

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprave („Službene novine F BiH“, broj: 49/06) i članka 25. Statuta Općine Kupres („Službeni glasnik Općine Kupres“, broj: 20/08), Općinsko vijeće Kupres, na sjednici održanoj dana 28.12.2017. godine, d o n o s i

ODLUKU

O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KUPRES ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Övom Odlukom se uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda izdataka Proračuna Općine Kupres za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, prioriteta plaćanja, opseg zaduživanja i garancija, upravljanje dugom, te finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna za tekuću godinu, kazne za neispunjenje obveza te druga pitanja vezana uz izvršavanje Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela i kapitalnog Proračuna.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun kapitalnih primitaka i izdataka.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu. U Računu prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici te rashodi utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od:

1) P r i h o d a :

- poreza koji su utvrđeni zakonom,
- neporeznih prihoda kao što su prihodi od poduzetništva i imovine,
- administrativne i sudske naknade i pristojbe i novčane kazne,
- prihoda ostvarenih obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova proračunskih korisnika.

2) R a s h o d a :

- za zaposlene, kao što su tekući izdaci za plaće, naknade,
- izdaci za materijal i usluge,
- tekući transferi i plaćanje kamata,
- za subvencije, pomoći i naknade,
- kapitalni transferi.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske i nefinancijske imovine, inozemnih i domaćih potpora (transferi) i primljeni krediti i zajmovi, te izdaci za financijsku i nefinancijsku imovinu i za otplatu zajmova i kredita.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za korisnike sredstava na pojedinim ekonomskim kodovima.

Proračunski korisnici odobrena sredstva mogu koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, a sukladno svom godišnjem financijskom planu i po dinamici utvrđenoj tromjesečnim i mjesečnim planovima.

Članak 5.

Proračun će se izvršavati po sljedećim prioritetima:

1. otplate kredita i kamata,
2. plaće i naknade troškova uposlenih,
3. neposredne obveze za robu i usluge,
4. transferi javnim poduzećima i javnim ustanovama,
5. kapitalni izdaci,
6. ostalo.

Članak 6.

Žurni i nepredviđeni proračunski izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz sredstava tekuće pričuve utvrđene u Proračunu.

Proračunska izdvajanja za tekuću pričuvu ne smiju preći 3% ukupnih prihoda, isključujući primitke

Članak 7.

Izvešća o utrošku financijskih sredstava iz Tekuće pričuve podnose se Općinskom vijeću polugodišnje, zajedno sa izvješćem o izvršenju proračuna za navedeni period, sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 69/14).

Članak 8.

Ako se tijekom godine, na temelju zakona i drugog propisa, poveća djelokrug ili nadležnost proračunskog korisnika što zahtijeva i povećana sredstva ili se osnuje novi proračunski korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće pričuve Proračuna.

Ako se tijekom godine, na temelju zakona i drugog propisa, umanjí djelokrug ili nadležnost proračunskog korisnika, što zahtijeva smanjena sredstva, ili sam proračunski korisnik prestane postojati, neutrošena sredstva za njegove izdatke prenose se u Tekuću pričuvu Proračuna ili na proračunskog korisnika koji preuzme njegove poslove.

Članak 9.

Proračunskim korisnicima nije dozvoljeno stvarati obveze, odnosno rashode ili opterećenja proračunskih pozicija, ako ti rashodi ili opterećenja proračunskih pozicija nisu odobreni u okviru iznosa alociranog u operativnom proračunu za tog proračunskog korisnika.

Članak 10.

Sredstva na poziciji "Bruto plaće i naknade" osiguravaju se na temelju Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 45/10, 111/12 i 20/17).

Sredstva sa pozicije "Naknade troškova uposlenih" osiguravaju se na temelju Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 45/10, 111/12 i 20/17), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće („Službene novine Federacije BiH“, br. 63/10, 22/11, 66/11 i 51/12), Općeg kolektivnog ugovora na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 54/05 i 62/08) i Kolektivnog (Granskog) ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 23/00, 50/00, 97/13, 18/16 i 89/16).

Članak 11.

Visina dnevnica, naknada troškova za službena putovanja koji nastanu u vezi sa službenim putovanjima određuje se na temelju Uredbe o naknadama za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, br. 63/10, 9/11 i 80/11).

Članak 12.

Postupak nabave roba, radova i usluga će se obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14).

Članak 13.

Prenos planiranih sredstava – grantova vršit će se na temelju validne financijske dokumentacije, odnosno na temelju pismenog odobrenja (zaključka) općinskog načelnika, sukladno raspoloživim sredstvima

Članak 14.

Izdvajanja za kapitalne izdatke vršit će se po zaključku Općinskog načelnika prema programu utvrđenih investicija u Proračunu, vodeći računa o prioritetima projekata, te dinamici priljeva sredstava za njihovo financiranje. Sredstva se ne mogu prebacivati dobavljačima po ugovoru ili računu za poslove za koje nije proveden postupak javne nabavke.

Članak 15.

Zaduživanje općine vrši se u skladu s odredbama čl. 67. do čl.70. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine. Općina se može zadužiti u zemlji i inozemstvu u svrhu financiranja kapitalnih investicija ukoliko zadovoljava posebne kriterije.

Članak 16.

Svi proračunski korisnici dužni su u roku od 20 dana po isteku tromjesečja sačiniti periodična izvješća i dostaviti ih nadležnoj općinskoj službi za poslove financija, a godišnje izvješće najkasnije do 28. veljače tekuće godine.

Članak 17.

Nadležna općinska služba za financije obvezna je podnijeti izvješće Općinskom načelniku o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do kraja mjeseca kolovoza.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka treba da sadrži:

- prikaz fiskalnog stanja
- usporedni prikaz utvrđenih i stvarnih prihoda i izdataka, te objašnjenja mogućih razlika,
- prijedlog i mjere za poboljšanje stanja prema nastalim okolnostima.

Članak 18.

Općinski načelnik ima pravo i obvezu odbiti sve zahtjeva za prijenos sredstava koji nisu sukladni s ovom Odlukom, po obimu, strukturi i dinamici odobrenih proračunskih rashoda i koji nisu utemeljeni na odgovarajućim odlukama i procedurama utvrđenim ovom Odlukom.

Članak 19.

Financijske obveze preuzete u ime i za račun Općine u skladu sa zakonom i drugim propisima čine dug Općine i obveze Općine.

O visini zaduživanja Općine i garancija Općine odlučuje Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika.

Članak 20.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika kaznit će se za prekršaj koji napravi, sukladno odredbama članka 78. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u " Službenom glasniku Općine Kupres", a primjenjivat će se na fiskalnu 2018. godinu.

Broj: 01/2-14-2-171/17
Kupres, 28.12.2017.god.

Predsjednik OV

Mladen Pavlica