

Proračunski nadzor vrši se kod proračunskih korisnika i vanproračunskih fondova, pravnih i fizičkih osoba korisnika sredstva iz Proračuna i finansijskih planova vanproračunskih korisnika, kao i nadzor nad korištenjem kreditnih sredstava na osnovu garancija.

Članak 52. **(Interna kontrola i interna revizija)**

Proračunski korisnici su obavezni urediti sistem interne kontrole sukladno Međunarodnim standardima interne kontrole kako bi se osiguralo izvršavanje aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti.

Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove donosi instrukcije za uspostavu i održavanje sistema interne kontrole, a Proračunski korisnici obavezni su donijeti Pravilnik o internim kontrolama.

Sistem interne kontrole osigurava uspostavu organizacije, politika i procedura koje se koriste za postizanje namjeravanih rezultata u validnim programima.

Praćenje i ocjenjivanje sustava internih kontrola vrši interna revizija sukladno propisima kojima se regulira oblast interne revizije.

Članak 53. **(Financijsko izvještavanje i revizija)**

Financijska izvješća proračunskih korisnika i vanproračunskih fondova su izvješća o stanju i strukturi, te promjenama imovine, obveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda, primitaka, izdataka, odnosno novčanih tokova.

Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove dužna je podnositi Načelniku tromjesečno, polugodišnje i devetomjesečno izvješće u roku od najviše 30 dana po isteku obračunskog perioda, a godišnje izvješće do 15. travnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Proračunski korisnici i vanproračunski fondovi obavezni su izraditi godišnji obračun za prethodnu godinu i dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove i nadležnim institucijama u skladu sa zakonom i drugim propisima, najkasnije do kraja veljače tekuće godine. U slučaju da Proračunski korisnik završni godišnji obračun ne podnese pravovremeno, Načelnik ima pravo privremeno obustaviti odobrenje rashoda sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg obračuna.

Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove obavezna je dostaviti Načelniku Izvještaj o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu, a Načelnik je obavezan podnijeti isti Općinskom vijeću na usvajanje u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

Korisnici sredstava po grantovima - neprofitna udruženja i drugi korisnici koji nisu navedeni u ostalim odredbama ove Odluke obvezni su dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove godišnje finansijske planove za izvršenje Proračuna najkasnije 15 dana od dana objavještenja o uvrštavanju u Proračun.

Korisnici sredstava iz prethodnog stavka dužni su dostaviti izvješće o utrošku sredstava za prethodnu godinu usvojeno od strane Skupštine udruženja najkasnije do kraja ožujka tekuće godine. Ako korisnici sredstava ne podnesu izvješće o utrošku sredstava Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove će obustaviti daljnje isplate iz Proračuna sve do podnošenja istih.

Javna poduzeća i ustanove koje se financiraju iz javnih prihoda, kao i javna poduzeća za koja Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove izdaje garancije za zaduživanje dužna su kvartalno dostavljati finansijske podatke.

Reviziju Proračuna Općine Kupres za prethodnu godinu vrši nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom proračunskih sredstava u skladu sa zakonom.

U slučaju da nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom proračunskih sredstava ne može da izvrši reviziju finansijskih izvještaja Općine, ovlašćuje se Načelnik da može, nakon pribavljenog pismenog obavještenja o nemogućnosti vršenja revizije nadležnog organa, na temelju provedenog postupka javne nabavke, odabrati revizorsku kuću da izvrši reviziju finansijskih izvještaja Općine.

V-ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

(Objavljivanje, podzakonskih propisa i akata)

Proračun Općine Kupres, Odluka o izvršenju Proračuna Općine Kupres, kao i svaka izmjena i dopuna ovih dokumenata objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Svako korištenje sredstava Tekuće pričuve objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana donošenje zaključka o isplati sredstava.

Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od petnaest dana od dana njihovog donošenja.

Periodična i godišnja izvješća o izvršenju Proračuna objavljuju se na službenoj stranici Općine Kupres u roku od deset dana od dana njihovog podnošenja nadležnim organima.

Odluke o dugu, garancijama i zajmovima objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Kupres“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Članak 55. (Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku Općine Kupres", a primjenjuje se za fiskalnu 2025. godinu.

Broj: 01/1-11-321/25

Datum: 01.04.2025. godine

Općinski načelnik
Danko Jurič

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 102/13,9/14,13/14,8/15,91/15, 102/15 i 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprave ("Službene novine F BiH", broj: 49/06 i 51/09) i članka 45. Statuta općine Kupres ("Službeni glasnik općine Kupres", br: 42/22), Općinski načelnik dana 01.04.2025. godine d o n o s i :

PLAN PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2025.GODINU**(PRIJEDLOG)**

Plan Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu sastoji se od:

Kod		Izvršenje 31.12.2024	Plan 2024. II.	Plan 2025	Indeks
1	2	3	4	5	5/4
A	PRIHODI	5,699,323	6,180,404	6,829,388	110.50
	PRIHODI OD POREZA	1,512,312	1,522,284	1,655,367	108.74
	NEPOREZNI PRIHODI	1,310,901	1,359,617	1,413,537	103.97
	TEKUĆE POTPORE	1,565,896	1,878,503	2,253,584	119.97
	KAPITALNI TRANSFERI	1,310,214	1,420,000	1,506,900	106.12
	KAPITALNI PRIMICI	0	0	0	
B	RASHODI	5,634,873	6,180,404	6,829,388	110.50
	TEKUĆI IZDACI	3,495,208	3,681,804	4,004,788	108.77
	KAPITALNI IZDACI	2,124,914	2,478,600	2,784,600	112.35
	TEKUĆA PRIČUVA	14,751	20,000	40,000	200.00

Način izvršavanja Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu, upravljanje prihodima, primicima i izdacima Proračuna, raspolaganje sredstvima tekućih potpora i kapitalnih investicija, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava utvrđuju se Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Kupres za 2025. godinu, koju donosi Općinski načelnik općine Kupres.

Proračun Općine Kupres za 2025. godinu stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u " Službenom glasniku Općine Kupres".

Broj: 01/1-11-320/25
Kupres, 01.04.2025.god.

Općinski načelnik
Danko Jurič

Poređenje budžeta "Plan budžeta za 2025. fiskalnu godinu" i budžeta "21.08.2024 - Rebalans budžeta za 2024. fiskalnu godinu"

Cijeli budžet po ekonomskoj klasifikaciji
Fiskalna godina: 2025



Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Prihodi i kapitalni primici (sume)	700000+810000	5.699.322,83	6.180.404,00	6.829.388,00	648.984,00	119,83%	110,50%
Rashodi i kapitalni izdaci (sume)	600000+820000	5.634.872,14	6.160.404,00	6.789.388,00	628.984,00	120,49%	110,21%
Rashodi, kapitalni izdaci i budžetska rezerva (sume)	600000+820000+990000	5.634.872,14	6.180.404,00	6.829.388,00	648.984,00	121,20%	110,50%
Prihodi		5.699.322,83	6.180.404,00	6.829.388,00	648.984,00	119,83%	110,50%
PRIHODI	700000	5.699.322,83	6.180.404,00	6.829.388,00	648.984,00	119,83%	110,50%
PRIHODI OD POREZA	710000	1.512.310,83	1.522.284,00	1.655.367,00	133.083,00	109,46%	108,74%
Porezi na dobit pojedinaца i poduzeća	711000	581,41	1.010,00	1.010,00	0,00	173,72%	100,00%
Porezi na dobit pojedinaца	711100	581,41	1.010,00	1.010,00	0,00	173,72%	100,00%
Porezi na dobit građana	711110	581,41	1.010,00	1.010,00	0,00	173,72%	100,00%
Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	711111	578,41	1.000,00	1.000,00	0,00	172,89%	100,00%
Porezi na dobit od poljoprivrednih djelatnosti	711112	3,00	10,00	10,00	0,00	333,33%	100,00%
Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	711115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porezi na plaće i radnu snagu	713000	10.361,92	12.000,00	4.000,00	-8.000,00	38,60%	33,33%
Porezi na plaće	713100	10.361,92	12.000,00	4.000,00	-8.000,00	38,60%	33,33%
Porezi na plaće	713110	10.361,92	12.000,00	4.000,00	-8.000,00	38,60%	33,33%
Porez na plaću i druga lična primanja	713111	4.506,56	6.000,00	2.000,00	-4.000,00	44,38%	33,33%
Porez na dodatna primanja	713113	5.855,36	6.000,00	2.000,00	-4.000,00	34,16%	33,33%
Porez na imovinu	714000	164.035,52	167.600,00	127.800,00	-39.800,00	77,91%	76,25%
Porez na imovinu	714100	164.035,52	167.600,00	127.800,00	-39.800,00	77,91%	76,25%
Stalni porezi na imovinu	714110	6.835,72	7.600,00	7.800,00	200,00	114,11%	102,63%
Porez na imovinu	714111	6.379,04	7.000,00	7.000,00	0,00	109,73%	100,00%
Porez na imovinu od pravnih osoba	714112	72,93	200,00	400,00	200,00	548,47%	200,00%
Porez na imovinu za motorna vozila	714113	383,75	400,00	400,00	0,00	104,23%	100,00%
Porez na financijske i kapitalne transakcije	714130	157.199,80	160.000,00	120.000,00	-40.000,00	76,34%	75,00%
Porez na promet nepokretnosti od fizičkih osoba	714131	90.041,35	90.000,00	80.000,00	-10.000,00	88,85%	88,89%
Porez na promet nepokretnosti od pravnih osoba	714132	67.158,45	70.000,00	40.000,00	-30.000,00	59,56%	57,14%
Domaći porezi na dobra i usluge	715000	5.828,82	6.305,00	4.500,00	-1.805,00	77,20%	71,37%
Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu	715100	3.826,62	4.302,00	3.500,00	-802,00	91,46%	81,36%
Porez na promet proizvoda po tarifnim brojevima	715130	801,42	802,00	500,00	-302,00	62,39%	62,34%
Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2. Tarife	715132	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Strana: 1 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Kaznena kamata	715137	801,42	802,00	500,00	-302,00	62,39%	62,34%
Porez na promet usluga	715140	3.025,20	3.500,00	3.000,00	-500,00	96,17%	85,71%
Porez na promet usluga,osim usluga u građevinarstvu	715141	3.025,20	3.500,00	3.000,00	-500,00	99,17%	85,71%
Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	715900	2.002,20	2.003,00	1.000,00	-1.003,00	49,95%	49,99%
Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	715910	2.002,20	2.003,00	1.000,00	-1.003,00	49,95%	49,93%
Porez na promet osnovnih proizvoda za građevinarstvo iz	715915	2.002,20	2.003,00	1.000,00	-1.003,00	49,95%	49,93%
Porez na međunarodnu trgovinu i transakcije	716000	293.277,79	310.100,00	315.100,00	5.000,00	107,44%	101,61%
Uvozne pristojbe	716100	293.277,79	310.100,00	315.100,00	5.000,00	107,44%	101,61%
Prihodi od poreza na dohodak	716110	293.277,79	310.100,00	315.100,00	5.000,00	107,44%	101,61%
Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne	716111	251.448,71	265.000,00	270.000,00	5.000,00	107,38%	101,89%
Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne	716112	559,40	2.000,00	2.000,00	0,00	357,53%	100,00%
Prilahod poreza na dohodak od fizičkih lica, imovine i	716113	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00%	100,00%
Prilahod od poreza na dohodak fizičkih osoba na dobitke od	716115	12.918,13	13.000,00	13.000,00	0,00	100,63%	100,00%
Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih	716116	20.256,09	20.000,00	20.000,00	0,00	98,74%	100,00%
Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	716117	8.095,46	10.000,00	10.000,00	0,00	123,53%	100,00%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju kantonima	717000	1.021.735,78	1.003.069,00	1.181.757,00	178.688,00	115,66%	117,81%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju kantonima	717100	1.021.735,78	1.003.069,00	1.181.757,00	178.688,00	115,66%	117,81%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za	717130	64.145,98	62.000,00	60.000,00	-2.000,00	93,54%	96,77%
Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za	717131	64.145,98	62.000,00	60.000,00	-2.000,00	93,54%	96,77%
PDV	717140	957.589,80	941.069,00	1.121.757,00	180.688,00	117,14%	119,20%
PDV	717141	957.589,80	941.069,00	1.121.757,00	180.688,00	117,14%	119,20%
Ostali porezi	719000	16.489,59	22.200,00	21.200,00	-1.000,00	128,57%	95,50%
Ostali porezi	719100	16.489,59	22.200,00	21.200,00	-1.000,00	128,57%	95,50%
Ostali porezi	719110	16.489,59	22.200,00	21.200,00	-1.000,00	128,57%	95,50%
Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	719114	182,13	200,00	200,00	0,00	109,81%	100,00%
Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	719115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih osoba	719116	3.004,23	7.000,00	7.000,00	0,00	233,00%	100,00%
Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih osoba	719117	13.303,23	15.000,00	14.000,00	-1.000,00	105,24%	93,33%
Neporezni prihodi	720000	1.310.901,77	1.359.617,00	1.413.537,00	53.920,00	107,83%	103,97%
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od	721000	290.999,11	311.900,00	367.300,00	55.400,00	126,22%	117,76%
Prihodi od nefinansijskih javnih poduzeća i finansijskih	721100	262.989,11	283.600,00	334.800,00	51.200,00	127,31%	118,05%
Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	721110	2.185,08	3.000,00	3.000,00	0,00	137,29%	100,00%
Prihodi od eksploatacije prirodnih resursa	721112	2.185,08	3.000,00	3.000,00	0,00	137,29%	100,00%
Prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	721120	260.804,03	280.600,00	331.800,00	51.200,00	127,22%	118,25%
Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	721121	254.465,03	273.600,00	324.800,00	51.200,00	127,64%	118,71%
GSM OPERATERI		72.283,90	75.600,00	76.800,00	1.200,00	106,25%	101,59%
Korištenje zemljišta za odlaganje otpada		48.000,00	48.000,00	48.000,00	0,00	100,00%	100,00%

Strana: 2 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	721122	6.339,00	7.000,00	7.000,00	0,00	110,43%	100,00%
Ostali prihodi od imovine	721200	27.765,93	28.000,00	32.000,00	4.000,00	115,25%	114,29%
Ostali prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	721220	1.531,81	2.000,00	2.000,00	0,00	130,56%	100,00%
Prihodi od zakupa korištenja sportsko-gospodarskih lovišta	721227	1.531,81	2.000,00	2.000,00	0,00	130,56%	100,00%
Ostali prihodi od imovine	721230	26.234,12	26.000,00	30.000,00	4.000,00	114,35%	115,38%
Ostali prihodi od imovine	721239	26.234,12	26.000,00	30.000,00	4.000,00	114,35%	115,38%
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	721500	244,07	300,00	500,00	200,00	204,86%	166,67%
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	721510	244,07	300,00	500,00	200,00	204,86%	166,67%
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	721511	244,07	300,00	500,00	200,00	204,86%	166,67%
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	722000	1.019.902,66	1.047.717,00	1.046.237,00	-1.480,00	102,58%	99,86%
Administrativne takse	722100	82.521,04	86.000,00	92.000,00	6.000,00	111,49%	106,98%
Općinske takse	722130	82.521,04	86.000,00	92.000,00	6.000,00	111,49%	106,98%
Općinske administrativne takse	722131	10.157,54	11.000,00	12.000,00	1.000,00	118,14%	109,09%
Druge općinske pristojbe	722135	72.363,50	75.000,00	80.000,00	5.000,00	110,55%	106,67%
Komunalne takse	722300	187.731,41	202.000,00	222.000,00	20.000,00	118,25%	109,90%
Općinske komunalne takse	722320	187.731,41	202.000,00	222.000,00	20.000,00	118,25%	109,90%
Općinske komunalne naknade	722321	118.068,42	130.000,00	150.000,00	20.000,00	127,04%	115,38%
Porez na tvrtku	722322	53.382,99	56.000,00	56.000,00	0,00	104,90%	100,00%
Ostale općinske komunalne naknade i pristojbe - ŠPORT	722329	16.280,00	16.000,00	16.000,00	0,00	98,28%	100,00%
Ostale budžetske naknade	722400	605.619,76	607.920,00	589.500,00	-18.420,00	97,34%	96,97%
Općinske naknade	722430	112.204,04	116.000,00	99.000,00	-17.000,00	88,23%	85,34%
Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	722433	11.909,39	13.000,00	7.000,00	-6.000,00	58,78%	53,85%
Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	722434	45.403,04	46.000,00	60.000,00	14.000,00	132,15%	130,43%
Naknada po osnovi položajne pogodnosti-Renta	722435	52.880,49	55.000,00	30.000,00	-25.000,00	56,73%	54,55%
Naknada po osnovu tehničkog pregleda građevina	722436	2.011,12	2.000,00	2.000,00	0,00	99,45%	100,00%
Naknada za postupak legalizacije javnih površina i	722437	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Druge općinske naknade	722440	573,80	600,00	500,00	-100,00	87,14%	83,33%
Naknade za izgradnju i održavanje javnih skloništa	722442	573,80	600,00	500,00	-100,00	87,14%	83,33%
Naknada za korištenje državnih šuma-klasifikacijski	722450	476.521,92	475.000,00	475.000,00	0,00	99,68%	100,00%
Naknada za korištenje državnih šuma	722454	476.521,92	475.000,00	475.000,00	0,00	99,68%	100,00%
Naknada za zauzimanje javnih površina	722460	16.320,00	16.320,00	15.000,00	-1.320,00	91,91%	91,91%
Naknada za zakup javnih površina-Dan kosidbe	722463	16.320,00	16.320,00	15.000,00	-1.320,00	91,91%	91,91%
Naknade za korištenje, zaštitu i unapređenje šuma	722470	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Naknada u postupku promjene namjene šumskog zemljišta	722475	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Posebne naknade i takse	722500	118.603,45	124.200,00	120.500,00	-3.700,00	101,60%	97,02%
Naknade i takse za vet. - sanitarne preglede životinja i	722510	23.221,51	24.000,00	24.000,00	0,00	103,35%	100,00%
Korištenje podataka izmjere i katastra	722515	1.761,22	2.000,00	2.000,00	0,00	113,56%	100,00%

Strana: 3 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Naknada za vršenje usluga izmere i takse	722516	21.460,29	22.000,00	22.000,00	0,00	102,51%	100,00%
Cestovne naknade	722530	32.468,95	35.000,00	33.000,00	-2.000,00	101,64%	94,29%
Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	722531	12.238,62	15.000,00	13.000,00	-2.000,00	106,22%	86,67%
Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	722532	20.230,33	20.000,00	20.000,00	0,00	98,86%	100,00%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722580	62.912,99	65.200,00	63.500,00	-1.700,00	100,93%	97,39%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih	722581	60.183,94	62.000,00	60.000,00	-2.000,00	99,69%	96,77%
Posebne naknade na plaću za zaštitu od prir. i dr.	722582	2.332,22	2.500,00	2.500,00	0,00	107,19%	100,00%
Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja	722583	259,54	400,00	500,00	100,00	192,65%	125,00%
Naknada iz funkcionalne premije osiguranja od	722584	137,29	300,00	500,00	200,00	364,19%	166,67%
Prihodi od pružanja javnih usluga (Prihodi od sopstvenih	722600	5.497,60	6.000,00	6.000,00	0,00	109,14%	100,00%
Prihodi od pružanja usluga građanima	722610	5.497,60	6.000,00	6.000,00	0,00	109,14%	100,00%
Prihod od kantine	722613	5.497,60	6.000,00	6.000,00	0,00	109,14%	100,00%
Neplanirane uplate-prihodi	722700	19.929,40	21.597,00	16.237,00	-5.360,00	81,47%	75,18%
Povrati iz ranijih godina	722710	11.365,67	11.597,00	6.237,00	-5.360,00	54,88%	53,78%
Ostali povrati	722719	11.365,67	11.597,00	6.237,00	-5.360,00	54,88%	53,78%
Uplata anuiteta za dane kredite i uplata prihoda po temelju	722730	8.563,73	10.000,00	10.000,00	0,00	116,77%	100,00%
Prihodi od troškova naplate na temelju pokretanja	722732	8.563,73	10.000,00	10.000,00	0,00	116,77%	100,00%
TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	730000	1.565.896,05	1.878.503,00	2.253.584,00	375.081,00	143,92%	119,97%
Iz inozemstva	731000	680.975,86	699.242,00	416.000,00	-283.242,00	61,09%	59,49%
Iz inozemstva	731100	680.975,86	699.242,00	416.000,00	-283.242,00	61,09%	59,49%
Iz inozemstva	731110	680.975,86	699.242,00	416.000,00	-283.242,00	61,09%	59,49%
Iz inozemstva	731111	680.975,86	699.242,00	416.000,00	-283.242,00	61,09%	59,49%
Redovni prihodi		381.733,87	400.000,00	416.000,00	16.000,00	108,98%	104,00%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		299.241,99	299.242,00	0,00	-299.242,00	0,00%	0,00%
Od ostalih nivoa vlasti	732000	884.920,19	1.179.261,00	1.826.384,00	647.123,00	206,39%	154,88%
Od ostalih nivoa vlasti	732100	884.920,19	1.179.261,00	1.826.384,00	647.123,00	206,39%	154,88%
Od ostalih nivoa vlasti	732110	884.920,19	1.179.261,00	1.826.384,00	647.123,00	206,39%	154,88%
Primljeni grantovi od Države	732111	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00%	0,00%
Primljeni grantovi od Federacije	732112	517.866,00	775.000,00	1.424.900,00	649.900,00	275,15%	183,86%
Redovni prihodi		262.866,00	520.000,00	1.334.900,00	814.900,00	507,83%	256,71%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		255.000,00	255.000,00	90.000,00	-165.000,00	35,29%	35,29%
Primljeni grantovi od ŽUPANIJE	732114	367.054,19	404.261,00	351.484,00	-52.777,00	95,76%	86,94%
Redovni prihodi		282.792,90	320.000,00	300.000,00	-20.000,00	106,08%	93,75%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		84.261,29	84.261,00	51.484,00	-32.777,00	61,10%	61,10%
Transferi od izvanproračunskih fondova	732130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Transfer od Federalnog Zavoda za upošljavanje	732131	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Donacije	733000	0,00	0,00	11.200,00	11.200,00	0,00%	0,00%

Strana: 4 / 11

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Donacije	733100	0,00	0,00	11.200,00	11.200,00	0,00%	0,00%
Domaće donacije	733110	0,00	0,00	11.200,00	11.200,00	0,00%	0,00%
Donacije od pravnih osoba	733112	0,00	0,00	11.200,00	11.200,00	0,00%	0,00%
KAPITALNI TRANSFERI	740000	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti	742000	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti i fondova	742100	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti	742110	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Primljeni kapitalni transferi od Federacije	742112	1.310.214,18	1.420.000,00	1.506.900,00	86.900,00	115,01%	106,12%
Redovni prihodi		910.214,18	1.020.000,00	1.400.000,00	380.000,00	153,81%	137,25%
Redovni prihodi budućeg razdoblja		400.000,00	400.000,00	106.900,00	-293.100,00	26,73%	26,73%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	770000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od carina i ostale uvozne pristojbe i poseban porez	777770	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
naknada za puteve iz cijene naftnih derivata	777779	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Kapitalni primici		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
PRIMICI	810000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Kapitalni primici	811000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje stalnih sredstava	811100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje stalnih sredstava	811110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Primici od prodaje zemljišta	811111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Rashodi		3.509.957,68	3.681.804,00	4.004.788,00	322.984,00	114,10%	108,77%
RASHODI	600000	3.509.957,68	3.681.804,00	4.004.788,00	322.984,00	114,10%	108,77%
TEKUĆI IZDACI	610000	3.509.957,68	3.681.804,00	4.004.788,00	322.984,00	114,10%	108,77%
Plaće i naknade troškova zaposlenih	611000	1.126.557,09	1.163.377,00	1.291.000,00	127.623,00	114,60%	110,97%
Bruto plaće i naknade	611100	946.865,50	966.000,00	1.098.000,00	132.000,00	115,96%	113,66%
Neto plaće i naknade	611110	653.339,50	660.000,00	750.000,00	90.000,00	114,79%	113,64%
Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	611111	653.339,50	660.000,00	750.000,00	90.000,00	114,79%	113,64%
Doprinosi na teret zaposlenih	611130	293.526,00	306.000,00	348.000,00	42.000,00	118,56%	113,73%
Doprinosi na teret zaposlenih MIO	611131	160.966,60	165.000,00	190.000,00	25.000,00	118,04%	115,15%
Doprinos za zdravstveno osiguranje	611132	118.357,00	125.000,00	138.000,00	13.000,00	116,60%	110,40%
Doprinos za neuposlenost	611133	14.202,40	16.000,00	20.000,00	4.000,00	140,82%	125,00%
Naknade troškova uposlenih	611200	179.691,59	197.377,00	193.000,00	-4.377,00	107,41%	97,78%
Naknade za prevoz i troškove smještaja	611210	12.073,80	13.000,00	14.000,00	1.000,00	115,95%	107,69%
Naknade za prevoz sa posla i na posao	611211	12.073,80	13.000,00	14.000,00	1.000,00	115,95%	107,69%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Ostale naknade	611220	167.617,79	184.377,00	179.000,00	-5.377,00	106,79%	97,08%
Naknade za topli obrok tokom rada	611221	93.436,79	95.000,00	100.000,00	5.000,00	107,02%	105,26%
Regres za godišnji odmor	611224	22.077,00	22.077,00	25.000,00	2.923,00	113,24%	113,24%
Otpremnine zbog odlazka u mirovinu ili u slučaju otkaza	611225	0,00	7.000,00	20.000,00	13.000,00	0,00%	285,71%
Jubilarnе nagrade za stalnost u radu, darovi djeci i sl.	611226	41.400,00	41.800,00	15.000,00	-26.800,00	36,23%	35,89%
Ostala primanja djelatnika, pomoć u slučaju smrti	611227	10.704,00	16.500,00	17.000,00	500,00	158,82%	103,03%
Pomoć u slučaju ostalih bolesti	611229	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	612000	99.415,60	102.000,00	110.000,00	8.000,00	110,65%	107,84%
Doprinosi poslodavca	612100	99.415,60	102.000,00	110.000,00	8.000,00	110,65%	107,84%
Doprinosi poslodavca	612110	99.415,60	102.000,00	110.000,00	8.000,00	110,65%	107,84%
Doprinosi poslodavca	612111	99.415,60	102.000,00	110.000,00	8.000,00	110,65%	107,84%
Izdaci za materijal i usluge	613000	625.401,07	713.000,00	787.600,00	74.600,00	125,94%	110,46%
Putni troškovi	613100	9.716,42	9.500,00	10.000,00	500,00	102,92%	105,26%
Putni troškovi u zemlji	613110	3.317,27	3.500,00	4.000,00	500,00	120,58%	114,29%
Troškovi dnevnica u zemlji	613115	3.317,27	3.500,00	4.000,00	500,00	120,58%	114,29%
Putni troškovi u inostranstvo	613120	6.399,15	6.000,00	6.000,00	0,00	93,76%	100,00%
Troškovi dnevnica u inozemstvu	613125	6.399,15	6.000,00	6.000,00	0,00	93,76%	100,00%
Izdaci za energiju	613200	68.041,53	76.100,00	91.000,00	14.900,00	133,74%	119,58%
Izdaci za energiju	613210	68.041,53	76.100,00	91.000,00	14.900,00	133,74%	119,58%
Izdaci za električnu energiju	613211	8.380,60	8.000,00	8.000,00	0,00	95,46%	100,00%
Lož ulje	613213	18.053,10	18.100,00	23.000,00	4.900,00	127,40%	127,07%
Drvo-pelet	613215	41.607,83	50.000,00	60.000,00	10.000,00	144,20%	120,00%
Izdaci za komunalne usluge	613300	104.342,02	114.200,00	114.500,00	300,00	109,74%	100,26%
Izdaci za komunalne usluge i komunikaciju	613310	27.361,60	32.000,00	32.000,00	0,00	116,95%	100,00%
Izdaci za telefon, telefaks i teleks-telekomunikacijske	613311	9.859,10	11.000,00	12.000,00	1.000,00	121,71%	109,09%
Poštanske usluge	613314	17.502,50	21.000,00	20.000,00	-1.000,00	114,27%	95,24%
Izdaci za komunalne usluge i komunikaciju	613320	76.980,42	82.200,00	82.500,00	300,00	107,17%	100,36%
Izdaci za vodu i kanalizaciju	613321	2.088,24	2.200,00	2.500,00	300,00	119,72%	113,64%
Ostale komunalne usluge	613329	74.892,18	80.000,00	80.000,00	0,00	106,82%	100,00%
Nabavka materijala	613400	25.740,14	34.600,00	36.100,00	1.500,00	140,25%	104,34%
Administrativni materijal	613410	16.853,06	24.600,00	24.600,00	0,00	145,97%	100,00%
Izdaci za obrasce i papir	613411	11.947,96	15.000,00	15.000,00	0,00	125,54%	100,00%
Izdaci za kompjuterski materijal	613412	2.345,35	4.000,00	4.000,00	0,00	170,55%	100,00%
Materijal za dekoraciju službenih prostorija	613415	1.690,65	4.000,00	4.000,00	0,00	236,60%	100,00%
Troškovi arhiviranja	613416	600,00	600,00	600,00	0,00	100,00%	100,00%
Izdaci za ostali administrativni materijal-katastar	613419	269,10	1.000,00	1.000,00	0,00	371,61%	100,00%
Ostali materijali posebne namjene	613480	8.887,08	10.000,00	11.500,00	1.500,00	129,40%	115,00%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Hrana i prehrambeni materijal-kantina	613482	1.590,48	2.000,00	2.000,00	0,00	125,75%	100,00%
Materijal za čišćenje	613484	1.296,60	2.000,00	2.500,00	500,00	192,81%	125,00%
Poseban materijal za potrebe civilne zaštite	613487	6.000,00	6.000,00	7.000,00	1.000,00	116,67%	116,67%
Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	8.664,15	11.000,00	13.500,00	2.500,00	155,81%	122,73%
Gorivo za prevoz	613510	6.433,53	8.000,00	10.000,00	2.000,00	155,44%	125,00%
Troškovi goriva dizel - benzin	613512	6.433,53	8.000,00	10.000,00	2.000,00	155,44%	125,00%
Prevozne usluge	613520	2.230,62	3.000,00	3.500,00	500,00	156,91%	116,67%
Registracija motornih vozila	613523	2.230,62	3.000,00	3.500,00	500,00	156,91%	116,67%
Unajmljivanje imovine i opreme	613600	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Unajmljivanje imovine	613610	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Unajmljivanje stanova	613612	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Izdaci za tekuće održavanje	613700	51.285,68	85.000,00	135.000,00	50.000,00	263,23%	158,82%
Materijal za opravke i održavanje	613710	30.675,18	38.000,00	74.000,00	36.000,00	241,24%	194,74%
Materijal za opravku i održavanje zgrada	613711	1.209,34	3.000,00	10.000,00	7.000,00	826,90%	333,33%
Materijal za opravku i održavanje opreme	613712	0,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00	0,00%	200,00%
Materijal za opravku i održavanje cesta, željeznica i	613714	17.067,20	20.000,00	50.000,00	30.000,00	292,96%	250,00%
Materijal za održavanje ulične rasvjete	613717	12.398,64	14.000,00	12.000,00	-2.000,00	96,78%	85,71%
Usluge opravki i održavanja	613720	20.610,50	47.000,00	61.000,00	14.000,00	295,97%	129,79%
Usluge opravki i održavanje zgrada	613721	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	100,00%
Usluge opravki i održavanje opreme	613722	58,50	1.000,00	1.000,00	0,00	1.709,40%	100,00%
Usluge opravki i održavanje vozila	613723	2.947,61	5.000,00	5.000,00	0,00	169,63%	100,00%
Usluge čišćenja snijega	613724	17.604,39	40.000,00	54.000,00	14.000,00	306,74%	135,00%
čišćenje snijega		0,00	0,00	54.000,00	54.000,00	0,00%	0,00%
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog	613800	10.415,78	12.000,00	10.000,00	-2.000,00	96,01%	83,33%
Usluge bankarstva i platnog prometa	613820	9.704,73	11.000,00	10.000,00	-1.000,00	103,04%	90,91%
Izdaci bankarskih usluga	613821	9.704,73	11.000,00	10.000,00	-1.000,00	103,04%	90,91%
Ostali izdaci	613900	347.195,35	370.600,00	367.500,00	-3.100,00	105,85%	99,16%
Izdaci za informiranje	613910	18.182,10	21.000,00	19.000,00	-2.000,00	104,50%	90,48%
Usluge medija	613911	6.407,20	7.000,00	7.000,00	0,00	109,25%	100,00%
Usluge reprezentacije	613914	11.774,90	14.000,00	12.000,00	-2.000,00	101,91%	85,71%
Ostale stručne usluge	613915	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Uvođenje u posjed-premjer poljoprivrednog zemljišta		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Usluge za stručno obrazovanje	613920	2.694,30	3.000,00	5.000,00	2.000,00	185,58%	166,67%
Izdaci za specijalizaciju i školovanje	613923	2.694,30	3.000,00	5.000,00	2.000,00	185,58%	166,67%
Stručne usluge	613930	42.273,40	44.100,00	68.000,00	23.900,00	160,86%	154,20%
Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	613931	70,00	100,00	4.000,00	3.900,00	5.714,29%	4.000,00%
Usluge za projekte - prostorni plan i pravne usluge	613932	28.682,24	30.000,00	50.000,00	20.000,00	174,32%	166,67%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Izdaci za hadverske i softverske uluge	613934	13.521,16	14.000,00	14.000,00	0,00	103,54%	100,00%
Medicinske i laboratorijske usluge	613940	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00%	0,00%
Konzultativno-specijalistička zdravstvena zaštita	613943	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00%	0,00%
Zatezne kamate i troškovi spora	613960	4.767,14	8.000,00	15.000,00	7.000,00	314,65%	187,50%
Zatezne kamate	613961	1.021,34	2.000,00	5.000,00	3.000,00	489,55%	250,00%
Troškovi spora i sudske presude	613962	3.745,80	6.000,00	10.000,00	4.000,00	266,97%	166,67%
Izdaci za ugovorene usluge	613970	116.234,50	124.000,00	112.000,00	-12.000,00	96,36%	90,32%
Izdaci po osnovu ugovora o djelu	613971	47.647,90	52.000,00	40.000,00	-12.000,00	83,95%	76,92%
Izdaci za rad komisije	613974	18.222,00	20.000,00	20.000,00	0,00	109,76%	100,00%
Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	613975	50.364,60	52.000,00	52.000,00	0,00	103,25%	100,00%
Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge	613980	44.161,10	46.500,00	46.500,00	0,00	105,30%	100,00%
Posebna naknada na dohodak na zaštitu od prirodnih idr.	613983	4.244,90	4.500,00	4.500,00	0,00	106,01%	100,00%
Doprinos za zdravstveno osiguranje iz primitka od drugih	613986	8.152,00	9.000,00	9.000,00	0,00	110,40%	100,00%
Doprinos za MIO na primitke od drugih samostalnih	613987	12.218,80	13.000,00	13.000,00	0,00	106,39%	100,00%
Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz čl.12	613988	19.545,40	20.000,00	20.000,00	0,00	102,33%	100,00%
Ostale nespomenute usluge i dadžbine	613990	118.882,81	124.000,00	95.000,00	-29.000,00	79,91%	76,61%
Obveze iz prethodnog razdoblja	613991	33.320,21	34.000,00	25.000,00	-9.000,00	75,03%	73,53%
Troškovi za manifestacije	613992	85.562,60	90.000,00	70.000,00	-20.000,00	81,81%	77,78%
Tekući grantovi	614000	1.481.397,77	1.509.573,00	1.396.188,00	-113.385,00	94,25%	92,49%
Grantovi drugim nivoima vlade	614100	234.333,87	228.000,00	184.880,00	-43.120,00	78,90%	81,09%
Grantovi drugim nivoima vlade	614110	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	100,00%	100,00%
Grantovi općinama	614116	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	100,00%	100,00%
Sredstva za rad pravobraniteljstva		7.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	171,43%	100,00%
Namjenski transferi drugim razinama vlasti	614120	94.237,06	100.000,00	86.000,00	-14.000,00	91,26%	86,00%
Transfer za kulturu	614121	2.200,00	5.000,00	5.000,00	0,00	227,27%	100,00%
Transferi za šport	614122	41.023,35	45.000,00	45.000,00	0,00	109,69%	100,00%
Transfer izbornoj komisiji	614124	15.510,00	17.000,00	4.000,00	-13.000,00	25,79%	23,53%
Osnovna škola fra Miroslav Džaja	614125	35.503,71	33.000,00	32.000,00	-1.000,00	90,13%	96,97%
Transferi za branitelje	614150	25.535,00	19.000,00	15.000,00	-4.000,00	58,74%	78,95%
Pomoć braniteljima-udrugama branitelja	614155	25.535,00	19.000,00	15.000,00	-4.000,00	58,74%	78,95%
Transferi za Centre za socijalni rad	614180	102.561,81	97.000,00	71.880,00	-25.120,00	70,08%	74,10%
Centar za socijalnu skrb Kupres	614181	102.561,81	97.000,00	71.880,00	-25.120,00	70,08%	74,10%
Grantovi pojedincima	614200	148.436,19	160.300,00	222.620,00	62.320,00	149,98%	138,88%
Grantovi pojedincima po osnovu materijalno - socijalne	614220	22.750,00	25.500,00	31.500,00	6.000,00	138,46%	123,53%
Novčana pomoć invalidnim osobama-udruga Krijesnica	614222	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,00%	100,00%
Ostale isplate pojedincima iz materijalno-socijalne	614229	21.250,00	24.000,00	30.000,00	6.000,00	141,18%	125,00%
Ostali grantovi pojedincima	614230	16.050,00	16.800,00	50.000,00	33.200,00	311,53%	297,62%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Beneficije za socijalnu zaštitu-lijčenje	614231	7.300,00	8.000,00	7.000,00	-1.000,00	95,89%	87,50%
Isplate stipendija-nagrade učenicima generacije	614234	7.800,00	7.800,00	40.000,00	32.200,00	512,82%	512,82%
Ostali transferi pojedincima	614239	950,00	1.000,00	3.000,00	2.000,00	315,79%	300,00%
Grant pojedincima		0,00	1.000,00	3.000,00	2.000,00	0,00%	300,00%
Jednokratna novčana pomoć pojedincima za nabavu		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Transferi pojedincima za posebne namjene	614240	109.636,19	118.000,00	141.120,00	23.120,00	128,72%	119,59%
Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	614241	15.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	133,33%	100,00%
Transferi za osobe s invaliditetom-neratni invalidi-troškovi	614242	8.263,00	11.000,00	36.120,00	25.120,00	437,13%	328,36%
Transfer za prijevoz učenika	614243	86.373,19	87.000,00	85.000,00	-2.000,00	98,41%	97,70%
Grantovi neprofitnim organizacijama	614300	157.765,73	165.000,00	162.000,00	-3.000,00	102,68%	98,18%
Grantovi neprofitnim organizacijama	614310	12.000,00	16.000,00	20.000,00	4.000,00	166,67%	125,00%
Tekući transfer za Crveni križ	614311	4.000,00	4.000,00	5.000,00	1.000,00	125,00%	125,00%
Tekući transferi vjerskim zajednicama	614319	8.000,00	12.000,00	15.000,00	3.000,00	187,50%	125,00%
Ostali grantovi	614320	145.765,73	149.000,00	142.000,00	-7.000,00	97,42%	95,30%
Tekući transfer za političke stranke	614323	852,94	2.000,00	12.000,00	10.000,00	1.406,90%	600,00%
Tekući transfer udrugama građana	614324	33.295,83	35.000,00	55.000,00	20.000,00	165,19%	157,14%
Grant za DVD Kupres		19.000,00	19.000,00	15.000,00	-4.000,00	78,95%	78,95%
Tekući transfer za turističku zajednicu		0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00%	0,00%
Udruge građana		0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00%	0,00%
Tekući transfer za obnovu kulturnog i graditeljskog	614325	100.616,96	101.000,00	50.000,00	-51.000,00	49,69%	49,50%
Ostali transferi neprofitnim organizacijama-Grant za Dom	614329	11.000,00	11.000,00	25.000,00	14.000,00	227,27%	227,27%
Subvencije javnim preduzećima i ustanovama	614400	808.535,68	818.273,00	662.688,00	-155.585,00	81,96%	80,99%
Subvencije javnim preduzećima	614410	315.979,88	315.180,00	327.688,00	12.508,00	103,71%	103,97%
Hrvatski radio Kupres	614411	192.679,92	192.680,00	191.288,00	-1.392,00	99,28%	99,28%
J.P. Radio Kupres		130.589,92	130.600,00	127.400,00	-3.200,00	97,55%	97,55%
RTV HB D.O.O. MOSTAR		58.080,00	58.080,00	63.888,00	5.808,00	110,00%	110,00%
Hrvatski dom kulture Kupres	614412	123.299,96	122.500,00	136.400,00	13.900,00	110,62%	111,35%
Subvencije javnim poduzećima i ustanovama	614420	456.322,96	466.093,00	270.000,00	-196.093,00	58,17%	57,93%
Subvencije-Javno komunalno poduzeće d.o.o. Kupres	614423	320.993,00	329.793,00	50.000,00	-279.793,00	15,58%	15,16%
Sredstva za nabavu radnog stroja		169.793,00	169.793,00	0,00	-169.793,00	0,00%	0,00%
Dječiji vrtić Pahuljica Kupres	614429	135.329,96	136.300,00	220.000,00	83.700,00	162,57%	161,41%
Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja javnim	614430	36.232,84	37.000,00	65.000,00	28.000,00	179,40%	175,68%
Subvencije za zapošljavanje pripravnika	614433	36.232,84	37.000,00	65.000,00	28.000,00	179,40%	175,68%
Ostale subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja	614439	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Subvencije privatnim preduzećima	614500	27.635,30	30.000,00	50.000,00	20.000,00	180,93%	166,67%
Subvencije privatnim preduzećima	614510	27.635,30	30.000,00	50.000,00	20.000,00	180,93%	166,67%
Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji	614515	27.635,30	30.000,00	50.000,00	20.000,00	180,93%	166,67%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Podrška stanovništvu u seoskom području		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Drugi tekući rashodi	614800	104.691,00	108.000,00	114.000,00	6.000,00	108,89%	105,56%
Drugi tekući rashodi	614810	104.691,00	108.000,00	114.000,00	6.000,00	108,89%	105,56%
Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	614811	1.006,00	2.000,00	2.000,00	0,00	198,81%	100,00%
Izvršenje sudskih presuda na temelju neisplaćenih plaća	614814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	614817	14.000,00	14.000,00	17.000,00	3.000,00	121,43%	121,43%
Ostali tekući rashodi-javna rasvjeta	614819	89.685,00	92.000,00	95.000,00	3.000,00	105,93%	103,26%
Kapitalni grantovi	615000	150.333,03	167.000,00	420.000,00	253.000,00	279,38%	251,50%
Kapitalni grantovi u inostranstvo	615300	143.430,03	160.000,00	100.000,00	-60.000,00	69,72%	62,50%
Kapitalni grantovi vladama i međunarodnim organizacijama	615310	143.430,03	160.000,00	100.000,00	-60.000,00	69,72%	62,50%
Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	615311	143.430,03	160.000,00	100.000,00	-60.000,00	69,72%	62,50%
Kapitalni transferi javnim poduzećima	615400	6.903,00	7.000,00	320.000,00	313.000,00	4.635,67%	4.571,43%
Kapitalni transferi javnim poduzećima	615410	6.903,00	7.000,00	320.000,00	313.000,00	4.635,67%	4.571,43%
Kapitalni transferi javnim poduzećima-ustanovama	615411	6.903,00	7.000,00	320.000,00	313.000,00	4.635,67%	4.571,43%
Hrvatski dom Kupres		6.903,00	7.000,00	250.000,00	243.000,00	3.621,61%	3.571,43%
Javno komunalno poduzeće Kupres d.o.o.		0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00%	0,00%
Kapitalni transferi u inozemstvu	615700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni transferi u inozemstvu	615730	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni transferi u inozemstvu	615731	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izdaci za kamate i ostale naknade	616000	26.853,12	26.854,00	0,00	-26.854,00	0,00%	0,00%
Kamate na domaće pozajmljivanje	616300	26.853,12	26.854,00	0,00	-26.854,00	0,00%	0,00%
Kamate na pozajmice od drugih nivoa vlade	616320	26.853,12	26.854,00	0,00	-26.854,00	0,00%	0,00%
Otplata kredita	616325	26.853,12	26.854,00	0,00	-26.854,00	0,00%	0,00%
Kapitalni izdaci		2.124.914,46	2.478.600,00	2.784.600,00	306.000,00	131,05%	112,35%
IZDACI	820000	2.124.914,46	2.478.600,00	2.784.600,00	306.000,00	131,05%	112,35%
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	821000	2.124.914,46	2.478.600,00	2.784.600,00	306.000,00	131,05%	112,35%
Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	40.000,00	84.600,00	44.600,00	-40.000,00	111,50%	52,72%
nabavka zemljišta i ostalih materijalnih sredstava	821110	40.000,00	84.600,00	44.600,00	-40.000,00	111,50%	52,72%
Nabavka zemljišta	821111	40.000,00	84.600,00	44.600,00	-40.000,00	111,50%	52,72%
Nabavka građevine	821200	1.948.973,13	2.243.000,00	2.585.000,00	342.000,00	132,63%	115,25%
Nabavka zgrada i stanova	821210	1.035.156,73	1.240.000,00	1.520.000,00	280.000,00	146,84%	122,58%
Nabavka zgrada	821211	823.330,97	900.000,00	200.000,00	-700.000,00	24,29%	22,22%
Izgradnja dječjeg vrtića		823.330,97	900.000,00	200.000,00	-700.000,00	24,29%	22,22%
Sportska dvorana	821213	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00%	0,00%
Ostali kapitalni izdaci	821216	211.825,76	340.000,00	320.000,00	-20.000,00	151,07%	94,12%
Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra u Vukovarskoj		53.154,11	90.000,00	100.000,00	10.000,00	188,13%	111,11%

Opis	Konto / Funkcija	Izvršenje tekuće godine	Izn. uporednog budžeta	Izn. trenutnog budžeta	Razlika (3-2)	Index (3/1)	Index (3/2)
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Nabava izložbenih-sajamskih kućica		0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00%	0,00%
Sanacija deponija		0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	0,00%	0,00%
Sredstva za agrofood inkubator		100.171,65	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00%	0,00%
Sredstva za uređenje arheološkog nalazišta u Otinovcima		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Ostali objekti	821220	913.816,40	1.003.000,00	1.065.000,00	62.000,00	116,54%	106,18%
Vanjska rasvjeta	821221	0,00	3.000,00	65.000,00	62.000,00	0,00%	2.166,67%
Asfaltiranje, sanacija ulica i nogostupa i lokalnih putova	821222	825.814,63	900.000,00	700.000,00	-200.000,00	84,76%	77,78%
Vodosnabdijevanje i kanalizacija	821224	88.001,77	100.000,00	300.000,00	200.000,00	340,90%	300,00%
Nabavka opreme	821300	3.115,60	9.000,00	40.000,00	31.000,00	1.283,86%	444,44%
Uredska oprema	821310	3.115,60	9.000,00	30.000,00	21.000,00	962,90%	333,33%
Namještaj	821311	0,00	3.000,00	15.000,00	12.000,00	0,00%	500,00%
Kompiuterska oprema	821312	3.115,60	6.000,00	15.000,00	9.000,00	481,45%	250,00%
Elektronička oprema i fotografska oprema	821340	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Elektronička oprema	821341	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Oprema za katastar		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	0,00%
Specijalna oprema	821380	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	45.616,90	50.000,00	60.000,00	10.000,00	131,53%	120,00%
Osnivačka ulaganja	821520	45.616,90	50.000,00	60.000,00	10.000,00	131,53%	120,00%
Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranje	821521	45.616,90	50.000,00	60.000,00	10.000,00	131,53%	120,00%
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	87.208,83	92.000,00	55.000,00	-37.000,00	63,07%	59,78%
Rekonstrukcija	821610	78.707,00	82.000,00	5.000,00	-77.000,00	6,35%	6,10%
Rekonstrukcija zgrada	821614	78.707,00	79.000,00	0,00	-79.000,00	0,00%	0,00%
Ostala rekonstrukcija i poboljšanja-uređenje Parka	821619	0,00	3.000,00	5.000,00	2.000,00	0,00%	166,67%
Uređenje gradskog parka u Kupresu		0,00	3.000,00	5.000,00	2.000,00	0,00%	166,67%
Investiciono održavanje	821620	8.501,83	10.000,00	50.000,00	40.000,00	588,11%	500,00%
Investicijsko održavanje zgrada	821624	8.501,83	10.000,00	50.000,00	40.000,00	588,11%	500,00%
Budžetska rezerva		0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
konto budžetske rezerve	990000	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
konto budžetske rezerve	999000	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
konto budžetske rezerve	999900	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
konto budžetske rezerve	999990	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%
Konto budžetske rezerve	999999	0,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00%	200,00%

Broj: 01/1-11-320/25
Kupres, 01.04.2025.god.

Općinski načelnik
Danko Jurić

Federalno ministarstvo financija
Pomoćnik ministra u Sektoru za budžet i
Javne rashode
Alija Aljović Mehmeda Spahe 5, Sarajevo

Predmet: Zahtjev za arbitražu Proračuna općine Kupres za 2025. godinu dostavlja se...

Poštovani!

Obzirom da je na razini općine donesen Proračun općine Kupres za 2025. godinu od strane općinskog načelnika, Općinsko Vijeće je donijelo svoj Proračun za 2025. godinu, koji može ugroziti funkcioniranje jedinice lokalne samouprave, molimo Vas za arbitražu vezano za donesene Proračune.

Sukladno članu 19. Zakona o lokalnoj samoupravi. Ukoliko načelnika, vijeće ili jedna trećina vijećnika smatraju da usvojeni Proračun u određenoj poziciji može ugroziti funkcioniranje jedinice lokalne samouprave, mogu u roku od sedam dana tražiti arbitražu. Arbitražu će u roku od mjesec dana vršiti tijelo koje će formirati Federalno ministarstvo financija, čiji je nalaz obavezujući. Arbitražna tijelo činit će predstavnici Federalnog ministarstva financija, kantonalnog ministarstva financija, općinskog vijeća i općinskog načelnika, nezavisni ekspert iz oblasti financija i predstavnik Saveza općina gradova Federacije Bosne i Hercegovine. Do donošenja arbitražne odluke budžet se izvršava.

Broj: 01/1-11- 362 /25
Kupres :15.04.2025 godine

Načelnik općine
Danko Juruč
